

คู่มือบริหารหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(พ.ศ.๒๕๕๕ - พ.ศ.๒๕๕๘)



วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก สำนักปลัดกระทรวง
กระทรวงสาธารณสุข

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง ดำเนินงานตามปรัชญาของวิทยาลัยฯ "วิชาชีพพยาบาล เป็นวิชาชีพที่มีเดิรติ มีคุณค่า และจำเป็นต้องสั่งคง พยาบาลเป็นผู้ให้บริการด้านสุขภาพ อนาคต ทั้งรายบุคคล ครอบครัวและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความยืดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ และมี คุณธรรม เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติการพยาบาล" จัดการเรียนการสอน โดยเน้นการจัดประสบการณ์ เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำ เป็น มะดูมธรรม สามารถ เป็นผู้นำที่มีความรับผิดชอบ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งวิชาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง ได้มีปณิธานจะผลิต บัณฑิตพยาบาลให้เป็นคนดีและคนเก่งของสังคม โดยมีดังนี้

"วิทยาลัยฯ ว่า "ความรู้เด่น นั่นคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานภูมิปัญญา"

การพัฒนาหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ท่านນ้าที่มีสิริบุณฑิพพยาบาล ตั้งแต่พ.ศ. ๒๕๐๑ รวมระยะเวลากันกว่า ๔๔ ปี นับตั้งแต่วิธีการศึกษาจากวิทยาลัยชั้นจน ๗๗๙๙ คน โดยเริ่มนักเรียนที่เข้าเรียนหลักสูตรสารการสนับสนุน หลักสูตรประจำปีบัตรพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรประจำปีบัตรพยาบาลและพัฒนาระดับต้น หลักสูตรประจำปีบัตรพยาบาลศาสตร์ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) เทียบเท่าบัตรรัฐประสาตร และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นหลักสูตรพยาบาลศาสตร์บัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗)

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๒ มีประกาศกรุงเทพมหานครเรื่องการ เรื่อง ฯ ทรงทราบคุณผู้อธิการบดี วิชาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป และสถาบัน อุดมศึกษาที่เบ็ดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตร์บัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) ขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจะเน้นการให้การบริการด้านสุขภาพบนอื้อ盎 แก่บุคคล ครอบครัว และชุมชนในการดูแลและสุขภาพของตนเองในบริบทที่เปลี่ยนแปลงและบุคคล เพิ่มเติบโตของผู้สู่รัฐวิชาการศึกษาในการใช้ความรู้อย่างมุ่งมั่นในการศึกษาทางวิชาชีพและที่เกี่ยวข้อง ผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในการส่งเสริมสุขภาพและบังคับ พฤติกรรมเดียวด้านสุขภาพแก่บุคคลทุกช่วงวัย สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ สามารถทำบุญบำรุงศิลปวัฒธรรมท้องถิ่นของบ้านเรือน อาชญากรรมประชาชนในท้องถิ่น แล้วกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาทางการพยาบาล โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบต่อสุขภาวะของประชาชนในแต่ละท้องถิ่นและประเทศ

ระบบและกลไกการเปิด/ปิดหลักสูตร

วิทยาลัยมีระบบและกลไกการเปิดและหรือพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรใหม่ หมายถึง หลักสูตรที่มีเคยเปิดสอนมา ก่อนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

หลักสูตรการศึกษา หมายถึง หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่วันนี้ศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าศึกษาในระดับปริญญา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุทธริการ์กษาของกระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรปรับปรุง หมายถึง หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิวัสดุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อบริษัทฯ เป็นทางสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา

แนวปฏิบัติการขอเปิดและหรือพัฒนาหลักสูตร

๑. วิทยาลัยรับนโยบายจากคุณพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนนี ในการเปิดหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติให้เปิดจากราชการและรัฐธรรมนูญ ซึ่งแจ้งให้วิทยาลัยดำเนินการ

๒. วิทยาลัยศึกษา ไม่ทราบ ที่กล่าวเรื่องขออนุญาตเปิดหลักสูตรจากส่วนพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนนี พิจารณาความพร้อมและศักยภาพของสถาบันในการบริหารจัดการการศึกษาและหลักสูตรในหัวข้อทางที่จำเป็น

๑ เป็น
บุคล
ภการ
ร. มล.
บรน
ประจำ

ราชบะ
นาชย
ครรภ
สวต
นน.

