



รายงานสรุปผลโครงการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา รุ่น ๔๐

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ยินดีต้อนรับน้อง ๔๐ สู่รั้วฝ้ายคำ

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และศิษย์เก่าสัมพันธ์
กลุ่มงานวิชาการ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

สำเนาโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร. ๐-๕๔๒๒-๖๒๕๕ ต่อ ๑๔๑
ที่ สธ.๐๒๐๓.๐๔๑๑/๕๒๓ วันที่ 3 เม.ย. 2560
เรื่อง ขออนุมัติและจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ต้นเรื่อง

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยผลลัพธ์คือ นักศึกษาสามารถปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษาทั้งด้านการใช้ชีวิตประจำวัน มีเจตคติที่ดีในการก้าวสู่วิชาชีพพยาบาล ในส่วนด้านความรู้ได้จัดกิจกรรมการปรับความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นการต่อยอดสู่การเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ นี้ กลุ่มงานวิชาการ งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อพิจารณา

๑. ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๑๙๓๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่องการมอบอำนาจในการอนุมัติการเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงานการประชุมระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยมอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. ตามหนังสือสถาบันพระบรมราชชนก ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ว ๑๑๑๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗ เรื่องกำหนดมาตรการและซักซ้อมความเข้าใจในการจัดทำโครงการและการอนุมัติโครงการจัดประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและการจัดงานของวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก (เอกสารหมายเลข ๓)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

๑. อนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

๒. อนุมัติการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนงลักษณ์ พรหมดีการ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

4/24/60
(นายแพทย์) กิตติคุณ
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

๑. ชื่อโครงการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางชมพูนุท แสงวิจิตร
งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
กลุ่มงานวิชาการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

๓. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีพันธกิจสำคัญในด้านการผลิตบัณฑิตพยาบาล นอกเหนือจากการมุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิตด้านความรู้ความสามารถเชิงวิชาการแล้ว สถาบันยังต้องจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการพัฒนา สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรม จริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ได้แก่ ๑) คุณธรรม จริยธรรม ๒) ความรู้ ๓) ทักษะทางปัญญา ๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ประกอบกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ ทั้ง ๓ กลุ่ม ดังนี้ ๑) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ๒) กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี ๓) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ และเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กลุ่มงานวิชาการ โดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เห็นความสำคัญของการ จัดกิจกรรมการปรับความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติ และการปรับตัว มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาและนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรม เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จากการประเมินผลโครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาด้วยการปรับความรู้พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติและการปรับตัว ได้รับความสนใจจากนักศึกษา เป็นอย่างดี คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (mean ๔.๑๒, S.D ๐.๓๔) ทางกลุ่มงานวิชาการโดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเหตุควรมีการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา
๒. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

ขอรับรองว่าถูกต้อง

/๕. ตัวชี้วัด...

(นางเนงลักษณ์ พรหมดีงการ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษา มีผลการประเมินตนเองด้านการเตรียมความพร้อมในการศึกษา ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมระดับดีขึ้นไป (≥ 3.51 จากคะแนน ๕)
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปรับความรู้พื้นฐาน
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านทักษะศตวรรษที่ ๒๑ และบัณฑิตที่พึงประสงค์ครบตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน

๖. กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ คน

อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ผู้ประสานงาน จำนวน ๒๐ คน

๗. เป้าหมายของโครงการ

๗.๑ เชิงคุณภาพ

- นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติและการปรับตัว
- นักศึกษามีเจตคติที่ดีในการเรียนในระดับอุดมศึกษา
- นักศึกษามีทักษะในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

๗.๒ เชิงปริมาณ

- นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานทาง ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติ และการปรับตัว เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐๐
- นักศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเจตคติและการปรับตัวในการเรียนในระดับอุดมศึกษา

๘. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

๙. ระยะเวลาในการดำเนินการ ต.ค.๕๙ - ส.ค.๖๐

๑๐. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

กิจกรรมดำเนินงาน	พ.ศ.๒๕๕๙				พ.ศ.๒๕๖๐								
	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๐.๑ ขั้นเตรียมการ (P) ๑.นำผลการประเมินประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนโดย นักศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พิจารณาการดำเนินกิจกรรม พัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของ นักศึกษา		↔											

จอร์จ ร่องสำเนาถูกต้อง

/๒. วางแผน...

