

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
 ครั้งที่ ๘/ ๒๕๕๖

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖
 ณ ห้องบัวหลวง วิทยาเขตลำปาง

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวมุกดา	สิตลานุชิต	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๒. นางเบญจพร	เสาวภา	รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	กรรมการ
๔. นางพยอม	ถิ่นอ้วน	แทนรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ	กรรมการ
๕. นางคณินนิตย	สุบรรพวงค์	รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖. นางสมจิตร	สิทธิวงศ์	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายเทียนไชย	บุญเพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางชัยณานุช	วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ร้อยละผู้มาประชุมเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางพัฒนา นาคทอง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ สอน
๒. นางสาวพรรณิ ไพศาลทักษิณ รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ไปศึกษาดูงานประเทศอังกฤษ

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

วาระการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก แจ้งว่าในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ การแต่งตั้งผู้อำนวยการวิทยาลัยใหม่ จะพิจารณาเร็วขึ้น
๒. การส่งแฟ้มเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์และบุคลากร รอบ ๒/๒๕๕๖ และการประมวลผลให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๖
๓. การจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ และให้ผู้อำนวยการคนใหม่พิจารณาอนุมัติในส่วนของโครงการ
๔. การเบิกจ่ายเงินตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖
๕. การจ้างเหมาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ให้รอผู้อำนวยการคนใหม่มาพิจารณา (ยกเว้นเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ คนสวน และพนักงานรักษาความปลอดภัย)
๖. งดการทำสัญญาหรือเปิดซองในช่วง ๒ เดือน ก่อนผู้อำนวยการฯ เกษียณ ให้รอผู้อำนวยการคนใหม่
๗. การจัดซื้อรถตู้ กรรมการพิจารณา spec แล้วให้รอผู้อำนวยการคนใหม่พิจารณาเปิดซอง
๘. การไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ โครงการของงานพัฒนาบุคลากรขอให้ทุกคนเป็นตัวแทนที่ดีของ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัย การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะแก่นักวิจัยและทีมวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป

๑. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
 ๒. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน
 ๓. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย
 ๔. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 ๕. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
- อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้
- ห้องปฏิบัติการวิจัย หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
๖. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ ๔ และข้อ ๕ อย่างครบถ้วนทุกประเด็น
 ๗. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน

วิทยาลัยด้วย

๙. การจัดทำของงบประมาณของวิทยาลัยฯ ที่ดำเนินการจัดทำไปนั้น ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนกฝากแจ้งว่า ขอให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คำนึงด้วย เช่น การจัดซื้อหุ้ หรือแม้แต่ที่สถาบันพระบรมราชชนก จัดซื้อฐานข้อมูล CINANL ให้แต่ละวิทยาลัยใช้ในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งต่อไป สถาบันฯ อาจให้แต่ละวิทยาลัยไปจัดดำเนินการเอง

๑๐. เรื่องพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่สถาบันพระบรมราชชนกให้วิทยาลัยประเมินลูกจ้างชั่วคราว/ ลูกจ้างเหมา เพื่อปรับเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขนั้น ซึ่งสถาบันพระบรมราชชนกมีระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติ สิทธิประโยชน์ ทั้งนี้วิทยาลัยต้องรอกกรอบอัตราค่าจ้างจากสถาบันพระบรมราชชนก โดยวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการประเมินลูกจ้างชั่วคราวเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖) ประกอบด้วยการประเมิน PA และการประเมินสมรรถนะคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาทบทวนสัดส่วนการประเมินจากรอบ ๑/๒๕๕๖ สรุปรอบ ๒/๒๕๕๖ สัดส่วนการประเมินดังนี้

กลุ่มวิชาการร้อยละ ๓๒

กลุ่มกิจการร้อยละ ๑๓

กลุ่มวิจัยร้อยละ ๒๒

กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ๑๙

กลุ่มอำนวยการร้อยละ ๗

ตามโครงสร้างร้อยละ ๗

๑๒. ข้อเสนอการปรับกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาสถาบันพระบรมราชชนกปี ๒๕๕๗ จากที่ผู้อำนวยการไปร่วมประชุมกับสถาบันพระบรมราชชนก เมื่อวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้คณะกรรมการนำไปเป็นแนวทางในการเตรียมประชุมการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ต่อไป

