

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

คำอธิบาย แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร

ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน
- ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์
- ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
- ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
- ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หรือเติมข้อความในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ ชาย ☒ หญิง ☐

๒. อายุ..... 48 ปี

๓. ตำแหน่งทางวิชาชีพ / วิชาการ

☐ พยาบาลวิชาชีพ

☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

☐ อาจารย์

๔. ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี

☐ ปริญญาโท

☒ ปริญญาเอก

๕. สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา..... ทันตพยาบาล

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอน..... 23 ปี

๗. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง..... 23 ปี

๘. สังกัดสาขาวิชา..... กรมพยาบาลอนามัยชุมชน

๙. ความเชี่ยวชาญ / ความสามารถด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

๑).....

๒).....

๓).....

ตอนที่ ๒

การบริหารและพัฒนาอาจารย์

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร		✓			
๒	การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน		✓			
๓	การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร		✓			
๔	ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		✓			
๕	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	✓				
๖	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	✓				
๗	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	✓				
๘	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	✓				
๙	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓				
๑๐	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง		✓			
๑๑	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และศึกษาต่อ	✓				
๑๒	อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม		✓			

ตอนที่ ๓

การบริหารหลักสูตร

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา		✓			
๒	คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา		✓			
๓	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔		✓			
๔	กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ		✓			
๕	การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้		✓			
๖	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน		✓			
๗	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔		✓			
๘	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖		✓			
๙	กระบวนการจัดทำ มคอ.๗		✓			
๑๐	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		✓			
๑๑	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ		✓			
๑๒	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม		✓			

ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	✓				
๒	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๓	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์		✓			
๔	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา		✓			
๕	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๖	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๗	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			

ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พักนักศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา	✓				
๒	ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา		✓			
๓	มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓			
๔	เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม		✓			
๕	มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน		✓			
๖	มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	✓				

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินนี้เป็นอย่างดี

ศุภณัฐ อมรลักษณ์

2

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

คำอธิบาย แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร
 ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน
 ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์
 ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
 ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
 ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง หรือเติมข้อความในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ ชาย ☒ หญิง

๒. อายุ.....๕๗ ปี

๓. ตำแหน่งทางวิชาชีพ / วิชาการ

พยาบาลวิชาชีพ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

อาจารย์

๔. ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี

☒ ปริญญาโท

☐ ปริญญาเอก

๕. สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา..... มพค.มอ. / มอ. / มอ. / มอ.

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอน..... 30 ปี

๗. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง..... 34 ปี

๘. สังกัดสาขาวิชา..... มพค.มอ. / มอ. / มอ. / มอ.

๙. ความเชี่ยวชาญ / ความสามารถด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

๑)..... มพค.มอ. / มอ. / มอ. / มอ.

๒).....

๓).....

ตอนที่ ๒

การบริหารและพัฒนาอาจารย์

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	✓				
๒	การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน	✓				
๓	การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร	✓				
๔	ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓				
๕	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	✓				
๖	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	✓				
๗	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม		✓			
๘	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์		✓			
๙	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓				
๑๐	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓				
๑๑	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และศึกษาต่อ	✓				
๑๒	อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม	✓				

ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา	✓				
๒	คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา	✓				
๓	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔	✓				
๔	กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓				
๕	การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้	✓				
๖	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน	✓				
๗	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔	✓				
๘	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖	✓				
๙	กระบวนการจัดทำ มคอ.๗	✓				
๑๐	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		✓			
๑๑	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	✓				
๑๒	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	✓				

ตอนที่ ๔

การจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	✓				
๒	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๓	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์		✓			
๔	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา		✓			
๕	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๖	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๗	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			

ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พักนักศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา		✓			
๒	ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา	✓				
๓	มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
๔	เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม	✓				
๕	มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน	✓				
๖	มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	✓				

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินนี้เป็นอย่างดี

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

คำอธิบาย แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร

ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน
ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์
ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง หรือเติมข้อความในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ ชาย ☒ หญิง ☐

๒. อายุ.....๕๕..... ปี

๓. ตำแหน่งทางวิชาชีพ / วิชาการ

☐ พยาบาลวิชาชีพ

☒

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

☐

อาจารย์

๔. ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี

☐

ปริญญาโท

☒ ปริญญาเอก

๕. สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา.....พยาบาลวิชาชีพ.....

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอน.....๑๔.....ปี

๗. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง.....๑๔.....ปี

๘. สังกัดสาขาวิชา.....พยาบาลวิชาชีพ และ ๑๘๐๐๐.....

๙. ความเชี่ยวชาญ / ความสามารถด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

๑) การสอนพยาบาลวิชาชีพ

๒) การสอนพยาบาลวิชาชีพ

๓) การสอนพยาบาลวิชาชีพ

ตอนที่ ๒

การบริหารและพัฒนาอาจารย์

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	✓				
๒	การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน	✓				
๓	การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร	✓				
๔	ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓				
๕	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน		✓			
๖	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	✓				
๗	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	✓				
๘	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์		✓			
๙	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน		✓			
๑๐	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓				
๑๑	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และศึกษาต่อ	✓				
๑๒	อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม	✓				