kr ✓

(นางนงลักษณ์ พรหมติงการ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

กิจกรรมดำเนินงาน	พ.ศ.๒๕๕๙				พ.ศ.๒๕๖๐								
	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๒. วางแผนดำเนินกิจกรรมดำเนินงานตามโครงการจำนวน ๑ กิจกรรม และจัดสรรหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม		←→											
๓. ขออนุมัติการจัดทำโครงการ			←→										
๔. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามช่วงเวลาดำหนด			←→										
๑๐.๒ ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) กิจกรรม													
๑. วิทยากรบรรยาย ความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ											←→		
๒. วิทยากรกลุ่มบรรยายและเข้ากลุ่มในการพัฒนาและส่งเสริมเจตคติที่ดีและการปรับตัวในการเรียนในระดับอุดมศึกษา													
๑๐.๓ ขั้นประเมินผล (C)										←→			←→
๑. กำกับติดตามการดำเนินงาน													
๒. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ												←→	←→
๓. สรุปรายงานผลการดำเนินการ												←→	←→
๑๐.๔ ขั้นนำผลการประเมินไปพัฒนา (A)													
๑. นำผลการประเมินระหว่างการทำงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้													←→
๒. นำผลการประเมินตลอดการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายในโครงการต่อไป													←→

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง

/๑๑. งบประมาณ...



(นางนงลักษณ์ พรหมดีงการ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๑๑. งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
การปรับความรู้พื้นฐานทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติและการ ปรับตัว	๑. ค่าตอบแทนวิทยากร ๒๐๐ บาท * ๖ ชม * ๑๓ วัน	๔๖,๘๐๐
	๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐
	๓. ค่าเช่ารถบัส ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ คัน	๖๐,๐๐๐
	๔. ค่าทำงานนอกเวลาอาจารย์และ พชร. ๑๐ คน* คนละ ๒๐๐ บาท * ๒ วัน	๔,๐๐๐
	๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐
	๖. ค่าอาหารอาจารย์ ๘๐ บาท * ๒๐ คน * ๑๕ วัน	๒๔,๐๐๐
	๗. ค่าอาหารว่างอาจารย์ ๒๕ บาท * ๒๐ คน * ๒ มื้อ * ๑๕ วัน	๑๕,๐๐๐
	๘. ค่าจ้างเหมาวงดนตรี	๒๐,๐๐๐
รวมเงินทั้งโครงการ		๒๐๙,๘๐๐

** ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

๑๒. การประเมินผล (วิธีการประเมินผล หรือการติดตาม ควบคุมโครงการ)

๑. แบบประเมินความรู้ ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ
๒. แบบประเมินเจตคติและการปรับตัวในการเรียนในระดับอุดมศึกษา

๑๓. ผล/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักศึกษาสามารถนำความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ไปต่อยอดในการเรียนในระดับอุดมศึกษาต่อได้
๒. นักศึกษามีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและพัฒนาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา

ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวจิตอาารี ขาติมนตรี)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง

/ ผู้เห็นชอบ...

(นางนงลักษณ์ พรหมดีงการ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ 
 (นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโต)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ผู้ขออนุมัติโครงการ 
 (นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

ผู้อนุมัติโครงการ 
 (นายศิริชัย ภัทรนุธาพร)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง
 วันที่อนุมัติ 4 / 12 / 6

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง


 (นางนงลักษณ์ พรหมดิงการ)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

การประเมินคุณภาพโครงการสนับสนุนแผนงานประจำ

พันธกิจ...การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพมาตรฐานสากลและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ชื่อโครงการ...โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

วัตถุประสงค์โครงการ ๑.เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา
๒.เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญาสุขภาพกายจิต และมีความมุ่งมั่นที่จะเรียน
๓.เพื่อให้ นักศึกษามีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและพัฒนาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดโครงการ ๑.ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษา มีผลการประเมินตนเองด้านการเตรียมความพร้อมในการศึกษาภายหลังการเข้าร่วม
กิจกรรมเตรียมความพร้อมระดับต้นขึ้นไป (≥๓.๕๑ จากคะแนน ๕)
๒.ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับความรู้พื้นฐาน มีความพร้อมทางปัญญา/สุขภาพ และความ
มุ่งมั่นที่จะเรียน
๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านทักษะศตวรรษที่ ๒๑ และบัณฑิตที่พึงประสงค์
ครบตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน

คำเป้าหมาย มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ใช่/ มี	ไม่ใช่/ ไม่มี	หมายเหตุ
๑.	หลักการและเหตุผลสอดคล้องกับพันธกิจหลักของวิทยาลัย	✓		
๒	หลักการและเหตุผล มีข้อมูลสนับสนุนและแนวทางการพัฒนาตามผลการประเมิน คุณภาพ	✓		
๓	วัตถุประสงค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงาน	✓		
๔.	วิธีดำเนินการระบุกิจกรรมได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	✓		
	ระบุกลุ่มเป้าหมายไว้สอดคล้องกับกิจกรรม	✓		
๖	ระยะเวลาเป็นไปตามกำหนด	✓		
๗	การขอบประมาณเป็นไปตามที่จัดสรรไว้ในแผนปฏิบัติการ	✓		
๘	การประเมินผลและเครื่องมือตรงตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	✓		
๙	ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุประโยชน์ที่จะตามมาภายหลังเมื่อดำเนินโครงการสำเร็จ ไม่ใช่สิ่งที่กำหนดในวัตถุประสงค์หรือผลผลิตของโครงการ (Out come)	✓		

การบริหารความเสี่ยงในแผนงาน/โครงการ

๑. ท่านคิดว่ามีความเสี่ยงในขั้นตอนใด ของการจัดโครงการ

..... - การเรียกตัวนักศึกษาเข้าศึกษาซ้ำ.. ทำให้การเตรียมความพร้อมนักศึกษาไม่ได้รับการเตรียมความพร้อม ๑๐๐. %
..... - จากการประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการรอบที่ ๑ พบว่า..ในรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน
นักศึกษาหลังได้รับการเตรียมความพร้อมมีคะแนนผ่านเกณฑ์ แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด. ควรมีการปรับกิจกรรม และเชิญ
ผู้เชี่ยวชาญอาจารย์พิเศษจากประเทศฟิลิปปินส์ มาเตรียมความพร้อมรายวิชาภาษาอังกฤษ

๒. ท่านวางแผนจะป้องกันความเสี่ยงนั้นอย่างไร

..... - รายงานผลการดำเนินงาน / อุปสรรค ในปีที่ผ่านมาถึง สนข.....
..... - การวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา. ควรนำผลการประเมินความรู้ก่อนเตรียมความพร้อมมา
เป็นองค์ประกอบร่วมเพื่อให้แบ่งกลุ่มนักศึกษา. จะสามารถแยกระดับความสามารถนักศึกษาได้ชัดเจนเพิ่มขึ้นขึ้น และการแบ่ง
จำนวนกลุ่มที่มากขึ้น. ทำให้จำนวนนักศึกษาแต่ละกลุ่มน้อยลง. สามารถเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น.

ลงชื่อ..... จิตติมาผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวจิตตารี ชาทิมมนตรี)
วันที่..... 3 เม.ย. 60

ลงชื่อ..... ๒๒หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มวิชา
(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)
ว/ด/ป..... 31 เม.ย. 60

ลงชื่อ..... ๑๑รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)
ว/ด/ป..... 31 เม.ย. 60

ความเห็นของหัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ
..... เติมไปตมแผนงานที่ส่ง.....

ลงชื่อ..... ๒๒
(นางนงลักษณ์ พรหมติงการ)
ว/ด/ป..... 4 เม.ย. 60

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
..... ร่มทอง.....
ลงชื่อ..... ๑๑
(นางสมจิตร สิทธิวงศ์)
ว/ด/ป..... 4 เม.ย. 60

ผลการดำเนินงาน

แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (F/Ad/SQA-๒-๕)

แบบสรุปผลการดำเนินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๐

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐
 ๒. ชนิดของแผนงาน/โครงการ ☐ ตามแผนกลยุทธ์ ☐ แผนงานประจำ ☒ โครงการสนับสนุนแผนงาน
 รหัสแผนงาน/โครงการ Pj-Ed-๓..... กิจกรรมที่ ๓..... หน้า ๘๕.....
 กิจกรรมหลัก ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
 ๓. กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษาทุกชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๙๘ คน
 ๔. ผู้รับผิดชอบ นางชมพูนุท แสงวิจิตร / นางสาวจิตอาวี ชาติมนตรี
 ๕. ความสำเร็จของโครงการ

๕.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้	การบรรลุตามเป้าหมาย
๑	นักศึกษามีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์วิชาการ ได้รับการเตรียมความพร้อม ๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาวิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษามีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	บรรลุ
๒	ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเตรียมด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม อยู่ในระดับดีขึ้นไป (≥ 3.51 จากคะแนนเต็ม ๕)	๒) นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ความรู้พื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับดี ($= 4.46, SD = 0.60$)	บรรลุ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้	การบรรลุตามเป้าหมาย
๓	นักศึกษามีทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน	บรรลุ

๕.๒ ผลผลิตของโครงการ (ระบุผลงานตามกิจกรรมที่ได้ทำกรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการของ วทบ. ช่วยสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการเพื่อนำไปสู่การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัย)

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	เป้าหมายเชิงปริมาณ: - นักศึกษาใหม่ ที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดด้านวิชาการ ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ได้รับการเตรียมความพร้อม ร้อยละ ๑๐๐ และหลังได้รับการเตรียมความพร้อม ด้านวิชาการ ในรายวิชาพื้นฐาน ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปทุกวิชา - ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านการปรับตัวและ การใช้ชีวิต เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - นักศึกษาใหม่มีความพร้อมที่จะเรียน ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และ มีผลการเรียนผ่าน	ผลการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ พบว่า ๑.มีการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ความรู้พื้นฐาน ๓ รายวิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังนี้ ๑) รอบที่ ๑ นักศึกษาใหม่ ที่เข้าศึกษา ทั้งหมด ๑๕๕ คน โดยใช้เกณฑ์เพื่อคัดนักศึกษาที่มีคุณสมบัติด้านวิชาการ ต่ำกว่าเกณฑ์น้ำหนักรวมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการเตรียมความพร้อม พบว่า นักศึกษาใหม่ ๑๕๕ คน ไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติด้านวิชาการ ทั้ง ๓ รายวิชา ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ นักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๕๕ คน

