

รายงานการประชุมทบทวนระบบและกลไกการปฏิบัติงานพัฒนานักศึกษา
ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศิษย์เก่า วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวิภา	เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล	ประธาน
๒. นายถาวร	ล่อกา	
๓. นางวรรณภรณ์	ทินวัง	
๔. นางชมพูนุท	แสงวิจิตร	
๕. นางสาวพวงเพชร	ใจอิน	
๖. นางสาวจิตอาวี	ชาติมนตรี	
๗. นายวีระชัย	เชื่อนแก้ว	
๘. นางสาวธนาวรรณ	กันทะ	เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

แจ้งเรื่องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานพัฒนานักศึกษา ภาคการศึกษาที่

๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ให้ที่ประชุมรับรอง

มติที่ประชุม: ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง

-

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เนื่องด้วยปีการศึกษา ๒๕๖๐ งานพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษาจำนวน ๒ ส่วน คือ แผนบริการนักศึกษา และส่วนแผนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา งานพัฒนานักศึกษาได้รายงานผลการดำเนินงานตามผลการประเมินของนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ ให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว เพื่อให้เกิดการพัฒนาการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๐ จึงขอหารือกับที่ประชุม เพื่อทบทวนระบบและกลไกวิธีปฏิบัติการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระเบียบ

ปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มติที่ประชุม :

๑. ผลการทบทวนระบบและกลไกวิธีปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ ได้ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพระบบอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๒๘$, S.D. = ๐.๔๗) พบประเด็นที่ควรพัฒนาในด้านการส่งต่อนักศึกษาที่ขอรับการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนมีความล่าช้า ที่ประชุมเสนอแนะให้ปรับปรุงวิธีการส่งต่อนักศึกษาที่มีปัญหาซับซ้อนผ่านช่องทาง application line เพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหามาจากผู้เชี่ยวชาญได้รวดเร็วขึ้น และให้บันทึกรายงานการช่วยเหลือนักศึกษาจากผู้เชี่ยวชาญมางานพัฒนานักศึกษา โดยงานพัฒนานักศึกษา กำกับติดตามการดูแลนักศึกษา พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารรายงานการช่วยเหลือนักศึกษาตามระเบียบปฏิบัติการจัดการข้อมูลที่เป็นความลับของนักศึกษา

๒. ผลการทบทวนระบบและกลไกระเบียบปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาตามผลการประเมินเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ มีผลการประเมินตนเองของนักศึกษาทั้ง ๔ ชั้นปี อยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๓.๙๒$, S.D. = ๐.๕๓) ผลการประเมินรายด้านพบว่า ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๓.๙๑$, S.D. = ๐.๔๙) ทักษะสารสนเทศ สื่อสาร และเทคโนโลยี อยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๓.๙๐$, S.D. = ๐.๕๓) และทักษะชีวิตและอาชีพ อยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๓.๙๓$, S.D. = ๐.๕๓) ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับลักษณะของกิจกรรมที่ยังบูรณาการการพัฒนาทั้ง ๓ ทักษะไม่ชัดเจน ควรมีการปรับกิจกรรมที่จะดำเนินการภาคการศึกษาที่เหลือ ที่ประชุมมีมติให้งานพัฒนานักศึกษาปรับกิจกรรมของโครงการสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Home Room) โดยปรับเป็น กิจกรรมนวัตกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ “English Learning Innovation” ในช่วง Home room โดยให้นักศึกษาได้ร่วมกันคิดวิเคราะห์ปัญหา ด้านการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของตนเอง กำหนดวิธีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของตนเอง และนำเสนอนวัตกรรมที่ได้จัดทำขึ้นมาประกวดแข่งขัน ซึ่งอาจารย์จะเข้ามามีบทบาทเป็นคณะกรรมการในการตัดสินรางวัล และใช้ผลการประเมินของอาจารย์มาประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษาได้อีกมิติหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