๑๓. เรื่องข้อบังคับสภาการพยาบาลว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งจะมีข้อแตกต่างจากชุดเดิมในบางประเด็น ประธานให้สำเนาแจกอาจารย์ทุกคนและให้กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ จัดทำแผนดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อเตรียมส่ง SAR ให้สภาฯ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๖
เลื่อนไปพิจารณาคราวหน้า

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

เลื่อนไปพิจารณาคราวหน้า

องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย

หลักการ

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตาม ทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้น จึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์ จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ คือ ๑) สถาบันต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน ๒) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง โดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน และพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน และ ๓) ผลงานวิจัยมีคุณภาพ มีประโยชน์ สมองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น

๑. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
๕. นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๔) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๖. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณนักวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

วาระที่ ๔ เรื่องแจ้งและพิจารณาจากกลุ่มต่าง ๆ

กลุ่มอำนวยการ

๑. การกำหนดวันส่ง PA และการยื่นข้อมาทำงาน

๒. สถาบันพระบรมราชชนกจัดประชุมวิเคราะห์ภาระงานของอาจารย์ มอบให้ อ.ดร.ธีรารัตน์ และ อ.ดร.เอกรัตน์ เข้าประชุมเดือน มิถุนายน ๒๕๕๖ ได้ดำเนินการจัดทำภาระงานตามพันธกิจและเสนอสถาบันพระบรมราชชนกแล้ว และสายสนับสนุนได้มอบให้คุณศิริวราภรณ์ และคุณสังข์ทอง ไปประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ นี้

๓. วันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯและ อ.เบญจพร จะเข้าประชุมเรื่องพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ นี้

๔. การไปประชุมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่าย คุรุภัณฑ์ทางการศึกษากับสถาบันพระบรมราชชนก ซึ่งสถาบันพระบรมราชชนกให้พิจารณาขอปรับปรุงใหม่ได้ และจะส่งเรื่องมาให้พิจารณาอีกครั้ง

๕. การพิจารณาปรับแผนงบประมาณปี ๒๕๕๖ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ นี้และส่งหลักฐานการเบิกภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ นี้ เพื่อสรุปงบประมาณส่ง สบข.

๖. เกณฑ์สภาการพยาบาลมีการออกใหม่และมีการเปลี่ยนแปลงตามเอกสารที่แจก

๗. การรับสมัครผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล

๘. การแต่งตั้งกรรมการงานเกษียณอายุราชการ

๙. การจัดงานเกษียณอายุราชการของสถาบันพระบรมราชชนก จัดที่อุบลราชธานี

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

๑. การประเมินคุณภาพภายในโดยสถาบันพระบรมราชชนก ในวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ วิทยาลัยพยาบาลได้คะแนนรวมอย่างไม่เป็นทางการ ๔.๓๐ อยู่ในระดับ ดี โดยรายงานผลและคะแนนที่แน่นอนจะยืนยันอีกครั้งสำหรับไฟล์รายงานผลอยู่ใน itf / O - SAR และหลักฐานสำหรับประเมิน สบข. ๗ - ๙ กรกฎาคม และรายงานผลการประเมินจากสถาบันพระบรมราชชนก ๗ - ๙ กรกฎาคม โดยมีตัวบ่งชี้ข้างตัวที่มีการปรับแก้ ขอให้รองผู้อำนวยการกลุ่มฯ ติดตามและส่ง SAR ที่ปรับแก้ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จำนวนงาน QA ได้สร้างไฟล์เตอร์ไว้แล้ว ที่ O-SAR และหลักฐานสำหรับประเมิน สถาบันพระบรมราชชนก ๗ - ๙ กรกฎาคม/ ส่ง SAR ที่ปรับแก้ใหม่หลังการประเมินจากสถาบันพระบรมราชชนก

๒. การเตรียมรับการตรวจเยี่ยมจากสถาบันสมทบ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นี้ ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการทำรายงานเพื่อเสนอคณะพยาบาลก่อนการตรวจเยี่ยม คาดว่าจะจัดส่งให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นี้

๓. ติดตาม Improvement plan ของปีการศึกษา ๒๕๕๕ ขอให้รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มส่งในงานมาตรฐานและประกันคุณภาพภายในสิ้นเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. การกำหนดผู้รับผิดชอบและค่าเป้าหมาย สำหรับตัวบ่งชี้คุณภาพ ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยจะรวมตัวบ่งชี้สภาการพยาบาลด้วย

