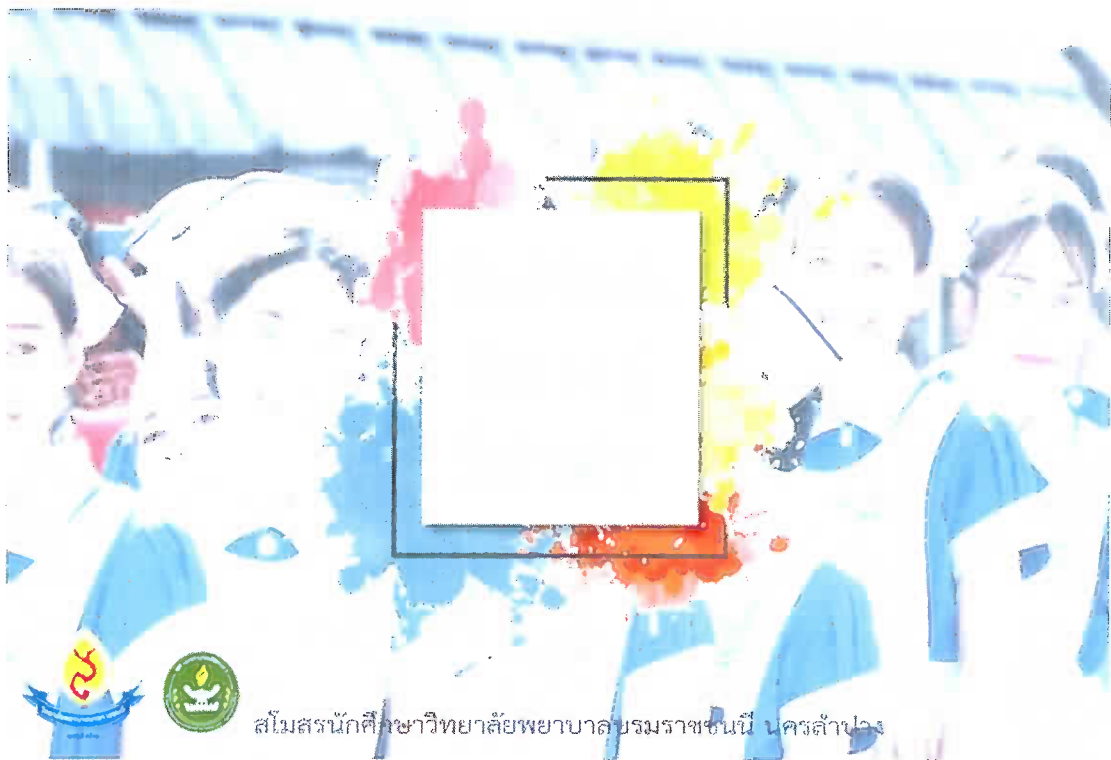




รายงานสรุปผลโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
นักศึกษาพยาบาลศาสตร์ รุ่น ๔๑



งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
กลุ่มงานวิชาการ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



บันทึกข้อความ

วลา.....น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร. ๐-๕๔๒๒ ๖๒๕๔ ต่อ ๑๕๑

ที่ สธ.๐๒๑๓.๐๙๑๐/๐๒/๕๕๕ วันที่ 25 ส.ค. 2560

เรื่อง ขออนุมัติและจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ความเป็นมา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข เป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีพันธกิจสำคัญในด้านการผลิตบัณฑิตพยาบาล เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิตที่มีคุณธรรมนำความรู้ มีความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบนำไปสู่การพัฒนาประเทศ สถาบันต้องส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการพัฒนา ด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรม จริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ได้แก่ ๑) คุณธรรม จริยธรรม ๒) ความรู้ ๓) ทักษะทางปัญญา ๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ประกอบกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ ทั้ง ๓ กลุ่ม ดังนี้ ๑) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ๒) กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี ๓) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ และเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กลุ่มงานวิชาการ โดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเห็นควรจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ใน ชีวิตและสังคมได้อย่างมีความสุขทั้ง ร่างกายและจิตใจต่อไป

ระเบียบ

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๖๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ปฏิบัติราชการ แทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ข้อ ๑.๗) ในเรื่องการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒.๒๐ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ตามที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานวิชาการ โดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเห็นควรจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ขึ้น พัฒนาทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษาใหม่และเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยจะดำเนินโครงการในช่วงปลายเดือนกรกฎาคม - ต้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

/ ข้อเสนอ...

