

รายงานการประชุมคณาจารย์วาระพิเศษ

เรื่อง การพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2557

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2556

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------|-------------------------|--------|
| 1. อ.จรรยาพร | ทะแกลัวพันธ์ | ประธาน |
| 2. อ.วาสนา | มั่งคั่ง | |
| 3. อ.ดร.พรณี | ไพศาลทักษิณ | |
| 4. อ.ดร.ปรีศนา | นวลบุญเรือง | |
| 5. อ.ณ.ญะพร | เสาวภา | |
| 6. อ.เนฐนิชา | คำปาละ | |
| 7. อ.ณ.วิภา | เยี่ยมล้ำวงศ์ จารามิลโล | |
| 8. อ.อุษาวลัยย์ | สายสืบ | |
| 9. อ.ยุะณีย์ | วรรณาลัย | |
| 10. อ.ปานจันทร์ | อัมมหน้า | |
| 11. อ.จิราภรณ์ | โชติพฤษ์ชูล | |
| 12. อ.จิราภรณ์ | มั่งคั่ง | |
| 13. อ.นิลาวัลย์ | ดักขิณ | |
| 14. อ.ดร.ถาวร | ล่อภา | |
| 15. อ.คณิศร | สุพรรณวงศ์ | |
| 16. อ.ณ.วิวัฒน์ | จิตต์ลาคร | |
| 17. อ.จิราพร | เป็งราชรอง | |
| 18. อ.ชมพูนุท | แสงวิจิตร | |
| 19. อ.นราพร | พงษ์คุณากร | |
| 20. อ.ดร.ศิริอร | พั่วศิริ | |
| 21. อ.ดร.ธีรารัตน์ | บุญบุญ | |
| 22. อ.มณีนีรัตน์ | พันธุ์สวัสดิ์ | |
| 23. อ.วรรณิ | ทิเนียง | |
| 24. อ.ปณิดา | สวัสดิ์ | |
| 25. อ.ณ.รักษ์ | แสงจันทร์ | |

26. อ.ศิริรัตน์	ศรีภัทราวาท
27. อ.สุมิตรา	วิชา
28. อ.วนิดา	อินทราชา
29. อ.จิราพร	พรหมแก้วงาม
30. อ.จันธิลา	ศรีภระจำง
31. อ.นิพร	ัดิตา
32. อ.สุชีรา	ปัญญาไธ
33. อ.ดร.สุวัฒนา	คำสุร
34. อ.อภิรดี	คำเงิน
35. อ.จิตติวีร์	เกียรติสุวรรณ
36. อ.ยงยุทธ	แก้วเต็ม
37. อ.เนรมิตสุวรรณ	ปัญญาพันธ์
38. อ.ปาริชาติ	ตุลาพันธ์
39. อ.พัฒนา	นาคทอง
40. อ.วลัยลักษณ์	ันทา
41. อ.ภัทพร	จันทร์เวคิน
42. อ.วัชรพร	ลำเจียกเทศ
43. อ.สุชาติ	เครือธงชัย
44. อ.จุฑาทิพย์	เดชเดชะ
45. อ.สุชาติ	เครือธงชัย
46. อ.ประภาศรี	หุ้ยมิผล
47. อ.บุศรินทร์	ผัดวัง
48. อ.ดร.ณิ	ศุภณณิ
49. อ.บุญศรี	นุกฤต
50. อ.นงลักษณ์	พรหมตังการ
51. อ.ดร.ปิยธิดา	จุลละปัย
52. อ.ภาณุมาศ	คุณยศยิ่ง
53. อ.รุ่งนภา	สุทินนท์โอภาส
54. อ.ศิริวรรณ	ไพตระกูล
55. อ.ณิชนานต์	นาควโรจน์
56. อ.กรรณิการ์	ทองบุญเกิด

57. อ.อนุรักษ์	แสงจันทร์	
58. อ.พชร	วิวุฒิ	
59. อ.โอภาส	ประมุขสิน	
60. อ.เครือวัลย์	สารเถื่อนแก้ว	
61. อ.วินัย	รอบคอบ	
62. อ.วีระชัย	เชื่อนแก้ว	
63. อ.พวงเพชร	ใจอิน	
64. อ.ดร.พรโสภา	พินิจผล	
65. อ.เกสร	มณีวรรณ	
66. อ.จักรวาล	เรณูรส	
67. อ.ปวีณา	สุวรรณประทีป	
68. อ.พัชรนันท์	วิวิธากานนท์	
69. อ.ดร. เอกรัตน์	ปิ่นประภาพันธ์	เลขานุการ
70. อ.จันทร์จิรา	ยานะชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

วาระที่ 1 เรื่องแจ้ง

ผอ.แจ้งเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

สรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการ HRM และการประชุมหาข้อตกลงร่วมกันของอาจารย์เกี่ยวกับการปฏิบัติ
ผลงานรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๗

กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๑ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (PA) ร้อยละ ๗๐

ตำแหน่ง	น้ำหนักตามบทบาท (%) ของคะแนนที่วัดจากผลสัมฤทธิ์ของงาน				รวม
	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้ากลุ่มวิชา	หัวหน้างาน	อาจารย์	
รองผู้อำนวยการ	๗๐	-	-	๓๐	๑๐๐
หัวหน้ากลุ่มวิชา	-	๖๐	-	๔๐	๑๐๐
หัวหน้างาน	-	-	๖๐	๔๐	๑๐๐
อาจารย์	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐

๒ ประเมินพฤติกรรมการทำงาน (สมรรถนะ ๕ สมรรถนะของ ก.พ.) ร้อยละ ๓๐

ตำแหน่ง	ผู้ประเมิน					
	ผู้อำนวยกา	รองผู้อำนวยกา		หัวหน้ากลุ่มวิชา	หัวหน้างาน	ตนเอง
		วิชาการ	ตามโครงสร้าง			
รองผู้อำนวยกา	๘๐	-	-	-	-	๒๐
หัวหน้ากลุ่มวิชา	-	๘๐	-	-	-	๒๐
หัวหน้างาน	-	-	๘๐	-	-	๒๐
อาจารย์	-	๑๐	๑๐	๓๐	๓๐	๒๐

๓. ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารแนบหมายเลข ๑)

วาระที่ 2 พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรของแต่ละฝ่าย

1. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของฝ่ายวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข ๒)
2. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของฝ่ายกิจการนักศึกษา (เอกสารแนบหมายเลข ๓)
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของฝ่ายวิจัย (เอกสารแนบหมายเลข ๔)
4. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของฝ่ายยุทธศาสตร์ (เอกสารแนบหมายเลข ๕)
5. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของฝ่ายอำนวยการ (เอกสารแนบหมายเลข ๖)

วาระที่ 3 สรุปตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2557 (เอกสารแนบหมายเลข ๗)

อ.ดร.เอกรัตน์ ปิ่นประภาพันธ์
อ.จันทร์จิรา ยานะชัย
บันทึกการประชุม

แผนภาพแสดงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บทสารบัญเลข ๑

-คณะกรรมการ HRM

-คณะกรรมการ HRM

-คณะกรรมการ HRM

-ผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
อาจารย์

-ผู้รับการประเมิน
เลขาธิการคณะกรรมการ
HRM
งานพัฒนาศูนย์กลาง

-คณะกรรมการ
ประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน
-ผู้บังคับบัญชา

-คณะกรรมการ
ประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน
-ผู้บังคับบัญชา

-คณะกรรมการ HRM

-หัวหน้างานบริหาร
ทั่วไป
-งานการเจ้าหน้าที่

-หัวหน้างานบริหาร
ทั่วไป
-งานการเจ้าหน้าที่
-คณะกรรมการบริหาร

จัดทำร่าง/พัฒนา Performance Agreement (สัปดาห์ที่ ๑ ของสิงหาคม)

ประชุมหาข้อตกลงร่วมกัน (สัปดาห์ที่ ๒ ของกันยายน)

จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน (สัปดาห์ที่ ๒ ของกันยายน)

ลงนามรับรองการปฏิบัติงาน (สัปดาห์ที่ ๑ ของตุลาคม)

ประเมินตนเองและส่งหลักฐานการประเมิน รอบที่ ๑ ภายใน ๑๕ ก.พ. รอบที่ ๒ ภายใน ๑๕ ส.ค.

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและผู้รับการประเมินรับทราบตามตัวบ่งชี้ กรณีความเห็นไม่ตรงกัน ให้มีบุคคลที่ ๓ เข้ารับรอง สัปดาห์ที่ ๔ ของ ก.พ.

ส่งคะแนนให้ HRM ประมวลผลการปฏิบัติราชการและคำนวณวงเงินเลื่อนเงินเดือน สัปดาห์ที่ ๑ ของ มี.ค. และ ก.ย.

เสนอกรรมการบริหารวิทยาลัยพิจารณาผลคะแนนและวงเงินเลื่อนเงินเดือน สัปดาห์ที่ ๑ ของ มี.ค. และ ก.ย.

ประกาศรายชื่อผู้มีผลงานดีเด่นและดีมากร สัปดาห์ที่ ๒ ของ มี.ค. และ ก.ย.

ทำหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนถึง สนช. และแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนเป็นรายบุคคลแก่บุคลากร

จัดทำ/พัฒนา/ปรับปรุง การประเมินสมรรถนะ (สัปดาห์ที่ ๑ ของ สิงหาคม)

ประชุมหาข้อตกลงร่วมกัน (สัปดาห์ที่ ๒ ของกันยายน)

จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน (สัปดาห์ที่ ๒ ของกันยายน)

ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชา ประเมินวางแผนการพัฒนา (สัปดาห์ที่ ๑ ของตุลาคม)

ประเมินตนเองและส่งแบบ ประเมินถึงผู้บังคับบัญชา รอบที่ ๑ ภายใน ๑๕ ก.พ. รอบที่ ๒ ภายใน ๑๕ ส.ค.

ผู้บังคับบัญชาประเมิน สมรรถนะเพื่อเลื่อนเงินเดือน และให้ผู้บังคับบัญชา รับทราบ สัปดาห์ที่ ๔ ของ ก.พ.

-KPI ตามแผนกลยุทธ์
-PA สนช.
-แบบประเมินสมรรถนะของ กพ. และสนช.

-ร่าง PA
-แบบประเมินสมรรถนะของ กพ. และสนช.

-ร่าง PA
-แบบประเมินสมรรถนะของ กพ. และสนช.

-คำรับรองข้อตกลง
-แบบประเมินสมรรถนะ

-แบบประเมินผลปฏิบัติงาน
-แบบประเมินสมรรถนะ

-แบบประเมินผลปฏิบัติงาน
-แบบประเมินสมรรถนะ

เอกสารหมายเลข ๑ -๓

เอกสารหมายเลข ๑ -๓

-ประกาศคำสั่งของวิทยาลัยฯ

-คำสั่งเลื่อนเงินเดือนจาก ส่วนกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบเพื่อขอรับทะเบียนรับใบประกอบทางวิชาชีพทางการแพทย์พยาบาล และการผดุงครรภ์ได้ในครั้งแรก (กลยุทธ์ วพบ นครลำปาง) รองผู้อำนวยการ, หัวหน้างาน

หัวหน้ากลุ่ม

หน่วยวัด ร้อยละ

คำอธิบาย จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบขึ้นทะเบียนขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการแพทย์พยาบาลและ ผดุงครรภ์ได้ในครั้งแรก จำแนกตามรายวิชาจำนวน ๖ รายวิชา เทียบกับจำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สอบใบ ประกอบวิชาชีพในครั้งแรกโดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ

สูตรการคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบใบประกอบวิชาชีพผ่านจำแนกตามรายวิชา}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าสอบเป็นครั้งแรกทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕-๘๙	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑-๙๕	ร้อยละ ๙๖ ขึ้นไป
70	75	80	85	90 ขึ้นไป

ข้อมูลที่ต้องการ :

- ข้อมูลได้จากการบันทึกผลการสอบจากสภาการพยาบาล โดยข้อมูลที่ต้องจัดเก็บมีดังนี้
๑. จำนวนบัณฑิตที่เข้าสอบเพื่อขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพครั้งแรกในปีการศึกษานั้น
 ๒. จำนวนบัณฑิตที่สอบได้ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนดจำนวน ๖ รายวิชา
 ๓. จำนวนบัณฑิตที่สอบได้ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนดจำแนกตามรายวิชา

หมายเหตุ

๑. อาจารย์ต้องเลือกรายวิชาที่จะช่วยสอนเสริม(กรณีที่ไม่มีรายวิชาสอบในกลุ่มวิชาที่ชัดเจน) ล่วงหน้า
๒. การประเมินรอบที่ ๑/๒๕๕๗ ใช้ผลการสอบของสถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓. การประเมินรอบที่ ๒/๒๕๕๗ ใช้ผลการสอบของสภาการพยาบาลครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

มิติด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของนักศึกษาที่สอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพผ่านครั้งแรกแต่ละรายวิชา (ผู้ปฏิบัติ)

หน่วยวัด ร้อยละ

คำอธิบาย จำนวนบัณฑิตที่สอบขึ้นทะเบียนขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาพยาบาลศาสตร์ จำแนกตาม รายวิชาจำนวน ๖ รายวิชา เทียบกับจำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สอบใบประกอบวิชาชีพในครั้งแรกโดยให้นำเสนอใน รูปร้อยละ

สูตรการคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบใบประกอบวิชาชีพผ่านจำแนกตามรายวิชา}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าสอบเป็นครั้งแรกทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑-๘๔	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖-๙๙	๑๐๐
≤ ร้อยละ ๗๐	91-93	94-96	97-99	๑๐๐

ข้อมูลที่ต้องการ :

- ข้อมูลได้จากการบันทึกผลการสอบจากสภาการพยาบาล โดยข้อมูลที่ต้องจัดเก็บมีดังนี้
๑. จำนวนบัณฑิตที่เข้าสอบเพื่อขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพครั้งแรกในปีการศึกษานั้น
 ๒. จำนวนบัณฑิตที่สอบได้ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนดจำนวน ๖ รายวิชา
 ๓. จำนวนบัณฑิตที่สอบได้ตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนดจำแนกตามรายวิชา

หมายเหตุ

๑. อาจารย์ต้องเลือกรายวิชาที่จะช่วยสอนเสริม(กรณีที่ไม่มีรายวิชาสอบในกลุ่มวิชาที่ชัดเจน) ล่วงหน้า
๒. การประเมินรอบที่ ๒/๒๕๕๗ ใช้ผลการสอบของสภาการพยาบาลครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
๓. การประเมินรอบที่ ๑/๒๕๕๗ ใช้ผลการสอบของสถาบันสมทบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มิติด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนรายวิชา (ผู้ปฏิบัติ : ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา)

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

เกณฑ์การประเมิน

๑. มีรายละเอียดของรายวิชา (มคอ ๓) หรือประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) (มคอ ๔) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประกอบด้วย

๑.๑ มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ตามผลการประเมินรายวิชา

๑.๒ มีกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย

๑.๓. มีผังการออกข้อสอบ (Test Blueprint)

๑.๔ มีการอธิบาย course syllabus และ Test Blueprint ในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน โดย
ออกแบบการสอนรายวิชาได้นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาออกแบบการสอนรายวิชาตามกำหนดและแก้ไขตาม
ข้อเสนอแนะ

๒. มีแผนการสอนครบทุกหน่วยการเรียนรู้ โดยส่งแผนการสอนล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ก่อนสอน

๓. มีข้อสอบที่ได้รับการวิพากษ์ก่อนสอบ ๒ สัปดาห์ และมีการวิเคราะห์ข้อสอบ โดยมีการวิเคราะห์ความ
เที่ยงตรงความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนกของข้อสอบทั้งรายข้อคำถามและรายตัวเลือก

๔. มีการทวนสอบการดำเนินงานการสอนและมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่
รับผิดชอบ (มคอ.๕ หรือมคอ.๖) ภายใน ๒ สัปดาห์เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๕. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการ
เรียนรู้ และประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชา
ต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ข้อที่ ๑	มีการดำเนินการ ข้อที่ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการ ข้อที่ ๑-๓	มีการดำเนินการ ข้อที่ ๑ - ๔	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ข้อมูลที่ต้องการ

๑. แฟ้มรายวิชา ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) ออกแบบการสอนรายวิชา (มคอ. ๓ หรือ มคอ.๔)
- ๒) แผนการสอนตามหน่วยการเรียนรู้ที่ระบุหัวข้อ บทที่อาจารย์นำความรู้ที่ได้จากการวิจัยหรือ
กระบวนการจัดการความรู้มาจัดการเรียนการสอน สำนัาโครงการบริการวิชาการ รายงานวิจัย
- ๓) รายงานสรุปผลการวิพากษ์ข้อสอบรายวิชา
- ๔) รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ข้อสอบรายวิชา
- ๕) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ๖) ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์

๒. หนังสือเชิญบุคลากรภายนอกมาทำการสอนของกลุ่มวิชา

มิติด้านประสิทธิผล

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนรายหน่วยการเรียนรู้ (ผู้ปฏิบัติ : ซึ่งเป็นผู้สอน)

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

เกณฑ์การประเมิน

๑. แผนการสอนที่กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ครอบคลุม ๓ ด้าน (KAP)
๒. แผนการสอนที่กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างน้อย ๑-๒ กิจกรรม (อาจยกเว้นในรายวิชา
การศึกษาทั่วไป)
๓. มีผังการวัดผลการเรียนรู้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ (ข้อ๑) และสอดคล้องกับรายวิชา
๔. ข้อสอบมีความสอดคล้องกับผังการวัดผลการเรียนรู้ (ข้อ๓) และข้อสอบได้รับการวิพากษ์ก่อนสอบ ๒
สัปดาห์ และส่งวิเคราะห์ภายใน ๒ สัปดาห์หลังสอบ
๕. ส่งแผนการสอนล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ก่อนการสอน (ทฤษฎีและปฏิบัติและทดลอง)
๖. มีการบันทึกผลการสอนและหรือผลการเรียนรู้ของนักศึกษา(คะแนน ถ้ามี) เมื่อสิ้นสุดการสอน
๗. ปฏิบัติงานภาระงานด้านวิชาการตามหน่วยภาระงานที่ลงนามตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ๔	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ

๑-๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕-๖ ข้อ	๗ ข้อ
---------	-------	-------	---------	-------

ข้อมูลที่ต้องการ

๑. แผนการสอนที่ระบุกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ กิจกรรมมุ่งการวัดผลการเรียนรู้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้(ข้อ๑)และสอดคล้องกับรายวิชาระบุในแผนการสอนและมีการบันทึกผลการสอนภายหลังการสอน
๒. ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา(คะแนน) ภายหลังสิ้นสุดการสอน ๒ สัปดาห์

มิติด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ : ภาระงานสอนของอาจารย์พยาบาลประจำ

หน่วยวัด : ค่าเฉลี่ยหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

กำหนดภาระงานด้านการสอนของอาจารย์พยาบาลประจำตามเกณฑ์สภาการพยาบาล ดังนี้

๑. อัตราส่วนอาจารย์พยาบาลหรือพยาบาลผู้สอนภาคปฏิบัติต่อนักศึกษาในการสอนแต่ละรายวิชาของภาคปฏิบัติทางการพยาบาล ไม่เกิน ๑ : ๘
๒. สัดส่วนอาจารย์ประจำต่ออาจารย์พิเศษภาคปฏิบัติ ไม่เกิน ๓ : ๑ ในแต่ละรายวิชา
๓. อาจารย์พยาบาลประจำมีภาระงานสอนเฉลี่ยต่อปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์แต่ไม่เกิน ๑๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์
๓. ผู้บริหารระดับรองคณบดีวิชาหรือเทียบเท่า / หัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า มีภาระงานสอนเฉลี่ยต่อปีการศึกษาไม่เกิน ๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

เกณฑ์การให้คะแนน ใช้ค่าเฉลี่ย $\pm$ SD

ระดับ	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
รองผู้อำนวยการ	< ๒.๕	> ๒.๕ - ๓.๕	> ๓.๕ - ๔.๕	> ๔.๕ - ๕.๕	> ๕.๕
หัวหน้างาน	< ๔	> ๔ - ๕.๕	> ๕.๕ - ๖.๕	> ๖.๕ - ๗.๕	> ๗.๕
ผู้ปฏิบัติ	> ๗-๘	> ๘-๙	> ๙-๑๐8.43	> ๑๐-๑๑	> ๑๑-๑๒

ข้อมูลที่ต้องการ

๑. กำหนดคุณสมบัติอาจารย์พยาบาลประจำตามเกณฑ์สภาการพยาบาล

- ๑.๑ มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง ที่ไม่หมดอายุ
 - ๑.๒ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทสาขาพยาบาลศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพโดยต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาพยาบาลศาสตร์
 - ๑.๓ มีประสบการณ์ปฏิบัติการพยาบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
 - ๑.๔ มีประสบการณ์การสอนทางการพยาบาลในสถาบันการศึกษาพยาบาลมาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในสถาบันการศึกษาหรือต้องผ่านการอบรมหลักสูตรศาสตร์และศิลป์การสอนทางการพยาบาลหรือหลักสูตรด้านการสอนทางการพยาบาลที่เทียบเคียงได้และสภากาการพยาบาลเห็นชอบ
- ๒.TOR การสอน

มิติด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ : ภาระงานด้านวิชาการ

หน่วยวัด : ค่าเฉลี่ยหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

กำหนดภาระงานด้านวิชาการของอาจารย์พยาบาลประจำ รายละเอียดดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบวิชา (บริหารรายวิชา) จำแนกตามลักษณะการบริหารดังนี้

ลักษณะที่ ๑ รายวิชาที่มีความยุ่งยากน้อยในการบริหารได้แก่ รายวิชาทฤษฎีคติน้ำหนักเท่ากับ ๑

ลักษณะที่ ๒ รายวิชาที่มีความยุ่งยากปานกลางในการบริหารได้แก่ รายวิชาทฤษฎีและมีทดลองคติน้ำหนักเท่ากับ ๒

ลักษณะที่ ๓ รายวิชาที่มีความยุ่งยากปานกลางในการบริหารได้แก่ รายวิชาทฤษฎีที่มีการทดลองปฏิบัติการพยาบาลคติน้ำหนักเท่ากับ ๓

ลักษณะที่ ๔ รายวิชาที่มีความยุ่งยากมากในการบริหารได้แก่ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้แหล่งฝึกปฏิบัติหลัก(โรงพยาบาลสาปาง) คติน้ำหนักเท่ากับ ๔

ลักษณะที่ ๕ รายวิชาที่มีความยุ่งยากในการบริหารมากที่สุด ได้แก่ รายวิชาปฏิบัติใช้แหล่งฝึกปฏิบัตินอก (นอกจากโรงพยาบาลสาปาง) คติน้ำหนักเท่ากับ ๕

หลักการคำนวณภาระงานด้านวิชาการในการบริหารรายวิชา ดังนี้ นำน้ำหนักตามลักษณะวิชาคูณด้วย จำนวนหน่วยกิตจะเป็นภาระงานการบริหารรายวิชา หากเปิดหลายห้องให้คูณด้วยจำนวนห้องจะเป็นภาระงานบริหารรายวิชาทั้งหมด

ตัวอย่าง

รายวิชาปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต เป็นลักษณะที่ ๔ จำนวน ๒ หน่วยกิต คิดภาระงาน เป็น 4×2 เท่ากับ ๘ หน่วยภาระงาน

๒. การออกข้อสอบที่มีคุณภาพ : จำนวน ๔ ข้อ ต่อหน่วยน้ำหนักตามรายละเอียดวิชา และคิดภาระงานโดยแต่ละให้น้ำหนักเท่ากับ ๑ หน่วยภาระงาน

๓. การคุมสอบ คิดตามจำนวนชั่วโมงที่คุมสอบจริงและบวกอีก ๑ ชั่วโมง (รับ-ส่งข้อสอบ)

๔. การวิพากษ์ข้อสอบรายวิชาคิดตามจำนวนชั่วโมงที่สอบจริงและบวกอีก ๑ ชั่วโมง

๕. การประชุมกรรมการนำเสนอรายละเอียดวิชา/การทวนสอบผลการเรียนรู้คิดตามชั่วโมงการประชุม (ทุกครั้ง)

๖. งานพัฒนานักศึกษา โดยทำหน้าที่ที่ปรึกษาประจำชั้นคิดตามชั่วโมงการพบนักศึกษา(ระบุในบันทึก/รายงาน) อย่างน้อย ๓๐ ชั่วโมง

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
< ค่าเฉลี่ย - ๒	ค่าเฉลี่ย - ๒	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย + ๒	> ค่าเฉลี่ย+๒

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เอกสารหมายเลข 3				
			เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑ (๐.๒)	๒ (๐.๔)	๓ (๐.๖)	๔ (๐.๘)	๕ (๑.๐)
๑. ความสำเร็จในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และอัตลักษณ์ของวิทยาลัย	ข้อ		๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ
๑.๑ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรม และอัตลักษณ์ของวิทยาลัย (วัดระดับกลุ่มกิจการ งานสวัสดิการฯ รอบ๑และ๒)							
เกณฑ์การประเมิน							
ระดับคะแนน			ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน				
๑			มีการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรม และอัตลักษณ์ของวิทยาลัย				
๒	มีการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามข้อ ๑						
๓	มีการกำกับติดตามการดำเนินงานทุกไตรมาส						
๔	มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามคุณลักษณะบัณฑิตด้านคุณธรรมและจริยธรรมและตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ จากการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยมากกว่า ๓.๕๑)						
๕	มีกิจกรรม/นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณ/รางวัลโดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ						
เกณฑ์การให้คะแนน							
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕			
มีการดำเนินการ ๑ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ			

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑ (๐.๒)	๒ (๐.๔)	๓ (๐.๖)	๔ (๐.๘)	๕ (๑.๐)
๑.ความสำเร็จในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และอัตลักษณ์ของวิทยาลัย			๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ
๑.๒ ความสำเร็จในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และอัตลักษณ์ของวิทยาลัย ภายใต้ระบบครอบครัวเสมือน (วัดระดับบุคคล รอบ๑และ๒)							
เกณฑ์การประเมิน							
ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน						
๑	กิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับการพัฒนาอัตลักษณ์นักศึกษาของวิทยาลัย ที่ได้รับการอนุมัติ เป็นลายลักษณ์อักษร						
๒	มีบันทึกและ/หรือหลักฐาน/รูปภาพ ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้านอัตลักษณ์ของวิทยาลัย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง และ/หรือหลักฐานการใช้จ่ายเงินในแฟ้มครอบครัวเสมือนเป็นลายลักษณ์อักษร						
๓	บันทึกผลการให้คำปรึกษาในแบบบันทึกเกี่ยวกับความประพฤติ/ผลการเรียน/การร่วมกิจกรรม/การได้รับบริการทุนการศึกษาของนักศึกษา อย่างต่อเนื่อง เดือนละ ๑ ครั้ง						
๔	มีรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม โครงการ การสะท้อนคิตนักศึกษา และใบประเมินพฤติกรรมสมรรถนะอัตลักษณ์ของวิทยาลัย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง						
๕	มีผลการประเมินความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา ในระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยมากกว่า ๓.๕๑)						
เกณฑ์การให้คะแนน							

