

แบบประเมินที่ต้องใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา

เอกสารหมายเลข ๒

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	แหล่งที่มา	แบบประเมิน	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ ✓	๑.๑.๑ ผลการพัฒนาให้บรรลุตาม ปรัชญา พันธกิจ และวัตถุประสงค์ การจัดตั้งสถาบัน	สมศ ๑๖	๑.แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรในสถาบันต่อการมีส่วนร่วม การปฏิบัติงานตามกลยุทธ์(แยกตาม ฝ่าย) ๒. แบบประเมินบัณฑิตที่สะท้อนอัต ลักษณ์ ปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของสถาบัน	อาจารย์ นักศึกษา สายสนับสนุน ผู้ใช้บัณฑิต	ปีละ ๑-๒ ครั้ง ปีละ ๑ ครั้ง (ตาม วงรอบการสำเร็จ การศึกษา)	ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ
๒ ✓	๑.๑.๒ ผลการพัฒนาตามจุดเน้น จุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็น เอกลักษณ์ของสถาบัน	สมศ ๑๗	๑.แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรในสถาบันต่อผลการพัฒนาตาม จุดเน้นจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็น เอกลักษณ์ของสถาบัน	อาจารย์ นักศึกษา สายสนับสนุน	ปีละ ๑-๒ ครั้ง	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร
๓ ✓	๒.๔ ระบบการพัฒนาคณาจารย์ และสายสนับสนุน	สกอ ๒.๔	ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหาร และการพัฒนาอาจารย์และสาย สนับสนุน	อาจารย์ สายสนับสนุน	ปีละ ๑ ครั้ง	๑.ฝ่ายบริหาร(งานพัฒนา บุคลากรภายใน)
๔ ✓	๒.๕ ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	สกอ ๒.๕	ประเมินคุณภาพการให้บริการ	นักศึกษาทุกชั้นปี	ปีการศึกษาละ ๑-๒ ครั้งหรือทุกภาค การศึกษา	๑. ฝ่ายวิชาการ (ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ) ๒.งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์) ๓. งานวินัยและสวัสดิการ นักศึกษา

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	แหล่งที่มา	แบบประเมิน	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕ ✓✓	๒.๖ ระบบและกลไกการจัดการ เรียนการสอน	สกอ ๒.๖	ประเมินความพึงพอใจผู้เรียนที่มีต่อ คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้	นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกรายวิชา	ทุกภาคการศึกษา	๑.ฝ่ายวิชาการ (ผู้รับผิดชอบ)
๖ ✓	๒.๗ ระบบและกลไกการพัฒนา สัมฤทธิ์ผลการเรียนตาม คุณลักษณะบัณฑิต	สกอ ๒.๗	แบบสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิต	ผู้ใช้บัณฑิต	ทุก ๕ ปี(รอบ ระยะเวลาการศึกษา ของหลักสูตร)	๑.ฝ่ายวิชาการ
๗/ ✓✓	๒.๗.๑บัณฑิตปริญญาตรีได้งาน ทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี	สมศ ๑	แบบสำรวจบัณฑิต	บัณฑิต	วงรอบปีการศึกษาที่ บัณฑิตสำเร็จ การศึกษา	๑.ฝ่ายวิชาการ
๘ ✓	๒.๗.๒ คุณภาพบัณฑิตปริญญา ตรี โท เอก ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สมศ ๒	แบบประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบ คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	นักศึกษาชั้นปีที่ ๔	ก่อนสำเร็จการศึกษา (๑๕ มีนาคม)	๑.ฝ่ายวิชาการ
๙ ✓✓	๒.๗.๓ ผู้สำเร็จการศึกษา/บัณฑิต ระดับปริญญาตรีที่ปฏิบัติระบบ บริการสุขภาพชุมชน	สมศ ๓	แบบสำรวจบัณฑิต	บัณฑิต	วงรอบปีการศึกษาที่ บัณฑิตสำเร็จ การศึกษา	๑.ฝ่ายวิชาการ
๑๐	๓.๑ ระบบและกลไกการให้ คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูล ข่าวสาร	สกอ ๓.๑	แบบประเมินคุณภาพการให้บริการแก่ นักศึกษา(ด้านการให้การศึกษา การจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา)	นักศึกษาทุกชั้นปี	ปีการศึกษาละ ๑-๒ ครั้ง(ก่อนเปิดภาค การศึกษาที่ ๑ และ ๒)	ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	แหล่งที่มา	แบบประเมิน	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑ ✓	๓.๑ ภาวะผู้นำของสภาสถาบัน และผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	สกอ ๓.๑	๑.แบบประเมินตนเองของคณะ กรรมการบริหาร ๒. แบบประเมินผู้บริหารสถาบัน(ผลการ ประเมินผู้บริหารโดย ผอ.สพช)	คณะกรรมการ บริหาร ผู้อำนวยการ	ปีละ ๑-๒ ครั้ง ปีละ ๑-๒ ครั้ง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๑๒ ✓	๓.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารและการตัดสินใจ	สกอ ๓.๓	แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารและการ ตัดสินใจ	ผู้บริหาร อาจารย์ทุกคน สายสนับสนุน	ปีละ ๑-๒ ครั้ง	ฝ่ายบริหาร(งานเทคโนโลยี สารสนเทศ)

นำเสนอที่ประชุมอาจารย์
วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๔