

๖.๔-๕-๑

รายงานการประชุมอาจารย์ และรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
รายงานการประชุมคณะกรรมการจรรยาบรรณคณาจารย์ ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๖
วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมบัวหลวง

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นางกรดี	ถูกจิตร	ประธาน
๒. นางจิราภรณ์	มันศุข	กรรมการ
๓. นางสมจิตร	สิทธิวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐนิชา	คำปาละ	กรรมการ
๕. นางคำหรี	คิดอ่าน	กรรมการ
๖. นายเทียนไชย	บุญเพชร	กรรมการ
๗. นางศิริรัตน์	ศรีภัทรางกูร	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางมณีนรัตน์	พันธุ์สวัสดิ์	นิเทศสวนปรุง
๒. นางปานจันทร์	อัมมหน้า	นิเทศเวชปฏิบัติฯ จ.แม่ฮ่องสอน

วาระการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้ง

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์และจรรยาบรรณสายสนับสนุนปี ๒๕๕๖

มีการปรับเปลี่ยนและแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ ปี๒๕๕๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างการประกาศแต่งตั้ง ตามรายนามผู้มีชื่อเข้าประชุมและการประชุมครั้งนี้ถือเป็นครั้งที่ ๑ /๒๕๕๖ ประธานได้มอบหมายให้ นางจิราภรณ์ มันศุข ทำหน้าที่รองประธานฯ และในการประชุมอาจารย์วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๖นี้ ให้รองประธานเป็นผู้แจ้งเรื่องจรรยาบรรณที่ปรับใหม่ ในที่ประชุมอาจารย์ทราบ เนื่องจากประธานติดสัมมนาหลักสูตรเวชปฏิบัติฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๒. การปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณฯ ปี ๒๕๕๖

เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ และ

มาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนพ.ศ.๒๕๕๑

สำนักงานปลัดกระทรวง

สาธารณสุขนั้น ผู้อำนวยการ ดร.มุกดา สิตลานุชิต ได้มอบนโยบายขอให้ปรับคู่มือจรรยาบรรณฯ ตามข้อกำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๓ ไว้รายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑. ชื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

ข้อ ๒. ยืนหยัดและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

ข้อ ๓. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

ข้อ ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส

ข้อ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้อ ๖. ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณฯ ปี ๒๕๕๖

๑. คณะกรรมการ เห็นด้วยกับการจัดทำจรรยาบรรณตามข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงสาธารณสุข (สป.) จำนวน ๖ ข้อ เป็นจรรยาบรรณของวิทยาลัยฯ เพื่อให้ปฏิบัติทั้งคณาจารย์และสายสนับสนุน ส่วนจรรยาบรรณครูที่มีอยู่เดิมพิจารณาร่วมกันแล้ว เห็นสมควรให้คงไว้ทั้ง ๑๒ ข้อ ส่วนสายสนับสนุนได้พิจารณารายข้อเดิม ทั้ง ๑๐ ข้อแล้วสามารถนำไปปรับให้อยู่ใน ๖ ข้อ โดยรายละเอียดข้อย่อยในแต่ละข้อให้ปรากฏอยู่ในตารางพฤติกรรมของคู่มือจรรยาบรรณฯปี๒๕๕๖

๒. คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาจรรยาบรรณสายสนับสนุนเดิมจำนวน ๑๐ ข้อ สามารถนำไปปรับสอดคล้องอยู่ในจรรยาบรรณฯหลัก ๖ ข้อดังนี้

ข้อ ๑. ชื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

(ข้อ ๒ ตรงกับข้อ ๑.๒ ข้อ ๕ ตรงกับข้อ ๑.๔ ข้อ ๖ ให้บรรจุเพิ่มเป็นข้อ ๑.๕)

ข้อ ๒. ยืนหยัดและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

(ข้อ ๕ ตรงกับข้อ ๒.๑ , ๒.๒ ข้อ ๑ ตรงกับข้อ ๒.๓)

ข้อ ๓. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

(ข้อ ๑๐ ตรงกับข้อ ๓.๑)

ข้อ ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส

(ข้อ ๔ ให้บรรจุเพิ่มเป็นข้อ ๔.๔)

ข้อ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(ข้อ ๓ ตรงกับข้อ ๕.๓)

ข้อ ๖. ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

(ข้อ ๗ ตรงกับข้อ ๖.๔)

๓. การปรับจรรยาบรรณในครั้งนี้ คณะกรรมการจรรยาบรรณฯ จะจัดทำคู่มือที่แก้ไขและผ่านการเห็นชอบจากผู้อำนวยการ พร้อมประกาศให้ทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์วิทยาลัย ป้ายประกาศ (Acrylic) และติดที่ห้องทำงานทั้งสองวิทยาเขต ทำเป็นคู่มือฉบับพกติดกระเป๋าและการ์ดเล็กๆแจกให้กับคณาจารย์และสายสนับสนุนทุกคน ให้มีช่องทางการร้องเรียนและถ้ามีข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบทุกครั้ง เพื่อจะได้ให้ประธานดำเนินการแต่งตั้งกรรมการสืบสวน/สอบสวนจากคณะกรรมการจรรยาบรรณ (๓ คน)

๔. ทบทวน Flow chart ในคู่มือจรรยาบรรณฯ ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมให้เหมาะสมกับการใช้งาน

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. การจัดกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ควรมีการประกวด ยกย่อง ชมเชยผู้ที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับจรรยาบรรณ หรือได้รับการยกย่องชมเชยจากภายในและภายนอกองค์กร สำหรับการคัดเลือกบุคคลดีเด่น ขอให้กรรมการจรรยาบรรณมีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดเลือกเนื่องจากที่ผ่านมาเป็นการเลือกโดยงานพัฒนาบุคลากร

๒. ส่วนการพิจารณาความผิด คณะกรรมการจรรยาบรรณจะเป็นผู้พิจารณาโดยการสอบสวน/สืบสวนในกรณีที่ผิดต่อจรรยาบรรณเท่านั้น แล้วเสนอต่อผู้อำนวยการ ดุลยพินิจที่จะวินิจฉัยสั่งการต่อไป

๓. ควรปรับใบ incident report ของงานแผนและยุทธศาสตร์ในเรื่องความเสี่ยงให้เพิ่มบล็อกพิจารณาด้านจรรยาบรรณ และให้เรื่องร้องเรียนในข้อ ๓ ผ่านคณะกรรมการจรรยาบรรณเป็นผู้พิจารณา

๔. การประชุมครั้งต่อไป ประมาณเดือน มิถุนายน ๒๕๕๖ (ซึ่งจะแจ้งกำหนดวันภายหลัง) โดยกำหนดประชุมปีละ ๒ ครั้ง หรือเมื่อมีเรื่องด่วนต้องพิจารณา

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

อ. ศิริรัตน์ ศรีภักทรางกูร บันทึก/ พิมพ์

อ. ภรตี ถูกจิตร์ ตรวจทาน / รับรอง

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖
วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๖
ณ ห้องบัวหลวง วิทยาเขตลำปาง

รายนามผู้มาประชุม

๑. นางสาวมุกดา สิตลานุชิต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธาน
๒. นางเบญจพร เสาวภา	รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางสาวพรรณิ ไพศาลทักษิณ	รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการ
๔. นางสาววาสนา มั่งคั่ง	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	กรรมการ
๕. นางคณินนิตย์ สุบรรพวงศ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖. นายถาวร ล่อกา	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๗. นางพัฒนา นาคทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวพรรณิ ไพศาลทักษิณ	รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายเทียนไชย บุญเพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางชัยญานุช วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ร้อยละผู้มาประชุมเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

คณะอนุกรรมการบริหารด้านแผนและงบประมาณ

๑. นางพะยอม ถิ่นอ้วน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางรุ่งกาญจน์ วุฒิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๓. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางชมพูนุท แสงวิจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประชุมหมวกขาวสัมพันธ์
๒. นางตรุณี ศุภมณี	วิทยาจารย์ปฏิบัติการ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การออกข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๖ ข้อ (ตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ อ.ภรดี ฤกษ์จิตร ประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณข้าราชการและลูกจ้างวิทยาลัยฯ ทบทวนกับประกาศจรรยาบรรณที่ประกาศไว้เดิม เพื่อปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และขอให้ประกาศเป็นฉบับใหม่เพื่อให้อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างทราบถือปฏิบัติ กลุ่มอำนวยการกำลังจัดประกาศจรรยาบรรณติดไว้ที่บอร์ดข้างตึกอำนวยการ ประธานได้เน้นย้ำให้รองผู้อำนวยการทุกท่านได้แจ้งและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการ และลูกจ้างในกลุ่มงานของตนอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ประธานจะแจ้งในที่ประชุมอาจารย์ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