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					
			๑ (๐.๒)	๒ (๐.๔)	๓ (๐.๖)	๔ (๐.๘)	๕ (๑.๐)	
มิติที่ ๑ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา (วัดระดับกลุ่มงานและกลุ่มวิชาที่มีการบูรณาการ วัดรอบ ๑ และ ๒) เกณฑ์ในการให้คะแนน	ระดับ		๑	๒	๓	๔	๕	
ระดับคะแนน								ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน
๑								มีการวางแผนร่วมกันระหว่างกลุ่มงานกิจการนักศึกษากับกลุ่มงานวิชาการในการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา
๒								มีการดำเนินงานตามแผนการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา
๓								มีการประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา
๔								นำผลการประเมินการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา มาปรับปรุงกิจกรรม/โครงการ
๕								มีการประเมินผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือชุมชนจากการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน/กิจกรรมนักศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ - ๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ - ๔	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

--	--	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑ (๐.๒)	๒ (๐.๔)	๓ (๐.๖)	๔ (๐.๘)	๕ (๑.๐)
๓. ความสำเร็จของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการดูแลนักศึกษา	ข้อ		๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ
๓.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนานักศึกษา (วัดระดับกลุ่มกิจกรรมนักศึกษา งานพัฒนานักศึกษาและทำนุฯ รอบ๑และ๒)							
เกณฑ์การประเมิน							
ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน						
๑	มีแผนงาน/โครงการที่ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษา โดยทำแผนการจัดกิจกรรมที่มีการส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบ TQF						
๒	มีการกำกับและเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้นำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างน้อย ๕ ด้าน คือ ๑)กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ๒)กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ ๓)กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม ๔)กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ๕)กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรมไทย						
๓	มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ และใบประเมินผลการเรียนรู้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร						
๔	มีการประเมินความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมและการใช้จ่ายเทียบเท่างบประมาณตามแผนตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมในการพัฒนานักศึกษาทุกครั้ง						
๕	มีการนำผลการประเมินการจัดทำโครงการ ถอดบทเรียน/การสะท้อนคิदनักศึกษา ไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
เกณฑ์การให้คะแนน							
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕			
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๔	มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๕ ข้อ			

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑ (๐.๒)	๒ (๐.๔)	๓ (๐.๖)	๔ (๐.๘)	๕ (๑.)
มิติที่ ๒ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาโดยการร่วมกิจกรรม ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและรับผิดชอบเเวอยู่เวร (วัดระดับบุคคล รอบ๑และ๒) <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ๑. เข้าร่วมกิจกรรมของกิจกรรมนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมใน-นอกวิทยาลัย ภายใต้กิจกรรม ๕ ประเภทได้แก่ กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมศิลปและ วัฒนธรรม <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนกิจกรรมที่บรรลุตามตัวชี้วัดของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของกิจกรรม ๕ ประเภท X ๑๐๐ จำนวนกิจกรรมทั้งหมด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนด ≥ ๙๐ เท่ากับ ๕ คะแนน ๒. มีการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมโดยมีการแต่งกายเหมาะสมตามที่วิทยาลัยกำหนดและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นักศึกษา <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนครั้งแต่งกาย X ๑๐๐ จำนวนครั้งแต่งกายตามวิทยาลัยกำหนดทั้งหมด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนด ≥ ๙๐ เท่ากับ ๕ คะแนน ๓. รับผิดชอบเเวดูแลนักศึกษาในหอพักและมีการบันทึกรายงานในการดูแลนักศึกษาด้านความประพฤติ ความ ปลอดภัย ด้านสุขภาพ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> โดยกำหนด การอยู่เวรจำนวน ≥ ๔ ครั้ง เท่ากับ ๕ คะแนน การอยู่เวรจำนวน ๓ ครั้ง เท่ากับ ๔ คะแนน การอยู่เวรจำนวน ๒ ครั้ง เท่ากับ ๓ คะแนน การอยู่เวรจำนวน ๑ ครั้ง เท่ากับ ๒ คะแนน ไม่อยู่เวรเลย เท่ากับ ๐ คะแนน	ร้อยละ	๐.๕X	≥ ๕๐	≥ ๖๐	≥ ๗๐	≥ ๘๐	≥ ๙๐
	ร้อยละ	๐.๒X	≥ ๕๐	≥ ๖๐	≥ ๗๐	≥ ๘๐	≥ ๙๐
	จำนวน ครั้ง	๐.๓X		๑	๒	๓	≥ ๔

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					
			๑	๒	๓	๔	๕	
๑. ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ใช้วิธีคิดตามเกณฑ์ สมศ.๕ (รองฯ วิจัย หัวหน้างานวิจัย หัวหน้าศูนย์และผู้ปฏิบัติตามโครงสร้าง โดยการแบ่งน้ำหนัก) เกณฑ์การให้คะแนน								

คะแนน	ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
๑	มากกว่า ๐ แต่น้อยกว่า ๕
๒	๕ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๐
๓	๑๐ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๕
๔	๑๕ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๒๐
๕	มากกว่า หรือ เท่ากับ ๒๐ ตามเกณฑ์ สมศ. สกอ.

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน															
			๑	๒	๓	๔	๕											
๒. ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (รองฯ วิจัย หัวหน้างานวิจัย และผู้ปฏิบัติตามโครงสร้าง โดยการแบ่งน้ำหนัก) เกณฑ์ สมศ.๗ เกณฑ์การให้คะแนน <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>มากกว่า ๐ แต่น้อยกว่า ๓</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>๓ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๕</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>๕ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๗</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>๗ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๐</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>มากกว่า หรือ เท่ากับ ๑๐</td> </tr> </tbody> </table>	คะแนน	ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	๑	มากกว่า ๐ แต่น้อยกว่า ๓	๒	๓ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๕	๓	๕ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๗	๔	๗ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๐	๕	มากกว่า หรือ เท่ากับ ๑๐						
คะแนน	ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่																	
๑	มากกว่า ๐ แต่น้อยกว่า ๓																	
๒	๓ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๕																	
๓	๕ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๗																	
๔	๗ ขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๐																	
๕	มากกว่า หรือ เท่ากับ ๑๐																	

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน														
			๑	๒	๓	๔	๕										
๓. ความสำเร็จในการผลิตผลงานวิจัยและวิชาการ (หน. งานวิจัยและทีมงาน) เกณฑ์ประเมิน ๑. ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่มากกว่าหรือเท่ากับ ๑๐ ๒. ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่มากกว่าหรือเท่ากับ ๕ ๓. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณการวิจัยมากกว่าหรือเท่ากับ ๗๕ ๔. การจัดการความรู้ด้านการวิจัย ๑ หัวข้อ ๕. ร้อยละของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์มากกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ ๖. จำนวนงานวิจัยที่แล้วเสร็จที่เป็นผลมาจากประสบการณ์ (บูรณาการ) การบริการ วิชาการ มากกว่าหรือเท่ากับ ๓ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>																	
<table border="1"> <tr> <td>คะแนน ๑</td> <td>คะแนน ๒</td> <td>คะแนน ๓</td> <td>คะแนน ๔</td> <td>คะแนน ๕</td> </tr> <tr> <td>มี ๑ ข้อ</td> <td>มี ๒ ข้อ</td> <td>มี ๓ ข้อ</td> <td>มี ๔-๕ ข้อ</td> <td>มี ๖ ข้อขึ้นไป</td> </tr> </table>	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	มี ๑ ข้อ	มี ๒ ข้อ	มี ๓ ข้อ	มี ๔-๕ ข้อ	มี ๖ ข้อขึ้นไป							
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕													
มี ๑ ข้อ	มี ๒ ข้อ	มี ๓ ข้อ	มี ๔-๕ ข้อ	มี ๖ ข้อขึ้นไป													

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
				๑	๒	๓	๔	๕
๔. ระดับความสำเร็จของการนำผลการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์ (บุคคล) วัดรอบ ๑๒ เดือน								
เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	ค่าเฉลี่ยจำนวนผลงานวิจัยต่อคนที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อยู่ระหว่าง ๐.๐๕๐-๐.๐๘๙							
๒	ค่าเฉลี่ยจำนวนผลงานวิจัยต่อคนที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อยู่ระหว่าง ๐.๐๙๐-๐.๑๒๙							
๓	ค่าเฉลี่ยจำนวนผลงานวิจัยต่อคนที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อยู่ระหว่าง ๐.๑๓๐-๐.๑๗๙							
๔	ค่าเฉลี่ยจำนวนผลงานวิจัยต่อคนที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์อยู่ระหว่าง ๐.๑๘๐-๐.๑๙๙							
๕	ค่าเฉลี่ยจำนวนผลงานวิจัยต่อคนที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์มีค่าเท่ากับ ๐.๒๐๐ ขึ้นไป							
หมายเหตุ								
๑ ต้องมีเอกสารรับรองการใช้ประโยชน์ที่แสดงให้เห็นผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม								
๒ ต้องมีรายงานผลการวิจัยที่ผ่านการรับรองคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิที่วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้ง								
หรือเป็นรายงานการวิจัยที่มีการตีพิมพ์ในวารสารทุกระดับ								
๓ งานวิจัย ๑ เรื่องควรมีการรับรองการใช้ประโยชน์มากกว่า ๑ องค์กร แต่การนับจำนวนผลงานจะนับ ๑ ผลงานเท่านั้น								

