



**คู่มือหลักสูตรและการเรียนการสอน
ปีการศึกษา 2553-2555**



**วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงสาธารณสุข
2553**

สถาบันสมทบ เสนอต่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบหรือปรับปรุงหากมีข้อเสนอแนะ และพิจารณาอนุมัติ

4. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ไปยังคณะกรรมการสถาบันสมทบ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการสถานบันสมทบเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการเสนอหลักสูตรที่ขอเปิดและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เชียงใหม่แล้ว ไปยังสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

6. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากสภาการพยาบาล แห่งประเทศไทย ไปยังคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อที่จะเสนอสำนักงานการ อุดมศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติภายใน 30 วัน

7. คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แจ้งผลการอนุมัติหลักสูตรที่ขอเปิดจากสำนักงาน การอุดมศึกษาให้กับวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

8. ผู้อำนวยการฯ แจ้งผลการอนุมัติหลักสูตรจากสำนักงานการอุดมศึกษาแก่คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการหลักสูตร ภายใน 2 สัปดาห์หลังรับแจ้ง

9. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการหลักสูตร และคณะกรรมการวิชาการ นำหลักสูตรที่ ได้รับการอนุมัติไปดำเนินการจัดการศึกษา

การขอปิดหลักสูตร

1. การขอปิดหลักสูตร รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สํารวจและวิเคราะห์ความต้องการการใช้ หลักสูตร / กรณีที่หลักสูตรได้ดำเนินการจัดการศึกษาครบ 5 ปีการศึกษา ตามเกณฑ์ของสำนักงานการ อุดมศึกษา คณะกรรมการวิชาการดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรและนำผลการประเมินเสนอต่อ คณะกรรมการหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติปิดหลักสูตร

2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการเสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้ปิดไปยังสถาบันพระบรมราชชนก และสภาการพยาบาล เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

3. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอขอปิดหลักสูตรไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4. คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เสนอสำนักงานการอุดมศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติปิดหลักสูตร

5. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ แจ้งปิดหลักสูตรให้กับคณะกรรมการหลักสูตร และคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัย เพื่อทราบ

6. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ประชุมสัมพันธ์การปิดหลักสูตรให้อาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เช่น แหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษา นักศึกษา อาจารย์ อาจารย์พี่เลี้ยงและผู้ใช้บัณฑิตทราบ