มติที่ประชุม: รับทราบ

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลได้ไปลงนามกับผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖ ซึ่งผู้อำนวยการได้ขอร้องให้ผู้อำนวยการทุกท่านได้เซ็นคำรับรองและขอให้รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มงาน ช่วยเซ็นใต้ชื่อผู้อำนวยการฯ ในใบคำรับรองการปฏิบัติงาน มี ๒ ชุด โดยชุดหนึ่งเก็บไว้ที่รองฯ ส่วนอีกชุดเก็บไว้ที่งานบริหาร สำหรับข้าราชการและ ลูกจ้างทุกคนของ วพบ.นครลำปาง งานพัฒนาบุคลากรได้จัดทำใบเซ็นคำรับรองการปฏิบัติราชการ ขอให้ทุกรองฯ ได้ให้บุคลากรในงานของตนได้เซ็นคำรับรองด้วย

มติที่ประชุม: รับทราบ

๓. ขอให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการใช้งบประมาณและการจำหน่ายพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการเงินงบประมาณของทุกกลุ่มงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมอบให้ อ.เทียนไชย บุญเพชร ติดตามกำกับการใช้เงินและการซ่อมแซมหอพักนักศึกษาที่กำลังดำเนินการให้ทันกับการรับนักศึกษาใหม่

๔. การติดตามเรื่องการบริหารความเสี่ยงทุกงาน มอบให้รองฯทุกกลุ่มติดตามในรายละเอียดของกลุ่มว่ามีการดำเนินการไปแล้วเพียงใด และขอให้รองฯทุกท่านนัดประชุมกรรมการความเสี่ยงด้วย

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕. การจัดตั้งศูนย์ชุมชน ได้ดำเนินการขออนุมัติตามระบบ โดยจะตั้งอยู่ที่ข้างห้องธุรการวิทยาเขตเขลางค์ และ ศูนย์สุขภาพสตรีขอปรับโครงสร้าง โดยจะมาอยู่ข้างล่างด้านหน้า วิทยาเขตเขลางค์นคร อาคารนวมงคล บริเวณลานสมเด็จพระเจ้าเดิม ส่วน กยศ.จะตั้งอยู่ที่ห้องชุมชนเดิม คือ อาคารเรียน ๒ ชั้นล่าง ซึ่ง อ.ธีรรัตน์ จะขอกันห้องโดยใช้พาดิชั่น ประธานขอยกเลิกการสร้างห้องระหว่างอาคารเรียน ๑ และอาคารเรียน ๒ เนื่องจากกลัวจะมีปัญหาในเรื่องโครงสร้างได้

มติที่ประชุม: รับทราบ

๖. การบรรจุลูกจ้างชั่วคราวพยาบาลวิชาชีพ เป็นข้าราชการใหม่ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อาจารย์ของ วพบ. นครลำปาง ได้รับอนุมัติ ๒ ตำแหน่ง คือ อ.วีระชัย เชื้อนแก้ว และ



พระบรมราชาฉายาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือน
เนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน ปี ๒๕๔๗

“... ผู้ปฏิบัติราชการ จำเป็นต้องรู้วิทยาการ รู้งาน และรู้ตัวรู้ข้ออย่าง
กระจ่างชัด จึงจะสามารถปฏิบัติบริหารงานในความรับผิดชอบให้ถูก
ตรงตามเป้าหมาย และสัมฤทธิ์ผลที่เป็นประโยชน์เป็นความเจริญที่
แท้จริงและยั่งยืน ทั้งแก่ตนเอง
และส่วนรวม ...”

นโยบายผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ดร.มุกดา สิตลานุชิต
จรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงสาธารณสุข

1. ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ
2. ยืนหยัดและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง
3. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
6. ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน
ครั้งที่ 1/2556 วันที่ 3 มกราคม 2556
ณ ห้องประชุมบัวหลวง

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1 .นางสาวมุกดา	สีตลานุชิต	ประธาน
35. นางเบญจพร	เสาวภา	
36. นายเทียนไชย	บุญเพชร	
37. นางวนิดา	อินทโอภาส	
38. นางนิภา	ธรรมวงศ์	
39. นางตรุณี	ศุภมณี	
40. นางยุภา	อุตแก้ว	
41. นางชัยญานุช	วงศ์ใจ	
42. นางยุพร	ยศแก้ว	
43. นางอรรณ	บุรณเครือ	เลขานุการ
44. นางสาวอุทัยวรรณ	เสมอตระกูล	
45. นางพรนภา	มณีมูล	
46. นางไข่มุกข์	คนเก่ง	
47. นางคำแพง	ธรรมญาติ	
48. นางสาวคำมี	เสาร์ใจ	
49. นางเฉลา	มาสีแก้ว	
50. นางดวงสมร	วงศ์ชัย	
51. นางดำหรี	คิดอ่าน	
52. นายทวน	ดีบศรี	
53. นายธนากร	ฉัตรคำ	
54. นางเบญจมาศ	จำแม่น	
55. นางประภา	ชัยเลิศ	
56. นายประเสริฐ	ปาเครือ	
57. นางพัสวีย์	วังมูล	
58. นางสาวไพริน	การะกัน	
59. นายระยับ	พุทธสอน	
60. นางสาววาสนา	ผิงผาย	
61. นางสาวศิริวราภรณ์	บุญศรี	
62. นางสาวสังข์ทอง	ทาเกษม	
63. นางสาวสายสุนีย์	แก้วสว่าง	
64. นายเสน่ห์	แสงศิริ	
65. นางโสภา	แก่นันชัย	
66. นายอนนท์	สุภาภรณ์	
67. นางอำพร	การเก่ง	

๓.๓.๓ วิธีการประเมินผล

๓.๓.๓.๑ ประเมินคุณภาพการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม ในการทำ pre-post conference, nursing round, nursing conference

๓.๓.๓.๒ ประเมินรายงานกรณีศึกษาผู้ป่วยเฉพาะราย (แผนการพยาบาล)

๓.๓.๓.๓ ประเมินประสิทธิภาพของการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระหว่างการฝึกภาคปฏิบัติ

๓.๓.๓.๔ ประเมินแผนที่ความคิด

๓.๔ ทักษะและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๓.๔.๑ ผลการเรียนรู้

๓.๔.๑.๑ มีความสามารถในการปรับตัวเชิงวิชาชีพและปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และเจ้าหน้าที่บนหอผู้ป่วย ด้วยการยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล

๓.๔.๑.๒ สามารถทำงานเป็นทีมในทีมสุขภาพได้

๓.๔.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม และรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ และสถาบันอย่างต่อเนื่อง

๓.๔.๒ วิธีการสอน

๓.๔.๒.๑ ปฐมนิเทศรายวิชาก่อนการฝึกปฏิบัติ ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบฝึกปฏิบัติงาน การแต่งกาย มารยาทในสังคมและการวางตัวให้เหมาะสมขณะขึ้นฝึกปฏิบัติงาน

๓.๔.๒.๒ ปฐมนิเทศเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานและแนะนำให้นักศึกษารู้จักกับบุคลากรในแหล่งฝึก

๓.๔.๒.๓ มอบหมายงาน หรือหน้าที่ความรับผิดชอบในการฝึกปฏิบัติงาน เป็นสมาชิกทีมพยาบาล

๓.๔.๓ วิธีการประเมินผล

๓.๔.๓.๑ ประเมินพฤติกรรมขณะมีปฏิสัมพันธ์ของนักศึกษากับผู้รับบริการ กลุ่มเพื่อน บุคลากรในทีมสุขภาพ และอาจารย์นิเทศ โดยอาจารย์นิเทศ พยาบาลพี่เลี้ยงแหล่งฝึก และเพื่อน

๓.๔.๓.๒ ประเมินพฤติกรรมความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในการทำงาน กลุ่ม และการส่งงานตามระยะที่กำหนด

๓.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๕.๑ ผลการเรียนรู้

๓.๕.๑.๑ สามารถใช้หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการปฏิบัติการพยาบาลได้อย่างเหมาะสม

