

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
รายงานการประชุมคณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมย่อย ๓๑๐๑ งานประกันคุณภาพ

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นางสมจิตร์ สิริธวัช	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ	ประธาน
๒.นางนงลักษณ์ พรหมติงการ	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	รองประธาน
๓.นางเบญจพร เสาวภา	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๔.นางสุมิตรา วิชา	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๕. นางจันทร์จิรา ยานะชัย	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๖.นางวรรณกร ทินวัง	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๗.นายสุชาติ เครื่องชัย	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๘.นางณิชนันท์ นาควิโรจน์	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	
๙.นางนิภา ธรรมวงศ์	เจ้าหน้าที่งานกลุ่มงานวิชาการ	
๑๐.นางวัชรภรณ์ ยังปากน้ำ	เจ้าหน้าที่การเงิน	
๑๑.นางชัยยุณนุช วงศ์ใจ	เจ้าหน้าที่การบัญชี	
๑๒.นางพัชรี เกตุเทศ	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิจัย	
๑๓.นางณัฐณิชา วรทัต	เจ้าหน้าที่งานการเจ้าหน้าที่	
๑๔.นางรุ่งนภา สุนันทิโอสาส	คณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	เลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

ไม่มี

สรุป จำนวนคณะกรรมการบริหารเข้าประชุม ๙ คน จาก ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

บุคคลภายนอกร่วมประชุม ๕ คน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการคณะทำงานงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมย่อย ๓๑๐๑ งานประกันคุณภาพ

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ผู้นำเสนอ
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	อ.สมจิตร สิทธีวงศ์
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙	อ.รุ่งนภา สุตินันท์โอภาส
๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙	อ.จันทร์จิรา ยานะชัย อ.สุมิตรา วิชา อ.รุ่งนภา สุตินันท์โอภาส อ.สุชาติ เครื่องชัย
๔	เรื่องเสนอเพื่อทราบ	อ.สมจิตร สิทธีวงศ์ อ.ดร.นงลักษณ์ พรหมดีการ
๕	วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๑. ประเด็นหัวข้อในการจัดการความรู้ของกลุ่มงาน (KM) ๒. การทบทวน แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน มิถุนายน ๒๕๕๙)	อ.ดร.นงลักษณ์ พรหมดีการ อ.เบญจพร เสาวภา
๖	วาระอื่นๆ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

อ.สมจิตร์ สิทธิวงศ์ แจ้งเรื่องดังนี้

๑. การเชิญเจ้าหน้าที่ในฝ่ายต่างๆ เข้าร่วมประชุมเพื่อช่วยในการบริหารจัดการด้านการเงินของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยนางนิภา ธรรมวงศ์ รับผิดชอบการบริหารจัดการทางการเงินของงานในกลุ่มงานวิชาการ นางวัชรภรณ์ ยิ่งปากน้ำ และ นางชญานุช วงศ์ใจ รับผิดชอบการบริหารจัดการทางการเงินของงานในกลุ่มงานอำนวยการ นางพัชรี เกตุเทศ และ นางณัฏฐนิชา วรทัต รับผิดชอบการบริหารจัดการทางการเงินของงานในกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ ซึ่งจะต้องมีสมุดบันทึกและคุมยอดงบประมาณในแต่ละฝ่ายก่อนส่งให้ คุณวัชรภรณ์ ตรวจสอบก่อนทุกครั้ง

มติที่ประชุม: รับทราบ

๒. ผลการประชุมตัวชี้วัด PA วงรอบใหม่ ให้ใช้เกณฑ์ตามที่ผ่านมาในการประชุมอาจารย์ผ่านมา

มติที่ประชุม: รับทราบ

๓. คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยขอให้งานอำนวยการช่วยรับผิดชอบดำเนินการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. ส่งสถาบันพระบรมราชชนก ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ จึงมอบหมายให้ อ.ดร.นงลักษณ์ ช่วยในการดำเนินการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑.งานความเสี่ยง

อ.จันทร์จิรา ยานะชัย สืบเนื่องการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ อยู่ระหว่างการนัดประชุม แต่ก็มีตัวแทนเข้ายังไม่ครบ โดยเฉพาะคณะกรรมการกลุ่มงานวิชาการซึ่งเป็นชุดใหม่ จึงแจ้งผ่านรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการรับทราบแทน พร้อมทั้งกำหนดการส่งงานในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม: รับทราบ

๒.งานประกันคุณภาพการศึกษา

อ.สุมิตรา วิสา สืบเนื่องเรื่องการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี ๒๕๕๙ อยู่ระหว่างการดำเนินการและรับรองจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย คาดว่าน่าจะแล้วเสร็จภายในสัปดาห์หน้า

