

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

1.คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
6. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศและวิทยบริการ	กรรมการ
7. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
8. หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธานคณะทำงาน
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
6. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศและวิทยบริการ	กรรมการ
7. หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการ ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธาน
2. หัวหน้างานจัดการศึกษา	กรรมการ
3. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการสอน	กรรมการ

4. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาด้านกิจการนักศึกษา ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธาน
2. หัวหน้างานวินัย ศักดิ์ิการนักศึกษา แนะนำและทุนการศึกษา	กรรมการ
3. หัวหน้างานกิจกรรมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
4. หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ

5. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาด้านวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|---------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| 2. หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร | กรรมการ |
| 3. หัวหน้างานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 4. หัวหน้างานศูนย์ศึกษา | กรรมการ |

6. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาด้านบริหาร ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | ประธาน |
| 2. หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| 3. หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |

7. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------|
| 1. รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศและวิทยบริการ | ประธาน |
| 2. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| 3. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 4. หัวหน้างานวิทยบริการ | กรรมการ |

8. คณะกรรมการงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------|
| 1. หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพการศึกษา | ประธาน |
| 2. คณะกรรมการตามโครงสร้างองค์กร | กรรมการ |

หน้าที่ของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

1. ระดับวิทยาลัย

1.1 ประธานกรรมการ มีหน้าที่

- 1.1.1 ส่งเสริมสนับสนุนการนำระบบประกันคุณภาพมาใช้ในวิทยาลัย
- 1.1.2 เป็นที่ปรึกษาในเชิงนโยบาย แผนงานและมาตรการการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 1.1.3 เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการเขียนรายงานการศึกษาตนเอง

1.1.4 อนุมัตินโยบาย แผนงาน และโครงสร้างการพัฒนาคุณภาพ

1.2 ประธานคณะกรรมการ มีหน้าที่

- 1.2.1 จัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ
- 1.2.2 ควบคุม กำกับ และติดตามการดำเนินงานในระบบประกันคุณภาพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานประกันคุณภาพ และรายงานปัญหาและผลการแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการ

1.2.4 ประสานงานทำให้ทุกส่วนของหน่วยงานมีความเข้าใจถึงการประกันคุณภาพการศึกษา

1.2.5 รายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาแก่ประธานกรรมการ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ และสถาบันพระบรมราชชนกทุก 6 เดือน

1.3 เลขานุการ มีหน้าที่

1.3.1 ร่วมมือกับประธานคณะทำงานในการจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.2 เป็นตัวแทนของประธานคณะทำงาน ในการควบคุม กำกับและติดตามผลการดำเนินงานใน ระบบประกันคุณภาพ กรณีที่ประธานคณะทำงานติดราชการ

1.3.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในระบบประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.4 บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.5 ปฏิบัติงานในการประกันคุณภาพการศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะทำงาน

1.4 คณะกรรมการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง มีหน้าที่

1.4.1 รวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองระดับฝ่าย กลุ่มวิชา และรายวิชา

1.4.2 วิเคราะห์และประเมินตนเองระดับวิทยาลัยฯ กลุ่มวิชา และรายวิชา

1.4.3 นำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินตนเองระดับวิทยาลัยฯ กลุ่มวิชาและรายวิชาให้อาจารย์และบุคลากรทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน

1.4.4 นำเสนอรายงานการประเมินตนเองต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.4.5 เผยแพร่ผลการประเมินตนเองให้สาธารณชนทราบ

1.5 คณะกรรมการประกันคุณภาพมีหน้าที่

1.5.1 ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ คนงาน ในฝ่าย

1.5.2 เป็นที่ปรึกษาให้กลุ่มงานในการจัดทำกิจกรรม / โครงการควบคุมคุณภาพหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในแผนงานประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ

1.5.3 ดำเนินงานควบคุมคุณภาพในฝ่าย โครงการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้การดำเนินงานควบคุมคุณภาพเป็นไปตามเป้าหมาย

1.5.4 ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาในการปรับปรุงและพัฒนางาน

1.5.5 รายงานผลการควบคุมคุณภาพการประกันคุณภาพการศึกษาของฝ่าย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน 3 เดือน

2.ระดับฝ่าย

คณะกรรมการระดับฝ่ายทุกฝ่าย มีหน้าที่

- 2.1 นำนโยบาย แผนงาน และโครงการพัฒนาคุณภาพที่ได้รับอนุมัติไปสู่การปฏิบัติ
- 2.2 ร่วมจัดทำและพัฒนา คำนึงถึงคุณภาพ เกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน
- 2.3 ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำและปรับปรุงแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา
- 2.4 ขยายการมีส่วนร่วมของอาจารย์และบุคลากรภายในฝ่าย / งานในการนํานโยบาย

แผนงาน และโครงการพัฒนาคุณภาพไปสู่การปฏิบัติ

2.5 ประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบาย แผนงาน และโครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SAR)

- 2.6 คิดค้นเพื่อปรับเปลี่ยนแนวทาง/วิธีการดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ : สำหรับฝ่ายวิชาการให้มีการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SAR) ในระดับ ฝ่ายงาน กลุ่มวิชา และรายวิชา

2. คณะกรรมการการประเมินคุณภาพภายในประกอบด้วย

1. หัวหน้างาน นโยบาย แผน และประกันคุณภาพการศึกษา ประธาน
2. ผู้ประเมินคุณภาพภายใน กรรมการ
3. อาจารย์ในงานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. อ่านและวิเคราะห์การประเมินตนเองระดับวิทยาลัย
2. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามแผนงานที่กำหนด
3. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่าย / งาน เพื่อการพัฒนา ปรับปรุงการทำงาน
4. เผยแพร่ผลการประเมินไปสู่อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงาน

ทำงาน

หมายเหตุ : ผู้ประเมินคุณภาพภายใน หมายถึง คณะกรรมการที่ผ่านการอบรมการเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในและได้รับการอนุมัติ / มีคำสั่งแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในจากผู้อำนวยการ