



บันทึกข้อความ

ที่	๒๐
วันที่	24 มิ.ย. 2561
เรื่อง	

ส่วนราชการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปางโทร. ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๔ โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๕๐๒๐

ที่ สธ๐๒๑๓.๐๔๑๐/..... วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วยคณะกรรมการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ งานจัดการศึกษากลุ่มงานวิชาการ ได้ประเมินผลการจัดบริการในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาและอาจารย์ เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินพบว่า

ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทั้งหมด ๖๙๓ ชุดตอบกลับ ๕๔๙ ชุดคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๒๒ (ชั้นปีที่ ๑-๔) ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทั้งหมด ๖๒ ชุดตอบกลับ ๕๗ ชุดคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๔

ผลการประเมินความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านได้แก่ ๑) การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒) การบริการที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา ๓) ด้านบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทั้ง ๓ ด้านอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๔๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๒๕ ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทั้ง ๓ ด้าน อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๒๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๐๘ และภาพรวมค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งนักศึกษา อาจารย์ อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๓๐ แสดงดังตาราง

รายการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ในการจัดบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		ภาพรวมค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
	X	SD	X	SD	X	SD
๑. การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนต่อหลักสูตรพยาบาลศาสตร์	๓.๓๗	๐.๐๗	๒.๕๙	๐.๑๐	๓.๔๓	๐.๐๖
๒. ด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	๒.๘๕	๐.๐๓	๒.๙๗	๐.๐๙	๒.๙๑	๐.๐๕
๓. ด้านบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔.๑๔	๐.๖๕	๔.๑๔	๐.๐๔	๔.๑๖	๐.๐๔
TOTAL รวม ๓ ด้าน	๓.๔๕	๐.๒๕	๓.๒๓	๐.๐๘	๓.๕๓	๐.๓๐

จากผลการสำรวจทั้งของอาจารย์ และนักศึกษา คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ได้นำผลและข้อเสนอแนะมาสรุปวิเคราะห์ถึงสาเหตุถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดการศึกษา เพื่อวางแผนในการพัฒนาต่อเนืองดังนี้

ส่วนของอาจารย์ได้ให้ข้อเสนอแนะเป็นแนวทางพัฒนา ได้แก่

๑. การปรับปรุงด้านเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ปรับปรุงอุปกรณ์เทคโนโลยี ในห้องเรียนให้มีคุณภาพ ทันสมัย
๒. การปรับปรุงด้านการบริการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ให้ทุกห้องมีการตรวจสอบอุปกรณ์ให้เพียงพอ พร้อมใช้ เหมือนจริง ในแหล่งฝึกและเพิ่มเวลาและจำนวนในการให้บริการในแต่ละห้องปฏิบัติการทางการแพทย์เช่น ห้องฝึกทักษะการพยาบาลทั้ง ๒ ฝั่ง ห้อง Simulation ให้สามารถเข้าถึงได้ตลอด
๓. การปรับปรุงบริการห้องสมุด ให้สามารถใช้งานฐานข้อมูล Cinahl ได้ง่าย
๔. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ให้มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เช่น กล้องจุลทรรศน์
๕. พัฒนา WIFI ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัย
๖. การปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ได้แก่ จัดสวน เพิ่มมุมพักผ่อน มีร้านอาหาร ร้านกาแฟ อุปกรณ์ฟิตเนส ปรับสถานที่ห้องออกกำลังกาย เพื่อให้มีบรรยากาศผ่อนคลายขึ้น

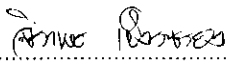
ส่วนของนักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะ ได้แก่