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้
		เกณฑ์การประเมินชั้นปี ๑ ทุกคน - นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเตรียมความพร้อม ด้านวิชาการ ในรายวิชาความรู้พื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ระดับดีขึ้นไป ๓.๕๑(จากคะแนนเต็ม ๕)	หลังได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ มีคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิชาภาษาอังกฤษ หลังได้รับการเตรียมความพร้อมมีคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ทุกคน แต่มีระดับคะแนนที่ผ่านเกณฑ์ ต่ำสุดใน ๓ รายวิชา จึงมีข้อเสนอแนะให้ปรับกิจกรรม เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมวิชาภาษาอังกฤษ โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์พิเศษจากประเทศฟิลิปปินส์ ๒) รอบที่ ๒ นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาเพิ่มเติม ทั้งหมด ๑๑ คน โดยใช้เกณฑ์เพื่อคัดนักศึกษาที่มีคุณสมบัติด้านวิชาการ ต่ำกว่าเกณฑ์น้ำหนักรวมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการเตรียมความพร้อม พบว่านักศึกษาใหม่ ๑๑ คน ไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติด้านวิชาการ ทั้ง ๓ รายวิชา ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และและนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๑ คน หลังได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ มีคะแนนผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐ ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ หลังจากปรับกิจกรรม การเตรียมความพร้อมรอบที่ ๒ วิชาภาษาอังกฤษหลังได้รับการเตรียมความพร้อมมีคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ทุกคน และ มีระดับ

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้
			คะแนนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ๒. มีการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ๒ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ นักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมพร้อมในการปรับตัว และ การใช้ชีวิตจำนวน ๑๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๗ ส่วนรอบที่ ๒ นักศึกษาที่เรียกตัวเพิ่มเติมจำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๕ ได้รับการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต โดยปรับกิจกรรมให้และระยะเวลาตามความเหมาะสม ดังนั้นนักศึกษาได้รับการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๑๙๘ คน ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ผลการประเมินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา นักศึกษาจำนวน ๑๙๘ คน พบว่านักศึกษามีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๘ และมีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๕๖$, $SD = ๐.๖๐$) ๔. นักศึกษาใหม่จำนวน ๑๙๘ คน มีผลการตรวจร่างกายผ่านเกณฑ์คุณสมบัติ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งหมด (ระบุรายละเอียดใช้เป็นค่าอะไรเท่าไร)

ลำดับ	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้				
		ค่าอาหาร	ค่าวัสดุ	ค่าวิทยากร	อื่นๆ ระบุ	รวม
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมก่อน เข้าศึกษา	ค่าอาหารและ อาหารว่าง ๒๔,๓๑๐	๓๗,๗๔๓	๔๖,๘๐๐	เหมารถบัส ๗๑,๐๐๐ ค่าจ้างเหมาวง ดนตรี ๑๘,๐๐๐	๑๙๗,๘๕๓
รวม						๑๙๗,๘๕๓

๗. ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ

- มีวิทยากรผู้มีความรู้ในการให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
- การมีส่วนร่วมของนักศึกษา

๘. ปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- การเรียกตัวนักศึกษาเข้าศึกษาช้า ทำให้การเตรียมความพร้อมนักศึกษาไม่ได้รับการเตรียมความพร้อม ๑๐๐ %

๙. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขหรือการดำเนินโครงการในปีต่อไป (ควรจะทำต่อหรือเลิกทำหรือโอนไปเป็นงานปกติหรืองานประจำ)

๑) การวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ควรนำผลการประเมินความรู้ก่อนเตรียมความพร้อมมาเป็นองค์ประกอบร่วมเพื่อให้แบ่งกลุ่มนักศึกษา จะสามารถแยกระดับความสามารถนักศึกษาได้ชัดเจนเพิ่มขึ้นขึ้น และการแบ่งจำนวนกลุ่มที่มากขึ้น ทำให้จำนวนนักศึกษาแต่ละกลุ่มน้อยลง สามารถเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น

๒) จากการประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการรอบที่ ๑ พบว่า ในรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนนักศึกษาหลังได้รับการเตรียมความพร้อมมีคะแนนผ่านเกณฑ์ แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด ควรมีการปรับกิจกรรม และเชิญผู้เชี่ยวชาญอาจารย์พิเศษจากประเทศฟิลิปปินส์ มาเตรียมความพร้อมรายวิชาภาษาอังกฤษ

เสนอผู้อำนวยการ (๑)

เพื่อเสนอขอเงินช่วยเหลือ

ในการพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ.....