๓.๕.๑.๒ สามารถสื่อสารภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนและการนำเสนอ รวมทั้งสามารถอ่านวารสารและตำราภาษาอังกฤษอย่างเข้าใจ

๓.๕.๑.๓ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

35.นางสาวกมลทิพย์	สมแก้ว
36.นางสาวกรณิศศิริ	ศิริสุวรรณ
37. นางสาวกาญจนา	อินทะยศ
38. นางค้ำน้อย	ตะนะเกตุ
39. นายจักรรัตน์	จำปาแก้ว
40. นายชาญณรงค์	สุขใจ
41. นายชำนาญ	ทาจี้
42. นางนิตย	สุภาแก้ว
43. นางบุญศรี	ปาเครือ
44. นางประนอมจิตร	ดวงบาล
45. นางพัชรี	เกตุเทศ
46. นางสาวยุพดี	อมราภรณ์พิสุทธิ
47. นายรักษ์พงษ์	ห่อทอง
48. นางสาวรพีพรรณ	นันธิกุล
49. นางรุกขชาติ	ตันกลาง
50. นางวราภรณ์	ไชยสิงห์
51. นางวัชรภรณ์	ยังปากน้ำ
52. นายศรายุทธ	คนแก่ง
53. นายสมคิด	เครื่องคำ
54. นางสาวสมพิศ	ตาใส
55. นางเหรียญ	เทพวัง
56. นายเอนก	สุภาภรณ์
57. นายเอกสิทธิ์	ชูทรัพย์
58. นายจตุพล	นิวันติ
59.นายณรงค์	ทาเครือ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.นางเข็มทอง	วงศ์เสนาะ
2.นางจันจิรา	ขจรจิตต์
3.นางสาวชญากา	มารินทร์
4.นางเทียมจันทร์	ศิริวรรณ
5.นางจิราพร	อิธรรมา
6.นางนภารัตน์	ธิศรี
7.นางละมัย	เขียวโต
8.นางสร้อยสุดา	ปะละน่าน
9.นางอังสนา	หอรระดี
10. นางสาวอำนวย	นาสัน

๒.๒ วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

รายวิชานี้ได้ปรับปรุงการฝึกภาคปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่ประกอบด้วย การให้บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการ และจัดกระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติการการพยาบาลในการดูแลสุขภาพแก่บุคคลในวัยเด็ก ผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุที่มีปัญหาสุขภาพเกี่ยวกับความผิดปกติของการรับประทานอาหารและน้ำ การขับถ่ายปัสสาวะ การขับถ่ายอุจจาระ ผิวน้ำ กระดูก ข้อและกล้ามเนื้อในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรังได้หลากหลายวัฒนธรรม โดยใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ และทักษะการสร้างเสริมสุขภาพบนฐานความรู้เชิงประจักษ์ และการใช้ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ภายในขอบเขตของกฎหมายวิชาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนการดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ควรมีการบริหารจัดการประสบการณ์จากเรื่องง่าย ๆ ไปสู่เรื่องที่มีความซับซ้อนเป็นลำดับ จะช่วยส่งเสริมกระบวนการคิดและการเรียนรู้ที่ดี ลดความเครียด ครอบคลุมในเนื้อหา และประสบการณ์ที่ควรได้รับ ตลอดจนการให้บริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์และคงไว้ซึ่งการดูแลทางวัฒนธรรม ทางภาควิชาฯ จึงได้มีการปรับปรุงประสบการณ์การฝึกภาคปฏิบัติให้มีความเหมาะสม โดยฝึกปฏิบัติในแหล่งฝึกที่มีความหลากหลายของผู้ป่วยหรือผู้ใช้บริการ ครอบคลุมทุกระดับปัญหาสุขภาพที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งปัญหาสุขภาพทางด้านศัลยกรรมและอายุรกรรม โดยเฉพาะด้านศัลยกรรมนั้น มุ่งเน้นให้นักศึกษาเก็บประสบการณ์การดูแลผู้ป่วยก่อนและหลังผ่าตัดแบบเต็มรูปแบบ ภายใต้การบูรณาการการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ทั้งนี้เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกของนักศึกษาได้ดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม ตลอดจนการส่งเสริมให้นักศึกษามีการบริการที่สอดคล้องหรือผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรมของผู้รับบริการ อันจะเหนียวแน่นและทำให้เกิดความเข้าใจในความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้อื่น เกิดพฤติกรรมบริการแบบองค์รวม มีจิตบริการด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนสืบไป

หมวดที่ ๓ การพัฒนาผลการเรียนรู้

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๓.๑ คุณธรรม จริยธรรม

๓.๑.๑ ผลการเรียนรู้

๓.๑.๑.๑ มีความเข้าใจในหลักศาสนา หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก สิทธิผู้บริโภคน สิทธิผู้ป่วย ตลอดจนสิทธิผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติการพยาบาลผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของการรับประทานอาหารและน้ำ การขับถ่ายปัสสาวะ การขับถ่ายอุจจาระ ผิวน้ำ กระดูก ข้อและกล้ามเนื้อ ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรัง

๓.๑.๑.๒ สามารถแยกแยะความถูกต้อง ความดีและความชั่วได้

๓.๑.๑.๓ เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓.๑.๑.๔ มีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ประธานแจ้งเรื่องจรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวมีหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จึงเห็นสมควรให้มีจรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุนไว้เป็นประมวลความประพฤติ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 (5) และมาตรา 91 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535 ไว้ดังต่อไปนี้

1. พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นบุคลากรของรัฐ
2. พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพไม่มีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย
3. พึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และทักษะ ในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจของวิทยาลัยฯมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น
4. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาคและปราศจากอคติ
5. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ
6. พึงประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่
7. พึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเสียวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง
8. พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย
9. พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรง ร่วมใจในกลุ่มงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
10. พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพมีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี
 - ประธานได้เน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ โดยให้เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ให้มาปฏิบัติงานตรงเวลา และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่อราชการอย่างเต็มที่ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ อย่างประหยัดเมื่อเกิดการชำรุดเสียหายให้แจ้งและส่งต่องานพัสดุ เพื่อซ่อมแซมให้ใช้งานได้ต่อไป ขอให้มีความสามัคคีซึ่งกันและกัน ปฏิบัติงานเชิงรุก

-ในวันที่ 24 มกราคม 2556 จะมีการประชุม ณ สถาบันพระบรมราชชนก เรื่องการคัดเลือกพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ขณะนี้ได้มีการออกร่างระเบียบกระทรวงสาธารณสุขเรียบร้อยแล้ว และรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข(นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา) กำลังศึกษาระเบียบ กฎเกณฑ์ ดังกล่าว อาจจะมีการแก้ไขให้เป็นร่างที่สมบูรณ์ และหากมีความคืบหน้าจะมาแจ้งให้ทราบอีกครั้งต่อไป

การประเมินปัญหาสุขภาพ การประชุมปรึกษาก่อนและหลังปฏิบัติงาน (pre-post conference) การตรวจเยี่ยมทางการพยาบาล (nursing round) การประชุมปรึกษาปัญหาทางการพยาบาล (nursing conference)

๓.๒.๒.๓ มอบหมายให้ทำรายงานกรณีศึกษาผู้ป่วยเฉพาะราย (แผนการพยาบาล) โดยประยุกต์ใช้กระบวนการพยาบาล ในการการวางแผน วิเคราะห์ปัญหา จัดกิจกรรมการพยาบาล และประเมินผลการปฏิบัติการพยาบาลใน case ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๒.๔ การสอนในคลินิก (clinical teaching) ในขณะฝึกปฏิบัติ

๓.๒.๒.๕ มอบหมายให้สรุปความรู้จากการศึกษกรณีศึกษาแล้วสรุปเป็นแผนที่ความคิด

๓.๒.๓ วิธีการประเมินผล

๓.๒.๓.๑ รายงานสรุปความรู้

๓.๒.๓.๒ สังเกตการณ์ตอบคำถามของนักศึกษาในการท pre-post conference, nursing round, nursing conference

