

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
รายงานการประชุมการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ครั้งที่ 2/2560

วันที่ 25 มกราคม 2560 เวลา 13.30 ถึง 15.00 น

ณ ห้องประชุมสับนงาอาคารเรียนชั้น 1 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.) นางรุ่งกาญจน์	วุฒิ	ประธาน
2) นางสมจิตร	สิทธิวิธศ์	รองประธานและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3) นางวิภา	เอี่ยมสำออง	จารามิลโล กรรมการและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4) นางวนิดา	อินทโสภาส	กรรมการ
5) นางสาวณัฐธิดา	คำปาละ	กรรมการ
6) นางวรรณกร	ทินวัง	กรรมการ
7) นางกานต์สิริ	นาครักษ์	กรรมการ
8) นายสุชาติ	เครื่องชัย	กรรมการ
9) นางณิชนันต์	นาควิโรจน์	กรรมการ
10) นางสาวจิราพร	พรมแก้วงาม	กรรมการ
11) นางสาวนิพร	ขัดตา	กรรมการ
12) นางสาวเครือวัลย์	สารเถื่อนแก้ว	กรรมการ
13) นายจตุพล	นิวันติ	กรรมการ
14) นางจิราพร	เป็งราพรอง	กรรมการและเลขานุการ
15) นางสาวสุชีรา	ปัญญาใส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1. ประธานแจ้งที่ประชุมว่าการนัดหมายประชุมครั้งนี้ เพื่อติดตามผลจากการปรับปรุงงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนั้นขอให้แต่ละฝ่ายนำเสนอในสิ่งที่ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน
2. การวางแผนในการสรรหา สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อเตรียมข้อมูลในการบรรจุเข้าในแผนงานโครงการในปีงบประมาณ 2561 ขอให้ทุกงานที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบงานให้ดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2561 สำหรับเรื่องหุ่น ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ของแต่ละภาควิชาให้รวบรวม ส่งที่ อ.จิราพร เพื่อรวบรวมเป็นของกลุ่มวิชาการ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

อาจารย์จิราพร สืบเนื่อง

1. เพื่อทบทวนกระบวนการในการทำงาน พบว่าปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์มีความล่าช้า ทั้งนี้เนื่องจากข้อมูลจากผู้ขอเสนอจัดซื้อให้ข้อมูลลักษณะของวัสดุครุภัณฑ์ไม่ชัดเจน จึงได้ปรับปรุงในขั้นตอนการวางแผนสำรวจวัสดุอุปกรณ์ ให้เขียนคุณลักษณะของวัสดุอุปกรณ์ให้ชัดเจน และปรับให้มีแผนการกำกับติดตามการจัดซื้อ/การปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้
2. จากการสำรวจวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการพยาบาลและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ พบว่า หุ่นที่ใช้ฝึกปฏิบัติยังมีหลายตัวชำรุดเช่น หุ่น CPR หุ่นตรวจภายใน อีกทั้งภาควิชาเด็กไม่มีหุ่นเด็ก พื้นฐานในการฝึกปฏิบัติทักษะทางการพยาบาล ชุดเครื่องมือประเมินพัฒนาการเด็ก จะขออนุมัติซื้อเพิ่ม ส่วนห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตเขลางค์ วางแผนของงบประมาณเพื่อดูแลซ่อมบำรุงกล้องจุลทรรศน์ที่มีอายุการใช้งานที่นาน
3. ห้องจำลองสถานการณ์เสมือนจริง SIMMOM ในชั้น 3 วิทยาเขตลำปาง วางแผนขอ จัดทำแผนพัฒนาระบบเครื่องเสียง ซึ่งยังไม่มี เพื่รองรับการจัดการเรียนการสอนแบบ SBL ของภาควิชาการพยาบาลมารดาทารกและผดุงครรภ์ และจะขอเพิ่มแผ่นหน้าท้องของหุ่น SIMMOM เพื่อปรับเป็นผู้ป่วย ที่ไม่ใช่หญิงคลอดเพื่อนำมาใช้ในรายวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่

มติที่ประชุม : รับทราบ และเห็นด้วยในรายการที่นำเสนอ

นายจุฑพล งานเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ ให้ข้อเสนอเกี่ยวกับ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ ที่พบว่ามีปัญหาเกี่ยวกับเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ประจำห้องเรียน ตึกนวมงคล 4 ห้อง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในวิทยาลัย เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ต ติดตั้งจอทีวี ที่ห้องกาสะลอง จำนวน 2 ห้อง ในส่วนของ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วางแผน ซื้อมือถือ อุปกรณ์ ดังกล่าว ให้มีคุณภาพ พร้อมใช้ ในปีการศึกษา 2560

อ.สมจิตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ให้ข้อเสนอว่า ควรจะปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ ร่วมด้วย และให้งานเทคโนโลยีฯ วิเคราะห์ความคุ้มค่าคุ้มทุนในการใช้งานด้วย

มติที่ประชุม : รับทราบ และเห็นด้วยในรายการที่นำเสนอ

อาจารย์วนิดา งานห้องสมุด วางแผน จัดซื้อหนังสือตำราในห้องสมุดเพิ่ม รวมทั้ง จัดเตรียมฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อให้เพียงพอพร้อมใช้ทันสมัย กับผู้รับบริการ เพิ่มขึ้น

อ.ดร. วิภา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เสนอให้ประชาสัมพันธ์ให้มีการการเข้าใช้ฐานข้อมูล ออนไลน์ให้มากขึ้น

อ.จิราพร รับจะช่วยประสานงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อจัดอบรมการเข้าใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ ให้อาจารย์ และ
นักศึกษาให้ทั่วถึง

มติที่ประชุม : รับทราบและเห็นด้วย

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ผู้บันทึกผลการประชุม

นางสาวสุชีรา ปัญญาใส

ผู้ตรวจทานผลการประชุม

นางจิราพร เป็งราชรอง

และรับรองผลการประชุม