(นายสมจิตร สิริวงษ์)

หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

ว./ด./ป..... 31 ส.ค. 60

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ / กิจกรรม
(นางสาวจิตอาวี ชาติมนตรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา
(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

วันที่..... 31 ส.ค. 60

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

วันที่..... 31 ส.ค. 60

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
(นางสมจิตร สิริวงษ์)

วันที่..... 31 ส.ค. 60

ได้บันทึกข้อมูลงบประมาณเรียบร้อยแล้ว(๓)

ลงชื่อ.....หมวดการเงิน

ว./ด./ป..... 31 ส.ค. 60

ความเห็นของผู้อำนวยการ (๒)

ที่ ๒๐๓๓๓/๒๕๖๐ และ ๒๐๓๓๓/๒๕๖๐

และ ๒๐๓๓๓/๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นางสมจิตร สิริวงษ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ว./ด./ป..... 31 ส.ค. 60

วันที่มีผลบังคับใช้..... ๑๒.๖.๕๕

หมายเหตุ เมื่อผู้อำนวยการอนุมัติแล้วมอบให้หมวดการเงินบันทึกการใช้เงินและสำเนา ๑ ฉบับให้การเงิน ต้นฉบับเก็บที่งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

เครื่องมือประเมิน

แบบประเมินความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา

โครงการการเตรียมความพร้อมและรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

คำชี้แจง แบบสอบถามแบ่งเป็น ๓ ส่วน ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นมากที่สุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง สำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๔๐
 ทุนจังหวัด.....

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา หลังจากที่ท่านเข้าร่วมโครงการการเตรียมความพร้อมก่อนการศึกษา ให้ท่านประเมินตนเอง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพียงข้อเดียว ๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	๕	๔	๓	๒	๑
หัวข้อที่ ๑ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑					
องค์ประกอบที่ ๑ ทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์					
๑. รู้จักค้นหาแนวคิดหรือมุมมองใหม่ๆ โดยใช้เทคนิคที่หลากหลาย					
๒. บอกคำตอบได้อย่างหลากหลายในเวลาจำกัด					
๓. อธิบายวิธีการคิดและประเมินแนวคิดของตนได้					
องค์ประกอบที่ ๒ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา					
๔. มีความสามารถในการนิยามและทำความเข้าใจปัญหา					
๕. มีความสามารถในการวิเคราะห์ ประเมิน สรุปและเลือกใช้ข้อมูลในการแก้ปัญหา					
๖. สร้างทางเลือกในการแก้ปัญหาได้อย่างหลากหลาย					
๗. ตัดสินใจลงข้อสรุปในการแก้ปัญหาโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะตามมาจากทางเลือกนั้นได้อย่างมีเหตุผล					
องค์ประกอบที่ ๓ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี					
๘. กำหนดขอบเขตของข้อมูลที่ต้องการได้					
๙. เลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล					
๑๐. ประเมินข้อมูลแหล่งที่มาอย่างมีวิจารณญาณ					
๑๑. สามารถจัดเก็บ จัดการ และเชื่อมโยงสารสนเทศจากหลากหลายแหล่งที่มา และเลือกใช้ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม					
๑๒. สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมตามวัตถุประสงค์และสภาพแวดล้อม					
๑๓. ใช้สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมและกฎหมาย					
องค์ประกอบที่ ๔ ทักษะการสื่อสาร					
๑๔. มีความสามารถในการรับสารที่ผู้อื่นสื่อออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๑๕. สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน และกิริยาท่าทางเพื่อบอกความคิด มุมมอง ความรู้ความเข้าใจ และความรู้สึกของตนได้อย่างเหมาะสม					
รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				

