

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕

ณ ห้องบัวหลวง วิทยาเขตลำปาง
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รายนามผู้มาประชุม

๑. นางสาวมุกดา	สีตลาอนุชิต	ประธาน
๒. น.ส.วาสนา	มั่งคั่ง	กรรมการ
๓. นางสาวพรณี	ไพศาลทักษิณ	กรรมการ
๔. นางคณินิตย์	สุบรรพวงค์	กรรมการ
๕. นางเบญจพร	เสาวภา	กรรมการ
๖. นายถาวร	ล่อกา	กรรมการ
๗. นางพัฒนา	นาคทอง	กรรมการ
๘. นายเทียนไชย	บุญเพชร	กรรมการ และเลขานุการ
๙. นางชญัญญา	วงศ์ใจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ร้อยละผู้มาประชุมเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการบริหารด้านแผนและงบประมาณ

๑. นางสาวสมจิตร	สิทธิวงศ์	ตัวแทนจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
๒. นางรุ่งกานจน์	วุฒิ	ตัวแทนจากกลุ่มอำนวยการ
๓. นางวิภา เขียมลำอาจ	จารามิลโล	ตัวแทนจากกลุ่มวิชาการ
๔. นางชมพูนุท	แสงวิจิตร	ตัวแทนจากกลุ่มกิจการนักศึกษา
๕. นางพยอม	ถิ่นอ้วน	ตัวแทนจากกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ
๖. นางดรณี	ศุภมณี	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ๔.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ขอให้ทุกฝ่ายดำเนินการแจ้งอาจารย์ ถ้ามีการปรับเปลี่ยนอย่างไรให้นำเสนอที่ประชุมอาจารย์รับทราบด้วย

๒. วิทยาลัยขอรับการประเมินคุณภาพภายในจากสถาบันพระบรมราชชนก ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ เพื่อพัฒนางาน ขอให้ทุกฝ่ายเตรียมพร้อมที่จะรับการประเมิน และการฝึกผู้ประเมินคุณภาพภายในเครือข่าย

กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑. แจ้งเรื่องความเสี่ยงที่พบ ๒ เรื่อง คือ ไม่มีหมวกนิรภัยใช้ และการรับ-ส่งนักศึกษาเวรป่วย-ตึก ซึ่งอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไข

๒. ขอให้ทุกกลุ่มเขียนโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้วทั้งหมดในแผนปฏิบัติการ โดยขอให้ประเมินคุณภาพของการเขียนโครงการแนบมาด้วย เพื่อรวบรวมส่งให้นายแพทย์สสจ.ลงนามอนุมัติ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ นี้

๓. ร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๖ มีการจัดสรรงบประมาณตามพันธกิจและการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การกำหนดตัวชี้วัดหลักของแผนกลยุทธ์ (KPI) และค่าเป้าหมาย

- เพิ่มการปรับเปลี่ยนโครงการกลุ่มวิจัย โดยใช้งบประมาณเท่าเดิม

- เพิ่ม KPI Web site ภาษาอังกฤษ มีผู้รับผิดชอบร่วมกันคือกลุ่มวิจัยฯ กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ

- การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเข้าสู่ AEC ประสานให้กลุ่มวิชาการไปพัฒนาระบบและวิเคราะห์การเรียนการสอนของนักศึกษาเรื่องภาษาอังกฤษ ส่วนโครงการไปศึกษาดูงานต่างๆ ให้ไปพร้อมกัน โดยขอให้ทุกรองมาพูดคุยกันเรื่องการเสวนาแหล่งฝึกปฏิบัติให้จัดที่วิทยาลัยฯ

๔. การทบทวนกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ จากการที่ได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกันวิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ในวันที่ ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้ประเด็นความรู้ที่จะนำไปรวบรวมจัดทำแผนการจัดการความรู้ทางวิทยาลัยในปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๓ แผนคือ

ด้านการผลิตบัณฑิต

- การบูรณาการการจัดการเรียนการสอน กับทุกพันธกิจ
- การพัฒนาบัณฑิตและอัตลักษณ์ตามกรอบ TQF และพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

ด้านการวิจัย

- การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัยและจริยธรรม

ด้านระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย

- การจัดทำแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการ
- การพัฒนาระบบบริหารจัดการของสายสนับสนุน

ทั้งนี้จะขอไปทบทวน PA ของ KM เพื่อให้สามารถวัดได้ เกิดการถ่ายทอดลงสู่บุคลากรทุกระดับได้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕. รายงานสรุปแผนการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณางบประมาณของแผนงานโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น พบว่ายังต้องใช้งบประมาณในโครงการค่อนข้างมาก ซึ่งเกินรายรับของวิทยาลัย จำเป็นต้องตัดบางรายการที่รอได้หรือยังไม่เร่งด่วน รวมทั้งปรับลดงบประมาณบางส่วนในโครงการ โดยสรุปมีดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

.....

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. อ. ดร. มุกดา	สีตลานุกิต	ที่ปรึกษา
2. อ. ดร. พรรณี	ไพศาลทักษิณ	ประธาน
3. อ. สมจิตร	สิทธิวงศ์	รองประธาน
4. อ. คณินนิตย์	สุบรรพวงศ์	กรรมการ
5. อ. อุษณีย์	วรรณาลัย	กรรมการ
6. อ. ดร. เสาวภา	เด็ดขาด	กรรมการ
7. อ. จันทรีธิดา	ศรีกระจำ	กรรมการ
8. อ. รุ่งกาญจน์	วุฒิ	กรรมการ
9. อ. ดร. ปิยธิดา	จุลละปัย	เลขานุการ
10. อ. พวงเพชร	ใจอิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

วาระการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากที่ปรึกษาและประธาน

๑. ผู้อำนวยการแจ้ง PA เกี่ยวกับการจัดการความรู้ของสถาบันพระบรมราชชนกที่กำหนดให้วิทยาลัย นำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ขึ้น website ของ สบช. ๑ เรื่องต่อปี สำหรับช่วงเวลาและขั้นตอนในการนำข้อมูลขึ้น website นั้น ขอให้ทางวิทยาลัยฯ ประสานอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. ผู้อำนวยการขอให้พิจารณาใช้การจัดการความรู้ในการบริหารความเสี่ยงด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. อ.ดร.พรรณี ทบทวนการจัดการตามรู้ตามเกณฑ์ของ สกอ. ที่จะต้องมีอย่างน้อย ๒ พันธกิจ คือ ผลิตบัณฑิตและการวิจัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. อ.ดร.พรรณี ให้ข้อมูลว่าได้แจ้งในคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่องผลที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนความรู้เรื่องการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศวันที่ ๖-๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ว่าที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย และได้ประเด็นความรู้ที่จะนำมาสู่การทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยในปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๓

ประเด็นซึ่งครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตด้านการวิจัย และด้านระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย ได้แก่

ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นเกี่ยวกับการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับทุกพันธกิจ และการพัฒนาบัณฑิตและอัตลักษณ์ตามกรอบ TQF และพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

ด้านการวิจัย ประเด็นความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัยและจริยธรรม

ด้านระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย ประเด็นความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการ และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสายสนับสนุน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ ๔ เรื่องหารือ

๑. อ.ดร.พรณี แจ้ง PA การจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ และหารือการคิดคะแนนในวงรอบ พ.ย.

๕๕ – เม.ย. ๕๖

มติที่ประชุม เห็นว่าควรใช้เกณฑ์ข้อ ๑ – ๓ ในการประเมิน ซึ่งข้อ ๑ และ ๒ จะปรากฏอยู่ในแผนการจัดการความรู้ซึ่งทุกคนได้โดยอัตโนมัติ และเพิ่มข้อ ๓ คือเอกสารจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละประเด็นอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๒. อ.ดร.ปิยธิดา หารือเรื่องการนำผลที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนความรู้เรื่องการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศวันที่ ๖-๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ สู่การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

- ร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ขอบเขตการจัดการความรู้ องค์ความรู้ที่จำเป็น และเป้าหมายการจัดการความรู้ โดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนความรู้เรื่องการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศวันที่ ๖-๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

- ในปีนี้ขอให้ดำเนินการในลักษณะการจัดการความรู้เต็มรูปแบบ ๒ พันธกิจ คือ ผลิตบัณฑิตและการวิจัย สำหรับ ด้านระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย อาจพิจารณาดำเนินการเต็มรูปแบบในลักษณะการจัดการความรู้ในปีต่อไป

- พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต กำหนดเป้าหมายการจัดการความรู้ ๒ เป้าหมาย ได้แก่ ๑) การสอนการใช้กระบวนการพยาบาลในการดูแลผู้รับบริการในการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา และ ๒) การเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบขึ้นทะเบียนขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสำหรับนักศึกษา

- พันธกิจด้านการวิจัย กำหนดเป้าหมายการจัดการความรู้ ๑ เป้าหมาย คือ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการทำวิจัยเชิงคุณภาพ

๓. อ.ดร.ปิยธิดา ทาหรือเรื่องการดำเนินงานของเป้าหมายการจัดการความรู้เรื่องการสอนการใช้กระบวนการพยาบาลในการดูแลผู้รับบริการนั้น ได้เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้วเนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาที่ขึ้นฝึกปฏิบัติต้นเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ และได้มีการหารือร่วมกันระหว่างกลุ่มวิชาที่รับผิดชอบกับกรรมการการจัดการความรู้อย่างไม่เป็นทางการเพื่อพิจารณาความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบและขอให้บรรจุในแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และขอให้ตัวแทนของแต่ละกลุ่มงานที่เป็นคณะกรรมการการจัดการความรู้ไปดำเนินการทำแผนปฏิบัติการส่งให้เลขาฯ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๕ เพื่อรวบรวมเป็นแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๔. อ. ดร. ปิยธิดา นำเสนอและหารือเรื่องแผนปฏิบัติการของวิทยาลัยฯ ที่สนับสนุนการจัดการความรู้

มติที่ประชุม เห็นด้วยในกิจกรรมต่างๆ สำหรับกิจกรรมการประกวดแนวปฏิบัติที่ดีนั้นขอให้เป็นลักษณะกึ่งนำเสนอและกึ่งประกวดโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ข้อชี้แนะด้วยเพื่อเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และมอบเกียรติบัตรแก่ทุกหน่วยงานย่อยที่นำเสนอเพื่อแสดงความชื่นชมและให้กำลังใจ

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวปิยธิดา จุลละปีย เลขาฯ

นางสาวพวงเพชร ใจอิน ผู้ช่วยเลขาฯ

