



วิธีปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร.....W/Ed๓-๑๑..

หน้า.....๑/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ - 7 ก.ค. 2558

เอกสารควบคุม

เรื่อง วิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

ผู้จัดทำ.....

(นางนงลักษณ์ พรหมตึงการ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารหลักสูตร

ดิ ดว ธนวิ

ผู้ทบทวน.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

Dr. Am

เอกสารควบคุม

ผู้อนุมัติ.....

(นางจรรวยพร ทะแกลัวพันธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

วันที่แจกจ่าย 14 ก.ค. 2558

ฉบับพิมพ์ครั้งที่ ๒



วิธีปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร.....W/Ed๓-๑๑.

หน้า.....๒/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้..... - 7 ก.ค. 2558

ตารางการแจกจ่ายเอกสารควบคุม

สำเนา หมายเลข	อักษรย่อของหน่วยงาน /สถานที่เก็บ

สำเนา หมายเลข	อักษรย่อของหน่วยงาน /สถานที่เก็บ

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร.....W/Ed๓-๑๑

หน้า.....๔/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้..... - 7 ก.ค. 2558

สารบัญ

	หน้า
หน้าปก	๑
ตารางการแจกจ่ายเอกสารควบคุม	๒
ตารางการปรับปรุงแสดงรายการแก้ไขและครั้งที่ปรับปรุงของแต่ละหน้า	๓
สารบัญ	๔
๑. วัตถุประสงค์	๕
๒. ขอบเขต	๕
๓. คำจำกัดความ	๕
๔. วิธีปฏิบัติ	๖
๔.๑ วางแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๕
๔.๒ การดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๖
๔.๓ การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๗
๔.๔ ปรับปรุงพัฒนาในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๗
๔.๕ ประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๗
๔.๖ ปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๗
๔.๗ จัดทำวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ฉบับปรับปรุง	๗
๔.๘ จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๗
๕. เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๙
๖. การจัดเก็บบันทึกคุณภาพ	๙
๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม	๙

จำนวนหน้าทั้งหมด

๙

หน้า

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร.....W/Ed๓-๑๑.

หน้า.....๕/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ - 7 ก.ค. ๒๕๖๘

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์วางแผนบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารควบคุม

๒. ขอบเขต

วางแผนบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัย ดำเนินการตามแผน การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุงพัฒนาแผนบูรณาการ การประเมินกระบวนการจัดการบูรณาการ การปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการ จัดทำวิธีปฏิบัติการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยฉบับปรับปรุง และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัย

๓. คำจำกัดความ

การบูรณาการ (Integration) หมายถึง การทำให้สมบูรณ์ กล่าวคือ ทำให้หน่วยย่อยๆที่มีความสัมพันธ์กัน ร่วมกันทำหน้าที่ อย่างผสมกลมกลืน เป็น องค์กรหนึ่งเดียวที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ในตนเอง

พันธกิจ (Mission) หมายถึง ภารกิจที่สำนักงานคณะกรรมการการ ระดับอุดมศึกษา กำหนดให้วิทยาลัย ต้องปฏิบัติ ๔ พันธกิจ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รูปแบบการบูรณาการ หมายถึง ลักษณะการผสมผสานการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยระดับปริญญาตรี ตามตัวตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ข้อ ๓ การประกันคุณภาพภายใน สำนักงานคณะกรรมการการ ระดับอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๗ รูปแบบการบูรณาการพันธกิจของวิทยาลัย จำนวน ๓ รูปแบบ คือ

๑.การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย

๒.การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๓.การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานบริการวิชาการ

การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การสอนในรายวิชาวิจัย มีขั้นตอนการบูรณาการ เริ่มจากการพิจารณาวิชาที่สอน พร้อมกับออกแบบการจัดการเรียน การสอน โดย สอดแทรกกระบวนการวิจัยลงในกิจกรรมการเรียนการสอนไว้ใน มคอ.๓/มคอ.๔ หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการ ประเมินผลโดยระบุกิจกรรมการวิจัยไว้ให้ชัดเจน และมีขั้นตอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการวิจัยและผลการวิจัย ระหว่างผู้เรียนด้วย ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนขยายขอบเขตของการเรียนรู้ด้วยวิธีวิจัยให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่นำ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไปผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน

การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานบริการวิชาการ หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่มีการผสม กลมกลืนกันของการบริการทางวิชาการของผู้สอนให้แก่ชุมชนและสังคม ทั้งระดับชาติและนานาชาติในรูปแบบต่างๆ ตาม ความถนัดและมีความเชี่ยวชาญของผู้สอน



วิธีปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร W/Ed๓-๑๑

หน้า ๖/๙

แก้ไขครั้งที่

วันที่มีผลบังคับใช้ - 7 ก.ค. 2558

๔. วิธีปฏิบัติ

๔.๑ มีการวางแผนการจัดการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ (P) ดังนี้

๔.๑.๑ หัวหน้าภาควิชาประชุมร่วมกับอาจารย์ในภาควิชาวางแผนบูรณาการรายวิชาและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นๆ ๑ เดือนก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

๔.๑.๒ หัวหน้าภาควิชานำเสนอแผนบูรณาการของภาควิชาต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการเพื่อรับรองและนำเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๑ เดือนก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่

๔.๒ การดำเนินการตามแผนการจัดการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ (D) หัวหน้าภาควิชา ผู้รับผิดชอบวิชา และผู้สอนออกแบบการสอนที่มีการบูรณาการรายวิชาทำงานวิจัย/การบริการวิชาการแก่สังคม/การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ตามวิธีปฏิบัติการจัดทำรายละเอียดมคอ.๓ และ มคอ. ๔ (W/Ed๓-๔) และระบุกิจกรรมการบูรณาการ ใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล โดย

๔.๒.๑. ผู้รับผิดชอบวิชาและผู้สอนต้องกำหนดกิจกรรมตามรูปแบบการบูรณาการ

๑) การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย มี ๕ รูปแบบคือ

รูปแบบที่ ๑ นักศึกษาเป็นผู้ช่วยในโครงการวิจัยของอาจารย์ โดยกำหนดให้นักศึกษา ทำโครงการวิจัย หรือเกี่ยวข้องกับ งานวิจัยของอาจารย์ ดำเนินการโดยที่อาจารย์มีงานวิจัยของตนเองรองรับ และ กำหนดให้นักศึกษาร่วมทำโครงการวิจัยกับอาจารย์ หรือเป็นผู้ช่วยในโครงการวิจัย เช่น ร่วมเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ทั้งนี้อาจารย์ควรอธิบายหรือแลกเปลี่ยนความรู้กับนักศึกษาเพื่อให้เข้าใจกระบวนการวิจัยให้ครบทุก ขั้นตอน

รูปแบบที่ ๒ นักศึกษาศึกษางานวิจัย/เนื้อหาวิชาการเพื่อเรียนรู้กระบวนการวิจัย โดย อาจารย์ให้นักศึกษาศึกษางานวิจัย/เนื้อหาเพื่อเรียนรู้องค์ความรู้หลักการ และทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัย/เนื้อหาเรื่องนั้นๆ วิธีการตั้งโจทย์ปัญหา วิธีการแก้ปัญหา ผลการวิจัย และการนำผลการวิจัยไปใช้และศึกษาต่อไป วิธีนี้จะทำให้นักศึกษา เข้าใจ กระบวนการทำวิจัยมากขึ้น

รูปแบบที่ ๓ อาจารย์นำผลการวิจัยไปประกอบการสอน โดยอาจารย์นำผลการวิจัย ไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการ จัดการเรียนการสอน หรือนำผลการวิจัยของอาจารย์ไปประกอบการสอน นักศึกษา จะได้เรียนรู้กระบวนการวิจัย แนวคิดทฤษฎี และความรู้ที่ทันสมัย