สทศ. ลำปาง

ข้อเสนอ

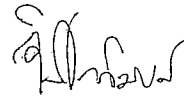
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

๑. อนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒. อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๓. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

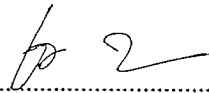
๔. ลงนามในโครงการตามที่แนบเรียนมาพร้อมด้วยนี้



(นางสาวจิตอารี ขาติมนตรี)

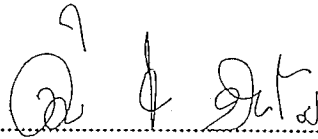
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้จัดทำโครงการ



(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์



(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ



(นางจรรยาพร ทะแกลัวพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๒๕๖๑/๒๕๖๒

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๑. ชื่อโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชมพู พงษ์ แสงวิจิตร
งานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
กลุ่มงานวิชาการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๓. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข เป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีพันธกิจสำคัญในด้านการผลิตบัณฑิตพยาบาล เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพบัณฑิตที่มีคุณธรรมนำความรู้ มีความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศ สถาบันต้องส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการพัฒนา ด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรม จริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ได้แก่ ๑) คุณธรรม จริยธรรม ๒) ความรู้ ๓) ทักษะทางปัญญา ๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ประกอบกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ ทั้ง ๓ กลุ่ม ดังนี้ ๑) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ๒) กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี ๓) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ และเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กลุ่มงานวิชาการ โดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ จัดกิจกรรมการปรับความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติ และการปรับตัวในการใช้ชีวิตระหว่างศึกษาในระดับอุดมศึกษา มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาและนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรม เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จากการประเมินผลโครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาปีที่ผ่านมา โดยการปรับความรู้พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เจตคติและการปรับตัว ได้รับความสนใจจากนักศึกษาเป็นอย่างดี คณะกรรมการฯ พึงพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$, S.D = 0.38) ทางกลุ่มงานวิชาการโดยงานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเห็นควรมีการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในชีวิตและสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐาน และเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา
๒. เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต เพื่อให้มีความมุ่งมั่นที่จะเรียน
๓. เพื่อให้ นักศึกษามีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและพัฒนาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
/๕. ตัวชี้วัด...

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษามีผลการประเมินตนเองด้านการเตรียมความพร้อมในการศึกษา ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมระดับดีขึ้นไป (≥ 3.51 จากคะแนน ๕)

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับความรู้พื้นฐาน มีความพร้อมทางปัญญา/ สุขภาพ และความมุ่งมั่นที่จะเรียน

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านทักษะศตวรรษที่ ๒๑ และ บัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๕ ด้าน

๕.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม
๑. การเตรียมความพร้อมทางปัญญา ด้านความรู้พื้นฐาน ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และ ทักษะสารสนเทศ / สื่อ/เทคโนโลยี	ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาใหม่หลังได้รับการ เตรียมความพร้อมมีคะแนนในรายวิชาพื้นฐาน เพิ่มขึ้น
๒. การเตรียมความพร้อมทางกาย ได้แก่ ทักษะการใช้ชีวิต/ การฝึกกระเปาะวินัย / การทดสอบสมรรถนะทางกาย/ ศิลปะการป้องกันตัว / ทดสอบความกล้าหาญ การออกกำลังกาย	ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียม ความพร้อมทางกาย
๓. การเตรียมความพร้อมทางจิต รวมถึงเจตคติและการ ปรับตัวในการใช้ชีวิตระหว่างการศึกษาาระดับอุดมศึกษา การบรรยายหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ การสร้างทัศนคติที่ดีต่อ วิชาชีพพยาบาล , การสร้างคุณธรรมจริยธรรม , พิธีจุดเทียนแห่งปัญญา , การปลูกจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ , How to learn และ How to think รวมถึงการ การสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ๒ วิทยาเขต	ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียม ความพร้อมด้านเจตคติและการปรับตัวในการใช้ ชีวิตระหว่างการศึกษาาระดับอุดมศึกษา

