



แผนกำกับ การจัดการความรู้
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

แผนกำกับ การจัดการความรู้ของวิทยาลัยพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ฉบับนี้ จัดทำเพื่อกำกับติดตามการดำเนินการ จัดการความรู้ของกลุ่มงานต่าง ๆ ตามกระบวนการจัดการความรู้ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ การวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรและมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง เพื่อให้สามารถรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นในการพัฒนาองค์กร จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนาองค์กรและมุ่งสู่การเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ต่อไป

คณะกรรมการการจัดการความรู้
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
ตุลาคม ๒๕๕๘

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
แผนกำกับติดตาม การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
กลุ่มงานกิจการนักศึกษา โดยงานจัดการความรู้ของวิทยาลัย

องค์ความรู้ : การจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาของผู้สูงอายุมาใช้ประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม
ประเด็นยุทธศาสตร์: การสร้างคุณค่าจากศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุเพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม
วัตถุประสงค์ของแผนเพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการศึกษาและการสาธารณสุข/สุขภาพ
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผน ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดการจัดการความรู้ ในทุกงานที่เป็นฐานการผลิตและพัฒนาองค์กร

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
1	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification: KMP ๑) - ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อทบทวนองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องต่อการผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์การสร้างคุณค่าจาก ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร และสังคม - คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	พย.๕๘	-	-	-	-		/		
2	การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Creation & Acquisition: KMP ๒) -จัดประชุมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์และผู้สูงอายุในศูนย์ สุขภาพผู้สูงอายุวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง	มค- กพ. ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization: KMP ๓) - ถอดบทเรียนและสรุปเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม - สังเคราะห์และถ่ายทอดองค์ความรู้ - ติดตามผลการใช้องค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้(วิจัยรูปแบบการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพผู้สูงอายุ) และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติ	ก.พ. ๕๙	-	-	-	-		/		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (KMP ๔) -ประมวลกลั่นกรองความรู้ที่ได้ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ตรวจสอบเนื้อหา และรายละเอียดขององค์ความรู้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์	มี.ค. ๕๙						/		
๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access: KMP ๕) - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างคุณค่าจากศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ เพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ (เอกสารแนวปฏิบัติหรือ file ข้อมูล) และสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ (การประชุมอาจารย์ , บอร์ดประชาสัมพันธ์, website , web board, intranet)	เม.ย ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน		
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing: KMP ๕) - นำแนวทางการรูปแบบการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาสุขภาพผู้สูงอายุมาแลกเปลี่ยนกับอาจารย์ ผู้สูงอายุ นักศึกษา ในเวทีเสวนา	เม.ย ๕๙	-	-	-	-		/	
๗	การเรียนรู้เพื่อนำสู่การปฏิบัติงานจริง (Learning: KMP ๖) - ประชาสัมพันธ์/กำหนดเป็นนโยบายให้ภาควิชาแนะนำแนวทางการใช้กลยุทธ์ การเพิ่มคุณค่าจากศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุเพื่อ ประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม มาปรับใช้ในการไปใช้ในการจัดการเรียนการ สอนและมีการต่อยอดการเรียนรู้และถ่ายทอดให้นักศึกษาและเกิดการ เชื่อมโยงใน Excellence center และวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ - มีหน่วยงาน องค์กรนำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพต่อไป	พค. ๕๙ เป็นต้นไป							/
๘	การยกย่องชมเชย -ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่นในกิจกรรมเสวนาการนำแนวปฏิบัติ ที่ดีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	กย. ๕๙					/		

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
แผนกำกับติดตาม การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
กลุ่มงานวิจัยและจัดการความรู้ โดยงานจัดการความรู้ของวิทยาลัย

องค์ความรู้ : ความร่วมมือในการทำวิจัยและผลงานวิชาการ : Research collaboration

ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเป็นฐานการผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรรองรับสังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข
วัตถุประสงค์ของแผนเพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการศึกษาและการสาธารณสุข/สุขภาพ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผน ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดการจัดการความรู้ ในความร่วมมือในการทำวิจัยและผลงานวิชาการ : Research collaboration