นางสาวธนวรรณ	กันทะ	ผู้บันทึกและผู้พิมพ์
นางชมพูนุท	แสงวิจิตร	ผู้ตรวจทาน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษา ในส่วนของแผนบริการนักศึกษา และแผนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา โดยดำเนินการตาม วิธีปฏิบัติการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระเบียบปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งได้มีการดำเนินการตามวิธีปฏิบัติ และระเบียบปฏิบัติดังกล่าว เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ งานพัฒนานักศึกษาได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผลดำเนินการตามวิธีปฏิบัติการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

๑.๑ จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ในอัตราส่วน อาจารย์ ๑ คนต่อจำนวนนักศึกษา ๑๒-๑๕ คน โดยพบว่านักศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีอาจารย์ที่ปรึกษา

๑.๒ นักศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้พบและได้รับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยหลังการให้คำปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผลการให้คำปรึกษาส่งงานพัฒนานักศึกษา

๑.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษามีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพระบบอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๒๘$, S.D. = ๐.๔๗)

ผลการประเมินโดยนักศึกษาทุกชั้นปี จำนวน ๖๙๑ คน ได้รับคืน ๖๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๓ ประเมินในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
ส่วนที่ ๑ การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา			
๑. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา			
๑.๑ วิทยาลัยมีอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีประสิทธิภาพในการให้คำปรึกษา	๔.๗๒	๐.๔๖	ดีมาก
๑.๒ จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา	๔.๔๙	๐.๖๘	ดี
๑.๓ ความสะดวกของช่องทางในการรับบริการให้คำปรึกษา	๔.๒๓	๐.๗๒	ดี
๑.๔ ระยะเวลาที่จัดให้ตามตารางทุกวันพฤหัสบดีมีเหมาะสม	๔.๑๑	๐.๗๖	ดี
๑.๕ ความสะดวกของสถานที่ที่นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา	๔.๒๘	๐.๔๖	ดี
๑.๖ ระบบการส่งต่อนักศึกษาที่มีปัญหา	๔.๐๕	๐.๗๗	ดี
๑.๗ ระบบการติดตามนักศึกษาหลังให้การปรึกษา	๔.๐๙	๐.๗๔	ดี
รวม	๔.๒๘	๐.๔๗	ดี
๒. การให้คำปรึกษาด้านการใช้ชีวิต			
๒.๑ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการปรับตัว/การคบเพื่อน/ความประพฤติ	๔.๕๖	๐.๖๑	ดีมาก
๒.๒ แนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ บริการต่าง ๆ ของวิทยาลัย	๔.๕๗	๐.๕๖	ดีมาก
๒.๓ แนะนำเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	๔.๔๖	๐.๖๒	ดี

