

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารระบบการดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจร

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ ชุมชนบ้านแม่ก่ง

รายชื่อผู้ร่วมประชุม

๑. นายศุภจร	พรมเชื้อ	ประธาน
๒. นางทรัพย์	มาทา	กรรมการ
๓. นางจำลอง	ฟองนุกุล	กรรมการ
๔. นายสมเดช	ฟูบิง	กรรมการ
๕. นางจำเนียร	ภูบิง	กรรมการ
๖. นางอ่ำลา	พรมเชื้อ	กรรมการ
๗. นางฟองจันทร์	ปากันทะ	กรรมการ
๘. นายสนั่น	แก้วเชื่อน	กรรมการ
๙. นางสมบุญ	ยอดพิบุตร	กรรมการ
๑๐. นางมาลี	นวลสุทธิ	กรรมการ
๑๑. นายสมพงษ์	นวลสุทธิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวแสงเดือน	ปันตะ	กรรมการ
๑๓. นายประพันธ์	ลาวิชัย	กรรมการ
๑๔. นางหนัน	ยอดพิบุตร	กรรมการ
๑๕. นายบุญเรือง	ตะคำวรรณ	กรรมการ
๑๖. นางพยอม	ถิ่นอ้วน	วพบ.ลป.
๑๗. นายธนวัฒน์	นองสุวรรณ	วพบ.ลป.
๑๘. นางสาวกนกวรรณ	บัณชูชัย	วพบ.ลป.

เริ่มประชุม ๐๙.๒๕ น.

วาระที่ ๑ : ติดตามงานการบริหารระบบการดูแลผู้สูงอายุ

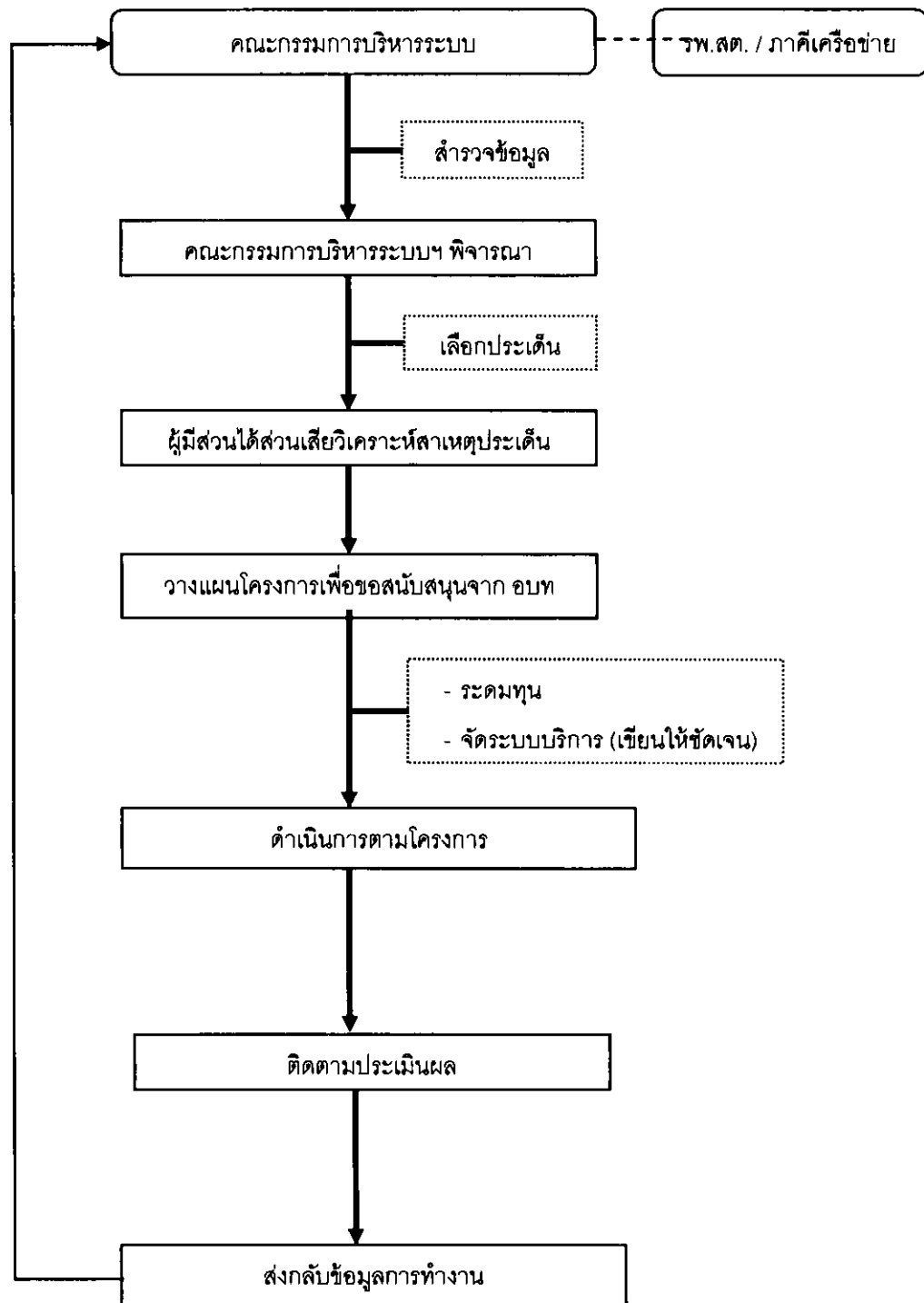
- ☐ ติดตามการประสานงานภาคีเครือข่ายจากคณะกรรมการบริหารฯ ประธานแจ้งประสานงานภาคีการทำงานร่วมกับ รพ.สต. สปไพร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของ พมจ. วิทยาลัยฯ เป็นผู้ติดต่อประสานงานให้
- ☐ ทบทวนบทบาทหน้าที่คณะกรรมการระบบฯ โดยวิทยาลัยฯ มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและการสนับสนุนด้านวิชาการ ชมรมผู้สูงอายุบ้านแม่ก่งโดยแกนนำเป็นคณะกรรมการจะมีบทบาทสำคัญในการวางระบบการดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจรต่อไป
- ☐ ในการลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการ ชมรมผู้สูงอายุบ้านแม่ก่งอยากให้มีการลงนามแต่งตั้งจากวิทยาลัยฯ แต่เนื่องจากคณะกรรมการชุดปัจจุบันยังไม่หมดวาระ จึงเสนอให้มีการลงนามรวมทั้งจากชุมชนและวิทยาลัยฯ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการในครั้งต่อไป คราวนี้ใช้คำสั่งลงนามเดิม
- ☐ ติดตามการบริหารงาน จากการลงความเห็นของคณะกรรมการฯ ซึ่งพบว่าในชุมชนมีผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูง และโรคเบาหวานเป็นจำนวนมาก จึงเลือกประเด็นการเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและความเจ็บป่วยเรื้อรังเบื้องต้น โดยได้มีการรวบรวมเงินจากการตั้งผ้าป่า และการใส่บาตรจากเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รวบรวมเงินได้จำนวน ๔,๐๐๐ บาท จึง

ดำเนินการจัดซื้อ เครื่องวัดความดัน เครื่องชั่งน้ำหนัก และเครื่องเจาะวัดระดับน้ำตาลปลายนิ้ว โดยมีการวางติดตั้งไว้ที่บ้านของคนในชุมชนโดยเลือกแกนนำบ้านผู้สูงอายุที่มีความสะดวกในการเข้าถึง และบ้านที่มีสมาชิกเป็น อสม. เป็นคนที่สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลา เบื้องต้นยังไม่มีกำหนดแนวทางในการเฝ้าระวัง และการประชาสัมพันธ์