๕. นัดประชุมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

๖. งานยุทธศาสตร์และงานบริหารทั่วไป จัดกิจกรรมการเตรียมซ่อมแผนอัครคึกภัยแก่ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมฝ้ายคำ โดยการเชิญวิทยากรจากเทศบาลนครลำปาง

นักศึกษาเป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ (๑) คุณธรรมจริยธรรม (๒) ความรู้ (๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่สภาหรือองค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน (ต้องมีวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิด Learning outcome ตาม TQF อัดลักษณ์ และ เอกลักษณ์)

๒. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

๓. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย ๕ ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย ๒ ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

๔. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน

๕. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (เป็นการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมไม่ใช่ประเมินผลการจัดกิจกรรมหรือโครงการ)

๖. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

๗. ขี้แจงคำอธิบายตัวชี้วัดตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของกลุ่มยุทธศาสตร์ และ
พัฒนาคุณภาพรอบ ๒/๒๕๕๖

๘. การจัดทำรายงานการควบคุมภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ที่จะต้องจัดส่งให้สถาบันพระ
บรมราชชนกภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ขอให้ทุกกลุ่มส่งให้ อ.สมจิตร ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม
๒๕๕๖ ด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ

๙. รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัด
ความสำเร็จโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ไตรมาสที่ ๓ ดังนี้คือ

๙.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของโครงการบรรลุตามเป้าหมาย คิดเป็น
ร้อยละ ๕๖.๙๔

๙.๒ ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ตัวบ่งชี้ คิด
เป็นร้อยละ ๖๘.๗๕ รอรายงาน ๕ ตัวบ่งชี้
ทั้งนี้จากผลดังกล่าวพบปัญหาดังนี้

๙.๒.๑ กลุ่มงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์ไม่
สรุปโครงการและไม่รายงานผลการดำเนินงานภายหลังจากการดำเนินการเสร็จสิ้น

๙.๒.๒ รายงานผลตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ไม่
สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่กำหนด

๙.๒.๓ ข้อมูลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดเนื่องจากผู้รับผิดชอบ
โครงการไม่ดำเนินการใช้เงินในระบบสารสนเทศ

มติที่ประชุม :

๑. เห็นชอบให้นำผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ไป
พิจารณาในการจัดทำแผนปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๒. มอบรองฯทุกกลุ่มงานไปดำเนินการควบคุม ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการที่รับผิดชอบตามแผนที่
กำหนดและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้
ของแผนกลยุทธ์ในไตรมาสที่ ๔ ให้ครบถ้วนต่อไป

เปลี่ยนจาก ๕๐% เป็น ๕๖.๙๔

๑๐. การพิจารณาทบทวนปรัชญา ปณิธาน จุดเน้นทางวิทยาลัย เพื่อนำไปเป็นข้อมูลนำเข้าในการ
วิเคราะห์ อ.สมจิตร และจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีดังนี้

วิสัยทัศน์ : “ สถาบันอุดมศึกษาทางการแพทย์พยาบาลที่เน้นชุมชน ๑ ใน ๑๐ ของประเทศ

ภายในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ “

ปรัชญา : “ ความรู้เด่น เน้นคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานภูมิปัญญา ”

ปณิธาน : “ ภูมิรู้ คู่ภูมิธรรม นำภูมิปัญญา พัฒนาสุขภาพ ”

อัตลักษณ์ : “ คิดเป็น เต็มจิตอาสา พัฒนาสุขภาพชุมชน ”

เอกลักษณ์ : “ สร้างคนจากชุมชน เพื่อตอบสนองระบบสุขภาพชุมชน ”

จุดเน้น : “ การบูรณาการ การสร้างสุขภาพทุกช่วงวัย เพื่อสังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข ”

ค่านิยมร่วม : “ รับผิดชอบต่อ ร่วมแรงร่วมใจ มีจิตให้บริการ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ**

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะในกิจกรรมต่อไปนี้ (๑) การบริการด้านการแนะแนวและการให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต (๒) การบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า เช่น ทุนกู้ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า และ (๓) การจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าในรูปแบบต่าง ๆ

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา
๒. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
๓. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา
๔. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
๕. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า

๖. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕

๗. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา

หมายเหตุ

ในกรณีคณะหรือสถาบันยังไม่มีศิษย์เก่าถือว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อ ๔ และ ข้อ ๕ โดยอนุโลม