	๕	๔	๓	๒	๑
๑๖. เลือกใช้วิธีการสื่อสารเพื่อวัตถุประสงค์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเองและสังคม					
๑๗. มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย รวมทั้งในสภาพแวดล้อมที่สื่อสารกันด้วยหลายภาษา					
องค์ประกอบที่ ๕ ทักษะชีวิตและอาชีพ					
๑๘. มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนความคิด ทักษะ หรือพฤติกรรมให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน และการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้					
๑๙. สามารถทำงานได้อย่างหลากหลายตามโอกาสและสถานการณ์					
๒๐. สามารถกำหนดเป้าหมาย จัดลำดับความสำคัญ วางแผน และทำงานได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ					
๒๑. ยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง					
๒๒. จัดการกับคำชม คำวิจารณ์ ความผิดพลาด และข้อขัดแย้งอย่างเหมาะสม					
๒๓. เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล					
๒๔. สามารถทำงานร่วมกับคนที่มีความพื้นฐานทางสังคม และวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
หัวข้อที่ ๒ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์					
๑.ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรมและสิทธิมนุษยชน(๑.๑)					
๒.สามารถแยกแยะความถูกต้องได้(๑.๒)					
๓.เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์(๑.๓)					
๔.มีความรับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม(๑.๔)					
๕.มีระเบียบวินัย เคารพระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม(๑.๕)					
๖.มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและสาระสำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา(๒.๑)					
๗.ตระหนักในศักยภาพและสิ่งที่เป็นจุดอ่อนของตน เพื่อพัฒนาตนเอง(๓.๑)					
๘.สามารถนำข้อมูล และหลักฐานไปใช้ในการอ้างอิง และแก้ไขปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ(๓.๓)					
๙.มีสัมพันธภาพที่ดีกับกลุ่มที่หลากหลาย(๔.๑)					
๑๐.สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทหรือสถานการณ์(๔.๒)					
๑๑.มีภาวะผู้นำที่ดีในสถานการณ์ที่หลากหลาย(๔.๓)					
๑๒.มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ วิชาชีพและสังคม(๔.๔)					
๑๓.สามารถวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลข่าวสารแก่ผู้อื่นได้อย่างเข้าใจ(๕.๒)					
๑๔.สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์(๕.๓)					
๑๕.สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่จำเป็น(๕.๔)					
๑๖.สามารถใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม(๕.๕)					
หัวข้อที่ ๓ ความพร้อมด้านวิชาการและวิชาชีพ					
๑.ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน ท่านมีความพร้อมทั้งในด้าน วิชาการ วิชาชีพและทักษะการใช้ชีวิตระดับใด					
รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				

	๕	๔	๓	๒	๑
๒.หลังเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน ท่านมีความพร้อมทั้งในด้าน วิชาการ วิชาชีพและทักษะการใช้ชีวิตระดับใด					
หัวข้อที่ ๔ ทศนคติต่อการเรียนและวิชาชีพ					
๑.ฉันรู้สึกดีใจที่ได้เข้ามาเรียนพยาบาล					
๒.ฉันมีความกระตือรือร้นที่จะเข้ามาเรียนพยาบาล					
๓.ฉันคิดว่าวิชาชีพพยาบาลมีประโยชน์ต่อตนเองและสังคม					
๔.ฉันรู้สึกมีความสุข ถ้าได้ใช้วิชาชีพพยาบาลเพื่อดูแลผู้อื่น					
๕.ฉันจะตั้งใจเรียนและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อที่จะได้เป็นพยาบาลที่ดีในอนาคต					

ส่วนที่ ๓ แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาท่าน มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว
 ๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การประชาสัมพันธ์ในการจัดกิจกรรม					
๒	กิจกรรมตรงกับความต้องการของท่าน					
๓	กิจกรรมทำให้ท่านมีความพร้อมเพื่อการทำงาน					
๔	กิจกรรมมีความหลากหลาย					
๕	ขั้นตอนการทำกิจกรรมมีความชัดเจน					
๖	สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ทำกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๗	สถานที่ใช้ทำกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๘	ระยะเวลาที่ใช้ในการทำกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๙	ความรู้/ประโยชน์ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้					
๑๐	ท่านมีความสุข/สนุกในการทำกิจกรรม					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สำหรับการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

๑.กิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ

.....

.....

.....

๒.กิจกรรมพิธีจุดเทียนแห่งปัญญา

.....

.....

.....

๓.กิจกรรมฝึกระเบียบวินัย ฝึกสมองและทดสอบสมรรถภาพทางกาย

.....

.....

.....

๔.กิจกรรมพาน้องขึ้นดอย (ม่อนพญาแช่)ห่มพระธาตุ สืบฮีตตามฮอย ภูมิปัญญาล้านนาไทย

๕.กิจกรรมพัฒนาทักษะความรู้พื้นฐาน

๕.๑ ด้านภาษาอังกฤษ

๕.๒ ด้านคณิตศาสตร์

๕.๓ ด้านวิทยาศาสตร์



ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน
โดยงาน พัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
และศิษย์เก่าสัมพันธ์

สำเนาหนังสือเชิญ วิทยากร

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๙๒



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์พีระพล สวรรยานุกิจ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านนี้ จึงขอเรียนเชิญ ท่านและคณะ ไปเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ หัวข้อ “การพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชา ภาษาอังกฤษ ” ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม กาสะลอง อาคารอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดไปเป็นวิทยากรบรรยายแก่นักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

กลุ่มงานกิจการนักศึกษา

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

Web Site : www.bcnlp.ac.th

(นางสาวจิตาธิ ขาติมนตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

ที่.....วิทยาลัยพยาบาล นครลำปาง.....

วันที่.....24.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

อ้างถึง หนังสือที่ สธ ๐๒๐๓.๐๙๑๐/๑๑๙๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย และได้เชิญไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักศึกษาดังกล่าว ในหัวข้อ “การพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชา ภาษาอังกฤษ” ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกาสะลอง อาคารอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ดังความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้าพเจ้า ☒ ยินดีรับเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
☐ ไม่สามารถรับเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
☐ อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พระพล สวรรยานกิจ

(นายพระพล สวรรยานกิจ)

ตำแหน่งอาจารย์พิเศษ.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ (วิทยากร) :

.....

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๙๓



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์ดลวัฒน์ ทองขาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านนี้ จึงขอเรียนเชิญ ท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ หัวข้อ “ การพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชา คณิตศาสตร์ ” ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดไปเป็นวิทยากรบรรยายแก่นักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรยา ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

(นางสาวจิตอาวี ชาติมนตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

ที่.....วพข. นครลำปาง.....

วันที่.....๒๖.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

อ้างถึง หนังสือที่ สธ ๐๒๐๓.๐๙๑๐/๑๑๙๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย และได้เชิญไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักศึกษาดังกล่าว ในหัวข้อ “การพัฒนาความรู้พื้นฐานวิชา คณิตศาสตร์” ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ดังความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้าพเจ้า ☒ ยินดีรับเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
☐ ไม่สามารถรับเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
☐ อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ฉลววัฒน์ ทองขาว

(นายฉลววัฒน์ ทองขาว)

ตำแหน่งอาจารย์พิเศษ.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ (วิทยากร):

096-579 4217

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๙๔



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อธิการโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ จึงขอเชิญนายกนกร เกตทอง ครูสนับสนุนการสอนห้องพยาบาล บุคลากรในสังกัดของท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ หัวข้อ “ การพัฒนาความรู้พื้นฐาน วิชาวิทยาศาสตร์ ” ในวันอังคารที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกาสะลอง อาคารอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดของท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายแก่นักศึกษาตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

Web Site : www.bcnlp.ac.th

(นางสาวจิตอาวี ชาติมนตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๘๘



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สถานที่และวิทยากรในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

เรียน ผู้บังคับการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๕ จังหวัดลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านมีความเหมาะสมและมีความพร้อมด้านสถานที่และวิทยากร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๔๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๕ ลำปาง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. “การฝึกระเบียบวินัย : ทักษะชีวิตและศิลปะการป้องกันตัว”
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. “ฝึกสมองและทดสอบสมรรถภาพทางกาย : การผจญภัยในป่าใหญ่

๒. วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

“กิจกรรมเสริมสร้างทักษะความกล้าหาญให้นักศึกษา”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปางดำเนินการตามรายละเอียดดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐ Web Site : www.bcnlp.ac.th

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิตอาวี ขาติมนตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๔๑๐/๑๑๗๖



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญพระคุณเจ้าเป็นวิทยากร

นมัสการ พระคุณเจ้าเจ้าอาวาสวัดบรรพตสถิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดี
ต่อสถาบันและวิชาชีพ สามารถปรับตัวกับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัย และมีการเตรียมตัวเองให้พร้อมใน
การศึกษาวิชาชีพพยาบาลและการอยู่ร่วมกันในสังคม

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าพระวิทยากร ในหน่วยงานของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ
ทางด้านนี้ จึงขอเรียนเชิญพระคุณเจ้า พระวิทยากรไปเป็นวิทยากรในพิธี จุดเทียนแห่งปัญญา ในวันที่ ๓
สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี
นครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดให้ความอนุเคราะห์พิจารณาพระวิทยากรไปเป็นวิทยากรบรรยาย
แก่นักศึกษา ตามวัน และเวลาดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความเคารพ

(นางสมจิตร สิทธิวงศ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

กลุ่มงานกิจการนักศึกษา

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

Web Site : www.bcnlp.ac.th

(นางสาวจิตตาริ ชัยคัมมตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

มีพระเปลี่ยนแปลง จาก

วส.ศ. ๖๐ เป็น ๒๐ วส. ๖๐

เนื่องจาก วส.ศ. ๖๐ พระอาจารย์ศักดิ์มงคลกิจ

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๙๕



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดาบทำรวจศิริพันธุ์ พงศ์พุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๓ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านนี้ จึงขอเรียนเชิญ ท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ หัวข้อ “การอบรมวินัยจราจร : ขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยการจราจร ” ในวันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดไปเป็นวิทยากรบรรยายแก่นักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