วาระที่ ๒ : ประเด็นหารือ

- ☐ ทบทวนแนวทางการบริหารระบบการดูแลผู้สูงอายุ อ.พยอมได้ยกตัวอย่าง ธรรมนูญ ว่าด้วยการพัฒนาระบบสุขภาพ ซึ่งในการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุของชุมชนบ้านแม่ก่งควมมีการจัดทำเป็นคู่มือเมื่อมีการดำเนินการแล้ว หรือเมื่อมีการสรุปการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ชัดเจน พร้อมทั้งเพื่อให้สะดวกต่อคณะกรรมการรุ่นต่อ ๆ ไปที่จะมารับช่วงต่อ
- ☐ คณะกรรมการบริหารฯ และคณะทำงานวิทยาลัยฯ ร่วมสรุปลำดับขั้นในการทำงานของคณะกรรมการบริหารระบบฯ (ภาพที่ ๑)
- ☐ การวิเคราะห์สาเหตุประเด็นปัญหาผ่านคณะกรรมการบริหารระบบ เพื่อออกแบบลักษณะของกิจกรรมในโครงการ คณะกรรมการเลือกวางแผนระบบการจัดการโรคเรื้อรัง เนื่องจากพบว่าคนในชุมชนมีปัญหาโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูงเป็นจำนวนมาก คณะกรรมการวิเคราะห์เบื้องต้นว่าน่าจะมีสาเหตุมาจาก การรับประทานอาหารตามที่ลูกหลานจัดให้ (ไม่สามารถประกอบอาหารได้เอง) การรับประทานตามงานเทศกาลของหมู่บ้าน การรับประทานตามวิถีชุมชน มีการออกกำลังกายไม่สม่ำเสมอ ขาดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ (จำมันเดือะ) การรับประทานอาหารตามใจปาก เผลอลืมสุขภาพตนเอง ลืมกินยา มีความรู้เรื่องการปฏิบัติตัวให้เหมาะสมกับโรคแค่บางส่วน จากสาเหตุต่าง ๆ เหล่านี้ สามารถกำหนดเป็นกลุ่มเป้าหมายในการทำกิจกรรมได้ ๓ กลุ่ม คือ ครอบครัว ชุมชน และผู้ป่วย ซึ่งได้นำไปเป็นแนวทางในการกำหนดกิจกรรมในโครงการที่คณะกรรมการบริหารระบบจะนำไปวางแผนทำโครงการในการจัดระบบการดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจร
- ☐ ตั้งชื่อโครงการเป็น “โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุและชุมชนในการจัดการสุขภาพและความเจ็บป่วยเรื้อรัง” โดยคณะกรรมการจะเขียนโครงการและปรึกษาวิทยาลัยช่วยปรับแก้ เพื่อส่งโครงการขออนุมัติงบประมาณจาก อบต. หรือภาคีเครือข่ายต่อไป ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ก่อนเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

ภาพที่ ๑ แผนผังการบริหารระบบการดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจร



วาระที่ ๓ : ติดตามการดำเนินงานการปรับสิ่งแวดล้อม/บ้านสำหรับผู้สูงอายุ

- ☐ ประธานบริหารระบบฯ มอบหมายประธาน อสม. ติดตามข้อมูลการปรับสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุ โดยมีการติดตาม ๒ ประเด็นคือ
- การดำเนินการของปีที่ผ่านมา (๒๕๖๑-๒๕๖๒) ว่ามีการปรับปรุงอะไรบ้าง จำนวนบ้านที่ปรับปรุงกี่หลัง โดยมีกำหนดรายงานที่ประธานระบบบริหารฯ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
 - สำรวจความต้องการในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติมปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการจัดหางบประมาณสำหรับการปรับปรุง โดยมีกำหนดส่งข้อมูลให้แก่ประธานระบบบริหารฯ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
- ☐ นัดหมายประชุมติดตามการดำเนินงานครั้งต่อไป ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เลิกประชุม ๑๑.๓๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม อ.กนกวรรณ บัณจุชัย

ผู้รับรองการประชุม อ.พยอม ถิ่นอ้วน