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ หรือ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ หรือ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กร

มติที่ประชุม :

๑. รับทราบและเห็นชอบ
๒. ปรับอัตลักษณ์ของวิทยาลัย "คิดเป็น เด่นจิตอาสา พัฒนาสุขภาพชุมชน" โดยกำหนดเป็นตัวบ่งชี้เพิ่มเติม สำหรับการประเมินในตัวบ่ง สมศ.๑๖.๑ ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์และตัวบ่งชี้ สมศ.๑๖.๒ รอกการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์

กลุ่มกิจการนักศึกษา

๑. ขอบคุณาจารย์ทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู และเลื่อนชั้นของนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ลุ่่วงไปด้วยดี และในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ขดเซยเวลาการเรียนการสอนภาคทฤษฎีของนักศึกษา มาแทนชั่วโมง Home Room เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น
๒. เรียนเชิญคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมพิธีแห่เทียนพรรษา ณ วัดป่าขาม ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๓. จากการไปประชุมผู้แทนสถาบันเครือข่าย โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพในสถาบันอุดมศึกษา ๒๖ สถาบัน เขตภาคเหนือตอนบน ณ โรงแรมศิรินารถการ์เด็น จ. เชียงใหม่ โดยมีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นแกนหลัก ได้ให้แต่ละสถาบันจัดทำโครงการกีฬา เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้เล่นกีฬาและเผยแพร่ความรู้ด้านกีฬาเพื่อสุขภาพเพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สโมสรนักศึกษาโดยชมรมดนตรี และชมรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจึงได้จัดงานแข่งขันกีฬาสีภายใน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม เรียนเชิญคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม โดยจะแบ่งเป็น ๔ สี แข่งกีฬา ๕ ประเภท ประกอบด้วย บาสเก็ตบอล วอลเลย์บอล ฟุตบอลโกล์หนู เทเบิลเทนนิส และแชร์บอล การแข่งขันจัดในตอนเย็นเวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ทุกวันจันทร์ - วันพุธ (รายชื่อสีจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)
๔. งานพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้จัดทำบัตรสำหรับนักกีฬาที่ฝึกซ้อมในเวลาเย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. เพื่อความสะดวกในการเช็คนักศึกษาเข้า - ออก
๕. การเข้าร่วมกิจกรรม เดิน - วิ่งแม่เมาะฮาล์ฟมาราธอน เอลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชินีนาถ ในวันอาทิตย์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกชั้นปี (นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๖ ได้ประสานงานงดการเรียนการสอนแล้ว) โดยมีรถบัสจาก กฟผ.มารับนักศึกษา ๙ คัน (วิทยาเขตลำปาง ๕ คัน และวิทยาเขตเขลางค์นคร ๔ คัน) เวลา ๐๔.๐๐ น. โดยมีรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา และงานพัฒนานักศึกษาร่วมกิจกรรม
๖. การร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลของนักศึกษา โดยมี อ.จักรวาล เรณูรส เป็นผู้ควบคุมทีม
 - ๖.๑ ผลการแข่งขันวอลเลย์บอลประเพณี ธรรมศาสตร์ - พยาบาล ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ สรุปผลการแข่งขัน วพบ.นครลำปางได้รางวัลชนะเลิศทั้งประเภททีมชายและทีมหญิง
 - ๖.๒ วอลเลย์บอลสี่เสาคัพ ครั้งที่ ๑ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - ทีมชายได้รางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๒
 - ทีมหญิงได้รางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๑
 - ๖.๓ กีฬาวอลเลย์บอลศูนย์เยาวชนเทศบาลนครลำปาง เริ่มการแข่งขัน วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป วพบ.นครลำปาง ส่งทีมหญิงเข้าร่วมแข่งขัน และได้รับเกียรติให้เป็นคู่เปิดสนามการแข่งขันในวันแรก โดยพบกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๗. งานสวัสดิการนักศึกษา ได้เชิญทีมวิทยากรจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง บรรยายให้นักศึกษา หัวข้อ "การพัฒนามารยาทไทยนักศึกษาพยาบาล" ประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๘. การให้คำปรึกษาและครอบครัวเสมือน