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
				๑	๒	๓	๔	๕
๕. ผลงานวิจัยนวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (บุคคล) <u>วัดรอบ ๑๒ เดือน</u> เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๗๙							
๒	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๘๐-๐.๑๑๙							
๓	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๑๒๐-๐.๑๕๙							
๔	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๑๖๐-๐.๑๙๙							
๕	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๒๐๐ ขึ้นไป							
หมายเหตุ ๑ หาค่าน้ำหนักด้วยจำนวนคนในทีม หรือ ๒ แบ่งน้ำหนักตามข้อตกลงในทีมวิจัย <u>วัดรอบ ๖ เดือน</u> เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๒๐-๐.๐๓๙							
๒	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๕๙							
๓	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๖๐-๐.๐๗๙							
๔	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๘๐-๐.๐๙๙							
๕	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๑๐๐ ขึ้นไป							

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน														
			๑	๒	๓	๔	๕										
หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้วิจัยมากกว่า ๑ คน อาจจะ ๑ หาคำน้ำหนักด้วยจำนวนคนในทีม หรือ ๒ แบ่งน้ำหนักตามข้อตกลงในทีมวิจัย ๓ หน่วยน้ำหนักที่เหลือเก็บไว้ได้ ๒ ปี ๔ ผลงานที่จะนับจะต้องเป็นไปตามระบบของวิทยาลัยฯ																	
๖. ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (บุคคล) <u>วัดรอบ ๑๒ เดือน</u> เกณฑ์การให้คะแนน																	
<table><tr><td>๑</td><td>ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๒๐-๐.๐๓๙</td></tr><tr><td>๒</td><td>ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๕๙</td></tr><tr><td>๓</td><td>ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๖๐-๐.๐๗๙</td></tr><tr><td>๔</td><td>ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๘๐-๐.๐๙๙</td></tr><tr><td>๕</td><td>ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๑๐๐ ขึ้นไป</td></tr></table>								๑	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๒๐-๐.๐๓๙	๒	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๕๙	๓	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๖๐-๐.๐๗๙	๔	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๘๐-๐.๐๙๙	๕	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๑๐๐ ขึ้นไป
๑	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๒๐-๐.๐๓๙																
๒	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๕๙																
๓	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๖๐-๐.๐๗๙																
๔	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๘๐-๐.๐๙๙																
๕	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๑๐๐ ขึ้นไป																
หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้เขียนมากกว่า ๑ คน อาจจะ ๑ หาคำน้ำหนักด้วยจำนวนคนในทีม หรือ ๒ แบ่งน้ำหนักตามข้อตกลงในทีม ๓ เปรียบเทียบเหมือนงานวิจัย																	

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
				๑	๒	๓	๔	๕
๗. ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (บุคคล) <u>วัดรอบ ๖ เดือน</u> เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๑๐-๐.๐๑๙							
๒	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๒๐-๐.๐๒๙							
๓	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๓๐-๐.๐๓๙							
๔	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนอยู่ระหว่าง ๐.๐๔๐-๐.๐๔๙							
๕	ค่าน้ำหนักผลงานวิจัยต่อคนมีค่าเท่ากับ ๐.๐๕๐ ขึ้นไป							
หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้เขียนมากกว่า ๑ คน อาจจะ ๑ หาค่าน้ำหนักด้วยจำนวนคนในทีม หรือ ๒ แบ่งน้ำหนักตามข้อตกลงในทีมวิจัย ๓ เปรียบเทียบเหมือนงานวิจัย								

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
				๑	๒	๓	๔	๕
๗. ระดับความสำเร็จของการบริการวิชาการ (การบูรณาการบริการวิชาการ การเรียนการสอน การวิจัยหรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และ ศูนย์ความเป็นเลิศ) (วัดรองฯ หน. บริการ หน. ศูนย์ความเป็นเลิศ และ ผู้ปฏิบัติใน โครงสร้าง)								
เกณฑ์การประเมิน								
๑	วางแผนการบริการวิชาการแก่สังคมที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์คุณภาพ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และ พัฒนาสู่ศูนย์ความเป็นเลิศและ ดำเนินการบริการ วิชาการตามแผน							
๒	ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัดความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการ (KM๑)							
๓	ดำเนินการเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการสู่การ เรียนรู้ภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ (KM๒)							
๔	ประเมินประโยชน์ คุณค่า และ ผลกระทบของการบูรณาการบริการวิชาการ กับ การเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
๕	ระดับความสำเร็จของการบริการวิชาการตามตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕							
๖	ศูนย์ความเป็นเลิศผ่านเกณฑ์ ๘ ข้อ							
๗	มีชุมชนที่มีความเข้มแข็งและยั่งยืนในการจัดการสุขภาพ							
๘	จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการเผยแพร่ภายในวิทยาลัยฯ หรือองค์กรอื่น							

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน													
							๑	๒	๓	๔	๕									
เกณฑ์การให้คะแนน																				
<table border="1"> <tr> <td>คะแนน ๑</td> <td>คะแนน ๒</td> <td>คะแนน ๓</td> <td>คะแนน ๔</td> <td>คะแนน ๕</td> </tr> <tr> <td>มี ๒ ข้อแรก</td> <td>มี ๓ ข้อแรก</td> <td>มี ๕ ข้อแรก</td> <td>มี ๗ ข้อแรก</td> <td>มีทั้ง ๘ ข้อ</td> </tr> </table>					คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	มี ๒ ข้อแรก	มี ๓ ข้อแรก	มี ๕ ข้อแรก	มี ๗ ข้อแรก	มีทั้ง ๘ ข้อ						
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕																
มี ๒ ข้อแรก	มี ๓ ข้อแรก	มี ๕ ข้อแรก	มี ๗ ข้อแรก	มีทั้ง ๘ ข้อ																
๘. ระดับความสำเร็จของการบริการวิชาการที่นำมาสู่การเรียนการสอน การวิจัยหรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (บุคคล เป็นคณะกรรมการในโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชน วิชาชีพ บูรณาการกับพันธกิจ) มิติคคุณภาพ ประเมินทั้งรอบ ๑ และ ๒ เกณฑ์การประเมิน หัวหน้าโครงการมีสิทธิในการหักคะแนนบุคคลกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ <table border="1"> <tr> <td>๑</td> <td>มีส่วนร่วมในการประชุม/วางแผนการบริการวิชาการบูรณาการกับพันธกิจ (ที่มีอยู่ในแผนรวมทั้งการบูรณาการกับพันธกิจ) แก่สังคมตามโครงสร้างที่กำหนด</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>มีส่วนร่วมในประเมินผลในการดำเนินงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการ พัฒนาระบบกลไกของการบริการวิชาการ (องค์ความรู้และระบบกลไก) พัฒนาหัวข้อในการบริการวิชาการครั้งต่อไป (KM๑)</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ / จากคะแนนเต็ม ๕</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>มีส่วนร่วมในการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ (KM๒)</td> </tr> </table>					๑	มีส่วนร่วมในการประชุม/วางแผนการบริการวิชาการบูรณาการกับพันธกิจ (ที่มีอยู่ในแผนรวมทั้งการบูรณาการกับพันธกิจ) แก่สังคมตามโครงสร้างที่กำหนด	๒	มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ	๓	มีส่วนร่วมในประเมินผลในการดำเนินงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการ พัฒนาระบบกลไกของการบริการวิชาการ (องค์ความรู้และระบบกลไก) พัฒนาหัวข้อในการบริการวิชาการครั้งต่อไป (KM๑)	๔	คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ / จากคะแนนเต็ม ๕	๕	มีส่วนร่วมในการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ (KM๒)						
๑	มีส่วนร่วมในการประชุม/วางแผนการบริการวิชาการบูรณาการกับพันธกิจ (ที่มีอยู่ในแผนรวมทั้งการบูรณาการกับพันธกิจ) แก่สังคมตามโครงสร้างที่กำหนด																			
๒	มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ																			
๓	มีส่วนร่วมในประเมินผลในการดำเนินงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการ พัฒนาระบบกลไกของการบริการวิชาการ (องค์ความรู้และระบบกลไก) พัฒนาหัวข้อในการบริการวิชาการครั้งต่อไป (KM๑)																			
๔	คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ / จากคะแนนเต็ม ๕																			
๕	มีส่วนร่วมในการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ (KM๒)																			

๖	มีการประเมินผลสำเร็จของการนำความรู้จากการบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ โดยมีหลักฐานการนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน/และวิจัย ปรากฏใน มคอ. ๓ , ๔ และ แผนการสอน							
ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
				๑	๒	๓	๔	๕
๙-ระดับความสำเร็จของผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (บุคคลที่อยู่ในศูนย์/Excellent center ทั้ง ๔ ศูนย์)								
เกณฑ์การประเมิน								
๑	มีส่วนร่วมในการประชุม/วางแผนการบริการวิชาการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่สังคมตามโครงสร้างที่กำหนด							
๒	มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับรองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยฯ							
๓	มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการ (KM๑)							
๔	มีส่วนร่วมในการประเมินประโยชน์และคุณค่าของการบริการวิชาการต่อคนและชุมชนในพื้นที่ดำเนินการ							
๕	มีส่วนร่วมในการประเมินประโยชน์ คุณค่าและความเข้มแข็งของชุมชน จากการบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ							

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน														
			๑	๒	๓	๔	๕										
เกณฑ์การให้คะแนน <table border="1"> <tr> <td>คะแนน ๑</td> <td>คะแนน ๒</td> <td>คะแนน ๓</td> <td>คะแนน ๔</td> <td>คะแนน ๕</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕												
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕													
เกณฑ์การให้คะแนน																	

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					
			1	2	3	4	5	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จในการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ระดับการวัด วัตถุประสงค์ของทุกกลุ่มงาน (รอง หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มวิชา อาจารย์ในกลุ่มวิชา ผู้ปฏิบัติตามโครงสร้าง) (น้ำหนักที่วัดแตกต่างกันตามความรับผิดชอบ) เกณฑ์การประเมิน ๑. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงของกลุ่มงาน ๒. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๑ (รวมกัน ๑+๒) ๓. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงระดับกลุ่มงาน และดำเนินการตามแผน ๔. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง รายงานต่อคณะกรรมการความเสี่ยงทราบเพื่อพิจารณาทุกไตรมาส ๕. มีการนำผลการประเมินจากข้อ ๔ ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ๖. รายงานผลการดำเนินงานจากข้อ ๔ ข้อ ๕ มาให้งานกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในส่ง สบข.ต่อไป เกณฑ์การประเมิน								

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จในการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ระดับการวัด วัดงานยุทธศาสตร์และแผนงานและรองยุทธศาสตร์ฯ (น้ำหนักที่วัดแตกต่างกันตามความรับผิดชอบ) เกณฑ์การประเมิน ๑. กำหนดแผนงานและระยะเวลาวางแผนและจัดเตรียมข้อมูลให้ทุกกลุ่มงานวิเคราะห์กระบวนการงานย่อยในงานที่รับผิดชอบส่งให้งานแผนฯ เพื่อนำมาวางแผนการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย ๒. ประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๑ ๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงระดับวิทยาลัย ปชส. ให้อาจารย์ทราบและดำเนินการตามแผน (๒+๓) ๔. มีการติดตามงาน แผนบริหารความเสี่ยงและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยรายงานต่อผู้อำนวยการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหาร และแจ้งที่ประชุมอาจารย์ทุกไตรมาส ๕. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ๖. จัดทำรายงานการควบคุมภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ และติดตามผลการปรับปรุงการควบคุมภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เกณฑ์การประเมิน							
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕			
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ			

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ			1	2	3	4	5
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมในงานรับผิดชอบ ระดับการวัด ระดับกลุ่มงาน (รอง หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติตามโครงสร้าง น้ำหนักที่วัดแตกต่างกันตามความรับผิดชอบ) โดยวัดเฉพาะโครงการกิจกรรมที่มีการดำเนินงานตามแผนในรอบปีที่ผ่านมา ร้อยละของแผนงานโครงการที่การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ —ให้คะแนนตามร้อยละของความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม—เป้าหมายร้อยละ ๘๐ เกณฑ์มาตรฐาน ๑. เขียนโครงการที่รับผิดชอบเพื่ออนุมัติตามระยะเวลาที่กำหนดโดยผ่านการตรวจสอบคุณภาพ (วัดหนง.) ๒. ดำเนินกิจกรรม/โครงการ/แผนงานตามแผนที่กำหนด (กรณีที่มีการปรับแผนจะไม่ได้คะแนนในข้อ ๒ พิจารณาเป็นรายกรณี) (วัดระดับบุคคล) ๓. สรุปงบประมาณการใช้จ่ายเงินของกิจกรรม/โครงการตามแบบฟอร์ม และส่งหลักฐานการคืนเงินพร้อมเอกสารและเสนออนุมัติเบิกจ่ายตามระเบียบภายหลังสิ้นสุดโครงการ ๓๐ วัน ๔. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการครบถ้วนตามแบบฟอร์มรวมถึงการปรับแก้ไขเอกสารภายใน ๓๐ วัน (ระดับบุคคล) ๕. มีการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ๕.๑ การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด มากกว่าหรือน้อยกว่าไม่เกิน ๕% ๕.๒ การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ (บุคคล) ๖. ร้อยละของแผนงาน/โครงการของกลุ่มงานที่ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติราชการของวิทยาลัย เพิ่มร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด (รอง หนง.) (กรณีมีหลายกิจกรรม ให้รายงานผลการดำเนินการในกิจกรรมย่อย และเมื่อสิ้นสุดกิจกรรมทั้งหมดของโครงการให้รายงานผลการดำเนินการอีกครั้ง ภายใน ๑๕ วัน)											

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ			1	2	3	4	5
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนองค์กร ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๔ : ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ระดับการวัด : วัดระดับรองยุทธศาสตร์ฯ หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติในงานเทคโนโลยีฯ น้ำหนักที่วัดแตกต่างกันตามความรับผิดชอบ) เกณฑ์มาตรฐาน : ๑. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) และดำเนินการตามแผน ๒. ดูแลให้ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจมีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน: เกณฑ์สภาตัวบ่งชี้ที่ ๔ ๓. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมีคะแนนเฉลี่ย ≥ 3.51 จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ๔. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ ๕. มีการส่งผ่านข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด ๖. บริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจให้มีความเป็นปัจจุบันและผู้บริหารนำไปใช้ในการบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา (วัดรองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ)											
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕							
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ							

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ			1	2	3	4	5
หมายเหตุ:รองผู้อำนวยการยุทธศาสตร์ต้องทำข้อที่ ๖ ต้องทำข้อที่ ๖ จึงจะได้ ๕ คะแนน มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน (ตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ) ระดับการวัด : ระดับกลุ่มงาน เกณฑ์มาตรฐาน : ๑. ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของกลุ่มงานที่ครบสมบูรณ์ ทุกตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตรงตามรายการหัวข้อที่กำหนด (ประกอบด้วยปก คำนำ ส่วนนำ/ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มงาน ส่วนสำคัญ/ผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้ ส่วนสรุป/สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบ) และส่งตามกำหนดเวลา ๒. ข้อมูลต่าง ๆ ที่ระบุไว้ใน SAR ทุกตัวบ่งชี้มีความถูกต้อง ๓. เอกสารอ้างอิงตามที่ระบุไว้ใน SAR ทุกตัวบ่งชี้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ๔. จัดทำแฟ้ม SAR ทุกตัวบ่งชี้พร้อมเอกสารอ้างอิงที่ระบุไว้ใน SAR ครบถ้วนอย่างเป็นรูปธรรม ๕. นำเข้าข้อมูล SAR และหลักฐานทุกตัวบ่งชี้ใน CHE-QA online ตามเวลาที่กำหนด (อย่างน้อย ๔ สัปดาห์ก่อนการประเมินระดับเครือข่าย/สพช.) ๖. ผลลัพธ์การดำเนินงานทุกตัวบ่งชี้บรรลุเป้าหมายที่วิทยาลัยกำหนด ๗. จัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามข้อ ๒ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน (improvement plan) สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ผลรวมของจำนวนตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบที่จัดทำสมบูรณ์}}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบทั้งหมด}} \times 100$ เกณฑ์การให้คะแนน											

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
							1	2	3	4	5
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕							
ร้อยละ ๑-๒๐	ร้อยละ ๒๑-๔๐	ร้อยละ ๔๑-๖๐	ร้อยละ ๖๑-๘๐	ร้อยละ ๘๑-๑๐๐							
หมายเหตุ : การจัดทำตัวบ่งชี้ที่สมบูรณ์ คือ ปฏิบัติได้ครบทั้ง ๗ ข้อ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน (ตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ) ระดับการวัด : ระดับกลุ่มงาน เกณฑ์มาตรฐาน : - จัดให้มีกิจกรรมและเข้าร่วมการวิพากษ์ SAR ระดับวิทยาลัย - จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของงานและรวบรวม SAR ระดับวิทยาลัยตรงตามเวลาที่กำหนด - เอกสารหลักฐานที่ระบุไว้ใน SAR ตามตัวบ่งชี้และนำเข้าสู่ CHE-QA online ได้ถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพวิทยาลัย (IP plan) - ติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพและรายงานผลการติดตาม ทุกภาคการศึกษาต่อผู้อำนวยการ - มีการดำเนินการสนับสนุน/ส่งเสริมให้จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) /ทำวิจัยด้านการประกันคุณภาพและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นเอาไปใช้ เกณฑ์การประเมิน											
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕							
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ							

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน													
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ หรือ ๖			1	2	3	4	5									
มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย (หัวหน้างานในกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ) หน่วยวัด: ระดับความสำเร็จ เกณฑ์มาตรฐาน ๑. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะต่างๆ/แนวทางพัฒนาที่ผ่านมาของงานที่รับผิดชอบ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนางาน ๒. นำผลจากการวิเคราะห์ในข้อ ๒ มาจัดทำกิจกรรม/แผน/โครงการในปีงบประมาณถัดไป ๓. มีการวิเคราะห์กระบวนการงานย่อยในงานที่รับผิดชอบเพื่อนำมาวางแผนการบริหารความเสี่ยง ๔. ดำเนินงานตามแผนในข้อ ๒ & ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส ๕. รายงานผลการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองผู้อำนวยการฯ เมื่อภายหลังสิ้นสุดกิจกรรมในข้อ ๔ ทุกไตรมาส ๖. ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษได้แล้วเสร็จตามเวลาและบรรลุเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน ๑</th> <th>คะแนน ๒</th> <th>คะแนน ๓</th> <th>คะแนน ๔</th> <th>คะแนน ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table>					คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ						
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕																
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ																