๑. การปรับปรุงด้านเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ปรับปรุงคุณภาพ projector ให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพขึ้น ปรับปรุงประสิทธิภาพของWIFI ให้รวดเร็ว ครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัยทั้งสองฝั่ง
๒. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โดยการติดเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอุณหภูมิในห้องร้อน
๓. การปรับปรุงด้านการบริการห้องปฏิบัติการทักษะทางการแพทย์ ให้มีอุปกรณ์ ของเครื่องใช้ ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน
๔. การปรับปรุงด้านห้องเรียน และอุปกรณ์ในห้องเรียนฯ ได้แก่ ปรับปรุงห้องประชุมกลุ่มย่อยให้มีปากกา กระดานเขียนไวท์บอร์ด โดยเฉพาะฝั่งวิทยาเขต เซลางค์
๕. การปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ได้แก่เพิ่มจำนวนห้อง study และมุมอ่านหนังสือ
๖. การปรับปรุงห้องสมุด โดยการเพิ่มจำนวนหนังสือวิชาชีพทางการแพทย์ที่ทันสมัย เช่น หนังสือในรายวิชาการพยาบาลเด็ก หนังสือเกี่ยวกับโรค การตรวจรักษา ตำรายาและหนังสือสรุปสาระทบทวนให้เพียงพอ พร้อมทั้งปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในห้องสมุดให้มีบรรยากาศที่น่าเข้าใช้ รวมทั้งขยายเวลาการเปิด ปิดห้องสมุดทั้ง ๒ วิทยาเขต และเพิ่มจำนวนหนังสือที่สามารถยืมได้ต่อคน

จากข้อมูลเบื้องต้นทางงานได้ประสานงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ งานอำนวยการ งานเทคโนโลยี หอพัก งานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแผนในการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมกัน ให้บริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ดังนี้

๑. ติดตามและประสานงานกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ช่วยสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน และเอื้อต่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย เช่น เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ฯ สัญญาณ Wifi ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. สำรวจความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัยของห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทักษะการพยาบาล ห้องสมุด และห้องเรียนทั้งหมด และติดตามการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์ของเครื่องใช้ให้เพียงพอ พร้อมใช้ จริง ตรงตามแผน
๓. ปรับบริการของฐานข้อมูล ให้ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. ติดตามและวางแผนพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ให้สะอาด ปลอดภัยและมีคุณภาพยิ่งขึ้น เช่น หอพัก ห้องประชุมกลุ่มย่อย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ทั้ง ๒ฝั่ง ให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้มากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารหลักสูตร ต่อไป

ผู้รับผิดชอบ..... 

(นางจิราพร เป็งราชรอง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ..... 

(นางรุ่งกาญจน์ จุติ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เสกข อัครราชทูต

เมืองตาก

๑๕๕๕๕๕

๘๘๘๘ ๖1

ตาม...
โดย...
ที่...
วันที่...
(นางจรรยาพร ทะแกฉวีพันธ์)

ผู้...
...

ผู้...
...



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
รับที่ 1184
วันที่ 26 ก.ค. 2561
เวลา

ส่วนราชการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปางโทร. ๐-๕๔๒๒-๖๒๕๔ โทรสาร ๐-๕๔๒๒-๕๐๒๐
ที่ สร๐๒๑๓.๐๙๑๐/..... วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วยคณะกรรมการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ งานจัดการศึกษากลุ่มงานวิชาการ ได้
ประเมินผลการจัดบริการในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาและอาจารย์ เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียน
การสอนประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ ๔ ชุด สำหรับนักศึกษา
ชั้นปีที่ ๑ ถึง ๓ และสำหรับอาจารย์ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินพบว่า

๑. ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทั้งหมด ๕๑๕ คน นักศึกษาตอบกลับ ๔๖๖ คน คิด
เป็นร้อยละ ๙๑.๔๘ ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทั้งหมด ๖๕ คน ตอบกลับ ๖๑ คน คิดเป็น
ร้อยละ ๙๓.๘๕

ผลการประเมินความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านได้แก่ ๑) ด้านการบริหารจัดการ
ทรัพยากรให้มีจำนวนเพียงพอ ๒) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรให้มีพร้อมใช้งาน ๓) ด้านมีการบริการ
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย พบว่า

ผลการประเมินระดับความพึงพอใจในการจัดบริการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนต่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรของนักศึกษาทั้ง ๓ ด้าน อยู่ในระดับดี
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๒๖

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ทั้ง ๓ ด้าน อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๖ ส่วน
เบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๐๖ และ

ภาพรวมค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งนักศึกษา อาจารย์ อยู่ในระดับดี
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๑๔ แสดงดังตาราง

ผลการประเมินระดับความพึงพอใจต่อ การจัดบริการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	จำนวน	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)
นักศึกษานปี ๑	๑๗๗	๓.๙๐	๐.๑๖
นักศึกษานปี ๒	๑๔๕	๓.๙๕	๐.๓๔
นักศึกษานปี ๓	๑๔๔	๓.๙๐	๐.๒๗
ค่าเฉลี่ยภาพรวมนักศึกษาน		๓.๙๒	๐.๒๖
อาจารย์	๖๑	๓.๙๖	๐.๐๖
ค่าเฉลี่ยภาพรวมอาจารย์และนักศึกษาน		๓.๙๔	๐.๑๔