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
๒.๔ แนะนำเกี่ยวกับการวางแผนใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน	๔.๓๔	๐.๖๖	ดี
๒.๕ แนะนำเกี่ยวกับการครองตนภายใต้หลักศีลธรรมอันดี	๔.๕๕	๐.๖๑	ดีมาก
รวม	๔.๔๙	๐.๖๑	ดี
๓. การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ			
๓.๑ แนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและแผนการศึกษา	๔.๕๖	๐.๕๕	ดีมาก
๓.๒ การลงทะเบียนให้เป็นตามระเบียบของวิทยาลัยฯ	๔.๕๒	๐.๕๔	ดีมาก
๓.๓ วิธีการเรียน การค้นคว้าตำราเอกสาร	๔.๓๐	๐.๖๗	ดี
๓.๔ การให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเรียนของท่าน	๔.๔๗	๐.๕๙	ดี
๓.๕ ติดตามผลการเรียนของท่านสม่ำเสมอ	๔.๕๓	๐.๕๖	ดีมาก
รวม	๔.๔๗	๐.๕๘	ดี
๔. การให้คำปรึกษาด้านการเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพในอนาคต			
๔.๑ แนะนำเกี่ยวกับการเตรียมพร้อมในการสอบใบประกอบวิชาชีพ	๔.๓๙	๐.๖๕	ดี
๔.๒ แนะนำเกี่ยวกับการแสวงหาความรู้ในการพัฒนาตนเองในการประกอบวิชาชีพพยาบาล	๔.๕๑	๐.๖๑	ดีมาก
๔.๓ แนะนำเกี่ยวกับสมรรถนะที่จำเป็นของพยาบาลวิชาชีพ	๔.๔๒	๐.๖๓	ดี
๔.๔ แนะนำข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้าในการประกอบวิชาชีพพยาบาล	๔.๔๒	๐.๖๓	ดี
๔.๕ แนะนำข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อหลังสำเร็จการศึกษา	๔.๓๕	๐.๗๐	ดี
รวม	๔.๔๑	๐.๗๖	ดี
๕. การทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา			
๕.๑ ไว้วางใจได้และรักษาความลับของนักศึกษา	๔.๕๓	๐.๕๕	ดีมาก
๕.๒ เมตตา กรุณา จริงใจ เห็นอกเห็นใจนักศึกษา	๔.๕๗	๐.๕๔	ดีมาก
๕.๓ มีเหตุผล รับฟังและช่วยเหลือเมื่อนักศึกษามีปัญหา	๔.๕๙	๐.๕๒	ดีมาก
๕.๔ เสียสละ อดทน อุทิศตนในหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา	๔.๕๖	๐.๕๑	ดีมาก
๕.๕ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาด้านการใช้ชีวิต และด้านวิชาชีพ	๔.๖๐	๐.๕๑	ดีมาก
รวม	๔.๕๗	๐.๕๒	ดีมาก
ส่วนที่ ๒ ประเมินผลความพึงพอใจในการบริการข้อมูล - ข่าวสาร			
๑. ช่องทางในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร			
๑.๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์	๓.๙๙	๐.๔๖	ดี
๑.๒ Website	๔.๐๑	๐.๔๒	ดี
๑.๓ Application Line	๔.๒๔	๐.๕๒	ดี
๑.๔ คู่มือนักศึกษา	๔.๒๕	๐.๕๔	ดี
๑.๕ ข้อมูลข่าวสารจากกลุ่มงานอำนวยการ	๓.๙๘	๐.๔๗	ดี
๑.๖ ข้อมูลข่าวสารจากกลุ่มงานวิชาการ	๔.๐๐	๐.๕๓	ดี
๑.๗ ข้อมูลข่าวสารกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	๓.๙๙	๐.๖๐	ดี
รวม	๔.๐๖	๐.๕๐	ดี
๒. ด้านเนื้อหาข้อมูลข่าวสาร			
๑. ความทันสมัยของข้อมูลข่าวสาร	๓.๘๓	๐.๖๓	ดี

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
๒. ความถูกต้องของข้อมูลข่าวสารที่นำเสนอ	๔.๐๗	๐.๗๐	ดี
๓. รูปแบบ / เนื้อหา และวิธีในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร	๔.๐๕	๐.๒๔	ดี
๔. ข้อมูลข่าวสารตรงกับความต้องการ	๔.๐๔	๐.๖๗	ดี
๕. ข้อมูลข่าวสารเหมาะสมกับการนำไปใช้ในการประกอบ อาชีพ	๔.๑๐	๐.๖๖	ดี
๖. ข้อมูลข่าวสารเหมาะสมกับการนำไปใช้ด้านการเรียน	๔.๑๘	๐.๕๙	ดี
๗. ข้อมูลข่าวสารเหมาะสมกับการใช้ชีวิตและการปรับตัว	๔.๐๑	๐.๕๕	ดี
รวม	๔.๐๔	๐.๕๗	ดี

ข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีการให้คำปรึกษาที่มากกว่านี้ ในปัญหาที่ซับซ้อน
- อยากให้อาจารย์ที่ปรึกษาบ่อยๆ
- อยากให้มีการปรับข้อมูลที่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน

๒. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๑ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษานอกห้องเรียน ได้แก่ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษานอกห้องเรียน (และโครงการสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Home Room) ทั้ง ๒ โครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ ส่วนโครงการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในการสร้างเครือข่ายทางด้านวิชาชีพ (ค่ายหมวกขาวสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๖) จะดำเนินการในปลายเดือนมกราคม ๒๕๖๑

