



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ๒๖๘ ถ.ป่าขาม ต.หัวเวียง อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๐๐๐

ที่ สร ๐๒๐๓ ๐๙๑๐/..... วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานสรุปการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุน
..... การเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทบทวนกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งพบว่ากระบวนการในการดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามแผน อาทิเช่น การจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์มีความล่าช้า เนื่องจากการกำหนดรายละเอียด ลักษณะวัสดุ ครุภัณฑ์ ไม่ชัดเจน จึงได้ดำเนินการปรับปรุง ตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ในระเบียบวิธีปฏิบัติสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบวางแผนสำรวจและรวบรวมรายละเอียด ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม และให้กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้ให้ชัดเจน มีการกำกับติดตามการดำเนินงาน ให้ตรงตามที่แผน เพื่อให้การดำเนินงานจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย ผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑.งานห้องสมุดทั้ง ๒ วิทยาเขต

๑. สัดส่วนหนังสือต่อนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้มีการจัดซื้อหนังสือเพิ่มเติมจำนวน ๓,๓๙๖ เล่มมีการจำหน่ายหนังสือที่มีการตีพิมพ์เกิน ๑๐ ปี จำนวน ๓,๑๙๘ เล่มและมีหนังสือรอจำหน่ายในปีการศึกษาต่อไปที่ตีพิมพ์เกิน ๑๐ ปี จำนวน ๓,๔๔๖ เล่ม ปัจจุบันคงเหลือหนังสือที่มีความทันสมัยที่จัดพิมพ์ไม่เกิน ๑๐ ปี จำนวน ๓๐,๓๖๕ เล่ม มีนักศึกษาจำนวน ๖๙๑ คน คิดเป็นอัตราส่วนหนังสือตามเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนด ได้อัตราส่วนนักศึกษา:จำนวนหนังสือเท่ากับ ๑:๔๓.๙๔ ซึ่งเกินเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนดให้มีอัตราส่วนนักศึกษาต่อจำนวนหนังสืออย่างน้อย ๑ : ๓๐

๒.) ดำรงหลักทางการพยาบาลที่ทันสมัย ทุกสาขาทางการพยาบาลมีตำราหลักทางการพยาบาลที่ทันสมัย สาขาวิชาละ ๑๕-๓๗ ชื่อเรื่อง จำนวน ๓,๙๑๒ เล่ม มีจำนวนหนังสือ/ ตำราหลักทางการพยาบาลที่ทันสมัย จำนวน ๑๑,๖๔๙ เล่มซึ่งเกินเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนดไว้ว่าให้มีตำราหลักทุกสาขาวิชาทางการพยาบาลอย่างน้อยสาขาละ ๕ ชื่อเรื่อง

๓.)ระบบการสืบค้นโดยใช้เทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยมีฐานข้อมูลหลักภาษาไทย ที่เป็นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ได้แก่ ULIB ซึ่งสามารถสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์อื่นได้ เช่น TDC thailis.Digitaljournalsฯ และมีฐานข้อมูลหลักภาษาอังกฤษที่เป็นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ได้แก่ CINAHL Complete โดยสามารถสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์อื่นได้ เช่น ฐานข้อมูล E-book /ฐานข้อมูลวารสารออนไลน์เช่น EBSCO host Research Databases, Nursing Reference Center เป็นต้น

โดยมีสถิติการใช้อ่านข้อมูลCINAHLตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวนทั้งสิ้นรวม ๒๓,๒๖๔ ครั้ง เฉลี่ยเดือนละ ๑,๙๔๐ ครั้ง

๔.) ระยะเวลาการให้บริการ ห้องสมุดเปิดการให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์เวลา ๘.๐๐-๑๙.๐๐ น. และเสาร์-อาทิตย์เวลา ๐๙.๐๐น.-๑๗.๐๐ น. รวมเป็น ๗๑ ชั่วโมง/ สัปดาห์ ทั้งนี้สามารถสืบค้นข้อมูลในฐานข้อมูลออนไลน์ได้ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยมีสถิติการใช้ ดังนี้

๔.๑) สถิติจำนวนผู้ใช้ห้องสมุดทั้งสองวิทยาเขต รวม จำนวน ๔๑,๐๖๕ คน เปิดบริการ ๓๔๔ วัน เฉลี่ยวันละ ๑๑๙ คน

๔.๒) สถิติการยืมหนังสือทั้งสองวิทยาเขตรวม จำนวน ๒๖,๘๙๔ เล่ม เปิดบริการรวม ๓๔๔ วันเฉลี่ยวันละ ๗๘ เล่ม

สิ่งที่ควรพัฒนาคือ ควรมีการจัดซื้อและจำหน่ายหนังสือทุกไตรมาส พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในห้องสมุดให้สวยงามและน่าใช้

๒. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. สัดส่วนคอมพิวเตอร์ต่อนักศึกษา ได้มีการให้บริการคอมพิวเตอร์จำนวน ๗๒๖ เครื่อง สำหรับนักศึกษาทุกชั้นปีจำนวน ๖๙๑ คน (คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาในวิทยาลัยฯ จำนวน ๗๖ เครื่อง และมีการลงทะเบียนคอมพิวเตอร์ของนักศึกษาทุกชั้นปี จำนวน ๖๕๐ เครื่อง) คิดเป็นอัตราส่วน ๑.๐๕ เครื่องต่อนักศึกษา ๑ คน

๒. ความเร็วอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยฯ ได้ปรับปรุงความเร็วอินเทอร์เน็ต Leased Line จากเดิม ๑๐๐/๕๐ Mbp. เป็น ๓๐๐/๑๕๐ Mbp.