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน														
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ - ๖ ข้อ			1	2	3	4	5										
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย (ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ) หน่วยวัด: ระดับความสำเร็จ เกณฑ์มาตรฐาน ๑. มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะต่างๆ/แนวทางพัฒนาที่ผ่านมาของงานที่รับผิดชอบ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนางาน ๒. มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์กระบวนการงานย่อยในงานที่รับผิดชอบเพื่อนำมาวางแผนการบริหารความเสี่ยง ๓. ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายตามแผนในข้อ ๒ & ๓ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส ๔. รายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอต่อหัวหน้างาน เมื่อภายหลังสิ้นสุดการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน ๕. ศึกษา ค้นคว้าและพัฒนาการทำงานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ ๖. ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษได้แล้วเสร็จตามเวลาและบรรลุเป้าหมาย																					
เกณฑ์การให้คะแนน <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน ๑</th> <th>คะแนน ๒</th> <th>คะแนน ๓</th> <th>คะแนน ๔</th> <th>คะแนน ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> <td>มีการดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table>					คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ							
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕																	
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ																	

ตัวชี้วัด					หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
							1	2	3	4	5
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕-๖ ข้อ							

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน																
			๑	๒	๓	๔	๕												
มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ	ร้อยละ		≤ ๓๐	≥ ๓๒.๕	≥ ๓๕	≥ ๓๗.๕	≥ ๔๐												
๑. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาสเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามแผน																			
๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาสเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามแผนปฏิบัติราชการ (วัดระดับกลุ่มอำนวยการ รอบ ๑ และ ๒) รองฯ หัวหน้างานบริหาร ทีม																			
เกณฑ์การประเมิน																			
<table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr><tr><td>๑</td><td>ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≤ ๓๐</td></tr><tr><td>๒</td><td>ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๒.๕</td></tr><tr><td>๓</td><td>ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๕</td></tr><tr><td>๓</td><td>ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๗.๕</td></tr><tr><td>๕</td><td>ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๔๐</td></tr></table>								ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน	๑	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≤ ๓๐	๒	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๒.๕	๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๕	๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๗.๕	๕	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๔๐
ระดับคะแนน								ผลการดำเนินงาน											
๑								ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≤ ๓๐											
๒								ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๒.๕											
๓								ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๕											
๓								ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๓๗.๕											
๕	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ ๔๐																		
เกณฑ์การให้คะแนน รอบ ๖ เดือน (ตัดยอด ๑ มีนาคม ๒๕๕๗)																			
<table><tr><th>คะแนน ๑</th><th>คะแนน ๒</th><th>คะแนน ๓</th><th>คะแนน ๔</th><th>คะแนน ๕</th></tr><tr><td>≤ ร้อยละ ๓๐</td><td>≥ ร้อยละ ๓๒.๕</td><td>≥ ร้อยละ ๓๕</td><td>≥ ร้อยละ ๓๗.๕</td><td>≥ ร้อยละ ๔๐</td></tr></table>	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	≤ ร้อยละ ๓๐	≥ ร้อยละ ๓๒.๕	≥ ร้อยละ ๓๕	≥ ร้อยละ ๓๗.๕	≥ ร้อยละ ๔๐									
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕															
≤ ร้อยละ ๓๐	≥ ร้อยละ ๓๒.๕	≥ ร้อยละ ๓๕	≥ ร้อยละ ๓๗.๕	≥ ร้อยละ ๔๐															
รอบ ๑๒ เดือน (ตัดยอด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗)																			
<table><tr><th>คะแนน ๑</th><th>คะแนน ๒</th><th>คะแนน ๓</th><th>คะแนน ๔</th><th>คะแนน ๕</th></tr><tr><td>≤ ร้อยละ ๘๕</td><td>≥ ร้อยละ ๘๗.๕</td><td>≥ ร้อยละ ๙๐</td><td>≥ ร้อยละ ๙๒.๕</td><td>≥ ร้อยละ ๙๕</td></tr></table>	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	≤ ร้อยละ ๘๕	≥ ร้อยละ ๘๗.๕	≥ ร้อยละ ๙๐	≥ ร้อยละ ๙๒.๕	≥ ร้อยละ ๙๕									
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕															
≤ ร้อยละ ๘๕	≥ ร้อยละ ๘๗.๕	≥ ร้อยละ ๙๐	≥ ร้อยละ ๙๒.๕	≥ ร้อยละ ๙๕															
ตัวชี้วัด	หน่วย	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน																

		วัด	(ร้อยละ)	๑	๒	๓	๔	๕
มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ		ร้อยละ		๑	๒	๓	๔	๕
๒. ระดับความสำเร็จการบริหารการเงินและงบประมาณ								
ระดับความสำเร็จการบริหารการเงินและงบประมาณ (วัดระดับกลุ่มอำนาจการ-รอบ๑ และ ๒) รองฯ และ								
งานการเงิน								
เกณฑ์การประเมิน								
ระดับ	ผลการดำเนินงาน							
คะแนน								
๑	มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงิน รายได้อื่น ๆ ที่สถาบันได้รับ							
๒	มีการจัดสรรงบประมาณและการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจ							
๓	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบัน และบุคลากร							
๓	จัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน เสนอสถาบันพระบรมราชชนก							
๕	มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และมีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อ ผู้อำนวยการตามไตรมาส							
เกณฑ์การให้คะแนน								
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕				
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ และ ข้อ ๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔	มีการดำเนินการ ครบ ๕ ข้อ				

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน														
			๑	๒	๓	๔	๕										
เพิ่มตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการบริหารจัดการในการสนับสนุนพันธกิจของวิทยาลัย (ประเมินรองฯ หัวหน้างานบริหาร) ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการของสายสนับสนุน (ประเมินสายสนับสนุนตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ) มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร 1. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง	ระดับ		๑	๒	๓	๔	๕										
๑. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๑. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๒. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๓. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๔. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๕. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๖. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๗. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๘. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๙. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ๑.๑๐. ประสิทธิภาพของการพัฒนาบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ ๖๖ - ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๑ - ๘๕</td> <td>ร้อยละ ๘๖ - ๙๐</td> <td>ร้อยละ ๙๑ - ๙๕</td> </tr> </tbody> </table>	1	2	3	4	5	ร้อยละ	ร้อยละ ๖๖ - ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕							
1	2	3	4	5													
ร้อยละ	ร้อยละ ๖๖ - ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๘๕	ร้อยละ ๘๖ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๙๕													
2. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร (วัดระดับกลุ่มงานอำนวยการ รอบ ๑ และ ๒) รองฯ งานพัฒนาฯ บุคคลตามโครงสร้าง เกณฑ์การประเมิน																	

ข้อ	ผลการดำเนินงาน
๑	มีแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามผลการสำรวจความต้องการพัฒนาและหรือความต้องการ/นโยบายของวิทยาลัย
๒	มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามข้อ ๑
๓	มีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนตามข้อ ๑ ต่อผู้บริหาร/กรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์
๔	มีแนวทางการส่งเสริมจรรยาบรรณ และควบคุมกำกับจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษร
๕	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกคนได้รับการพัฒนาตามลักษณะงานและเป็นไปตามเกณฑ์สภาการพยาบาล

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการข้อ ๑	มีการดำเนินการข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการข้อ ๑ ข้อ ๒ และ ข้อ ๓	มีการดำเนินการข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔	มีการดำเนินการครบ ๕ ข้อ

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพ ๑. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาสเป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กลุ่มรับผิดชอบ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาสเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ	ร้อยละ		≤ ๓	≥ ๓๒.๕	≥ ๓๕	≥ ๓๗.๕	≥ ๔๐

ที่กลุ่มรับผิดชอบ (วัดระดับกลุ่มงาน รอบ ๑ และ ๒) รองฯ และหัวหน้างาน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
๑	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≤ 30
๒	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ 32.5
๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ 35
๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ 37.5
๕	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมสะสม ณ สิ้นสุดไตรมาส ≥ 40

เกณฑ์การให้คะแนน รอบ ๖ เดือน (ตัดยอด ๑ มีนาคม ๒๕๕๗)

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
$\leq$ ร้อยละ ๓๐	$\geq$ ร้อยละ ๓๒.๕	$\geq$ ร้อยละ ๓๕	$\geq$ ร้อยละ ๓๗.๕	$\geq$ ร้อยละ ๔๐

รอบ ๑๒ เดือน (ตัดยอด ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗)

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
$\leq$ ร้อยละ ๘๕	$\geq$ ร้อยละ ๘๗.๕	$\geq$ ร้อยละ ๙๐	$\geq$ ร้อยละ ๙๒.๕	$\geq$ ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัด

หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๖.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตนเองตามลักษณะงาน/ความเชี่ยวชาญ/สมรรถนะ (วัดระดับบุคคล รอบ ๑ และรอบ ๒)					
เกณฑ์มาตรฐาน						
ข้อ	ผลการดำเนินงาน					
๑	มีแผนพัฒนาตนเอง (IDP : Individual development plan) และแผนพัฒนาของวิทยาลัย ครอบคลุมตามลักษณะงานความเชี่ยวชาญและสมรรถนะ (ครอบคลุมการพัฒนาอาจารย์ใหม่ การศึกษาต่อ การประชุมสัมมนา การพัฒนาด้านบริหาร)	๑	๒	๓	๔	๕

๒	มีการพัฒนาตนเองให้เน้นไปตามลักษณะงาน/ความเชี่ยวชาญ/สมรรถนะ คุณธรรม จริยธรรม (บันทึกข้อความขออนุมัติไปพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเองและองค์กร ในฐานะข้อมูลอนุมัติเดินทางไปราชการ โดยบันทึกในฐานะข้อมูลให้ชัดเจนและสมบูรณ์)
๓	เข้าประชุมการพัฒนาบุคลากรตามที่แจ้งกลุ่มกำหนด เช่น การวัดประเมินผล การจัดการเรียนการสอน จริยธรรมการวิจัย คุณธรรม โดยเข้าครบ ๑๐๐ %
	วัดรอบสอง)
๔	มีการสรุปรายงานการพัฒนารับเองตามที่ระบุในข้อ ๒ และบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลการพัฒนาบุคลากรภายใน ๕ สัปดาห์หลังการอบรม (พร้อมทั้ง print out เสนอหัวหน้าภาค/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน/ผู้อำนวยการตามลำดับ)
๕	นำผลการพัฒนาตนเองไปปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบ (เอกสารที่แสดงนำความรู้จากงานพัฒนาตนเองมาพัฒนางาน เช่น การระบุเนื้อหาความรู้ในเอกสารประกอบการสอน แผนการสอน การนำมาทำวิจัยในโครงงานวิจัย การปรับปรุงวิธีการทำงาน เป็นต้น)

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓	มีการดำเนินการ ครบ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ตัวชี้วัด		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน																								
				๑	๒	๓	๔	๕																				
๖.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตนเองตามคุณธรรม จริยธรรม (วัดระดับบุคคล รอบ ๑ และรอบ ๒) ค้างไว้ก่อนให้ช่วยกันคิดก่อนนะคะ <u>เกณฑ์มาตรฐาน</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>มีบุคลิกภาพ การแต่งกายที่เหมาะสม ตามระเบียบราชการและสถาบัน</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>มีการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่วิทยาลัยจัด</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>เข้าประชุมอาจารย์ประจำเดือนทุกครั้ง อย่างน้อยร้อยละ</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>ปฏิบัติงานตรงเวลา</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>มีการควบคุมอารมณ์ ไม่ินินหาว่ากล่าวผู้อื่น ไม่ทะเลาะ แสดงออก มีการแสดงออกที่เหมาะสม</td> </tr> <tr> <td>๗</td> <td>เคารพคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์</td> </tr> <tr> <td>๘</td> <td>เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการ และสถาบัน</td> </tr> <tr> <td>๙</td> <td>ไม่ประพฤติดินเสื่อมเสียต่อองค์กรและวิชาชีพ</td> </tr> </tbody> </table> ครองตน ครองคน ครองงาน	ข้อ	ผลการดำเนินงาน	๑	มีบุคลิกภาพ การแต่งกายที่เหมาะสม ตามระเบียบราชการและสถาบัน	๒	มีการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่วิทยาลัยจัด	๓	เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	๔	เข้าประชุมอาจารย์ประจำเดือนทุกครั้ง อย่างน้อยร้อยละ	๕	ปฏิบัติงานตรงเวลา	๖	มีการควบคุมอารมณ์ ไม่ินินหาว่ากล่าวผู้อื่น ไม่ทะเลาะ แสดงออก มีการแสดงออกที่เหมาะสม	๗	เคารพคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	๘	เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการ และสถาบัน	๙	ไม่ประพฤติดินเสื่อมเสียต่อองค์กรและวิชาชีพ	ระดับ		๑	๒	๓	๔	๕
ข้อ	ผลการดำเนินงาน																											
๑	มีบุคลิกภาพ การแต่งกายที่เหมาะสม ตามระเบียบราชการและสถาบัน																											
๒	มีการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่วิทยาลัยจัด																											
๓	เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร																											
๔	เข้าประชุมอาจารย์ประจำเดือนทุกครั้ง อย่างน้อยร้อยละ																											
๕	ปฏิบัติงานตรงเวลา																											
๖	มีการควบคุมอารมณ์ ไม่ินินหาว่ากล่าวผู้อื่น ไม่ทะเลาะ แสดงออก มีการแสดงออกที่เหมาะสม																											
๗	เคารพคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์																											
๘	เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการ และสถาบัน																											
๙	ไม่ประพฤติดินเสื่อมเสียต่อองค์กรและวิชาชีพ																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน ๑</th> <th>คะแนน ๒</th> <th>คะแนน ๓</th> <th>คะแนน ๔</th> <th>คะแนน ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีการดำเนินการ ข้อ ๑</td> <td>มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒</td> <td>มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓</td> <td>มีการดำเนินการ ครบ ๔ ข้อ</td> <td>มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ</td> </tr> </tbody> </table>		คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕	มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓	มีการดำเนินการ ครบ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ																	
คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕																								
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓	มีการดำเนินการ ครบ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ																								

(ร่าง)KPI-PA และค่าน้ำหนักสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ วันที่ พ.ย.๕๖
 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ HRM วันที่ พ.ย. ๕๖ และเสนอที่ประชุมอาจารย์ วันที่ ๓๐ พ.ย.๕๖

เอกสารหมายเลข ๗

ลำดับ	ตัวบ่งชี้ที่	KPI ที่ถ่ายทอดสู่ PA	น้ำหนัก	น้ำหนักผู้ปฏิบัติ	ผู้ประเมิน	น้ำหนักจำแนกตามตำแหน่ง																			
						รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน					หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าภาค													อาจารย์	
						ผู้อำนวยการ	ยุทธศาสตร์	วิชาการ	วิจัยและบริการวิชาการ	กิจการนักศึกษา	บริหารทั่วไป	พัฒนาบุคลากรภายใน	เทคโนโลยีฯ	ยุทธศาสตร์และแผนงาน	มาตรฐานและประกัน	จัดการศึกษา	วัดและประเมินผลผลการเรียน	หัวหน้ากลุ่มวิชา	วิจัย	บริการวิชาการ	ศูนย์ความเป็นเลิศ	พัฒนานักศึกษา	สวัสดิการนักศึกษา	อาจารย์(ภาควิชา)	อาจารย์(ในโครงสร้าง)
มิติประเมินภายนอก (ร้อยละ๗๐)																									
มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล (ร้อยละ๕๐) ๗ ข้อ																									
๑	๑.๑	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพผ่านครั้งแรกแต่ละรายวิชา (รอบ๑ ใช้ผลการสอบ มข รอบ ๒ ใช้ผลการสอบสภาฯ) วัดรองวิชาการ และระดับกลุ่มวิชา			กลุ่มวิชาการ			*											*				*		
๒	๑.๒	ระดับความสำเร็จในพัฒนาสมรรถนะของบัณฑิตด้านอัตลักษณ์บัณฑิตของวิทยาลัย (ครอบคลุมเสมือน)			กลุ่มกิจการ					*									*	*			*		
	๑.๑ ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์ (วัดระดับกลุ่มงานกิจการ รอบ๑และ๒)																								
	๑.๒ระดับความสำเร็จในพัฒนาสมรรถนะของบัณฑิตด้านอัตลักษณ์บัณฑิตของวิทยาลัย (ครอบคลุมเสมือน) ระดับบุคคล	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
๓	๑.๓	กลุ่ม/งานในวิชาการ (น้ำหนัก๑๙)			กลุ่มวิชาการ																				
		๑)การบริหารรายวิชา (ผู้รับผิดชอบรายวิชา)																							
		๒)การสอน (ผู้สอน)																							
		๓)ภาระงานสอน (ผู้ปฏิบัติ)																							
		๓)ภาระงานสอน (หัวหน้างาน)																							
		๓)ภาระงานสอน (รองผู้อำนวยการ)																							
		๔)ภาระงานด้านวิชาการ																							
๔	๑.๔	ระดับความสำเร็จของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (บุคคล)			กลุ่มวิจัย																	*	*		
๕	๑.๕	ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ (รองวิจัย หนง. และผู้ปฏิบัติ)			กลุ่มวิจัย			*											*				*		
		ผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (บุคคล)			กลุ่มวิจัย																	*	*		
๖	๑.๖	ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (รองวิจัย หนง. และผู้ปฏิบัติ)			กลุ่มวิจัย			*											*				*		
		ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (ระดับบุคคล)			กลุ่มวิจัย																		*		
		ความสำเร็จในการผลิตผลงานวิจัยและวิชาการ (หน. งานวิจัย หน.บริการวิชาการ หน. งานศูนย์ความเป็นเลิศ และทีมงาน)			กลุ่มวิจัย			*											*	*	*		*		

[illegible]