๑๘ - ๓๐

๕๕ - ๕.๐๒



ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
คำชี้แจง กรณำทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา	✓				
๒	คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา		✓			
๓	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๕	✓				
๔	กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓				
๕	การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้	✓				
๖	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน		✓			
๗	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๕		✓			
๘	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖	✓				
๙	กระบวนการจัดทำ มคอ.๗	✓				
๑๐	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	/				
๑๑	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	/				
๑๒	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	/				

ตอนที่ ๔

การจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน		✓			
๒	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๓	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์	✓				
๔	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	✓				
๕	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๖	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๗	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				

ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พักนักศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา	✓				
๒	ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา	✓				
๓	มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
๔	เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม		✓			
๕	มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน	✓				
๖	มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง		✓			

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินนี้อย่างดียิ่ง

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

คำอธิบาย แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร

ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

- | | |
|----------|---------------------------|
| ตอนที่ ๑ | ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน |
| ตอนที่ ๒ | การบริหารและพัฒนาอาจารย์ |
| ตอนที่ ๓ | การบริหารหลักสูตร |
| ตอนที่ ๔ | การจัดการเรียนการสอน |
| ตอนที่ ๕ | สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ |

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง หรือเติมข้อความในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ ชาย ☒ หญิง ☐

๒. อายุ 56 ปี

๓. ตำแหน่งทางวิชาชีพ / วิชาการ

พยาบาลวิชาชีพ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

อาจารย์

๔. ระดับการศึกษาสูงสุด

☒ ปริญญาตรี

ปริญญาโท

☐ ปริญญาเอก

๕. สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา กศพช.บวช

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอน 34 ปี 4 เดือน

๗. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง 34 ปี 4 เดือน

๘. สังกัดสาขาวิชา สังกัดหลักสูตรการพยาบาลศาสตรบัณฑิต

๙. ความเชี่ยวชาญ / ความสามารถด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

๑) สังกัดหลักสูตรการพยาบาลศาสตรบัณฑิต

๒) การดูแล

๓)

ตอนที่ ๒

การบริหารและพัฒนาอาจารย์

คำชี้แจง

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร		✓			
๒	การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปัญหา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน	✓				
๓	การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร		✓			
๔	ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร			✓		
๕	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน			✓		
๖	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	✓				
๗	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม		✓			
๘	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์		✓			
๙	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓				
๑๐	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓				
๑๑	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และศึกษาต่อ	✓				
๑๒	อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม	✓				

ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา	✓	✓			
๒	คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา	✓	✓			
๓	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๕	✓				
๔	กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓				
๕	การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้	✓				
๖	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน	✓				
๗	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๕	✓				
๘	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖	✓				
๙	กระบวนการจัดทำ มคอ.๗		✓			
๑๐	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	✓				
๑๑	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	✓	✓			
๑๒	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม		✓			

ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน		✓			
๒	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๓	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์	✓				
๔	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	✓				
๕	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๖	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๗	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				

ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พักนักศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา		/			
๒	ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา		/			
๓	มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ			/		
๔	เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม		/			
๕	มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน	/				
๖	มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง			/		

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินนี้อย่างดียิ่ง

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

คำอธิบาย แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร
 ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน
 ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์
 ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
 ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน
 ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หรือเติมข้อความในช่องว่างให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

๑. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

๒. อายุ..... 42 ปี

๓. ตำแหน่งทางวิชาชีพ / วิชาการ

☐ พยาบาลวิชาชีพ

☐ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

☒ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

☐ อาจารย์

๔. ระดับการศึกษาสูงสุด

☐ ปริญญาตรี

☒ ปริญญาเอก

☐ ปริญญาโท

๕. สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา..... PhD

๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอน..... 20 ปี

๗. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง..... ปี

๘. สังกัดสาขาวิชา..... กศพทบ.ล.ค.ก.ว.ร.น.

๙. ความเชี่ยวชาญ / ความสามารถด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ

๑)..... การสอนห้องเรียนพิเศษเด็ก

๒)..... กศพทบ.ล.ค.ก.ว.ร.น.

๓).....

ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การกำหนดนโยบาย และแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร		✓			
๒	การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน		✓			
๓	การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร	✓				
๔	ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓				
๕	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	✓				
๖	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน		✓			
๗	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	✓				
๘	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์		✓			
๙	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน		✓			
๑๐	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓				
๑๑	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และศึกษาต่อ		✓			
๑๒	อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม		✓			

ตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	✓				
๒	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๓	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์	✓				
๔	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา		✓			
๕	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา		✓			
๖	การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				
๗	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	✓				

ตอนที่ ๕ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (Workshop) ที่พักนักศึกษา มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา	✓				
๒	ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา		✓			
๓	มีการบำรุงดูแล รักษาทรัพยากรให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
๔	เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม	✓				
๕	มีการจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกัน	✓				
๖	มีการให้บริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	✓				

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินนี้อย่างดียิ่ง

ตอนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร
 คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรสู่อาจารย์และนักศึกษา		✓			
๒	คู่มือบริหารหลักสูตร และ/หรือ คู่มือการจัดการศึกษา	✓				
๓	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔	✓				
๔	กระบวนการจัดทำแผนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓				
๕	การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดไว้		✓			
๖	การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดการเรียนการสอน		✓			
๗	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔		✓			
๘	กระบวนการจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖	✓				
๙	กระบวนการจัดทำ มคอ.๗	✓				
๑๐	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	✓				
๑๑	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ		✓			
๑๒	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	✓				