๒.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษามีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพระบบอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = 3.92$, S.D. = 0.53)

ผลการประเมินโดยนักศึกษาทุกชั้นปี จำนวน ๖๙๑ คน ได้รับคืน ๖๙๑ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประเมินในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
ส่วนที่ ๑ ด้านการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑			
๑. ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม			
๑.๑ สามารถสร้างสรรค์ ออกแบบผลงาน แสวงหาแนวทางหลากหลายในการแก้ปัญหาใหม่ๆพัฒนาวิชาชีพโดยการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม	๓.๘๓	๐.๖๔	ดี
๑.๒ สามารถวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์แนวทางในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างมีขั้นตอน	๓.๘๘	๐.๖๓	ดี
๑.๓ สามารถวิเคราะห์ถึงปัญหาสาเหตุและวิธีการแก้ไข รวมถึงคิดแยกแยะประเด็นปัญหาในแง่มุมต่างๆ ได้	๓.๘๗	๐.๖๕	ดี
๑.๔ สามารถติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นในเชิงบวกได้	๓.๙๗	๐.๗๓	ดี
๑.๕ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๑๓	๐.๖๖	ดี

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
๑.๖ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	๓.๗๘	๐.๖๗	ดี
รวม	๓.๙๑	๐.๕๙	ดี
๒. ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี			
๒.๑ สามารถเลือกใช้สื่อ/เครื่องมือที่หลากหลายในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึกและทัศนคติของตนเองได้	๓.๙๒	๐.๖๘	ดี
๒.๒ สามารถใช้เทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ ในการประยุกต์ใช้ในการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓.๙๔	๐.๖๕	ดี
๒.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ สนับสนุนการปฏิบัติการพยาบาล	๓.๘๖	๐.๖๖	ดี
รวม	๓.๙๐	๐.๕๗	ดี
๓. ทักษะชีวิตและอาชีพ			
๓.๑ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมไปใช้ในการเรียนได้	๓.๘๑	๐.๗๐	ดี
๓.๒ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้	๓.๙๑	๐.๖๖	ดี
๓.๓ มีความรับผิดชอบในหน้าที่ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของการร่วมกิจกรรม	๔.๐๙	๐.๖๕	ดี
๓.๔ แสดงภาวะความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรม	๓.๘๕	๐.๖๖	ดี
๓.๕ ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	๓.๙๗	๐.๖๕	ดี
๓.๖ ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นบนพื้นฐานของความหลากหลายทางวัฒนธรรม	๓.๙๙	๐.๗๑	ดี
รวม	๓.๙๓	๐.๕๓	ดี
รวมทั้ง ๓ ทักษะ	๓.๙๒	๐.๕๓	ดี
ส่วนที่ ๒ ด้านความพึงพอใจการจัดกิจกรรม			
๑. กิจกรรมตรงกับความต้องการของท่าน	๓.๖๔	๐.๗๒	ดี
๒. กิจกรรมทำให้ท่านมีความพร้อมเพื่อการทำงาน	๓.๗๙	๐.๖๔	ดี
๓. กิจกรรมมีความหลากหลาย	๓.๘๖	๐.๗๓	ดี
๔. ขั้นตอนการทำกิจกรรมมีความชัดเจน	๓.๖๖	๐.๗๔	ดี
๕. สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ทำกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓.๖๘	๐.๗๓	ดี
๖. สถานที่ใช้ทำกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓.๘๕	๐.๖๘	ดี
๗. ระยะเวลาที่ใช้ในการทำกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓.๖๖	๐.๗๓	ดี
๘. ความรู้/ประโยชน์ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้	๓.๙๑	๐.๖๙	ดี
รวม	๓.๘๓	๐.๕๖	ดี

ข้อเสนอแนะ

- เน้นให้ได้เกิดการสนทนามากขึ้นในการทำกิจกรรม
- กิจกรรมควรมีความต่อเนื่อง และช่วยในการทำงานเป็นทีม
- ควรเพิ่มความสุขสนานเพื่อนเพิ่มความสนใจมากกว่านี้