๓. บริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย ติดตั้ง access point จำนวน ๒๗ จุด ภายในวิทยาลัยฯ ทั้ง ๒ วิทยาเขต

๔. อุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ ห้องเรียนจำนวน ๑๐ ห้อง (วิทยาเขตลำปาง ๕ ห้อง และวิทยาเขตเขลางค์ ๕ ห้อง) มีอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ครบทุกห้อง และในได้ทำการติดตั้งเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ใหม่จำนวน ๔ ห้องเพื่อทดแทนของเดิม (ห้องเรียนวิทยาเขตลำปาง ๑๒๐๑ และห้องเรียนวิทยาเขตเขลางค์ ๒๒๐๑, ๒๓๐๑ และ ๒๔๐๑)

๕. ระยะเวลาการให้บริการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เปิดการให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. รวมเป็น ๔๐ ชั่วโมง/ สัปดาห์

๖. ติดตั้งจอโทรทัศน์ LCD ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๒ จอ ห้องประชุมกาสะลอง เพื่อสนับสนุนการเรียนรวม

สิ่งที่ควรพัฒนาคือ ควรมีการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และสื่อโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อมาทดแทนของเดิมที่ใกล้จะหมดอายุการใช้งาน รวมทั้งปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัย และรองรับจำนวนนักศึกษาได้เพิ่มขึ้น

๓. การให้บริการของห้องปฏิบัติการ

๑.) มีห้องปฏิบัติการพยาบาลที่มีอุปกรณ์ฝึกปฏิบัติการพยาบาลสอดคล้องกับการปฏิบัติ ในสถานการณ์เสมือนจริงทุกสาขาวิชา ๒ วิทยาเขต

วิทยาเขตเขลางค์นคร ให้บริการนักศึกษา อาจารย์ จำนวนทั้งสิ้น ๕๗๐ คน ในรายวิชาหลักการและแนวคิดพื้นฐานทางการพยาบาล วิชาการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑, ๒, ๓ และวิชาการประเมินภาวะสุขภาพ

วิทยาเขตลำปาง ให้บริการนักศึกษา อาจารย์ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑,๔๔๔ คน ๑๒๑ ครั้ง ภาควิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ในรายวิชา วิชาการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑, ๒, ๓ และวิชาการประเมินภาวะสุขภาพ

ภาควิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น วิชาการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑, ๒, ๓
ภาควิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์ วิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์
ภาควิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน วิชาการพยาบาลครอบครัวอนามัยชุมชน และวิชาการ
รักษาพยาบาลเบื้องต้น

ภาควิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช วิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช
การให้บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย

ห้องปฏิบัติการย่อย ๙ ห้อง ผู้ใช้บริการจำนวน ๙๒๖ คน

ห้องฝึกปฏิบัติการขั้นสูงโดยหุ่น Simman ๑ ห้อง ผู้ใช้บริการ ๑๘ ครั้ง จำนวน ๔๐๘ คน

ห้องฝึกปฏิบัติการขั้นสูงโดยหุ่น Simmom ๑ ห้อง ผู้ใช้บริการ ๕ ครั้ง จำนวน ๑๑๐ คน

๒.) ระยะเวลาการให้บริการ ห้องปฏิบัติการพยาบาล เปิดการให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.

ให้บริการ ห้องปฏิบัติการพยาบาล นอกเวลา ที่หอพักนักศึกษา วิทยาเขตลำปาง

ที่ศูนย์ศึกษาสุขภาพสตรี วิทยาเขตเขลางค์นคร

๔. การประเมินผลการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ๒ ครั้ง ในเดือนมกราคม และ เดือนกรกฎาคม ปี ๒๕๖๑ พบว่า

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ พบว่านักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๓.๔๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ ๐.๒๕ อาจารย์มีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ ๓.๒๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ ๐.๐๘ และอาจารย์และนักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๕๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๓๐

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ พบว่านักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ ๓.๘๔, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ ๐.๓๐ และอาจารย์มีความพึงพอใจ เท่ากับ ๓.๙๖, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ ๐.๖๔ ค่าเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับ ๓.๘๙, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๕๘

จากการรายงานผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สิ่งที่ต้องพัฒนา คือ

๑.) ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการทุกด้าน ที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย สามารถเข้าฝึกได้ด้วยตนเอง โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๒.) วางแผนการให้มีการเรียนการสอน โดยใช้สถานการณ์เสมือนจริง ในทุกรายวิชา โดยจัดอบรมวิธีการจัดการเรียนการสอน และให้บริการทุกสาขาวิชา

๓.) จัดซื้อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์การแพทย์ ให้นักศึกษาได้ฝึกใช้ทุกคนอย่างเพียงพอ ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น

๔.) วางแผนการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และบรรจุแผนในปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ Center Lab ครบทุกภาควิชา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อนำข้อเสนอไปปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

เรียนผู้บังคับบัญชา

ผลการดำเนินงานตามแผนและมติในภาพรวม
ของแผนงานฯ ทำให้มีผลการปฏิบัติงาน
เป็นไปตามแผนฯ ที่ ๒ คัดเลือกข้อดีไปขอใช้เพื่อ
พัฒนาต่อไปในปีการศึกษา ๒๕๖๑

จิราพร เบ่งราชรอง

(นางจิราพร เบ่งราชรอง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

งานจัดการศึกษา

เสนอผู้อำนวยการเพื่อโปรดพิจารณา
เสนอให้ทำการลงนามที่ห้องพยาบาล
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑. ต่อไป
(นางสาวจิราพร เบ่งราชรอง)
โรคติดต่อและสุขภาพจิต
๑๕ ส.ค.๖๑

ทบทวน : นวณ ๑๕ ส.ค.๖๑

๑๕