

แบบสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างระบบบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา
(แผนพัฒนาคุณภาพปีการศึกษา ๒๕๕๔)

ลำดับที่.....๑๔.....กิจกรรมที่.....๑-๓.....หน้าที่.....๕๕-๖๒.....

กิจกรรมที่ 1 การขับเคลื่อนระบบและกลไกการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิต

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรสาย
สนับสนุนและผู้ปกครอง โดยการดำเนินกิจกรรมครอบครัวเสมือน

๒. ผู้รับผิดชอบ.....งานสวัสดิการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กลุ่มกิจการนักศึกษา.....

๓. ความสำเร็จของโครงการ

๓.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัด

กลุ่มเป้าหมาย..อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง.....

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
๑	-การมีส่วนร่วมของ อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน เข้าร่วม การประชุมอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ - ได้แนวทาง พัฒนาการให้บริการฯ -การบันทึกให้ คำปรึกษา -ผลการประเมิน คุณภาพการให้บริการ ปรึกษา	-ร้อยละ ๘๐ ของ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาได้เข้า ร่วมการเสวนาการ ให้คำปรึกษา - ได้ขั้นตอนการให้ คำปรึกษา -อาจารย์ที่ปรึกษามี การบันทึกอย่างน้อย ๒ครั้ง/๖เดือน - ผลการประเมิน คุณภาพการปรึกษา มากกว่า ๓.๕	จัดเสวนา จัดบริการและ การประเมินคุณภาพการให้ คำปรึกษา และนำผลที่ ได้มาปรับปรุงขั้นตอนการ ให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ ให้คำปรึกษามีการบันทึก มากกว่า ๔ครั้ง/๖เดือน ผล การประเมินคุณภาพฯ ๓.๗๕	✓บรรลุ
๒	-การเข้าร่วมประชุม ของนักศึกษา อาจารย์	-ร้อยละ ๘๐ ของ อาจารย์ เจ้าหน้าที่	ได้มีการจัดกิจกรรม เสริมสร้างความสัมพันธ์ฯ	✓บรรลุ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
	เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน -การมีส่วนร่วมในกิจกรรมครอบครัวเสมือนของนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน -ได้ผลงาน/นวัตกรรมครอบครัวเสมือน -การนำเสนอผลงานของครอบครัว -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครอบครัวเสมือน	และนักศึกษาเข้าร่วมประชุม -ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรม ครอบครัวเสมือน -ได้ผลงาน/นวัตกรรมครอบครัวเสมือนอย่างน้อย ๑ ชิ้น/ครอบครัว -การนำเสนอผลงานของครอบครัวอย่างน้อย ๑ ชิ้น/ครอบครัว -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครอบครัวเสมือน มากกว่า ๓.๕	โดยได้ดำเนินกิจกรรมครอบครัวเสมือนทั่วทั้งองค์กร และได้ผลงาน/นวัตกรรมครอบครัวเสมือนและนำเสนออย่างน้อย ๑ ชิ้น/ครอบครัว ทำทุกๆเดือน โดยจัดในวันพฤหัสบดี ในหอประชุมฝ่ายคำ แต่ไม่ได้มีการส่งเข้าประกวดในภาคนี้ ความดีประจำปี เนื่องจากไม่ได้รับการเชิญเข้าร่วมกิจกรรมจากหน่วยงานที่จัด มีการพบผู้ปกครองเพื่อพบปะและสอบถามความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ ในช่วงวันมอบตัวนักศึกษาปี ๑ พิธีมอบหมวกและแถบเลื่อนชั้นปีของ ปี๒-๓ พิธีปัจฉิมนิเทศนักศึกษาปี ๔ ค่าคะแนนความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครอบครัวเสมือนและอาจารย์ที่ปรึกษา ๓.๗๕	

๓.๒ ผลผลิตของโครงการ (ผลงานตามกิจกรรมที่ได้ทำ)

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้
๑	จัดเสวนา จัดบริการและการประเมินคุณภาพ การให้คำปรึกษา	- ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษาได้เข้า ร่วมการ เสวนา การให้ คำปรึกษา - ได้ขึ้นคอน การให้ คำปรึกษา - ผลการ ประเมิน คุณภาพการ ปรึกษามากกว่า ๓.๕	จัดประชุมเสวนาฯ จัด ให้บริการปรึกษาทาง วิชาการและแนะแนว การใช้ชีวิตแก่ นักศึกษา และการ ประเมินคุณภาพการ ให้คำปรึกษา และนำ ผลที่ได้มาปรับปรุง ขั้นตอนการให้ คำปรึกษาในแผนงาน โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖
๒	กิจกรรมเสริมสร้างฯ โดยดำเนินกิจกรรม ครอบครัวเสมือน	- ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษาเข้า ร่วมประชุม - ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษาได้เข้า ร่วมกิจกรรม ครอบครัว เสมือน - ได้ผลงาน/ นวัตกรรม	ได้มีการจัดกิจกรรม เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ฯ โดย ได้ดำเนินกิจกรรม ครอบครัวเสมือนทั่ว ทั้งองค์กร และได้ผล งาน/นวัตกรรม ครอบครัวเสมือนและ นำเสนออย่างน้อย ๑ ชิ้น/ครอบครัว ทำทุก ๖ เดือน โดยจัดในวัน พฤหัสบดี ใน หอประชุมฝ่ายคำ แต่ ไม่ได้มีการส่งเข้า