ญาตร
ภาษา
ป.และ
ภาษา

อับบ
ศศร
การใช
งานนั้น
อย่าง
ใหญ่ๆ

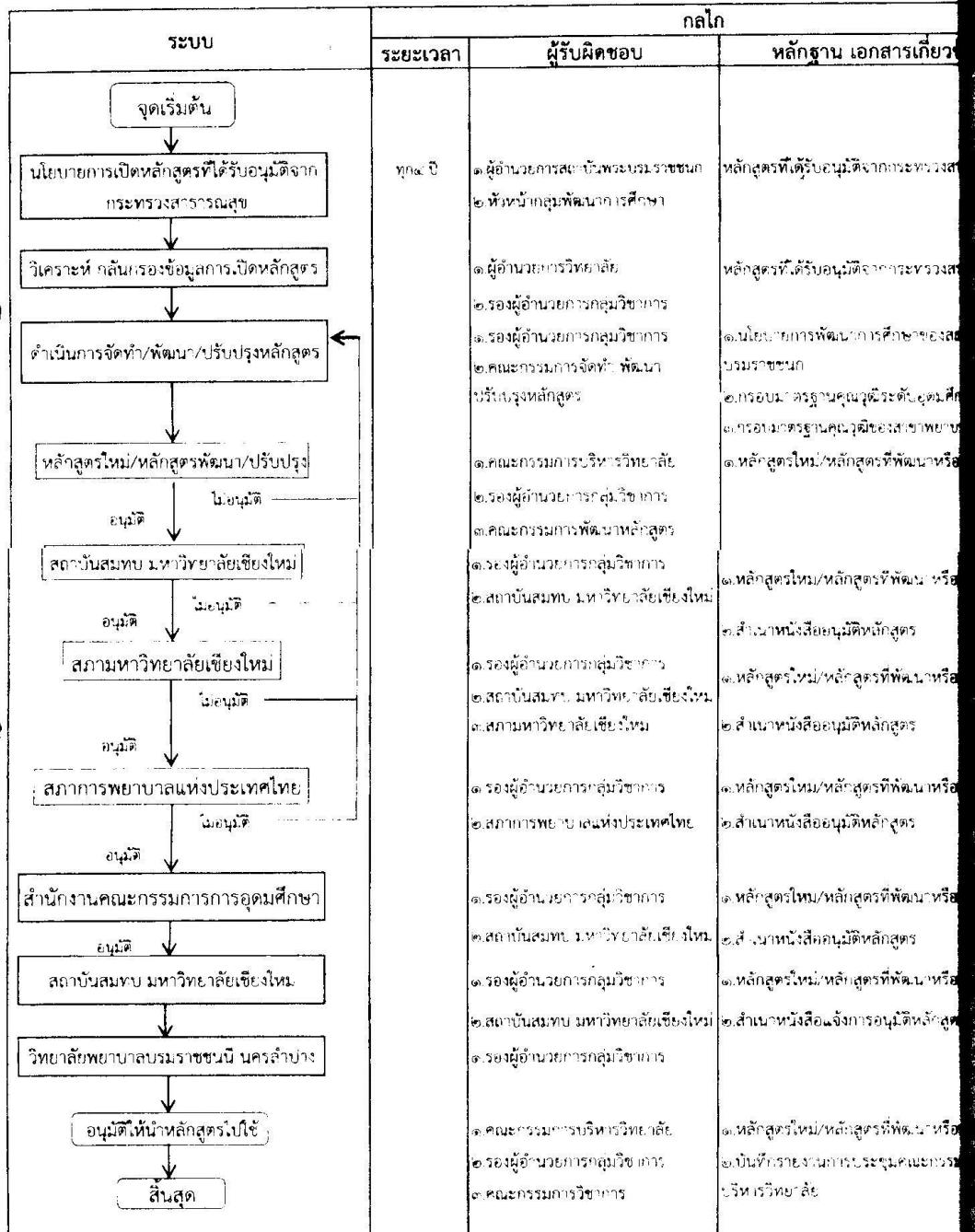
ภาษา

๗
๘

๖๓

๒. รายงานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ หลังจากานนี้เสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อให้ความเห็นชอบ
- ด้วย หลังจากวิทยาลัยได้รับแจ้งสถาบันพระบรมราชชนก
 - เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ตามมาตราฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา ชีวประกลบด้วย กรรมการอ่านน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ซึ่งเป็นบุคลากรสอนอย่างน้อย ๒ คน และผู้แทนสภากาแฟพยาบาลอย่างน้อย ๑ คน เพื่อ
 - รายงานหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่าง ๔ หัวข้อในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร)
 - ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรโดยพิจารณาโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาสาระสำคัญและผลการเรียนรู้ ที่สำคัญในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และเพิ่มเติมผลการเรียนรู้เฉพาะของหลักสูตรให้เป็น ไปตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัย โดยแสดงแผนที่การกระจาย ภาระสอนที่มาตราฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสูงวิชา เพื่อกำหนดเวลาแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความ เหมาะสมกับหลักหรือความรับผิดชอบของหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่ตั้งไว้ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา และ กำหนดเวลาสอนรายวิชาในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของรายวิชา) และ แบบ (รายละเอียดของรายวิชา) และ วิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้เสร็จสมบูรณ์ก่อนการเปิดสอน
 - วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ศักดิ์คุณบุรุษกรรมการสถาบันสมทบ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือกรณีที่ไม่อนุมัติให้รับปรุง รอง ผู้อำนวยการคุณวิชาการรายงานให้คณะกรรมการหลักสูตรทราบ และปรับปรุงแก้ไขก่อนเสนอคณะกรรมการฯ ประเมิน ให้ความเห็นชอบอีกครั้ง
 - ๒. คณบุกรุรกรรมการสถาบันสมทบเสนอต่อคณสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อยกย่องให้เป็นหลักสูตร แห่งประเทศไทย เพื่อให้ความเห็นชอบหลักสูตร เอกสารที่นำเสนอสภากาแฟพยาบาลแห่งประเทศไทยประกอบด้วย
 - (๑) หลักสูตรที่ได้รับจากคณสภามหาวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD)
 - ๓. ผ่าน
 - (๒) สำเนามติสภามหาวิทยาลัยที่อนุมัติหลักสูตร
 - วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการคุณวิชาการ เสนอหลักสูตรที่สามารถพยาบาลเห็นชอบ ไปยังสถาบันสมทบ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบ ภายใน ๓๐ วันหลังจากสภากาแฟพยาบาลให้ความเห็นชอบ
 - ๔. สำนักงานสานักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ประกอบด้วย
 - (๑) หลักสูตรที่ได้รับจากสภากาแฟพยาบาลแห่งประเทศไทย ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม
 - (๒) สำเนามติสภากาแฟพยาบาลแห่งประเทศไทยที่อนุมัติหลักสูตร
 - ๕. สถาบันสมทบ คณบุกรุรกรรมการการอุดมศึกษาแก้วิทยาลัย
 - ๖. วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการคุณวิชาการ นำหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติไปดำเนินการจัดการศึกษา ตามเดิมที่ระบุและกล่าวถึงการเปิดและหรือพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนี้

ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร



แนวปฏิบัติการขอปิดหลักสูตร

๑. วิทยาลัยโดยรายงานผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ความต้องการการใช้บัญชี และประเมินผลการดำเนินการบริหารหลักสูตร รายงานต่อกomiteกรรมการหลักสูตรเพื่อพิจารณา
 ๒. คณะกรรมการหลักสูตรเสนอความเห็นปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์ที่ควรพิจารณาในการปิดหลักสูตร ได้แก่
 - (๑) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามนโยบายการด้านศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก
 - (๒) หลักสูตรที่ไม่เปิดสอนหรือจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับจบไม่สามารถปิดสอนได้
 - (๓) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรหรือมาตรฐานสภาพวิชาชีพ
 - (๔) หลักสูตรที่ไม่สามารถแข่งขันกับสถาบันการศึกษาอื่นหรือพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้ยาก
 - (๕) หลักสูตรซึ่งมีปัญหาในการบริหารและ管理ในภาพรวม
 ๓. คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเห็นชอบการปิดหลักสูตร
 ๔. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้ความเห็นชอบให้ปิดหลักสูตรไปยังสถาบันพระบรมราชชนกเพื่ออ่อนมติ
 ๕. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่อ่อนมติให้ปิดแก่สถาบันสมทบ คณะกรรมการสถานศรีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออ่อนมติ
 ๖. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่อ่อนมติให้ปิดแก่สภากาชาดไทยเพื่ออ่อนมติ
 ๗. วิทยาลัยแจ้งผลการดำเนินการปิดหลักสูตรต่อกomiteกรรมการหลักสูตร คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อรับทราบด้วย
- ดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการปิดหลักสูตรดังนี้

ระบบและกลไกการปิดหลักสูตร

ระบบ	กลไก		
	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน เอกสารเกี่ยวข้อง
<pre> graph TD A[จุดเริ่มต้น] --> B[ตัดสินใจวินิจฉัยความต้องการการใช้ ระบบ มีบุคลากรที่ดำเนินการบริหาร หลักสูตร] B --> C[กระบวนการหลักสูตร] C --> D[กรรมการบริหารวิทยาลัย] D --> E[บัญชีประเมินรายชั้น] E --> F[แบบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่] F --> G[แบบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่] G --> H[รายงานผลทางประเทศไทย] H --> I[คณะกรรมการกิจกรรมศึกษา] I --> J[แบบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่] J --> K[รายงานผลรวมรายชั้นนิสิต] K --> L[อนุมัติปิดหลักสูตร] L --> M[สิ้นสุด] </pre>	ทุก ๔ ปี	<ul style="list-style-type: none"> ๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๓.คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๔.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๕.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๖.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๗.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๘.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๙.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๑๐.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑๑.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๑๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑๓.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๑๔.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑๕.คณะกรรมการประจำปีในแต่ละภาค ๑๖.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑๗.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๑๘.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๙.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๒๐.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๑.สำเนาหนังสือນิเทศ ๒๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๓.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๔.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๕.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๖.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๗.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๘.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๙.สำเนาหนังสือนิเทศ ๓๐.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๓๑.สำเนาหนังสือนิเทศ ๓๒.บันทึกรายงานการประชุม ๓๓.หมายเหตุกรรมการบริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> ๑.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒.ตัวอย่างแบบสอบถาม ๓.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๔.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๕.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๖.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๗.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๘.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๙.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๐.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๑.สำเนาหนังสือนิเทศ ๑๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๓.สำเนาหนังสือนิเทศ ๑๔.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๕.สำเนาหนังสือนิเทศ ๑๖.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๗.สำเนาหนังสือนิเทศ ๑๘.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑๙.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๐.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๑.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๓.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๔.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๕.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๖.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๗.สำเนาหนังสือนิเทศ ๒๘.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒๙.สำเนาหนังสือนิเทศ ๓๐.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๓๑.สำเนาหนังสือนิเทศ ๓๒.บันทึกรายงานการประชุม ๓๓.หมายเหตุกรรมการบริหาร