

การประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ของสถาบันการศึกษา จะกระทำภายหลังการดำเนินงานประกันคุณภาพเป็นการประเมินการดำเนินการ และผลการดำเนินการของระบบ และกลไกควบคุมคุณภาพที่สถาบันศึกษากำหนดขึ้นโดยจะเป็นการประเมิน / ตรวจสอบเชิงระบบมุ่งพิจารณาว่าสถาบัน การศึกษาได้มีระบบควบคุมคุณภาพหรือไม่ ได้ใช้ระบบที่พัฒนาขึ้นมาเพียงใด และมีขั้นตอนการดำเนินงานที่เชื่อถือได้หรือไม่ว่าการจัดการของสถาบันเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามกรอบมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2550 โดยดำเนินการประเมินภายใน ปีละ 2 ครั้ง จากผู้ประเมินคุณภาพภายในของวิทยาลัยฯ และจากประเมินคุณภาพภายในของ สถาบันพระบรมราชชนก และมีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ 3 ซึ่งเน้นการประเมินผลการดำเนินงานของระบบ และความเหมาะสมของกิจกรรมของวิทยาลัยว่าสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้เกณฑ์ประเมินคุณภาพ รวมทั้งประเมินความเป็นไปได้ในการนำมาตรฐานไปปฏิบัติ เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพอย่างไรที่แสดงให้เห็นถึงการใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการบริหารงาน เพื่อให้เกิดผลผลิตที่มีคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ในการประเมินคุณภาพ

1. ทราบระดับคุณภาพของวิทยาลัยฯ ในการดำเนินพันธกิจด้านต่าง ๆ ตามมาตรฐาน
2. ยืนยันสภาพจริงในการดำเนินงานของวิทยาลัยและสะท้อนให้เห็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา พร้อมทั้งสามารถนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป
3. ส่งเสริมให้วิทยาลัยมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานสถานภาพและการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานต่อสถาบันต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษา

การประเมินคุณภาพการศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพของวิทยาลัยฯ คณะกรรมการวิทยาลัยเครือข่ายภาคเหนือ และคณะกรรมการจากสถาบันพระบรมราชชนก เน้นการประเมินทั้งเชิงผลลัพธ์ และกระบวนการพัฒนาโดยใช้ PDCA ตามกรอบของมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ตัดสินการ

ประเมินที่วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกร่วมกันกำหนด เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการดังนี้

1. ร่วมตกลงวัน เวลา ในการประเมินคุณภาพของแต่ละฝ่าย/งาน เพื่อจัดเป็นแผน / โครงการในการประเมิน
2. เลขาคณะกรรมการประเมินคุณภาพ แจ้งกำหนด วัน เวลา แก่ฝ่าย /งานที่จะรับการประเมิน พร้อมผู้ประเมิน 1 สัปดาห์ก่อนรับการประเมิน
3. ฝ่าย /งาน ที่รับการประเมิน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) พร้อมหลักฐาน / เอกสารส่งให้ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน 1 สัปดาห์ก่อนรับการประเมิน
4. ดำเนินการประเมินคุณภาพในเวลาที่กำหนด และรายงานผลการประเมินคุณภาพให้แก่เลขาคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ของวิทยาลัย 1 ชุด ภายใน 2 สัปดาห์ หลังเสร็จสิ้นการประเมิน
5. เลขาคณะกรรมการประเมินคุณภาพของวิทยาลัยสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาของแต่ละฝ่าย เสนอผู้อำนวยการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ภายใน 4 สัปดาห์ หลังเสร็จสิ้นการประเมินดังผังการประเมิน