รูปแบบที่ ๔ นักศึกษาเข้าฟังการรายงานผลงานวิจัยของอาจารย์หรือนักวิจัยคน อื่นๆ กำหนดให้นักศึกษาทุกคนเข้าฟังการบรรยาย หรือสัมมนาเกี่ยวกับผล ความก้าวหน้าในงานวิจัยของอาจารย์หรือนักวิจัยรับเชิญ แล้วมอบหมายให้นักศึกษา ที่มีโอกาสเข้าร่วมรับฟังทำกิจกรรมและนำไปสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อน ในชั้นได้เรียนรู้ร่วมกัน

รูปแบบที่ ๕ นักศึกษาเข้าร่วมประชุมการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติหรือนานาชาติ วิทยาลัยอาจจัดประชุมเสนอผลงานวิจัย หรือส่งเสริมนักศึกษาเข้า ร่วมประชุมการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาที่มีโอกาสเข้าร่วมรับฟังทำกิจกรรมและนำไปเล่าแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับเพื่อนใน ชั้นได้เรียนรู้ร่วมกัน



วิธีปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร..... W/Ed๓-๑๐

หน้า..... ๗/๙

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ - 7 ก.ค. 2558

๒) การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดกิจกรรม/โครงการไว้ในแผน และเขียนโครงการ

๓) การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานบริการวิชาการ มี ๒ รูปแบบคือ

รูปแบบที่ ๑ รายวิชาเป็นตัวตั้งในการบูรณาการ อาจารย์ผู้สอนวิเคราะห์เนื้อหาของรายวิชาที่สอดคล้องกับโครงการ บริการวิชาการที่มีอยู่ในแผน และกำหนดให้นักศึกษานำความรู้ภาคทฤษฎีที่ได้จากรายวิชาไปบริการร่วมกับโครงการบริการวิชาการของวิทยาลัย

รูปแบบที่ ๒ โครงการบริการวิชาการเป็นตัวตั้งในการบูรณาการ โดยการจัดโครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน โดยอาจารย์นำองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการมาบูรณาการในรายวิชา ที่มีเนื้อหาสอดคล้อง และให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงร่วมกับชุมชนภายใต้โครงการ บริการวิชาการ

๔.๒.๒ อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอนตามแผนการบูรณาการที่กำหนดไว้ในออกแบบการสอนรายวิชา ตามวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี (W/Ed๓-๖)/ การจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ (W/Ed๓-๗)

๔.๒.๓ ผู้สอนและผู้รับผิดชอบวิชา ประเมินผลการดำเนินการบูรณาการรายวิชา รายงานผลดำเนินการบูรณาการรายวิชาให้หัวหน้าภาควิชา รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ทราบ

๔.๓ การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C) การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการทุกรายวิชา โดยหัวหน้างานบริหารหลักสูตรและหัวหน้าภาค กำกับติดตามและประเมินผล ให้อาจารย์ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ และรายงานให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการรับทราบ

๔.๔ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้างานบริหารหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา มีการปรับปรุงพัฒนา(A) โดยหัวหน้างานบริหารหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชา นำผลใน ข้อ ๔.๓ มาประชุมร่วมกับทีมงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ภายใน ๔ สัปดาห์หลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา

๔.๕ การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยหัวหน้างานบริหารหลักสูตรและทีมงานประชุมเพื่อประเมินการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของ ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการประเมินกระบวนการ (W/St๔-๓) สรุปผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๔.๖ มีการปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการ โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ/หัวหน้างานบริหารหลักสูตรนำผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และนำเสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำเดือน เพื่อร่วมกันพิจารณาหาข้อตกลงร่วมกัน

๔.๗ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ/หัวหน้างานบริหารหลักสูตร นำผลที่ได้จาก ๔.๖ มาจัดทำวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ฉบับปรับปรุง เสนอผู้ควบคุมเอกสารคุณภาพเพื่อประกาศใช้ตามวิธีปฏิบัติการควบคุมเอกสารคุณภาพ (W/St๔-๑)