๘.๑ ขอเชิญอาจารย์ สมาชิกครอบครัวเสมือนเข้าร่วมกิจกรรมครอบครัว ในช่วง Home Room เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ของทุกสัปดาห์ ตามสถานที่สะดวกในการนัดหมาย เพื่อพบปะและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาและเคลียร์แฟ้มครอบครัวเสมือนตามลำดับหัวข้อที่แจกให้

๘.๒ กิจกรรมครอบครัวเสมือน ได้ดำเนินการจัดทำรายชื่อนักศึกษาและอาจารย์ เจ้าหน้าที่ แต่ละครอบครัว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยมีการแบ่งความรับผิดชอบในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ๘ - ๑๐ คน/อาจารย์ ๑ คน การแบ่งความรับผิดชอบในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ไม่ต้องมีเจ้าหน้าที่แบ่งมารับผิดชอบร่วมด้วย ทั้งนี้ได้มีการเพิ่มรายชื่ออาจารย์และเจ้าหน้าที่ ที่มาปฏิบัติงานเพิ่มเติมโดยพิจารณาตามความเหมาะสม และรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ก่อนจัดทำรูปเล่มรายชื่อบริการเสมือนปีการศึกษา ๒๕๕๖ เพื่อแจกให้กับแต่ละครอบครัวภายในเดือนกรกฎาคม นี้

๘.๓ กิจกรรมโครงการของแต่ละครอบครัว ยังดำเนินการภายใต้โครงสร้างของครอบครัว ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์หัวหน้าครอบครัว อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา และมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน (รองผู้อำนวยการทั้ง ๕ กลุ่ม) เป็นผู้ดูแลและกำกับติดตามการดำเนินงานของครอบครัวที่รับผิดชอบ

๘.๔ การให้คำปรึกษา หากอาจารย์ประจำบ้านพบนักศึกษาที่มีปัญหาที่ต้องการส่งต่อเพื่อให้คำปรึกษาให้ดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (หน้า ๓) โดยทางงานสวัสดิการฯ มีอาจารย์ประจำที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาจากกลุ่มวิชาสุขภาพจิตฯ ที่พร้อมให้บริการ

๘.๕ ห้องให้คำปรึกษา ขณะนี้มีให้บริการ ๒ จุด คือ วิทยาเขตลำปาง ที่อาคารเรียน ๑ ชั้น ๒ (ใกล้ห้องน่านักศึกษา) และวิทยาเขตเขลางค์นคร ที่อาคารนวมงคล ชั้น ๑ (ติดกับห้องพักอาจารย์กลุ่มวิชาจิตเวช)

๘.๖ ครอบครัวที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ ในการทำกิจกรรมโครงการครอบครัวเสมือน (ตามงบประมาณในโครงการที่ A - ๒-๑๓-๒ หน้า ๕๓ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท/ครอบครัว) เมื่อได้รับแบบฟอร์มแล้ว(คุณอุทัยวรรณแจก) ขอความกรุณาส่งแบบฟอร์มรายการวัสดุอุปกรณ์คืนมายังงานสวัสดิการนักศึกษา ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เพื่อทางงานจะได้รวบรวมรายการและดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบต่อไป ส่วนครอบครัวใดที่ยังไม่ได้รับแบบฟอร์มให้ติดต่อรับแบบฟอร์มได้ที่คุณอุทัยวรรณ

๘.๗ หน้าที่ของอาจารย์ในระบบการให้คำปรึกษาศึกษารายละเอียดได้ในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

มติที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มวิชาการและกลุ่มวิจัยฯ ไม่มีเรื่องแจ้ง

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น

นางสมจิตร	สิทธิวงศ์	บันทึก
นางชัญญา นุช	วงศ์ใจ	พิมพ์
นางเบญจพร	เสาวภา	ตรวจ
นางสาวมุกดา	สีตลานุชิต	รับรอง

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

หลักการ

การดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติพร้อม นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนที่จัดขึ้นตามหลักสูตร กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาแบ่งออกได้เป็นสองส่วน คือ (๑) การจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ซึ่งสถาบันจัดขึ้นให้สอดคล้องกับความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า และ (๒) การจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ดำเนินการโดยองค์กรนักศึกษาซึ่งได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจากสถาบัน ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ตลอดจนคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รวมทั้งทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
๒. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
๔. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๕. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๖. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ (Thai Qualification Framework for Higher Education) (TOF: HEd) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๗. มาตรฐานกิจการนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๘. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)