

1.1-5-1 1)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและหัวหน้างาน
เรื่อง การติดตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ไตรมาสที่ ๑
วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางศรีสมพร	ทรวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
๒	นางสุภาภรณ์	อุดมลักษณ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓	นางเบญจพร	เสาวภา	หัวหน้างาน
๔	นายเทียนไชย	บุญเพชร	หัวหน้างาน
๕	นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	หัวหน้างาน
๖	นางจิราภรณ์	มันศุข	หัวหน้างาน
๗	นางจิตติวีร์	เกียรติสุวรรณ	หัวหน้างาน
๘	นางรุ่งกาญจน์	วุฒิ	หัวหน้างาน
๙	นางพยอม	ถิ่นอ่อน	หัวหน้างาน
๑๐	นายถาวร	ล่อกา	หัวหน้างาน
๑๑	นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	หัวหน้างาน
๑๒	นางบุญศรี	นุเกตุ	หัวหน้างาน
๑๓	นางสมจิตร์	สิทธิวงศ์	หัวหน้างาน
๑๔	นางตรุณี	ศุภมณี	เจ้าหน้าที่การเงิน
๑๕	นางศรีประไพ	อินทร์ชัยเทพ	คณะทำงานนโยบายและแผนฯ
๑๖	นางสาวสุวัฒนา	คำสุข	คณะทำงานนโยบายและแผนฯ
๑๗	นางรุ่งนภา	สุตินันท์โอภาส	คณะทำงานนโยบายและแผนฯ
๑๘	นางนฤพร	พงษ์คุณากร	คณะทำงานนโยบายและแผนฯ(เลขฯ)

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวประทุมพรรณ มโนกุลอนันต์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยฯ (ลา)
๒. นางสาวสุดาวลัย สายสืบ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการฯ (ลา)

ระเบียบวาระการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานแจ้งเรื่องนโยบายการบริหารงานกระทรวงสาธารณสุข โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข นายวิทยา บุรณศิริ 16 ข้อ ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและหัวหน้างาน เรื่องการติดตามแผนปฏิบัติการไตรมาศ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔ มีการแก้ไขหน้า ๑ ดังนี้

๑. นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๓๐ คน
๒. Excellence center

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา/หารือ

รายงานผลการดำเนินงานแผน/โครงการจากฝ่ายและงานที่เกี่ยวข้อง ขอให้บันทึกสรุปโครงการและตัวชี้วัดโครงการรายไตรมาส ส่งมายังงานแผนภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ โดยในที่ประชุมมีการขอปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินโครงการ ดังนี้

ฝ่ายวิชาการ

-งานเทคโนโลยี ห้องสมุด มีค่าใช้จ่ายในการซื้อหนังสือ/ตำรา/วารสาร ในรายการ 4-7 แต่ยังไม่สามารถสรุปยอดเงินได้

ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา

- ลำดับที่ ๗ ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๑ ให้ความรู้นักศึกษา เวลาจัดในเดือน ม.ค.๕๕

กิจกรรมที่ ๒ สร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน เวลาจัด

กิจกรรมเริ่มในไตรมาส ๒ (เม.ย.๕๕)

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนานักศึกษาด้วยกิจกรรมโครงการชมรม/สโมสรนักศึกษา ยังไม่ได้ระบุระยะเวลาดำเนินการ

ที่ประชุมเสนอแนะ ควรจัดกิจกรรมในช่วงเวลา ม.ค.-มี.ค.๕๕

กิจกรรมที่ ๔ KM การทำโครงการของนักศึกษา

ที่ประชุมเสนอแนะ ควรจัดกิจกรรมในช่วงเวลา มี.ค.๕๕

- ลำดับที่ ๑๐ พัฒนาประสบการณ์วิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมEQ Day รายงานผลการดำเนินการเดือนละ ๔ ครั้ง ๑๖ ชั่วโมง ได้ดำเนินการมาแล้ว ๑๒ ครั้ง ยังไม่มีการเบิกจ่าย

กิจกรรมที่ ๔ หมวกขาวสัมพันธ์ จัด ๒-๔ ธ.ค. ๕๕

กิจกรรมที่ ๕ กีฬาอุดมศึกษา จัด ๓-๕ ก.พ. ๕๕

กีฬาเครือข่าย จัด ๑๙-๒๑ พ.ค. ๕๕

- ลำดับ ๑๑ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแบบมีส่วนร่วมของนักศึกษา

กิจกรรมที่ ๒

๒.๑ จัดกิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา จัด พ.ค.๕๕

- ลำดับ ๑๒ สุขกายสบายใจ

กิจกรรมที่ ๓ จัดหาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงห้องอ่านหนังสือและห้องผอนคลาย มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

- ลำดับ ๑๓ บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์

กิจกรรมที่ ๑ สำรวจความต้องการข่าวสาร จะทำช่วงนักศึกษาใหม่เข้า ส่วนจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น ทำตลอดทั้งปี แต่เนื่องจากขณะนี้บอร์ดกำลังปรับปรุง จึงติดไว้ที่ห้องทุน และหน้าห้องน้ำ ยังไม่มีใช้ง่าย

กิจกรรมที่ ๒ อ.อุษณีย์กำลังสรุปค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมกตัญญูรู้คุณผู้ให้ทุน ได้มีการส่ง ส.ค.ส. ให้เจ้าของทุน ในเดือนม.ค. ๕๕

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- การเบิกจ่ายงบประมาณ พบปัญหาอุปสรรคในขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ คือ การไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการงบประมาณ ๒๕๕๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่เกินไว้ จะเบิกงบประมาณที่เกินไว้ออกไปใช้เพื่อให้การบริหารจัดการเงินงบประมาณเป็นไปตามเป้า ที่ประชุมมีข้อเสนอว่า

1. สำหรับการเบิกจ่ายที่คงค้างการเบิกจ่ายให้ดำเนินการปรับไว้ในแผนปฏิบัติราชการงบประมาณ ๒๕๕๕ และดำเนินการเบิกจ่ายในงบประมาณ ๒๕๕๕
2. การตัดเงินต้องมีผู้ดูแล
3. การเขียนบันทึกข้อความ คุณครูควรอำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินคงค้าง
4. การสื่อสารในงานธุรการควรมีการชี้แจงความเข้าใจ
5. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ควรให้มีการดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ ถ้าไม่ได้ดำเนินการควรดำเนินการปรับ/เปลี่ยนแปลงตามขั้นตอนการปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ

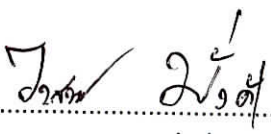
มติที่ประชุม ผู้อำนวยการให้นโยบายว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ควรให้มีการดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ ถ้าไม่ได้ดำเนินการควรดำเนินการปรับ/เปลี่ยนแปลงตามขั้นตอนการปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ การปรับแผนจะดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ ๒ และ ๓

- การพัฒนางานบริการวิชาการและวิจัย งานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุง พบว่าคะแนนประเมินตนเองของ สบช /สกอและ สมศ ได้คะแนนประเมินน้อยกว่า 3.51

จะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ วทบ.เชียงใหม่ ผู้อำนวยการให้นโยบายว่าให้แต่ละ
ฝ่ายจัดส่งบุคลากรในงานเข้าร่วมประชุม
มติที่ประชุม ให้แต่ละฝ่ายเข้าส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม

๑๘.๐๐ น. ปิดการประชุม


.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางนฤพร พงษ์คุณากร)


.....ผู้ตรวจทาน
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)