

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
 ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐
 วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมบัวหลวง

.....

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางจรรยาพร	ทะแกลัวพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธาน	
๒.นางสมจิตร	สิทธิวงศ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.นางวิภา	เอี่ยมสำอางค์	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ	
๔.นางจันทร์ธิลา	ศรีกระจ่าง	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยฯ	กรรมการ	
๕.เรืออากาศโทหญิงฉวีวรรณ	จิตต์สาคร	หัวหน้างานพัฒนาบุคลากรและบริการวิชาการ	กรรมการ	
๖.นางสาวปิยธิดา	จุลละปีย	ตัวแทนจากกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ	
๖. นางรุ่งกาญจน์	วุฒิ	ตัวแทนจากกลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ	
๗.นางตรุณี	ศุภมณี	หัวหน้างานการเงิน บัญชี พัสดุและเทคโนโลยี	กรรมการ	
๘.นางพรนภา	มณีมูล	ตัวแทนสายสนับสนุน	กรรมการ	
๙.นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	เลขานุการ	๑๐ .
นางจิราพร	เป็งราชรอง	ตัวแทนอาจารย์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

สรุป จำนวนคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุม ๑๑คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๐

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องบัวหลวง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ผู้นำเสนอ
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ๑. การติดตั้งกล้อง CCTV ของหน่วยงาน ๒. เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ HRM ๓. เรื่องแจ้งจากการประชุมจ. ลำปาง	ผู้อำนวยการ
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๐ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐	เลขานุการ
๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๐ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐	คณะกรรมการบริหาร
๔	เรื่องเสนอเพื่อทราบ ๑. ผลการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพการศึกษา ๒๕๕๘ ๒. ผลการจัดประชุมการจัดการความรู้	ดร.วิภา ดร.จันทร์ธิลา
๕	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๑. สบข.ขอรับการสนับสนุนเงินรายได้สถานศึกษา ๒. การขอผ่อนผันชำระค่าเล่าเรียนและค่าบำรุงการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของนักศึกษา ๓. การติดตามตัวผู้วัดกลยุทธ์ ไตรมาส ๓	ผอ.จรรยาพร ทะแก้วพันธุ์
๖	เรื่องอื่น ๆ และนัดประชุมครั้งต่อไป	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.การติดตั้งกล้อง CCTV ของหน่วยงานให้ติดตั้งในจุดที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้เป็นหลักฐานเมื่อต้องการตรวจสอบการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ เช่น บริเวณลานจอดรถ ข้างตึกหรือ ในตึก ต้องมีการรายงานผลให้จังหวัดทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ผู้อำนวยการนำเสนอเรื่องที่สข.ขอรับการสนับสนุนเงินรายได้สถานศึกษา ในอัตรา ๒๐% ของรายได้สถานศึกษาคงเหลือ เพื่อจะซื้อที่ดินและทำการก่อสร้างอาคารเพื่อใช้เป็นสถานที่สอนนักศึกษาจากทุกวิทยาลัย ในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ที่ อ.ไทรน้อย

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นชอบอนุมัติเงินรายได้ของวิทยาลัย เป็นเงินจำนวน ๑๘ ล้านบาท

๒. การ ขออนุมัติ การ ชำระค่าเล่าเรียนและค่าบำรุงการศึกษา ของนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒๕ คน เป็นนักศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๐ คน ปีที่ ๓ จำนวน ๑๐ คน ปีที่ ๔ จำนวน ๕ คนซึ่งตามระเบียบประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๐ การชำระค่าเล่าเรียนปกติต้องกระทำภายในไม่เกิน ๓ สัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษา ส่วนการชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า ต้องกระทำภายในไม่เกิน ๑๐ สัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษา ดังนั้นในภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๖๐ นักศึกษาต้องชำระค่าเล่าเรียนภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ส่วนการขออนุมัติค่าเล่าเรียน ให้ดำเนินการตามสถานศึกษากำหนด

มติที่ประชุม :

๑) รับทราบและเห็นชอบ

๒) เห็นชอบการชำระค่าเล่าเรียนของนายสิทธิชัย แซ่โง้งนศ .ปี ๔ เป็นภายใน วันที่

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เนื่องจากนักศึกษามีความจำเป็นจริง

๓. การติดตามตัวชี้วัดกลยุทธ์ ไตรมาส ๓ งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ได้กำกับติดตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ (ไตรมาส๓) นั้น จากตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด พบว่า บรรลุตามตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัว มี ๖ ตัวรอผล และ ไม่บรรลุผล ๓ ตัว (ตามข้อมูลที่แนบ)

มติที่ประชุม : รับทราบ และเร่งให้ทุกกลุ่มงานจัดทำโครงการเพื่อตอบตัวชี้วัด

การนัดประชุมครั้งต่อไป วันพฤหัสบดี สัปดาห์แรกของเดือน

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม นางจิราพร เป้งราชรอง

ผู้ตรวจทานบันทึกการประชุม นางสมจิตร สิทธิวงศ์

ผู้รับรองบันทึกการประชุม นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์