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้
		ครอบครัว เสมือนอย่าง น้อย๑ชั้น/ ครอบครัว -การนำเสนอ ผลงานของ ครอบครัวอย่าง น้อย๑ชั้น/ ครอบครัว -ความพึงพอใจ ในการเข้าร่วม กิจกรรม ครอบครัว เสมือนมากกว่า ๓.๕	ประกวดในตลาดนัด ความดีประจำปี เนื่องจากไม่ได้รับการ เชิญเข้าร่วมกิจกรรม จากหน่วยงานที่จัด มีการพบผู้ปกครอง เพื่อพบปะและ สอถามความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจาก ผู้ปกครองของ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๔ ในช่วงวันมอบตัว นักศึกษาปี ๑ พิธีมอบ หมาวกและแถบเลื่อน ชั้นปีของ ปี๒-๓ พิธี ปังฉิมนิเทศนักศึกษามี ๔ ค่าคะแนนความพึง พอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมครอบครัว เสมือนและอาจารย์ที่ ปรีกษา ๓.๖๕

๔. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งหมด (ระบุรายละเอียดใช้เป็นค่าอะไรเท่าไร)

ลำดับ	กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้			
		ค่าอาหาร	ค่าวัสดุ	ค่าวิทยากร	รวม
๑	จัดเสวนา จัดบริการ ปรึกษา และการประเมิน คุณภาพการให้คำปรึกษา	๓,๖๐๐บาท	-ค่าวัสดุ ๓,๒๘๓บาท -ค่าถ่ายเอกสาร ๑,๒๐๐บาท	-	๘,๐๘๓บาท
๒	กิจกรรมเสริมสร้างฯ ดำเนินกิจกรรม ครอบครัวเสมือน	๒๗,๑๐๐บาท	-ค่าวัสดุ ๒,๘๐๐บาท -ค่าถ่ายเอกสาร ๒,๗๐๐บาท	-	๓๒,๖๐๐ บาท

๔. ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ

- ระยะเวลาในการทำกิจกรรมของโครงการ
- งบประมาณ โดยเฉพาะกิจกรรมการประชุมที่มีวิทยากรที่เดินทางมาจากที่ไกลๆ มีค่าใช้จ่ายมาก เกินกว่างบประมาณที่กำหนด

๕. ปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- เวลา การดำเนินกิจกรรมใน โครงการอาจเลื่อนเวลาไปตามความเหมาะสมของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายว่างเว้นจากภาระงานประจำเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การประชุม การทำกิจกรรมร่วมกันกับครอบครัวเสมือน

๗. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข หรือการดำเนินโครงการในปีต่อไป(ควรจะทำต่อหรือเลิกทำหรือโอนไปเป็นงานปกติหรืองานประจำ)

- ควรจะทำต่อเนื่องจากเป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นในการผลิตบัณฑิตพยาบาลที่ได้มาตรฐาน เป็นการเสริมสร้างนักศึกษาพยาบาลให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

เสนอผู้อำนวยการ (๑)

ลงชื่อ.....
(นางนฤพร พงษ์คุณากร.)
หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงาน
ว./ค./ป.....

ได้บันทึกข้อมูลงบประมาณเรียบร้อยแล้ว (๓)

ลงชื่อ.....
ว./ค./ป.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ / กิจกรรม

(นางนฤพร พงษ์คุณากร.)

วันที่..... ธันวาคม ๒๕๕๕.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มที่รับผิดชอบ

(นายสมชาย สุ่มทอง)

วันที่.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์

(น.ส.พรณี ไชยศักดิ์) และพัฒนาคุณภาพ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของผู้อำนวยการ (๒)

ลงชื่อ.....

(นางสาวมุกดา รัตนานุชิต)

ผู้อำนวยการ

ว./ค./ป.....

หมายเหตุ เมื่อผู้อำนวยการอนุมัติแล้วมอบให้หมวดการเงินบันทึกการใช้เงินและสำเนา ๑ ฉบับให้การเงิน ดัชนีฉบับเก็บที่งานยุทธศาสตร์
และแผนงาน