



บันทึกข้อความ

11-2-5

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ที่ 892
วันที่ 29 ก.ค. 59
เรื่อง

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร. ๐-๕๔๒๒-๖๒๕๔ โทรสาร ๐-๕๔๒๒-๕๐๒๐

ที่ สธ๐๒๑๓.๐๕๑๐/.....วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ด้านการบริหารหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระดับความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๐๕ โดยด้านที่มีค่าคะแนนสูงสุดคือ ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๐ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๔๕ ด้านที่มีคะแนนต่ำสุดคือ ด้านการบริหารหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๔๘ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อ ๕ การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้ (Mean = ๓.๔, SD=๐.๕๕) และข้อ ๖ การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน (Mean = ๓.๔, SD=๐.๕๕)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารหลักสูตร ในปีถัดไป

ผู้รับผิดชอบ.....

(นางนงลักษณ์ พรหมดีการ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานบริหารหลักสูตร

ทนาย

๑๑ ๑๑ ๑๑

รองผู้อำนวยการ

ทนาย ๑๑ ๑๑ ๑๑
๑๑ ๑๑ ๑๑

(นางจรรยาพร ทะแกส์ กัณฑ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร

ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		
๑.การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	๔.๘	๐.๔๕
๒.การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน	๔.๘	๐.๔๕
๓.การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร	๔.๘	๐.๔๕
๔.ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	๔.๘	๐.๔๕
๕.การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	๓.๔	๐.๕๕
๖.การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	๔.๘	๐.๔๕
๗.จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	๔.๘	๐.๔๕
๘.การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	๓	๐.๔๕
๙.อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	๔.๘	๐.๔๕
๑๐.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	๔.๘	๐.๔๕
๑๑.อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	๔.๘	๐.๔๕
๑๒.อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม	๔.๘	๐.๔๕
รวม	๔.๔๘	๐.๔๖
ด้านการบริหารหลักสูตร		
๑.การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา	๔.๒	๐.๔๕
๒.คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา	๔.๖	๐.๕๕
๓.กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔	๔.๒	๐.๔๕
๔.กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	๔.๘	๐.๔๕
๕.การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้	๓.๔	๐.๕๕
๖.การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน	๓.๔	๐.๕๕
๗.การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔	๓.๖	๐.๕๕
๘.กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖	๔.๘	๐.๔๕
๙.กระบวนการจัดทำ มคอ.๗	๔.๘	๐.๔๕
๑๐.การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	๔.๘	๐.๔๕
๑๑.บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	๔.๘	๐.๔๕
๑๒.การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	๔.๘	๐.๔๕
รวม	๔.๓๕	๐.๔๘

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อคุณภาพการบริหารหลักสูตร (ต่อ)

รายการ	Mean	SD
ด้านการจัดการเรียนการสอน		
๑.การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	๔.๘	๐.๔๕
๒.การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔.๘	๐.๔๕
๓.การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์	๔.๖	๐.๕๕
๔.การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	๔.๖	๐.๕๕
๕.การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔.๖	๐.๕๕
๖.การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔.๖	๐.๕๕
๗.การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	๔.๘	๐.๔๕
รวม	๔.๖๙	๐.๕๑
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
๑. อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พนักงานศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา	๔.๘	๐.๔๕
๒. ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา	๔.๘	๐.๔๕
๓. มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ	๔.๘	๐.๔๕
๔. เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม	๔.๘	๐.๔๕
๕. มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน	๔.๘	๐.๔๕
๖. มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	๔.๘	๐.๔๕
รวม	๔.๘	๐.๔๕