Web Site : www.bcnlp.ac.th

(นางสาวจิตอาภา ขาติมนตรี)
พยาบาลวิชาชีพ

คณะกรรมาธิการ

รับเลขที่ 1919
วันที่ 18 ก.ค. 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง
รับเลขที่ ๓๙๔๕
วันที่ ๑๗ กค ๖๐
เวลา ๑๔.๒๐



ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๑๐/๑๑๙๑

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
๒๖๘ ถนนป่าขาม ตำบลหัวเวียง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง จะจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๔๐ จำนวน ๒๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา สร้างเจตคติที่ดีให้กับนักศึกษาในการเรียนระดับอุดมศึกษา และเพื่อส่งเสริมความสามารถในการปรับตัวของนักศึกษาในการเรียนในระดับอุดมศึกษาและการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

วิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ จึงขอเชิญ นางสาวภริณีธิดา วัฒนาพรรณกิตติ บุคลากรในสังกัดของท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ หัวข้อ “ นักศึกษาพยาบาลกับการพัฒนาบุคลิกภาพ ” ในวันพุธที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกาสะลอง อาคารอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดของท่านไปเป็นวิทยากรบรรยายแก่นักศึกษาตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ดร....

- ไปขอขออนุญาตจากท่านอธิการบดี

- ขอเชิญบุคลากรในสังกัด

- เรียน ดร....

- ...

(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

นาง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

17 ก.ค. 2560

จิตตภาณุ...

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔, ๐ ๕๔๒๑ ๘๗๘๘ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

Web Site : www.bcnlp.ac.th

...

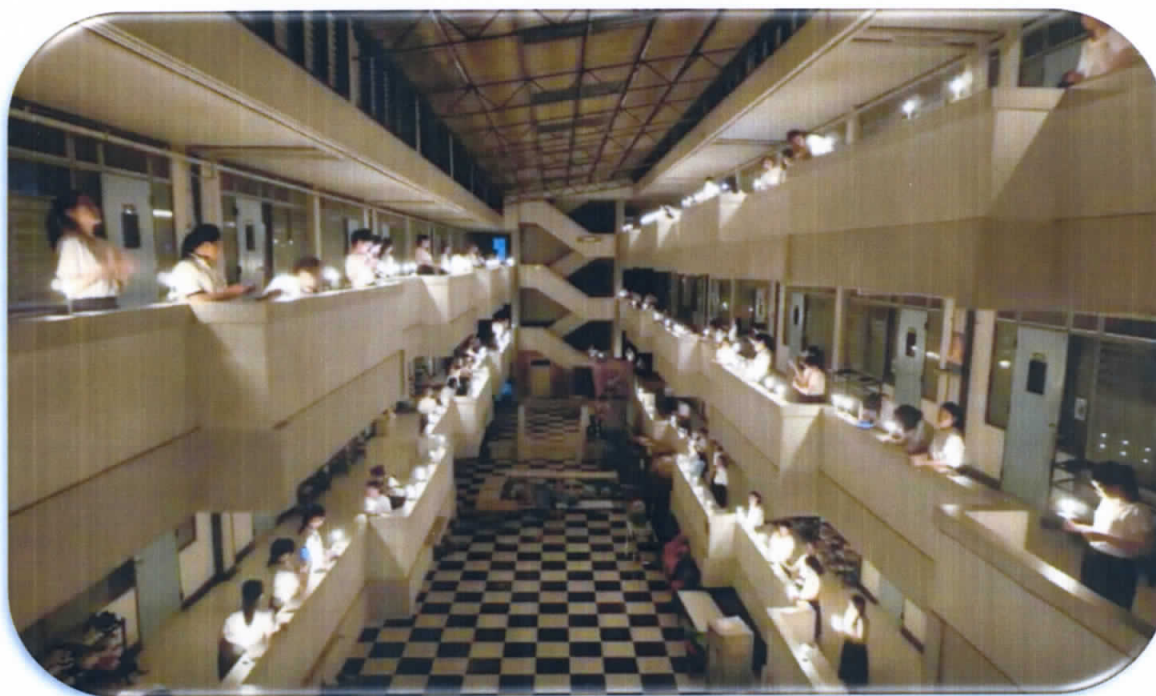
18 แผนกบริหารแผนกวิชา
19 กค ๖๐

19 กค ๖๐

ประมวลภาพกิจกรรม

ประมวลภาพ

วันที่ 17 กรกฎาคม 2560 นักศึกษาใหม่รายงานตัวและยื่นหลักฐาน



วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ภาพศูนย์ฝึกภูธรภาค ๕ จังหวัดลำปาง



วันที่ 20 กรกฎาคม 2560 ภาพพิธีจุดเทียนแห่งปัญญา



วันที่ 21 กรกฎาคม 2560 ภาพนักศึกษาใหม่พบผู้สูงอายุ



วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ภาพพาน้องขึ้นดอย(ม่อนพระยาแช่) ห่มผ้าพระธาตุตามฮอยภูมิ
ปัญญาล้านนา

