



ระเบียบปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ  
และแนะแนวแก่นักศึกษา

รหัสเอกสาร.....P/Ed-๓/SA-๓

หน้า.....๓/๑๓.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ 0.3 ก.ค. 2560

ผู้รับผิดชอบ

Flow

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอน

- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- นักศึกษาทุกชั้นปี

- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- ผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา

- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

- คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

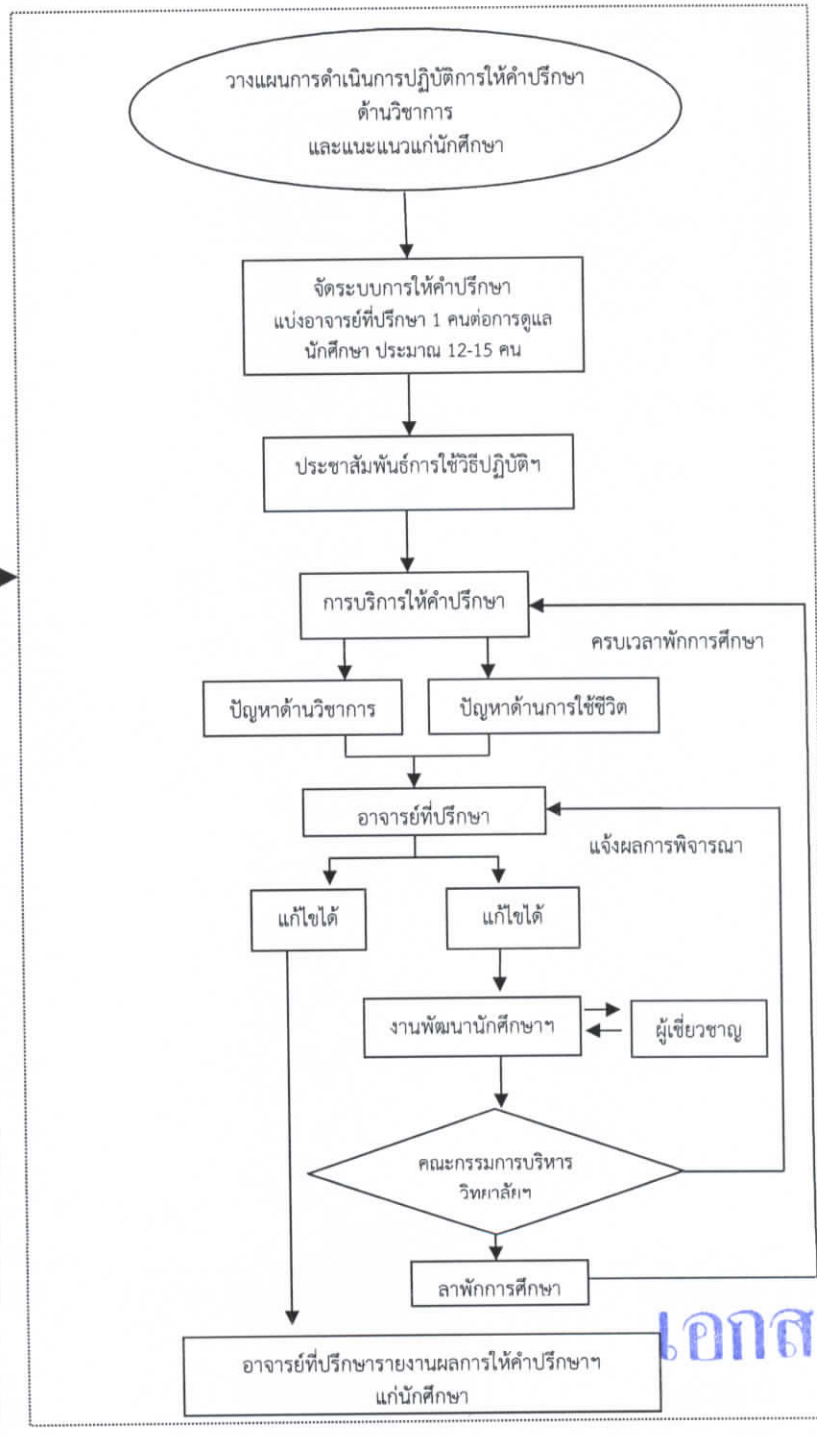
- คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

- รายงานการประชุมอาจารย์ประจำเดือน

- ตารางการพบอาจารย์ที่ปรึกษา
- แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

- บันทึกข้อความการให้คำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ

- บันทึกข้อความการให้คำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ



เอกสารควบคุม

\*เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ห้ามสำเนาหรือคัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต



## ระเบียบปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา

รหัสเอกสาร..... P/Ed-๓/SA-๓

หน้า.....๘/๑๓.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ ๐.3.๐.๐. 2560

- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นำกระบวนการไปใช้และรายงานผล  
การดำเนินงานตามกระบวนการ

ประเมินกระบวนการ  
การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

ปรับปรุง พัฒนาระบบการ  
จัดการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

- รายงานการประชุมการปรับปรุง  
กระบวนการ

- รายงานผลการดำเนินการให้  
คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนว  
แก่นักศึกษา

- รายงานการประชุมการปรับปรุง  
กระบวนการ

- ร่างระเบียบปฏิบัติฯ (ฉบับปรับปรุง)

- คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติ

## เอกสารควบคุม

\*เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ห้ามสำเนาหรือคัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต