

๑. สมจิตร



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ประจำปีการศึกษา 256๖

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☒ ๑๐ ปีขึ้นไป
๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☒ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	✓				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด	✓				
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	✓				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	✓				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	✓				
๑.๖ การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	✓				
๒.๒ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๓ ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๔ การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน	✓				
๒.๕ การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๖ แผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ	✓				
๒.๗ ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย		✓			
๒.๘ การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		✓			
๒.๙ การได้รับการยกย่องชมเชย		✓			
๒.๑๐ การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือเกษียณอายุ	✓				
การบริหารหลักสูตร					
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	✓				
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	✓				
๒.๑๘ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา	✓				
๒.๑๙ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน		✓			
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการสอน การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์		✓			
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน		✓			
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ๕ และ ๖ และ ๗		✓			
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์		✓			
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ		✓			
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการการเรียนการสอน		✓			
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๓.๑ กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน	✓				
๓.๒ การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	✓				
๓.๓ การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น	✓				
๓.๔ การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	✓				
๓.๕ การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังนี้					
๑) การบริหารหลักสูตร		✓			



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ประจำปีการศึกษา 2561

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☒ ๕ - ๑๐ ปี ☐ ๑๐ ปีขึ้นไป
 ๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☒ ปริญญาเอก
 ๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	✓				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด	✓				
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	✓				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	✓				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	✓				
๑.๖ การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	✓				
๒.๒ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๓ ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๔ การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน	✓				
๒.๕ การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๖ แผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ	✓				
๒.๗ ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	✓				
๒.๘ การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓				
๒.๙ การได้รับการยกย่องชมเชย		✓			
๒.๑๐ การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือเกษียณอายุ	✓				
การบริหารหลักสูตร					
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	✓				
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	✓				
๒.๑๘ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา	✓				
๒.๑๙ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน	✓				
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการสอน การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	✓				
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	✓				
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ๕ และ ๖ และ ๗	✓				
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	✓				
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ	✓				
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการการเรียนการสอน	✓				
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๓.๑ กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน	✓				
๓.๒ การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	✓				
๓.๓ การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในมิวติการศึกษาที่สูงขึ้น	✓				
๓.๔ การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	✓				
๓.๕ การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวกับประเด็นดังนี้					
๑) การบริหารหลักสูตร	✓				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒) การประกันคุณภาพหลักสูตร	✓				
๓) การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร	✓				
๔) การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	✓				
๕) การประเมินผลการเรียนรู้และวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓				
๖) การพัฒนาและเผยแพร่ผลงานวิชาการ	✓				
๓.๖ การนำผลการปฏิบัติงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไปใช้ในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	✓				

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

ประจำปีการศึกษา 2561

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☒ ๑๐ ปีขึ้นไป
๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☒ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและ
พัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	✓				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด	✓				
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	✓				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	/				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	/				
๑.๖ การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	/				
๒.๒ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๓ ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๔ การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน	/				
๒.๕ การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๖ แผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ	/				
๒.๗ ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	/				
๒.๘ การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๙ การได้รับการยกย่องชมเชย	/				
๒.๑๐ การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือเกษียณอายุ	/				
การบริหารหลักสูตร					
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	/				
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	/				
๒.๑๘ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา	/				
๒.๑๙ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการสอน การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	/				
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ๕ และ ๖ และ ๗		/			
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	/				
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ	/				
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการการเรียนการสอน	/				
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๓.๑ กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน	/				
๓.๒ การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	/				
๓.๓ การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น	/				
๓.๔ การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	/				
๓.๕ การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังนี้	/				
๑) การบริหารหลักสูตร	/				



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ประจำปีการศึกษา 2561

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☐ ๑๐ ปีขึ้นไป

๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	/				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด	/				
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	/				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	/				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที		/			
๑.๖ การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	/				
๒.๒ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๓ ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
๒.๔ การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน	/				
๒.๕ การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๖ แผนการพัฒนานตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ	/				
๒.๗ ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	/				
๒.๘ การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๙ การได้รับการยกย่องชมเชย	/				
๒.๑๐ การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือ เกษียณอายุ	/				
การบริหารหลักสูตร					
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	/				
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	/				
๒.๑๘ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา	/				
๒.๑๙ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการสอน การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	/				
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ๕ และ ๖ และ ๗	/				
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	/				
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือ วิชาชีพ	/				
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการเรียนการสอน	/				
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๓.๑ กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน	/				
๓.๒ การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	/				
๓.๓ การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น	/				
๓.๔ การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	/				
๓.๕ การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังนี้					
๑) การบริหารหลักสูตร	/				



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ประจำปีการศึกษา 256 ๖

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☒ ๑๐ ปีขึ้นไป
๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☒ ปริญญาเอก
๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

- ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด
ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก
ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง
ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย
ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	/				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด		/			
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	/				

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	/				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	/				
๑.๖ การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร			/		
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	/				
๒.๒ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๓ ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๔ การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน		/			
๒.๕ การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๖ แผนการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ					
๒.๗ ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย		/			
๒.๘ การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
๒.๙ การได้รับการยกย่องชมเชย		/			
๒.๑๐ การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือเกษียณอายุ	/				
การบริหารหลักสูตร					
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	/				
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	/				
๒.๑๗ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา	/				
๒.๑๘ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการเรียนรู้ การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์		/			
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	/				
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ๕ และ ๖ และ ๗	/				
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์		/			
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ	/				
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการการเรียนการสอน		/			
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๓.๑ กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน	/				
๓.๒ การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	/				
๓.๓ การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในมิวฒนิการศึกษที่สูงขึ้น	/				
๓.๔ การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	/				
๓.๕ การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังนี้					
๑) การบริหารหลักสูตร		/			

	กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๒)	การประกันคุณภาพหลักสูตร	/				
๓)	การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร	/				
๔)	การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	/				
๕)	การประเมินผลการเรียนรู้และวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	/				
๖)	การพัฒนาและเผยแพร่ผลงานวิชาการ	/				
๓.๖	การนำผลการปฏิบัติงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไปใช้ในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	/				

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ประจำปีการศึกษา 2560

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☒ ๑๐ ปีขึ้นไป
๒. วุฒิการศึกษา ☐ปริญญาตรี ☒ปริญญาโท ☐ปริญญาเอก
๓. ตำแหน่ง ☐พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☒พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๑.๑ การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนด และตามเกณฑ์สภาการพยาบาล	/				
๑.๒ การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่ กำหนด	/				
๑.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่ สกอ.กำหนด	/				
๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	/				
๑.๕ การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	/				
๑.๖ การประเมินผลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
๒. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
๒.๑ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด	/				

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและปรับปรุง



แบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ประจำปีการศึกษา 2560

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

๑. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า ๕ ปี ☐ ๕ - ๑๐ ปี ☐ / ๑๐ ปีขึ้นไป

๒. วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ /ปริญญาเอก

๓. ตำแหน่ง ☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ☐ /พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ๑.

ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกอบด้วย การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒.

การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการบริหารหลักสูตร ๓.

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระดับการประเมินความพึงพอใจมี ๕ ระดับ

ระดับมากที่สุด คะแนน ๕ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมากที่สุด

ระดับมาก คะแนน ๔ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับมาก

ระดับปานกลาง คะแนน ๓ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับปานกลาง

ระดับน้อย คะแนน ๒ คะแนน หมายถึง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อย

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง

ระดับน้อยที่สุด คะแนน ๑ คะแนน หมายถึง

มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่ประเมินในระดับน้อยที่สุด

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
1. ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร					
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/				
1.1 การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาที่หลักสูตรกำหนดและตามเกณฑ์สภาการพยาบาล					
1.2 การคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนด	/				
1.3 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามขั้นตอนที่สกอ.กำหนด	/				
1.4 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตร	/				
1.5 การเตรียมความพร้อมอาจารย์ประจำที่สามารถทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทันที	/				
1.6 การปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
2. การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร					
การบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
2.1 อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด					
2.2 อัตรากำลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอดคล้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
2.3 ความชัดเจนของการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			
2.4 การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความชัดเจน		/			
2.5 การประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		/			

2.6 แผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์สมรรถนะ	/		
2.7 ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสอดคล้องกับ หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย	/		
2.8 การจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	/		
2.9 การได้รับการยกย่องชมเชย	/	/	
2.10 การวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเมื่อมีการย้าย ศึกษาต่อ และหรือเกษียณอายุ	/		
การบริหารหลักสูตร	/		
๒.๑๕ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร			
๒.๑๖ การวางแผน ติดตาม ประเมินคุณภาพหลักสูตร	/		
๒.๑๘ การวางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรและประจ าปีการศึกษา	/		
๒.๑๙ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3 และ 4 และการจัดการเรียนการสอน	/		
๒.๒๐ การประเมินผลการเรียนการสอน การทวนสอบผลการเรียน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	/		
๒.๒๑ การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	/		
๒.๒๒ การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 5 และ 6 และ 7	/		
๒.๒๓ การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	/		
๒.๒๔ การปฐมนิเทศอาจารย์ประจำใหม่ และการพัฒนาอาจารย์ประจำด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ	/		
๒.๒๕ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และการบูรณาการการเรียนการสอน	/		
๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			
3.1 กำหนดแผนความก้าวหน้าในสายงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่ชัดเจน	/		
3.2 การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ	/		
3.3 การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษาต่อในมิวฒนาการศึกษที่สูงขึ้น	/		
3.4 การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริม ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	/		
3.5 การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม	/		

หลักสูตรที่ชัดเจน	
3.2 การส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสาขาวิชาชีพ	/
3.3 การส่งเสริมส่งเสริมการศึกษต่อในวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น	/
3.4	/
การส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในหลักสูตรระยะสั้นเพื่อส่งเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ	
3.5 การส่งเสริมให้ไปประชุม อบรม	/

กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ
สัมมนาที่เกี่ยวกับประเด็นดังนี้	
一) การบริหารหลักสูตร	/
二) การประกันคุณภาพหลักสูตร	/
三) การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร	/
四) การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	/
五) การประเมินผลการเรียนรู้และวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	/
六) การพัฒนาและเผยแพร่ผลงานวิชาการ	/
๓.๖	/
การนำผลการปฏิบัติงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไปใช้ในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....