

๒.๖-๑-๕

แนวปฏิบัติการบริหารรายวิชาในคู่มือบริหารหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(พ.ศ. ๒๕๕๕-พ.ศ. ๒๕๕๘) หน้า ๕๕

คู่มือบริหารหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(พ.ศ.๒๕๕๕ - พ.ศ.๒๕๕๘)



วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก สำนักปลัดกระทรวง
กระทรวงสาธารณสุข

การบริหารรายวิชา

วิทยาลัยมีแนวปฏิบัติการบริหารรายวิชาครอบคลุมตั้งแต่การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบการสอน รายวิชา (มคอ.๓, มคอ.๔) การสร้างตารางวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา จนถึงการรับรองและการมอบออกแบบการสอน รายวิชาแก่ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบวิชา ศึกษาคำอธิบายรายวิชาและแผนที่การกระจายผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่รับผิดชอบตาม หลักสูตรและหรือผลการประเมินครั้งที่ผ่านมา (ถ้ามี) และกำหนดผู้สอนที่ผ่านการสรรหามาแล้ว

๒. ผู้รับผิดชอบวิชาออกและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำกรอบการสอนรายวิชา ให้เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ ๖ ด้าน ตามที่หลักสูตรกำหนด และพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยนำผลการประเมิน รายวิชาที่ผ่านมาพิจารณาพร้อม ตามแบบฟอร์ม มคอ.๓ หรือ มคอ.๔

๓. พิจารณาการออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ คณะกรรมการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนรายวิชา ผู้รับผิดชอบวิชา และอาจารย์ประจำชั้น อย่างน้อย ๔ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา

๔. ผู้รับผิดชอบวิชาแก้ไขออกแบบการสอนรายวิชาตามข้อชี้แนะ และเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชา รองกลุ่มวิชาการ เพื่อรับรอง และชี้แจงรายละเอียดและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล ในช่วงแรกของการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ หากมีข้อคิดเห็นของนักศึกษาให้พิจารณา ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อจัดทำออกแบบการสอนรายวิชา (มคอ.๓ มคอ.๔) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้หัวหน้ากลุ่มวิชา รับทราบ และเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการรับรอง ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังจากชี้แจงแก่นักศึกษา

จากนั้นผู้รับผิดชอบวิชาส่งมอบออกแบบการสอนรายวิชา แก่ผู้สอน อาจารย์ประจำชั้น หัวหน้ากลุ่มวิชา รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและนักศึกษาที่เป็นวิชาการของชั้นปี และจัดเข้าแฟ้มกลุ่มวิชา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. ผู้รับผิดชอบวิชาและผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามที่ออกแบบรายละเอียดรายวิชาตาม มคอ.๓ มคอ.๔ โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ หัวหน้ากลุ่มวิชา และหัวหน้างานจัดการศึกษา วางแผน กำกับ ติดตาม และกำหนดให้ คณะผู้นิเทศประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์รายบุคคล

๖. ผู้รับผิดชอบให้นักศึกษาวิชาประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ประเมินประสิทธิภาพการสอนของ อาจารย์ ภายใน ๔ สัปดาห์เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน

๗. ผู้รับผิดชอบวิชา รายงานสรุปผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาและข้อเสนอแนะการพัฒนา/ ปรับปรุง มาสรุปเป็นรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามแบบ มคอ. ๕ มคอ. ๖ ส่งหัวหน้ากลุ่มวิชาและรอง ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ

วางแผนภาพแสดงระบบและกลไกการบริหารรายวิชาดังนี้