



แผนกรอบอัตรากำลัง

และพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



คำนำ

แผนกรอบอัตรากำลัง และพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดภาระงาน และพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นผู้ มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ไปสู่วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าวได้ พิจารณาความสอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง เพื่อให้ แผนกรอบอัตรากำลัง และพัฒนาบุคคล ประจำปี ๒๕๖๒ มีการบูรณาการร่วมกับแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนกลยุทธ์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพมาตรฐาน สากล เคารพคุณค่าความเป็นมนุษย์เพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชนสู่สังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข และยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาวิทยาลัยสู่องค์กรสมรรถนะสูงด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนสุขภาพ ภายใต้ค่านิยมร่วมของการเป็นวิทยาลัยคุณธรรมและวิทยาลัยสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH)

การจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายคือบุคลากรของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ทุกระดับ เพื่อพัฒนา บุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพ ให้บรรลุเป้าหมายด้วยผลงานที่มีคุณภาพ

กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

สิงหาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

คำนำ.....	๒
สารบัญ.....	๓
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๒๑
แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๔	๒๓
ส่วนที่ ๒ การจัดกรอบอัตรากำลัง.....	๒๕
ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนบุคลากรในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ปีการศึกษา ๒๕๖๑).....	๒๕
ตารางที่ ๒ จำนวนอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำแนกตาม ภาควิชา ระดับการศึกษา และการลาศึกษาต่อ	๒๖
ตารางที่ ๓ จำนวนอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำแนกตามภาควิชา/ตำแหน่ง/ ประเภท (ประมาณการข้อมูล ณ สิงหาคม ๒๕๖๑)	๒๖
ตารางที่ ๔ แสดงกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน.....	๒๗
การวางแผนกรอบอัตรากำลัง	๒๘
๑. ความต้องการอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพิ่มตามเกณฑ์สภาการพยาบาล.....	๒๘
๒. ความต้องการ อัตรากำลังเพิ่มของอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตรคุณวุฒิปริญญาเอก	๒๙
๓. ความต้องการอัตรากำลังทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ และรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	๒๙
ส่วนที่ ๓ การจัดการงานอาจารย์ตามพันธกิจ ปีการศึกษา ๒๕๖๑.....	๓๐
แนวทางการจัดการงาน.....	๓๐
ตารางที่ ๕ แสดงร้อยละและจำนวนชั่วโมงของภาระงานของอาจารย์ทั้ง ๔ พันธกิจ.....	๓๐
๑. ภาระงานสอน	๓๐
๒. ภาระงานด้านผลงานวิชาการ	๓๑
๓. ภาระงานบริการวิชาการ	๓๒

การจัดการงานอาจารย์	๓๓
๑. ภาระงานสอน	๓๓
ตารางที่ ๖ ภาระงานด้านการสอนของอาจารย์ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๓๓
๒. ภาระงานวิจัย	๓๖
ตารางที่ ๗ ภาระงานด้านการวิจัย	๓๖
๓. ภาระงานบริการวิชาการ	๓๘
ตารางที่ ๘ ภาระงานด้านบริการวิชาการ	๓๘
ส่วนที่ ๔ แผนการพัฒนามุคลากร	๔๑
๑. วัตถุประสงค์	๔๑
๒. เป้าหมายของการพัฒนามุคลากร	๔๑
๓. นโยบายการพัฒนามุคลากร	๔๑
๑. แผนพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔๓
๒. แผนพัฒนาอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	๔๔
๓. แผนพัฒนากายสนับสุนน	๕๓
๔. การสร้างขวัญและกำลังใจ	๕๘
๕. แผนพัฒนารายบุคคล	๕๙
๕.๑ แผนพัฒนาอาจารย์พยาบาลประจำหลักสูตร แยกตามกลุ่มวิชาปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๕๙
๕.๒ แผนพัฒนามุคลากรกายสนับสุนน	๖๔

ชื่อแผน แผนพัฒนาสายสนับสนุน

วัตถุประสงค์ของแผน ๑. พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการสนับสนุนพันธกิจของวิทยาลัย

๒. พัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะงานในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ๑. ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรมีผลประเมินสมรรถนะมีค่าเฉลี่ยมากกว่า ๓.๕๑