๔.๘ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ/หัวหน้างานบริหารหลักสูตร ประเมินและรายงานผลของการนำวิธีปฏิบัติการจัดสรรภาระงานด้านการสอนให้ครอบคลุมด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี



วิธีปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร..... W/Ed๓-๑๑

หน้า..... ๘/๘

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ - 7 ก.ค. 2558

ผู้รับผิดชอบ

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและ ทีมงาน
-หัวหน้าภาควิชา
-ผู้รับผิดชอบวิชา
-ผู้สอน

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและ ทีมงาน
-หัวหน้าภาควิชา
-อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา
-อาจารย์ผู้สอน

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและ ทีมงาน
-หัวหน้าภาควิชา

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและ ทีมงาน
-หัวหน้าภาควิชา
-อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา

-หัวหน้างานบริหารหลักสูตรและทีมงาน

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานบริหารหลักสูตร

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานบริหารหลักสูตร

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
-หัวหน้างานบริหารหลักสูตร

Flow

วางแผนการจัดการเรียนการสอน
แบบบูรณาการ



ดำเนินการตามแผน
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ



การกำกับติดตามและประเมินผล
การดำเนินการจัดการเรียนการสอน
แบบบูรณาการ



ปรับปรุงพัฒนาแผน
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ



การประเมินกระบวนการการนำแผนการ
จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ



ปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการ
แผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ



จัดทำระเบียบปฏิบัติการ
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
ฉบับปรับปรุง



จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี
ในการประเมินหลักสูตร

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
- แผนการศึกษาประจำปี
- รายงานประชุมภาควิชา
- รายงานการประชุมแผนปฏิบัติการประจำปี
- วิธีปฏิบัติการจัดทำรายละเอียดมคอ.๓และมคอ. ๔ (W/Ed๓-๕)
- วิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี (W/Ed๓-๖)
- วิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ (W/Ed๓-๗)
- วิธีปฏิบัติการประเมินประสิทธิภาพการสอน (W/Ed๓-๘)
- รายงานผลการจัดการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- รายงานการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระดับ
ภาควิชารายวิชา
- รายงานการกำกับติดตามและประเมินผลการงานระดับภาคการศึกษา
- รายงานการประชุมกลุ่มงานวิชาการ ประจำเดือน วาระเรื่องพิจารณา
หารือ

เอกสารควบคุม

- วิธีปฏิบัติการประเมินกระบวนการ (W/St๔-๓)
- ร่างวิธีปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- รายงานประชุมอาจารย์ประจำเดือน วาระเรื่องพิจารณาหารือ
- วิธีปฏิบัติการควบคุมเอกสารคุณภาพ (W/St๔-๑)
- แนวปฏิบัติที่ดีกลุ่มวิชาการ



วิธีปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

รหัสเอกสาร.....W/Ed๓-๑๑.

หน้า.....๙/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้.....

๕. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ปรับปรุงพ.ศ.๒๕๕๕

๕.๒ เกณฑ์สภาการพยาบาล

๕.๓ มาตรฐานคุณวุฒิ TQF สกอ.

เอกสารควบคุม

๖. การจัดเก็บบันทึกคุณภาพ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
๖.๑	รายงานการประชุมการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้	ห้องทำงาน กลุ่มงาน วิชาการ	หัวหน้างาน บริหาร หลักสูตร	แฟ้มเอกสาร เรียงตามปี การศึกษา	๕ ปี
๖.๒	รายงานผลการดำเนินงานการนำหลักสูตรไปใช้				
๖.๓	รายงานการกำกับติดตามการนำหลักสูตรไปใช้				
๖.๔	รายงานการประเมินกระบวนการการนำหลักสูตรไปใช้				
๖.๕	ผลการประเมินระหว่างการใช้หลักสูตร				
๖.๖	ผลการประเมินการใช้หลักสูตรรอบ ๕ ปี				
๖.๗	แนวปฏิบัติที่ดีในการนำหลักสูตรไปใช้				

๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ไม่มี