๓.๒.๓.๓ ประเมินรายงานกรณีศึกษาผู้ป่วยเฉพาะราย (แผนการพยาบาล) แผนที่ความคิด

๓.๓ ทักษะทางปัญญา

๓.๓.๑ ผลการเรียนรู้

๓.๓.๑.๑ ใช้กระบวนการพยาบาลในการปฏิบัติการพยาบาล แก่บุคคลวัยเด็ก วัยรุ่น วัยผู้ใหญ่และวัยผู้สูงอายุ ที่มีปัญหาสุขภาพเกี่ยวกับความผิดปกติของการรับประทานอาหารและน้ำ การขับถ่ายปัสสาวะ การขับถ่ายอุจจาระ ผิวน้ำหนัก กระดูก ข้อ และกล้ามเนื้อ ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤตและเรื้อรัง

๓.๓.๑.๒ สามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะฝึกปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องทันกับสภาพการณ์ โดยคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างเป็นระบบ และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล

๓.๓.๑.๓ ตัดสินใจเลือกใช้วิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติการพยาบาล โดยใช้ข้อมูลหรือหลักฐานเชิงประจักษ์

๓.๓.๑.๔ จัดทำแผนที่ความคิดที่แสดงถึงความเชื่อมโยงอย่างสมเหตุสมผล

๓.๓.๒ วิธีการสอน

๓.๓.๒.๑ มอบหมายให้ดูแลผู้ใช้บริการ โดยใช้กระบวนการพยาบาลในบุคคล วัยเด็ก วัยรุ่น วัยผู้ใหญ่ และวัยผู้สูงอายุที่มีปัญหาทางด้านสัลยกรรม อายุรกรรม ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรัง

๓.๓.๒.๒ สะท้อนคิดในขณะปฏิบัติการพยาบาล

๓.๓.๒.๓ การตั้งประเด็นคำถามที่เน้นการคิดวิเคราะห์ในขณะปฏิบัติการพยาบาล การประชุมปรึกษาก่อนและหลังปฏิบัติงาน (pre-post conference)

๓.๓.๒.๔ มอบหมายให้จัดทำแผนที่ความคิดที่แสดงถึงความเชื่อมโยงอย่างสมเหตุสมผล

-การจัดรถยนต์ไปราชการ ขอให้สำรองพนักงานขับรถยนต์ไว้ 1 คน อย่างให้ออกไปหมด
ขอให้ อ.เทียนไชยช่วยดูแล เรื่องการใช้รถยนต์ เรื่องการเบิกจ่ายน้ำมันขอให้ ผู้อำนวยการดูด้วย ไม่ว่าจะใช้เงินใน
งบประมาณหรือนอกงบประมาณ

-ในปีงบประมาณ 2556 ทางวิทยาลัยจะมีการแจกผ้าไทยให้ทุกคน จำนวน 1 ชุด ขณะนี้
กำลังคัดเลือกผ้าและสีที่จะแจกให้อยู่

-งานหอพัก ขอให้แม่บ้านช่วยดูแลทางเดินของหอพัก สำนวความเรียบร้อยของความเป็น
ระเบียบในการวางรองเท้าและถุงขยะที่นักศึกษานำมาวางไว้หน้าห้องซึ่งดูแล้วไปเป็นระเบียบขอให้นำไปทิ้งในที่
จัดไว้ให้

-การเก็บอุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ถังน้ำ น้ำยาและถุงขยะขอให้จัดเก็บให้เป็น
ระเบียบ และใช้อย่างประหยัดคุ้มค่า

-วิทยาลัยฯได้จัดให้มีการเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่อาเซียนในปี 2558 โดยให้บุคลากร
ของวิทยาลัยได้เข้ารับการพัฒนาทางด้านภาษาต่างประเทศ ผู้ที่สนใจสามารถสอบถามหรือลงชื่อเข้ารับการ
อบรมได้ที่กลุ่มอำนวยการ งานพัฒนาศึกษา(อ.รุ่งกาญจน์)

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องต่าง ๆ

- อ.เทียนไชย แจ้งว่าขณะนี้ได้มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ โดยจ้างช่างจากภายนอกเข้ามา
ขอให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลอาคาร สถานที่ต่าง ๆ ช่วยดูแลรักษาความสะอาดจากเดิมให้มากขึ้นด้วย

- ในช่วงนี้มีหน่วยงานราชการภายนอกเข้ามาขอใช้สถานที่ห้องประชุมของวิทยาลัยเป็น
จำนวนมาก ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบดูแลและให้ความสะดวกด้วย

ปิดประชุมเวลา 14.30 น.

