

รายละเอียดเกี่ยวกับ วันเวลาที่สอน หัวข้อสอน/การสอนภาคปฏิบัติ สถานที่และชั้นปีที่สอน พร้อมส่ง
สำเนาหนังสือเชิญสอน และแนบรายละเอียดวิชา (มคอ๓)

๕.๒.๔ ในกรณีที่ผู้สอนมีปัญหาด้านสุขภาพทำให้ไม่สามารถดำเนินการสอน/นิเทศตามที่ได้วางแผนไว้ ให้หัวหน้าภาควิชา ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบวิชา พิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) พิจารณาจากอาจารย์ในภาควิชาที่มีความเชี่ยวชาญตรงสาขาและภาระงานน้อย
- ๒) ประชุมร่วมกับหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาอาจารย์ที่มีประสบการณ์การ

สอน/นิเทศมาก่อน

- ๓) สรรหา preceptor ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์

๕.๓ หัวหน้าภาควิชา กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C) การกำหนดตัวผู้สอนทุกภาคการศึกษา ให้มีดำเนินการกำหนดตัวผู้สอนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๒ และรายงานให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการรับทราบ

๕.๔ หัวหน้างานจัดการศึกษานำผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ฯ ไปวิเคราะห์เป็นข้อมูลสารสนเทศ และรายงานให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการรับทราบ หลังจากนั้น หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร ร่วมกับผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าภาควิชา นำข้อมูลสารสนเทศของการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ไปวางแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ในกรณีที่ผลการประเมินมีค่าคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 4.51 (ระดับดีมาก)

มีการปรับปรุงพัฒนา(A) โดยหัวหน้าภาคนำผลใน ข้อ ๕.๓ – ๕.๔ มาประชุมร่วมกับทีมงานและ
ผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการกำหนดตัวผู้สอน ภายใน ๔ สัปดาห์หลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา

๕.๕ การประเมินกระบวนการกำหนดตัวผู้สอน โดยหัวหน้าภาควิชาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมเพื่อประเมินการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของ ข้อ ๕.๑ – ๕.๔ ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการประเมินกระบวนการ ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการประเมินกระบวนการ (W/St๔-๓) สรุปผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนา จัดทำร่างวิธีปฏิบัติการกำหนดตัวผู้สอน

๕.๖ มีการปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการ โดย รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ หัวหน้าภาควิชา นำผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างวิธีปฏิบัติการกำหนดตัวผู้สอนและนำเสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำเดือน เพื่อร่วมกันพิจารณาหาข้อตกลงร่วมกัน

๕.๗ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ หัวหน้าภาควิชา นำผลที่ได้จาก ๕.๖ มาจัดทำวิธีปฏิบัติการกำหนดตัวผู้สอน ฉบับปรับปรุง เสนอผู้ควบคุมเอกสารคุณภาพเพื่อประกาศใช้ตามวิธีปฏิบัติการควบคุมเอกสารคุณภาพ (W/St๔-๑)

๕.๘ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ หัวหน้าภาควิชา ประเมินและรายงานผลของการนำวิธีปฏิบัติการกำหนดตัวผู้สอนให้ครอบคลุมด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี



ระเบียบปฏิบัติ การกำหนดผู้สอน

รหัสเอกสาร... P/Ed-๑/EA-๓-๑

หน้า... ๘/๑๑

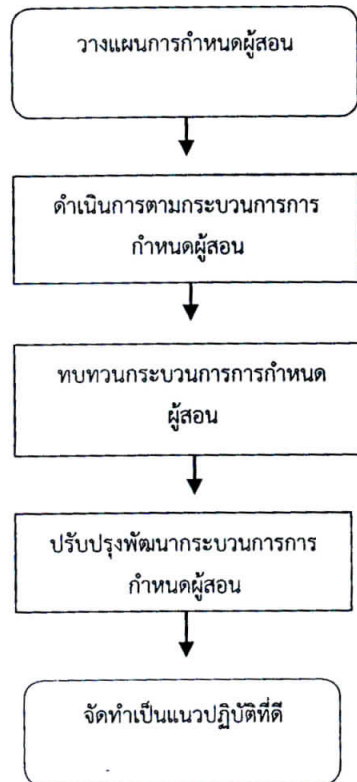
แก้ไขครั้งที่...

วันที่มีผลบังคับใช้... 3 ก.ค. 2560

ผู้รับผิดชอบ

- หัวหน้าภาควิชา
- ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ผู้รับผิดชอบวิชา
- อาจารย์ในภาควิชา
- หัวหน้าภาควิชา
- ผู้รับผิดชอบวิชา
- หัวหน้าภาควิชา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้าภาควิชา
- ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- หัวหน้างานจัดการศึกษา
- หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร
- รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
- หัวหน้าภาควิชา
- ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Flow



เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- แบบฟอร์มประวัติอาจารย์พิเศษ (F/Ed๓-๓-๑)
- แบบฟอร์มการเชิญสอน/นิเทศอาจารย์นอกสถาบัน (F/Ed๓-๓-๒)
- รายงานการประชุม
- สรุปผลการวิเคราะห์การดำเนินงาน
- เอกสาร/ข้อเสนอแนะ
- คู่มือ/แนวทางปฏิบัติที่ดี

เอกสารฉบับนี้