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
1	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification: KMP ๑) -ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อระบุงค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเป็นฐานการผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรรองรับสังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข	พ.ย. ๕๘	-	-	-	-		/		
2	การสร้างและแสวงหาองค์ ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Creation & Acquisition: KMP ๒) -จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ที่มีประสบการณ์/ความ เชี่ยวชาญเรื่องการสร้างความร่วมมือในการวิจัย	มค.๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization: KMP ๓) -รวบรวมข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๒ มาจัดหมวดหมู่	ก.พ. ๕๙	-	-	-	-		/		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (KMP ๔) -ประมวลกลั่นกรองความรู้ที่ได้ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ตรวจสอบ เนื้อหา และรายละเอียดขององค์ความรู้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์	มี.ค. ๕๙						/		
๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access: KMP ๕) - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือในการวิจัยเผยแพร่ให้อาจารย์ ทราบ (เอกสารแนวปฏิบัติหรือ file ข้อมูล) และสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ (การประชุมอาจารย์ , บอร์ดประชาสัมพันธ์, website , web board, intranet)	เม.ย ๕๙						/		
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing: KMP ๕) - นำแนวปฏิบัติการสร้างความร่วมมือในการวิจัยมาแลกเปลี่ยนตลอดจน ชี้แจงการแนวทางดังกล่าวไปใช้ในการทำวิจัย ในการประชุมอาจารย์	เม.ย. ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๗	การเรียนรู้เพื่อนำสู่การปฏิบัติงานจริง (Learning: KMP ๖) - ประชาสัมพันธ์/กำหนดเป็นนโยบายให้อาจารย์นำแนวปฏิบัติการสร้าง ความร่วมมือในการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาผลงานวิจัยและวิชาการ	พ.ค.๕๙ เป็นต้นไป	-	-	-	-		/		
๘	การยกย่องชมเชย -ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่นในกิจกรรมเสวนาการนำแนวปฏิบัติ ที่ดีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ก.ย.๕๙					/			

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
แผนกำกับติดตาม การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
กลุ่มงานกิจการนักศึกษา โดยงานจัดการความรู้ของวิทยาลัย

องค์ความรู้ : กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลและการรายงานความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ
ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนาวิทยาลัยสู่องค์กรแห่งความสุขตามค่านิยมร่วม

วัตถุประสงค์ของแผนเพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการศึกษาและการสาธารณสุข/สุขภาพ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผน ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดการจัดการความรู้ ในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
1	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification: KMP ๑) ๑. ระบุองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและสอดคล้องต่อการผลักดัน ประเด็น ๒. ระบุองค์ความรู้ที่คัดเลือกมาจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙	มค ๕๙	-	-	-	-		/		
2	การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Creation & Acquisition: KMP ๒) ๒.๑ ความรู้ที่อยู่ในรูปเอกสาร (Explicit Knowledge)	มค๕๙- มีค.๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
	- ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมความรู้จากเอกสารตำรา และสื่อความรู้ประเภทต่าง ๆ เช่นเว็บไซต์ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ๒.๒ ความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคล (TacitKnowledge) - การถอดองค์ความรู้จากบุคลากรภายในสำนักงานฯ และ/หรือ การถอดองค์ความรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิ/เชี่ยวชาญ/นักวิชาการจากหน่วยงานภายนอก		-	-	-	-		/		
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (KMP ๓) - นำความรู้ที่รวบรวมได้ มาเรียบเรียงจัดทำเป็นเอกสาร หรือสื่อสารสนเทศ - จัดทำบัญชีรายการความรู้ จำแนกเป็นหมวดหมู่ให้เหมาะสมกับการนำไปใช้เพื่อปฏิบัติงาน	มีค.๕๙						/		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (KMP ๔) - ประมวลกลั่นกรองความรู้ที่ได้ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ตรวจสอบเนื้อหาและรายละเอียดขององค์ความรู้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์	มีค.๕๙						/		
๕	การเข้าถึงความรู้ (KMP ๕) - จัดให้มีช่องทางในการเข้าถึงความรู้ และประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรทราบถึงช่องทางเข้าถึงองค์ความรู้	เมย.๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๖	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ (KMP ๖) - จัดกิจกรรมเพื่อแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ เช่น จัดการประชุมเพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้	เมย.๕๙- สค.๕๙	-	-	-	-		/		
๗	การเรียนรู้ (KMP ๗) - การนำองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน - สรุปบทเรียนการดำเนินการจัดการความรู้ นำความรู้ โดยมีการระบุแห่ง ความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	กค-กย ๕๙							/	
๘	การยกย่องชมเชย -ยกย่องชมเชยหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่นในกิจกรรมเสวนาการนำแนวปฏิบัติ ที่ดีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ก.ย.๕๙								

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
แผนกำกับติดตาม การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
กลุ่มงานอำนวยการ โดยงานจัดการความรู้ของวิทยาลัย

องค์ความรู้ : การจัดการความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุ

ประเด็นยุทธศาสตร์: การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเป็นฐานการผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรรองรับสังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข
วัตถุประสงค์ของแผนเพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการศึกษาและการสาธารณสุข/สุขภาพ
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผน ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดการจัดการความรู้ ด้านการบริหารงานพัสดุ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๑	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification: KMP ๑) - ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อทบทวนองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเป็นฐานการผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรรองรับสังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข - คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ธ.ค.๕๘	-	-	-	-		/		
๒	การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Creation & Acquisition: KMP ๒) -จัดประชุมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัสดุวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	ม.ค- ก.พ. ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization: KMP ๓) - ถอดบทเรียนและสรุปเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ - สังเคราะห์และถ่ายทอดองค์ความรู้ - ติดตามผลการใช้องค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้	ก.พ. ๕๙	-	-	-	-		/		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (KMP ๔) - ประมวลกลั่นกรองความรู้ที่ได้ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ตรวจสอบ เนื้อหา และรายละเอียดขององค์ความรู้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์	มี.ค. ๕๙						/		
๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access: KMP ๕) - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุซึ่งประกอบไปด้วยการจัดซื้อ / จัด จ้าง การกำหนด สเปคและราคากลาง การสอบราคา การตรวจรับพัสดุ การเบิกพัสดุ และการ ขยายทอดตลาด เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ (เอกสารแนวปฏิบัติหรือ file ข้อมูล) และสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ (การประชุมอาจารย์ , บอร์ด ประชาสัมพันธ์, website , web board, intranet)	เม.ย ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing: KMP ๕) - นำระเบียบปฏิบัติและวิธีปฏิบัติสู่การปฏิบัติจริง	เม.ย ๕๙	-	-	-	-		/		
๗	การเรียนรู้เพื่อนำสู่การปฏิบัติงานจริง (Learning: KMP ๖) - ประชาสัมพันธ์/กำหนดเป็นเอกสารคุณภาพ - มีหน่วยงาน องค์กรนำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลสุขภาพต่อไป	พ.ค. ๕๙ เป็นต้นไป							/	
๘	การยกย่องชมเชย -ยกย่องชมเชยหน่วยงานพัสดุที่นำผลการจัดการความรู้เรื่องการบริหารงาน พัสดุไปใช้จริง จนระดับความเสี่ยงด้านพัสดุลดลง	ก.ย. ๕๙								

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
แผนกำกับติดตาม การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
กลุ่มงานวิชาการ โดยงานจัดการความรู้ของวิทยาลัย

องค์ความรู้ : การจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนากระบวนการคิด
วัตถุประสงค์ของแผนเพื่อ ๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการศึกษาและการสาธารณสุข/สุขภาพ
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผน ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดการจัดการความรู้ด้าน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนากระบวนการคิด

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
1	การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification: KMP ๑) - ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อทบทวนองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องต่อการผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิต - คัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙	พย.๕๘	-	-	-	-		/		
2	การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Creation & Acquisition: KMP ๒) -จัดประชุมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์และผู้สูงอายุในศูนย์ สุขภาพผู้สูงอายุวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	มค- กพ. ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization: KMP ๓) - ถอดบทเรียนและสรุปเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนากระบวนการคิด เช่น TBL PBL และ SBL - สังเคราะห์และถ่ายทอดองค์ความรู้ - ติดตามผลการใช้องค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้(วิจัยรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนากระบวนการคิดและจัดทำเป็นแนวปฏิบัติ	ก.พ. ๕๙	-	-	-	-		/		
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (KMP ๔) -ประมวลกลั่นกรองความรู้ที่ได้ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ตรวจสอบเนื้อหา และรายละเอียดขององค์ความรู้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์	มี.ค. ๕๙						/		
๕	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access: KMP ๕) - นำองค์ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนากระบวนการคิด เช่น TBL PBL และ SBLเพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและสังคมเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ (เอกสารแนวปฏิบัติหรือ file ข้อมูล) และสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ (การประชุมอาจารย์ , บอร์ดประชาสัมพันธ์, website , web board, intranet)	เม.ย ๕๙						/		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ห้วงเวลาดำเนินงานภาคการศึกษา/ไตรมาส				สถานการณ์ปัจจุบัน			ปัญหาหรืออุปสรรค
			ภาคฯ/ไตร มาส 1 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 2 (วัน เดือน ปี)	ภาคฯ/ไตร มาส 3 (วัน เดือน ปี)	ภาค/ไตรมาส 4 (วัน เดือน ปี)	ไม่ทำ	ทำ แล้ว	กำลัง ดำเนิน การ	
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing: KMP ๕) - นำระเบียบปฏิบัติและวิธีปฏิบัติสู่การปฏิบัติจริง	เม.ย ๕๙	-	-	-	-		/		
๗	การเรียนรู้เพื่อนำสู่การปฏิบัติงานจริง (Learning: KMP ๖) - ประชาสัมพันธ์/กำหนดเป็นเอกสารคุณภาพ - มีภาควิชา นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาอื่นๆ ต่อไป	พ.ค. ๕๙ เป็นต้นไป							/	
๘	การยกย่องชมเชย -ยกย่องชมเชยภาควิชาที่นำผลการจัดการความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนากระบวนการคิดของนักศึกษาไปใช้จริง เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษา ที่สอดคล้องกับมคอ.รายวิชานั้นๆ และวิชาชีพพยาบาล	ก.ย. ๕๙								