นางอรรณ บวรเครือ ผู้จดยางานการประชุม

นายเทียนไชย บุญเพชร ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๓.๑.๑.๕ มีระเบียบวินัยและซื่อสัตย์

๓.๑.๑.๖ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ในการดำรงชีพและการปฏิบัติงาน
ในวิชาชีพการพยาบาล

๓.๑.๑.๗ เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

๓.๑.๑.๘ ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการรู้สึกดีของตนเอง

๓.๑.๑ วิธีการสอน

๓.๑.๒.๑ ปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติการพยาบาลเกี่ยวกับหลักศาสนา
หลักจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก สิทธิผู้บริโภค สิทธิผู้ป่วย ตลอดจนสิทธิ
ผู้ประกอบการวิชาชีพการพยาบาล ความรับผิดชอบในการฝึกภาคปฏิบัติ รวมทั้งระเบียบของวิทยาลัย
ก่อนฝึกปฏิบัติการพยาบาล

๓.๑.๒.๒ สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษาในขณะฝึก โดยให้
นักศึกษารับผิดชอบเตรียมทำกิจกรรมการเรียนรู้ที่มอบหมายตามเงื่อนไขรายวิชา ได้แก่ การประชุม
ปรึกษาหารือก่อนและหลังการปฏิบัติงาน การประชุมปรึกษาปัญหาทางการพยาบาล

๓.๑.๒.๓ การสะท้อนคิดในประเด็นเชิงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
สิทธิมนุษยชน สิทธิผู้ป่วย ขณะประชุมปรึกษาก่อนและหลังปฏิบัติงาน (pre-post conference)

๓.๑.๒.๔ อภิปรายให้แยกแยะความถูกต้อง และความชั่วดี

๓.๑.๒.๕ การทำตนเป็นแบบอย่างของครู

๓.๑.๒.๖ บันทึกการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมสัปดาห์ละครั้ง

๓.๑.๒.๗ มอบหมายให้นักศึกษาชี้แจงสิทธิผู้ป่วยทุกครั้งให้ผู้ให้บริการรับใหม่ทราบ

๓.๑.๓ การประเมินผล

๓.๑.๓.๑ ประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรม โดยอาจารย์พยาบาล

๓.๑.๓.๒ ประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรม โดยพยาบาลในแหล่งฝึก

๓.๑.๓.๓ ประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรม โดยเพื่อนนักศึกษาพยาบาล

๓.๒ ความรู้

๓.๒.๑ ผลการเรียนรู้

๓.๒.๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของกระบวนการพยาบาลและ
การนำไปประยุกต์ใช้บนพื้นฐานทฤษฎีการดูแลด้วยความเอื้ออาทรแก่บุคคลทุกช่วงวัยของชีวิตที่มี
ปัญหาสุขภาพเกี่ยวกับความผิดปกติของการรับประทานอาหารและน้ำ การขับถ่ายปัสสาวะ
การขับถ่ายอุจจาระ ผิวน้ำ กระดูก ข้อ และกล้ามเนื้อระบบ ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรัง

๓.๒.๑.๒ มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของกระบวนการพยาบาล
และการนำไปใช้ โดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยย์ ยึดหลักจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน เลือกใช้ทรัพยากร
เทคโนโลยีที่เหมาะสม ผสมผสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น มุ่งเสริมสร้างศักยภาพของบุคคล
ในการดูแลตนเอง ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรัง ตามบริบทชีวิตของแต่ละบุคคล

๓.๒.๒ วิธีการสอน

๓.๒.๒.๑ มอบหมายให้นักศึกษาทบทวนความรู้ที่ใช้ในการประเมินภาวะสุขภาพ
และทดสอบความรู้ก่อนปฏิบัติการพยาบาล

๓.๒.๒.๒ มอบหมายให้ดูแลบุคคลวัยเด็ก วัยผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุที่มีปัญหา
ทางด้านสัลยกรรม อายุรกรรม ในภาวะเฉียบพลัน วิกฤต และเรื้อรัง โดยการศึกษาค้นคว้าความรู้เพื่อใช้ใน