มติที่ประชุม: รับทราบ

๓. งานยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

อ.รุ่งนภา สุตินันท์โอภาส สืบเนื่องเรื่องการจัดทำแผนกำกับติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและเสนอให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยความสะดวกฝ่ายหัวหน้างานรับทราบแล้ว

มติที่ประชุม: รับทราบ

๔. งานระบบและกลไก

อ.สุชาติ เครือชัย สืบเนื่องเรื่องการพิจารณาปรับปรุงระบบและกลไกให้มีความเหมาะสม ภายหลังการเปลี่ยนโครงสร้างบริหารวิทยาลัย และดำเนินการจัดทำระบบให้เป็นปัจจุบัน ขณะนี้ยังรอแต่ละฝ่ายดำเนินการแจ้งการปรับปรุงอยู่

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. อ.สมจิตร สิทธิวงศ์ แจ้งให้ทุกงานดำเนินการปรับปรุง Job Description ให้ถูกต้องเหมาะสมตามลักษณะงานภายหลังการเปลี่ยนโครงสร้างบริหารวิทยาลัย โดยให้ส่งก่อนวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม: รับทราบ

๒. อ.ดร.นงลักษณ์ พรหมดีการ ให้ทุกคนจัดทำแผน IDP ส่งภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ก่อนรวบรวมส่งงานพัฒนาบุคลากร และ ทุกคนต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับบุคคล ส่งให้หัวหน้างานและ หัวหน้าภาคให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑.อ.ดร.นงลักษณ์ พรหมดีการ ทาหรือ เรื่องประเด็นหัวข้อในการจัดการความรู้ของกลุ่มงาน (KM) จากการรับงานต่อของคณะกรรมการงานยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ชุดเดิมแจ้งว่า ปัญหาส่วนใหญ่เป็นเรื่องของการกำกับติดตามแผนซึ่งยังไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งที่ประชุมมีพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบในการดำเนินการจัดทำ KM กลุ่มงานในประเด็นเรื่อง กลยุทธ์การกำกับติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้มีการจัดประชุมร่วมกันกับทุกฝ่าย และ นำผลที่ได้จัดทำเป็นรายงานเสนอให้รับทราบในที่ประชุมทุกไตรมาส

๒. อ.เบญจพร เสาวภา แจ้งว่า จากการปรับเปลี่ยนโครงสร้างวิทยาลัยทำให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่เริ่มใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ บางกลุ่มงานแจ้งว่า เกิดความผิดพลาดในการเขียนรายละเอียด โดยเฉพาะในแผนงานโครงการตามแผนกลยุทธ์ ที่ยังขาดความเข้าใจที่ตรงกัน รวมไปถึงการกำหนดตัวเลขของเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ และ แผนงาน ที่ไม่เหมือนกัน นอกจากนี้ อ.รุ่งนภา สุตินันท์โอภาส ยังเสนอให้มีการทบทวน แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน มิถุนายน ๒๕๕๙) ทั้งนี้เนื่องมาจากที่รัฐบาลมีการประกาศแผนชาติ ๒๐ ปี และกระทรวงสาธารณสุขประกาศ แผนชาติ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข เช่น ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมสุขภาพและ

ป้องกันโรคเป็นเลิศ(Prevention & Promotion Excellence) แผนงานที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไทย
ทุกกลุ่มวัย ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริการเป็นเลิศ (Service Excellence) แผนงานที่ ๑๐ ประเทศไทย ๔.๐ ด้าน
สาธารณสุข เป็นต้น ที่ประชุมช่วยกันพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

มอบหมายให้ อ.เบญจพร และ อ.รุ่งนภา นำข้อมูลที่ได้จากการประชุมวันนี้ จัดทำเป็นร่างตารางสรุป
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ แผนงาน และเพิ่มตัวชี้วัด
แผนงาน (ฉบับทบทวน มิถุนายน ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม) ส่งให้รองผู้อำนวยการทุกกลุ่มงานประชุมเพื่อให้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อรับรอง ให้แล้วเสร็จอย่างช้าที่สุด
เดือน มกราคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

นัดประชุมครั้งต่อไป วันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ ๓ ของ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

นางรุ่งนภา สุตินันท์โอภาส

ผู้ตรวจทานผลการประชุม

นางนงลักษณ์ พรหมติงการ

ผู้รับรองผลการประชุม

นางสมจิตร สิทธิวงศ์