๖. กลุ่มเป้าหมาย

๑. นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ คน (ตามที่ สปช. กำหนด)

๒. อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ผู้ประสานงาน จำนวน ๒๐ คน

๗. เป้าหมายของโครงการ

๗.๑ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความพร้อมด้านความรู้ (ทางปัญญา ทางกาย และทางจิต) และมีความพร้อมใน การเรียนตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

๒. นักศึกษามีเจตคติที่ดี และนักศึกษาปรับตัวในการใช้ชีวิตระหว่างการศึกษาาระดับอุดมศึกษา และการอยู่ร่วมกันในหอพักของวิทยาลัย

จำนวนผู้ลงทะเบียน

๒๐๐

/ ๗.๒ เชิงปริมาณ...

๙. ระยะเวลาในการดำเนินการ เดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๑

๑๐. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

กิจกรรมดำเนินงาน	พ.ศ.๒๕๖๐				พ.ศ.๒๕๖๑								
	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๐.๑ ขั้นเตรียมการ (P) ๑. นำผลการประเมินประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนโดย นักศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พิจารณาการดำเนินกิจกรรม พัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของ นักศึกษา		↔											
๒. วางแผนดำเนินกิจกรรม ดำเนินงานตามโครงการ จำนวน ๑ กิจกรรมและจัดสรรหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม		↔											
๓. ขออนุมัติการจัดทำโครงการ				↔									
๔. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตาม ช่วงเวลาดำเนินการ			↔										
๑๐.๒ ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) กิจกรรม วิทยากรบรรยาย ความรู้พื้นฐาน ทางวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและทักษะ สารสนเทศ /สื่อ/เทคโนโลยี รวมถึงเจตคติและการปรับตัวใน การใช้ชีวิตระหว่างการศึกษา ระดับอุดมศึกษา											↔		
๑๐.๓ ขั้นประเมินผล (C) ๑. กำกับติดตามการดำเนินงาน										↔			↔
๒. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ												↔	↔
๓. สรุปรายงานผลการดำเนินการ												↔	↔

รับรองอำนาจหน้าที่

ก.ร. ๑

/กิจกรรม...

ก.ร. ๑

ก.ร. ๑

กิจกรรมดำเนินงาน	พ.ศ.๒๕๖๐				พ.ศ.๒๕๖๑								
	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๒. การเตรียมความพร้อมทางกาย ได้แก่ ทักษะการใช้ชีวิต/การฝึกกระเบียบวินัย /การทดสอบสมรรถนะทางกาย/ ศิลปะการป้องกันตัว /ทดสอบความกล้าหาญ การออกกำลังกาย											↔		
๓. การเตรียมความพร้อมทางจิต รวมถึงเจตคติและการปรับตัวในการใช้ชีวิตระหว่างการศึกษา ระดับอุดมศึกษา การบรรยายหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ การสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพพยาบาล , การสร้างคุณธรรมจริยธรรม , พิธีจุดเทียนแห่งปัญญา , การปลูกจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ , How to learn และ How to think รวมถึงการ การสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ๒ วิทยาเขต											↔		
๑๐.๓ ขึ้นประเมินผล (C) ๑.กำกับติดตามการดำเนินงาน											↔		↔
๒.วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ												↔	↔
๓.สรุปรายงานผลการดำเนินการ												↔	↔
๑๐.๔ ขึ้นนำผลการประเมินไปพัฒนา (A) ๑.นำผลการประเมินระหว่างการทำงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้												↔	
๒.นำผลการประเมินตลอดการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายในโครงการต่อไป													↔

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

พ.ศ. ๒๕๖๑

... / ๑๑. งบประมาณ...

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑. งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. การเตรียมความพร้อมทางปัญญา ด้านความรู้พื้นฐาน ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และทักษะสารสนเทศ /สื่อ/เทคโนโลยี	๑. ค่าตอบแทนวิทยากร (๖๐๐ บาท*๗ ชม*๑๓ วัน)	๕๔,๖๐๐
	๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐
	๓. ค่าเช่ารถบัส	๖๐,๐๐๐
๒. การเตรียมความพร้อมทางกาย ได้แก่ ทักษะการใช้ชีวิต/ การฝึกระเบียบวินัย /การทดสอบสมรรถนะทางกาย/ ศิลปะการป้องกันตัว /ทดสอบความกล้าหาญ การออกกำลังกาย	(๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ คันท. และ พชร. (๔ คน * ๒๐๐ บาท*จำนวน ๓ วัน)	๒,๔๐๐
	๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐
๓. การเตรียมความพร้อมทางจิต รวมถึงเจตคติและการปรับตัวในการใช้ชีวิตระหว่าง การศึกษาระดับอุดมศึกษา การบรรยายหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ การสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ พยาบาล , การสร้างคุณธรรมจริยธรรม , พืช จุดเทียนแห่งปัญญา , การปลูกจิตสำนึกในการรักษา ศาสนา พระมหากษัตริย์ , How to learn และ How to think รวมถึงการ การสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ๒ วิทยาเขต	๖. ค่าอาหารมื้อหลักอาจารย์และผู้ประสานงาน (๘๐บาท*๑๕คน*๑๕ วัน)	๑๘,๐๐๐
	๗. ค่าอาหารว่างอาจารย์และผู้ประสานงาน (๒๕บาท*๑๕คน*๒มื้อ*๑๕ วัน)	๑๑,๒๕๐
	๘. ค่าจ้างเหมาวางดนตรี	๒๐,๐๐๐
รวมเงินทั้งโครงการ		๒๐๖,๒๕๐

** ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

๑๒. การประเมินผล

๑. แบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังปรับความรู้พื้นฐาน ได้แก่ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ

๒. แบบประเมินความพร้อมของนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา ๔ หัวข้อ

- หัวข้อที่ ๑ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- หัวข้อที่ ๒ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- หัวข้อที่ ๓ ความพร้อมด้านวิชาการและวิชาชีพ
- หัวข้อที่ ๔ เจตคติการเรียนรู้และวิชาชีพ

๓. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

๑๓. ผล/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

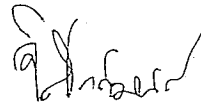
๑. นักศึกษามีทักษะในการปรับตัวและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในยุคศตวรรษที่ ๒๑

๒. นักศึกษามีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและพัฒนาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา

จำนวนเงินรวม

๒๐๖,๒๕๐

/ ผู้จัดทำ...



ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวจิตอาารี ชาติมนตรี)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ผู้ขออนุมัติโครงการ

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

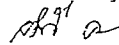
ผู้อนุมัติโครงการ

(นางจรรวยพร ทะแกลัวพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

วันที่อนุมัติ ๒๗ / ๘.๑. / ๖๐

รับรองตำแหน่งถูกต้อง



นางสาววิภา เอี่ยมสำอางค์

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

การประเมินคุณภาพโครงการสนับสนุนแผนงานประจำ

พันธกิจ: การผลิตบัณฑิตที่พหุคุณตามมาตรฐานสากลและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ชื่อโครงการ...โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการถอดรเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

วัตถุประสงค์โครงการ ๑.เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา

๒.เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมทางปัญญาศุภภาพพหุวัยจิต และมีความมุ่งมั่นที่จะเรียน

๓. เพื่อให้ นักศึกษา มี สัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่น และพัฒนาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ตัวชี้วัดโครงการ ๑.ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่มีผลการประเมินตนเองทั้งด้านเตรียมความพร้อมในการศึกษาภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมระดับดีขึ้นไป (๔๓.๕๑ จากคะแนน ๕)

๒. รัศมีฯ ๕๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับความรู้พื้นฐานมีความพร้อมทางปัญญา/คุณภาพ และความมุ่งมั่นที่ขอเรียน

๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านทักษะศตวรรษที่ ๒๑และบันทึกที่พึงประสงค์
ครบตามมาตรฐานคุณภาพระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน

คำเป้าหมาย มีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนแผนปฏิบัติการและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ใช่/ มี	ไม่ใช่/ ไม่มี	หมายเหตุ
๑.	หลักการและเหตุผลสอดคล้องกับพันธกิจหลักของวิทยาลัย	✓		
๒	หลักการและเหตุผล มีข้อมูลสนับสนุนและแนวทางการพัฒนาตามผลการประเมินคุณภาพ	✓		
๓	วัตถุประสงค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงาน	✓		
๔.	วิธีดำเนินการระบุกิจกรรมได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	✓		
	ระบุกลุ่มเป้าหมายไว้สอดคล้องกับกิจกรรม	✓		
๖	ระยะเวลาเป็นไปตามกำหนด	✓		
๗	การของบประมาณเป็นไปตามที่จัดสรรไว้ในแผนปฏิบัติการ	✓		
๘	การประเมินผลและเครื่องมือตรงตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	✓		
๙	ผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้ระบุประโยชน์ที่จะตามมาภายหลังจากเมื่อดำเนินโครงการสำเร็จ ไม่ใช่สิ่งที่กำหนดในวัตถุประสงค์หรือผลผลิตของโครงการ (Out come)	✓		

การบริหารความเสี่ยงในแผนงาน/โครงการ

๑. ท่านคิดว่ามีความเสี่ยงในขั้นตอนใด ของการจัดโครงการ

๑๑. การเรียกตัวนักศึกษาเข้าศึกษาซ้ำ ทำให้การเตรียมความพร้อมนักศึกษาไม่ได้รับการเตรียมความพร้อม ๑๐๐ %

- การคัดแยกนักศึกษา กลุ่มเด็กที่เรียนอ่อน ไม่สามารถทำได้ล่วงหน้า เนื่องจากนักศึกษาไม่ได้แจ้งผลคะแนน O-NET ก่อนเข้าศึกษา และนักศึกษารอบคัดตรงจากพื้นที่ไม่ได้ยื่นคะแนน O-NET

- ตัวชีวิตไม่ชัดเจน ทำให้การประเมินผลยาก.

๒. ทำนวางแผนจะป้องกันความเสี่ยงนั้นอย่างไร

- รายงานผลการดำเนินงาน / อุปสรรค ในปีที่ผ่านมาฉบับ สบช.

- แจ้งนักศึกษาในช่วงรายงานตัว ให้แจ้งคะแนน O-NET ทางกลุ่ม FACE BOOK

- ปรับตัวชีวิตให้ประเพณีผลได้ชัดเจน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวจิตอาวี ขาติมนตรี)

วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มวิชา

(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

ว/ด/ป.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

ว/ด/ป.....

ความเห็นของหัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

นางสาวจิราพร ปิ่นทอง

ลงชื่อ.....

(นางอภิรดี คำเงิน)

ว/ด/ป.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

นางสาววิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล

ลงชื่อ.....

(นางสมจิตร สิริวงค์)

ว/ด/ป..... 26 ธค - 2560

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี นครลำปาง

หน้า 1576

หน้า - 9 ต.ค. 21

เวลา.....น.

แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (F/Ad/SQA-๒-๕)

แบบสรุปผลการดำเนินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๑

๑. ชื่อแผนงาน/โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑
๒. ชนิดของแผนงาน/โครงการ ☐ตามแผนกลยุทธ์ ☐แผนงานประจำ ☒โครงการสนับสนุนแผนงาน
รหัสแผนงาน/โครงการ PJ-Ac-๓.....กิจกรรมที่.....๑.....หน้า.....๑๕๖.....
กิจกรรมหลัก ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
๓. กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษาทุกชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๕๙ คน
๔. ผู้รับผิดชอบ นางชมพูนุท แสงวิจิตร /นางสาวจิตอาวี ขาติมนตรี
๕. ความสำเร็จของโครงการ

๕.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้	การบรรลุตามเป้าหมาย
๑	นักศึกษามีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์วิชาการ ได้รับการเตรียมความพร้อม ๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาวิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษามีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	บรรลุ
๒	ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเตรียมด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะชีวิตก่อนเข้าศึกษา	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม อยู่ในระดับดีขึ้นไป (> ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕)	๒) นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ความรู้พื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{x}$ = ๔.๖๐, SD = ๐.๔๘)	บรรลุ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้	การบรรลุตามเป้าหมาย
๓	นักศึกษามีทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมทักษะคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๕ ด้าน	บรรลุ

๕.๒ ผลผลิตของโครงการ (ระบุผลงานตามกิจกรรมที่ได้ทำกรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการของ วพบ. ช่วยสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการเพื่อนำไปสู่การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัย)

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	เป้าหมายเชิงปริมาณ: - นักศึกษาใหม่ ที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดด้านวิชาการ ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ได้รับการเตรียมความพร้อม ร้อยละ ๑๐๐ และหลังได้รับการเตรียมความพร้อม ด้านวิชาการ ในรายวิชาพื้นฐาน ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปทุกวิชา - ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาใหม่ ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านการปรับตัวและ การใช้ชีวิต เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - นักศึกษาใหม่มีความพร้อมที่จะเรียน ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และ มีผลการเรียนผ่าน	ผลการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ พบว่า ๑.มีการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ความรู้พื้นฐาน ๓ รายวิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ดังนี้ ๑) รอบที่ ๑ นักศึกษาใหม่ que เข้าศึกษา ทั้งหมด ๑๔๖ คน โดยใช้เกณฑ์เพื่อคัดนักศึกษาที่มีคุณสมบัติด้านวิชาการ ต่ำกว่าเกณฑ์นำนักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการเตรียมความพร้อม พบว่า นักศึกษาใหม่ ๑๔๖ คน ไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติด้านวิชาการ ทั้ง ๓ รายวิชา ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และ นักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๔๖ คน

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้
		เกณฑ์การประเมินชั้นปี ๑ ทุกคน - นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเตรียมความพร้อม ด้านวิชาการ ในรายวิชาความรู้พื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ และความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ระดับดีขึ้นไป ๓.๕๑ (จากคะแนนเต็ม ๕)	หลังได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ มีคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒) รอบที่ ๒ นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาเพิ่มเติม ทั้งหมด ๑๓ คน โดยใช้เกณฑ์เพื่อคัดนักศึกษาที่มีคุณสมบัติด้านวิชาการต่ำกว่าเกณฑ์นำนักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการเตรียมความพร้อมพบว่า นักศึกษาใหม่ ๑๔ คน ไม่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติด้านวิชาการ ทั้ง ๓ รายวิชา ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และและนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๔ คน หลังได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ มีคะแนนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต ๒ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ นักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียมความพร้อมพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิตจำนวน ๑๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘๒ ส่วนรอบที่ ๒ นักศึกษาที่เรียกตัวเพิ่มเติมจำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๘ ได้รับการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและ การใช้ชีวิต โดยปรับกิจกรรมให้และระยะเวลาตามความเหมาะสม ดังนั้นนักศึกษาได้รับการเตรียมความพร้อมในการ

ลำดับ	กิจกรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ได้
			ปรับตัวและ การใช้ชีวิต จำนวน นักศึกษาทั้งหมด ๑๕๙ คน ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ผลการประเมินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา นักศึกษาจำนวน ๑๕๙ คน พบว่า นักศึกษามีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๔ และมีค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๖๐$, $SD = ๐.๔๘$) ๔. นักศึกษาใหม่จำนวน ๑๕๙ คน มีผลการตรวจร่างกายผ่านเกณฑ์คุณสมบัติ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งหมด (ระบุรายละเอียดใช้เป็นค่าอะไรเท่าไร)

ลำดับ	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้				
		ค่าอาหาร	ค่าวิทยากร	ค่าวัสดุ	อื่นๆ ระบุ	รวม
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	ค่าอาหารและอาหารว่าง ๒๙,๒๕๐	๓๓,๓๐๐	๑๓,๔๒๔.๙๐	เหมารถบัส ๕๑,๐๐๐ ค่าจ้างเหมาวางดนตรี ๔๐,๐๐๐	๑๖๖,๙๗๔.๙๐
รวม						๑๖๖,๙๗๔.๙๐

๗. ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ

- มีวิทยากรผู้มีความรู้ในการให้ความรู้ในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
- การมีส่วนร่วมของนักศึกษา
- มีงบประมาณในการสนับสนุน

๘. ปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- การเรียกตัวนักศึกษาเข้าศึกษาซ้ำ ทำให้การเตรียมความพร้อมนักศึกษาไม่ได้รับการเตรียมความพร้อม ๑๐๐ %

๙. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขหรือการดำเนินโครงการในปีต่อไป (ควรจะทำต่อหรือเลิกทำหรือโอนไปเป็นงานปกติหรืองานประจำ)

๑) การวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม(GPA) ๓ รายวิชา พื้นฐาน เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ ,คะแนน PAT,O-net และควรนำผลการประเมินความรู้ก่อนเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ๓ รายวิชา มาเป็นองค์ประกอบรวมเพื่อให้แบ่งกลุ่มนักศึกษา จะสามารถแยก ระดับความสามารถนักศึกษาได้ชัดเจนเพิ่มขึ้น และการแบ่งจำนวนกลุ่มที่มากขึ้น ทำให้จำนวนนักศึกษาแต่ละกลุ่มน้อยลง สามารถเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น

๒) หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการเตรียมความพร้อม มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพิ่มเติมเพื่อพัฒนา นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เสนอผู้อำนวยการ (๑)

นางสาวจิตา ชาติมนตรี

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ

ว./ด./ป..... ๙ ต.ค. ๖๖

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ / กิจกรรม

(นางสาวจิตา ชาติมนตรี)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

(นางชมพูนุท แสงวิจิตร)

วันที่..... ๙ ต.ค. ๖๖

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(นางสาวจิตา ชาติมนตรี)

วันที่..... ๙ ต.ค. ๖๖

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

(นางสมจิตร สิริวงษ์)

วันที่..... ๙ ต.ค. ๖๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ๙ ต.ค. ๖๖

คณบดี ๙ ต.ค. ๖๖

คณบดีฝ่ายบริหาร ๙ ต.ค. ๖๖

.....

๙ ต.ค. ๖๖

ได้บันทึกข้อมูลงบประมาณเรียบร้อยแล้ว(๓)
ลงชื่อ.....หมวดการเงิน
ว./ด./ป.....

ความเห็นของผู้อำนวยการ (๒)

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสมจิตร สิริธวัช)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ว./ด./ป..... ๑๓๖๑

วันที่มีผลบังคับใช้.....๑๒.๖.๕๕

หมายเหตุ เมื่อผู้อำนวยการอนุมัติแล้วมอบให้หมวดการเงินบันทึกการใช้เงินและสำเนา ๑ ฉบับให้การเงิน ต้นฉบับเก็บที่งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