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนา องค์กรสู่การเป็น วิทยาลัยคุณธรรม ภายใต้ MOPH และ Happy workplace	๑. เพื่อให้บุคลากรมี พฤติกรรมตามค่านิยม ร่วมวิทยาลัยคุณธรรม และ MOPH ๒. เพื่อให้บุคลากรมี ขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานตาม พันธกิจขององค์กร	๑. มีแผน/กิจกรรมที่แสดง ถึงพฤติกรรมตามค่านิยม ร่วมวิทยาลัยคุณธรรม ๒. บุคลากรมีพฤติกรรม ตามค่านิยมร่วมวิทยาลัย คุณธรรม MOPHและ Happy workplace ระดับดีขึ้นไปร้อยละ๘๐ ๓. บุคลากรได้รับการ ยกย่องเชิดชูและได้รับ คัดเลือกเข้ารับการประกวด ระดับจังหวัดเครือข่าย และชาติ	๑. บรรยาย ๒. ประชุมกลุ่ม ๓. การนำเสนอ ๔. จัดทำแผนวิทยาลัย ภายใต้ ค่านิยมร่วม วิทยาลัย คุณธรรม MOPH และ Happy workplace ๑. การคัดเลือกบุคลากร ๒. การประกาศยกย่อง	ธค.๖๑- เม.ย ๖๒ พย. ๖๑ ธค.๖๑	สายสนับสนุนทุก คน	๑๐๑,๐๐๐	อ.ฉวีวรรณ
๒. โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อทบทวน การออกแบบระบบ การทำงานคุณภาพ	พัฒนากระบวนการ ทำงานตามระบบ คุณภาพของวิทยาลัย	๑.ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในวิทยาลัยมี ความรู้ เกี่ยวกับกระบวนการ	กิจกรรม ๑.อภิปรายประเด็นการ ทำงานตาม ระบบคุณภาพภายใต้หลัก	ธ.ค ๖๑	สายสนับสนุนทุก คน	๑๓,๒๐๐	อ อภิรติ

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
-------------------------	---------------------------------	---	---------	---------------------------------------	-------------------------	----------	--------------

กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา/วัดผล ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล		ทำงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น ๒.มีแผนพัฒนาคุณภาพระบบบริหารจัดการภายในวิทยาลัย ๓. ทุกกลุ่มงานมีระเบียบปฏิบัติและวิธีปฏิบัติในการดำเนินงานที่ผ่านการรับรองคุณภาพทุกฉบับ ๔.ร้อยละ ๙๐ ของความคิดเห็นของอาจารย์ต่อการพัฒนาการออกแบบและการปรับปรุงกระบวนการภายใต้หลักธรรมาภิบาล	ธรรมาภิบาล ๒.รายงานผลการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ ๓.กลุ่มงานวิเคราะห์การดำเนินงานตามระบบคุณภาพและทบทวนระบบกลไกการทำงาน ๔.จัดทำระเบียบปฏิบัติและวิธีปฏิบัติของแต่ละกลุ่มงาน				
๓. โครงการส่งเสริมคุณค่าความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุ	๑.เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพ ๒.เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม	๑.จำนวนองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพอย่างน้อย ๓ เรื่อง ๒.จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการเผยแพร่องค์ความรู้อย่างน้อย ๑๐ หน่วยงาน	๑.สังเคราะห์องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาสุขภาพของผู้สูงอายุ ๒.การผลิต สื่อชุดความรู้ที่ได้จากการสังเคราะห์องค์ความรู้ ๓.เผยแพร่ และติดตามการนำไปใช้ประโยชน์	ต.ค.๖๑ - ม.ค.๖๒	สายสนับสนุนทุกคน	๒๒,๘๐๐	อ พยอ

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการการ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์ขององค์กร และการตลาดเชิงรุก	๑. เพื่อให้บุคลากรมี ความรู้และเข้าใจการ ประชาสัมพันธ์สร้าง ภาพลักษณ์ขององค์กร และการตลาดเชิงรุก ๒. เพื่อให้บุคลากรมี แนวทางการส่งเสริม ภาพลักษณ์ขององค์กร ที่ดี	๑. ผลการประเมินความรู้ ความสามารถด้านการสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร อยู่ใน ระดับดีขึ้นไป ๒. มีแนวปฏิบัติสำหรับ บุคลากรในการสร้าง ภาพลักษณ์และการตลาด ของวิทยาลัย	๑. บรรยาย ๒. อภิปรายกลุ่มย่อย ๓. นำเสนอผลงาน	๑ วัน ๒๙ พ.ย. ๖๑	สายสนับสนุนทุก คน	๒๔,๑๐๐	อ พยอ
๕. แผนการพัฒนาบุ คลากรสายสนับสนุน	เพื่อพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุนให้มี สมรรถนะในการ ปฏิบัติงานตาม วิสัยทัศน์และพันธกิจ ของวิทยาลัย	ร้อยละของบุคลากรสาย สนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา ตามแผน	ประชุม/อบรม/สัมมนา	ตค. ๖๑ - กย. ๖๒	สายสนับสนุนทุก คน	๒๕๐,๐๐๐	อ.ฉวีวรรณ
๖. โครงการเพิ่ม ศักยภาพในการ ขับเคลื่อนแผนฉุกเฉิน ป้องกันและระงับ อัคคีภัย	๑.เพื่อบริหารจัดการ แผนปฏิบัติการประจำ ตามระบบ ๒.เพื่อเสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพของ นักศึกษา บุคลากรของ วิทยาลัยพยาบาลได้ ตระหนักถึงอุบัติเหตุ ใกล้ตัว ความคล่องตัว ในการปฐมพยาบาลได้	บุคลากร นักศึกษามีทักษะ ในการใช้อุปกรณ์ป้องกัน การเกิดและระงับอัคคีภัย	กิจกรรม ๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย	พค. ๖๒	สายสนับสนุนทุก คน	๑๑,๔๐๐	คุณอนงค์

แผน/โครงการ/	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
--------------	--------------	------------------------	---------	--------------	---------------	----------	--------------

	ใกล้ชิด ความคล่องตัว ในการปฐมพยาบาลได้					
--	---	--	--	--	--	--

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วัตถุประสงค์ ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	อย่างถูกต้อง ๓.เพื่อสามารถป้องกัน การเกิดและระงับภัย เบื้องต้นที่ทำให้ทำให้ เกิดความเสียหายกับ ชีวิตและทรัพย์สิน ๔.เพื่อสามารถใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ เบื้องต้นได้อย่าง ถูกวิธี						

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๗. โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา สมรรถนะบุคลากร สายสนับสนุน	๑. เพื่อพัฒนา สมรรถนะสำหรับสาย สนับสนุนที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานงาน สำหรับสายสนับสนุน ในการตอบสนองพันธ กิจขององค์กร ๒. เพื่อพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร ให้พร้อมสำหรับการ เป็นองค์กรสมรรถนะ สูง	บุคลากรสายสนับสนุนมี สมรรถนะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะด้านความรู้ และทักษะเฉพาะงาน	พย. ๖๑ ๑ วัน เมย. ๖๒ ๑ วัน	งานการเงินและ บัญชี งานพัสดุ งานสารบรรณ บรรณารักษ์ โสตทัศนูปกรณ์ งานทำความสะอาด งานช่าง งานสวน	๒๐,๐๐๐	อ.ฉวีวรรณ
			กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะด้านการ วางแผนและการจัดการ เบื้องต้น		เจ้าหน้าที่สาย สนับสนุนวิชาการ		
			กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะด้านการ ทำงานเป็นทีม		เจ้าหน้าที่งาน ด้านบริการ		
			กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะด้านพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษ (แยกแต่		เจ้าหน้าที่งาน พัสดุ/นักจัดการ งานทั่วไป/		

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วดป	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
-------------------------	---------------------------------	---	---------	--------------	---------------	----------	--------------

แผน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรม	ระยะเวลา วัดป ที่เริ่ม-ที่แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			ละกลุ่มงาน)		การเงิน/บัญชี ธุรการ/งานด้าน บริการ		
			<u>กิจกรรมที่ ๕.</u> การพัฒนาสมรรถนะด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ		เจ้าหน้าที่งาน พัสดุ/นักจัดการ งานทั่วไป/ การเงิน/บัญชี ธุรการ/งานด้าน บริการ		