

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
 ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๒
 วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมบัวหลวง

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววาสนา มั่งคั่ง	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๒. นางสมจิตร สิริวิงศ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๔. เรืออากาศโทหญิงฉวีวรรณ จิตต์สาคร	หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร และบริการวิชาการ	กรรมการ
๕. นางรุ่งกาญจน์ วุฒิ	หัวหน้างานจัดการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวสิริอร พัวศิริ	หัวหน้างานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา	กรรมการ
๗. นางเอกรัตน์ เชื้ออินถา	หัวหน้างานวิจัย วิเทศสัมพันธ์ และจัดการความรู้	กรรมการ
๘. นางดรุณี ศุภมณี	หัวหน้างานการเงิน บัญชี พัสดุและเทคโนโลยี	กรรมการ
๙. นางพรนภา มณีมูล	ตัวแทนสายสนับสนุน	กรรมการ
๑๐. นางอภิรดี คำเงิน	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	เลขานุการ
๑๑. นางจิราพร เป็งราชรอง	ตัวแทนอาจารย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

สรุป จำนวนคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุม ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗

รายนามผู้ลาการเข้าร่วมประชุม

๑. นายถาวร ล้อกา	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยฯ	ลาป่วย
------------------	------------------------------	--------

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๒

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องบัวหลวง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ผู้นำเสนอ
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ๑. นโยบายของ สบช.เกี่ยวกับเกณฑ์ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและอัตราร้อยละการเลื่อนขั้นเงินเดือนของวิทยาลัยในสังกัดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ๒. ทบทวนระเบียบการขอใช้รถยนต์ราชการ	ผู้อำนวยการวาศนา มั่งคั่ง
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒	เลขานุการ
๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒	คณะกรรมการบริหาร
๔	เรื่องเสนอเพื่อทราบ ๑. ปรับแผนการศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ๒. รายงานการควบคุมภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ดร.วิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล อ.อภิรดี คำเงิน
๕	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๑. เกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนของผู้บริหาร อาจารย์ และข้าราชการสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ ๒. พิจารณาและรับรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการรอบ ๑ / ๖๒	ผู้อำนวยการวาศนา มั่งคั่ง
	๓. รายงานจากงานตำรวจจราจรพรตยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ขั้บรถไม่เป็นไปตามกฎจราจร ๔. ปรับแผนงานและโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ๕. การเตรียมการรับการตรวจเยี่ยมจากสภาการพยาบาล ๖. ผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไตรมาสที่ ๑ ๗. ผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ ๑ ๘. ผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑ ๙. การเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าอาหารในการไปร่วมประชุม และการเบิกจ่ายค่าเหมาจ่ายที่พักสำหรับพนักงานขับรถ ๑๐. การจ้างงานต่อของอาจารย์สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ	อ.สมจิตร สิทธิวงศ์ อ.อภิรดี คำเงิน คุณพรนภา มณีมูล ดร.เอกรัตน์ เชื้ออินตา

๔.๒. แผนการเตรียมการรับการตรวจเยี่ยมจากสภาการพยาบาลวันที่ ๑ -๒ เมษายน ๒๕๖๒ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่เป็นคณะทำงานตรวจเยี่ยม และประเมินสถาบันจำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑) รศ.ดร.สุจิตรา เหลืองอมรเลิศ ๒) ดร.จूरวิรรณ มณีแสง ๓) ผศ.ภาวิดา พุทธิขันธุ์

มติที่ประชุม: เห็นชอบ และมอบหมายงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพจัดทำรายละเอียดแผนการตรวจรับการตรวจเยี่ยมจากสภาการพยาบาล

๔.๓ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑ พบว่ายังมีหลายโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๗,๗๓๙,๕๖๔.๙๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๕ โดยแต่ละกลุ่มงานมีการใช้เงินยังไม่เป็นไปตามแผน คือ กลุ่มอำนวยการ ร้อยละ ๘.๑๗ กลุ่มงานวิชาการร้อยละ ๑.๒๕ และกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการร้อยละ ๕.๖๓

ผลการกำกับติดตามความสำเร็จของตัวชี้วัดกลยุทธ์จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ในไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ พบว่า มีการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการมีตัวชี้วัดกลยุทธ์ มีทั้งหมด ๒๔ ตัวชี้วัด ดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๘๓

มติที่ประชุม : เห็นชอบ และข้อเสนอแนะให้ทุกกลุ่มงานดังนี้

- ๑) เร่งรัดการดำเนินงานตามแผนและสรุปผลการดำเนินงานภายหลังดำเนินโครงการไม่เกิน ๑ เดือน
- ๒) วิเคราะห์สาเหตุการไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณจัดสรร
- ๓) ทบทวนแผนปฏิบัติงานของกลุ่มงานและกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ควรทำบันทึกขอปรับแผนเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาความจำเป็น

๓.๒ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงไตรมาสที่ ๑ พบว่าทุกกลุ่มงานมีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงอยู่ระหว่างดำเนินการมีดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	กลุ่มงาน	ปัจจัยเสี่ยง
ปัจจัยภายใน		
ด้านนโยบายยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของวิทยาลัย	วิจัยและบริการวิชาการ	๑)การผลิิตผลงานวิจัยที่ไม่เป็นไปตามประเด็นการวิจัยที่เป็นกลยุทธ์ของวิทยาลัย
	วิชาการ	๒) นักศึกษาสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพในรายวิชาทางการพยาบาลได้ในครั้งแรกไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
ด้านการปฏิบัติงาน	วิจัยและบริการวิชาการ	๑) การควบคุมและการป้องกันการแพร่กระจายของโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน
	วิชาการ	๒) นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานผิดพลาด เกิดความไม่ปลอดภัยขณะฝึกปฏิบัติงานส่งผลกระทบต่อตนเองผู้รับบริการและ

ประเภทความเสี่ยง	กลุ่มงาน	ปัจจัยเสี่ยง
		แหล่งฝึก
	อำนวยการ	๓) ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการไม่บรรลุเป้าหมาย ๔) การกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไม่เป็นไปตามระบบและกลไก ได้รับรายงานล่าช้า ไม่ครบถ้วน ๕) กระบวนการเขียน SAR ในการดำเนินงานประกันคุณภาพยังไม่ได้เชื่อมโยงการดำเนินงานที่สามารถสะท้อนผลสำเร็จของงานตามตัวบ่งชี้ ๖) การควบคุมกำกับกับการปฏิบัติงานตามระบบและกลไกไม่มีประสิทธิภาพ ๗) ผู้ต้องการใช้พัสดุ สำรวจความต้องการใช้พัสดุประจำปีก่อนจัดทำแผนประจำปีไม่ครอบคลุม
ด้านการเงิน	วิจัยและบริการวิชาการ	๑) ความคุ้มทุนของกิจกรรมบริการวิชาการ (หลักสูตรฝึกอบรม)
	อำนวยการ	๒) เอกสารการเบิกจ่ายไม่มีหลักฐานการรับเงิน / ใบเสร็จรับเงิน
ด้านชื่อเสียง หรือ ภาพลักษณ์องค์กร	วิจัยและบริการวิชาการ	๑) ความเสี่ยงต่อการสูญเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กรจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์
ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	วิจัยและบริการวิชาการ	๑) การกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของนักวิจัยทั้งในและนอกวิทยาลัย
ด้านความปลอดภัยจากอันตราย ต่อชีวิต และทรัพย์สิน	วิชาการ	๑) นักศึกษาเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ : โรคไข้เลือดออก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๓๐ ราย
ปัจจัยภายนอก		
ด้านความปลอดภัยจากอันตราย ต่อชีวิต และทรัพย์สิน	วิชาการ	๑) ปฏิบัติผิดกฎระเบียบวินัยการจราจรและได้รับอุบัติเหตุจากการไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่หรือซ้อนรถจักรยานยนต์

มติที่ประชุม : ๑) รับทราบ

๒) เห็นชอบให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกำกับ ติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓.๓ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๑ พบว่าทุกกลุ่มงานอยู่ระหว่างการดำเนินกิจกรรม