จากผลการสำรวจทั้งของอาจารย์ และนักศึกษา คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ได้นำผลและข้อเสนอแนะมาสรุปวิเคราะห์ถึงสาเหตุถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดการศึกษา เพื่อวางแผนในการพัฒนาต่อเนื่องดังนี้

ส่วนของอาจารย์ได้ให้ข้อเสนอแนะเป็นแนวทางพัฒนา ได้แก่

๑. การปรับปรุงการให้บริการด้านเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ปรับปรุงอุปกรณ์เทคโนโลยี สื่อโสต ในห้องเรียน ห้องประชุมกลุ่มย่อย สัญญาณ WIFI ให้ครอบคลุม ให้มีคุณภาพ เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย
๒. การปรับปรุงด้านการบริการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ เช่น การจัดการระบบบริการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ที่เอื้อต่อการใช้งานอย่างง่าย ควรจัดวัสดุอุปกรณ์ ให้เหมือนจริง ทันสมัยและรวดเร็ว ให้ตรวจสอบอุปกรณ์ให้เพียงพอ พร้อมใช้ เหมือนจริง และเพิ่มเวลา จำนวนในการให้บริการในแต่ละห้องปฏิบัติการทางการแพทย์
๓. การปรับเปลี่ยนห้องสมุดให้มีรูปแบบที่ทันสมัย มีตำราเพียงพอ มีบรรยากาศให้ดึงดูดการเข้าใช้
๔. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ให้มีบรรยากาศน่าเรียนรู้ ให้มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย
๕. ประชาสัมพันธ์สิ่งสนับสนุนที่นำเข้ามาใช้ใหม่ให้อาจารย์และนักศึกษารับทราบข้อมูลและเข้าถึงง่าย

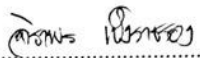
ส่วนของนักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะ ได้แก่

๑. การปรับปรุงด้านเทคโนโลยี และคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ปรับปรุงคุณภาพ projector ให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพขึ้น ปรับปรุงประสิทธิภาพของ WIFI ให้รวดเร็ว ครอบคลุมทุกพื้นที่ของวิทยาลัยทั้งสองฝั่ง
๒. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โดยการติดเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอุณหภูมิในห้องร้อน
๓. การปรับปรุงด้านการบริการห้องปฏิบัติการทักษะทางการแพทย์ ให้มีอุปกรณ์ ของเครื่องใช้ ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน
๔. การปรับปรุงด้านห้องเรียน และอุปกรณ์ในห้องเรียนฯ ได้แก่ ปรับปรุงห้องประชุมกลุ่มย่อย เพิ่มจำนวนห้องประชุมกลุ่มย่อย ให้มีปากกา กระดานเขียนไวท์บอร์ด สื่อโสตประจำห้อง
๕. การปรับปรุงห้องสมุด ให้ทันสมัย มีหนังสือ บรรยากาศที่ดึงดูดการเข้าใช้บริการ

จากข้อมูลเบื้องต้นทางงานได้ประสานงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ งานอำนวยการ งานเทคโนโลยี หอพัก งานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแผนในการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมกัน ให้บริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ดังนี้

๑. ติดตามและประสานงานกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ช่วยสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน และเอื้อต่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย เช่น เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ฯ สัญญาณ Wifi ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. สำรวจความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัยของห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทักษะทางการแพทย์ ห้องสมุด และห้องเรียนทั้งหมด และติดตามการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์ของเครื่องใช้ ให้เพียงพอ พร้อมใช้ จริง
๓. จัดทำแผนปรับปรุงระบบบริหารจัดการ สื่อโสต เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์
๔. ดำเนินการปรับปรุงห้องสมุดให้มีชีวิต ที่วิทยาเขตเขลางค์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารหลักสูตร ต่อไป

ผู้รับผิดชอบ.....

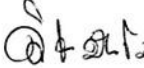
(นางจิราพร เป็งราชรอง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ.....

(นางรุ่งกาญจน์ วุฒิ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เสนอ  ผู้บริหาร

เพื่อพิจารณา



รองผู้อำนวยการ ฝ่าย

งค ๑๖๔





(นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง