



ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำเนาหมายเลข.....

รหัสเอกสาร.....P/Ed-๑/.....

หน้า.....๑/๙.....

แก้ไขครั้งที่.....

วันที่มีผลบังคับใช้ 31 ม.ค. 2561

เอกสารควบคุม

เรื่อง การประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ผู้จัดทำ.....

(นางรุ่งกาญจน์ วุฒิ)

ผู้ทบทวน.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

ตำแหน่ง เลขานุการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ผู้อนุมัติ.....

(นางจรรยาพร ทะแกแล้วพันธุ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

เอกสารควบคุม

วันที่แจกจ่าย - 7 ส.ย. 2561

ฉบับพิมพ์ครั้งที่ (๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๑



ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รหัสเอกสาร P/Ed-๑/

หน้า ๔/๙

แก้ไขครั้งที่

วันที่มีผลบังคับใช้ 31 พ.ค. 2561

สารบัญ

	หน้า
หน้าปก	๑
ตารางการแจกจ่ายเอกสารควบคุม	๒
ตารางการปรับปรุงแสดงรายการแก้ไขและครั้งที่ปรับปรุงของแต่ละหน้า	๓
สารบัญ	๔
๑. วัตถุประสงค์	๕
๒. ตัวชี้วัด	
๓. ขอบเขต	๕
๔. คำจำกัดความ	๕
๕. วิธีปฏิบัติ	๖
๖. เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๗
๗. การจัดเก็บบันทึกคุณภาพ	๗
๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม	๗

จำนวนหน้าทั้งหมด

๙

หน้า

เอกสารควบคุม



ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รหัสเอกสาร... P/Ed-๑/...

หน้า... ๕/๙

แก้ไขครั้งที่...

วันที่มีผลบังคับใช้ 31 มี.ค. 2561

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์ประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และกำกับการประเมินให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

๒. ตัวชี้วัด

เป้าหมายเชิงปริมาณ:

- ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาทุกชั้นปี ได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่เปิดสอน มีการประเมินผลการเรียนรู้ตาม Curriculum Mapping ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒

เป้าหมายเชิงคุณภาพ:

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ
- การประเมินผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในแต่ละรายวิชา มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และครบถ้วนตาม Curriculum Mapping ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒

๓. ขอบเขต

ครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การดำเนินการประเมินผลผู้เรียน การกำกับติดตามการประเมิน การปรับปรุงพัฒนาวิธีการประเมิน การนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียน และการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

เอกสารควบคุม

๔. คำจำกัดความ

การประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หมายถึง การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ๖ ด้าน ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาพยาบาลศาสตร์ที่กำหนดไว้ ดังนี้ ๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลความรับผิดชอบ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ๖) ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

๕. ระเบียบปฏิบัติ

๕.๑ การวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (P) ดังนี้

๕.๑.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการวิเคราะห์ มคอ.๒ เพื่อกำหนดเครื่องมือ และแนวทางการประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตรและระดับรายวิชา

๕.๑.๒ หัวหน้างานวัดและประเมินผลและหัวหน้างานจัดการศึกษา ประชุมร่วมกับคณะทำงาน เพื่อนำแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ที่กำหนดมาจากข้อ ๕.๑.๑ มากำหนดแนวทางการประเมินผล ประกอบด้วยการใช้เครื่องมือประเมิน วิธีการประเมิน และ ตารางการประเมินผลการเรียนรู้



ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รหัสเอกสาร P/Ed-๑/

หน้า ๖/๙

แก้ไขครั้งที่

วันที่มีผลบังคับใช้ 31 พ.ค. 2561

๕.๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา ผู้ประสานวิชาและผู้สอนประชุมร่วมกัน เพื่อนำแผนการประเมินผลการเรียนรู้ ในระดับรายวิชาที่กำหนดมาจากข้อ ๕.๑.๑ มากำหนดแนวทางการประเมินผลใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ ประกอบด้วยการใช้เครื่องมือประเมิน สัดส่วนการประเมิน วิธีการประเมินและแนวทางการรายงานผลการประเมิน

๕.๑.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา และ หัวหน้างานจัดการศึกษา กำกับติดตาม การประเมินผลการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานผลการประเมินดังนี้

๑) ในระดับรายวิชาให้หัวหน้าภาควิชาและผู้ประสานวิชานำเสนอผลการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ. ๕-๖ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาและรับรอง ภายในสัปดาห์ที่ ๒ หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๒) ในระดับชั้นปีให้หัวหน้างานจัดการศึกษา รวบรวมผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จากแต่ละรายวิชาเพื่อทำการประมวลผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาจำแนกเป็นรายบุคคล

๓) ในระดับหลักสูตรให้หัวหน้างานทะเบียน วัดและประมวลผลการศึกษา ทำการประเมินประมวลผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ก่อนสำเร็จการศึกษาและรายงานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตรจำแนกเป็นรายบุคคล

เอกสารแนบ

๕.๑.๕ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างาน นำข้อมูลจากข้อ ๕.๑.๔ ไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๕.๒ การดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (D) ดังนี้

๕.๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ประสานวิชาและผู้สอน ทำการประเมินผลการเรียนรู้ในระดับรายวิชาตามที่กำหนดแนวทางการประเมินผลไว้ใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ และประมวลคะแนนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งสัปดาห์หลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

๕.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา ผู้ประสานวิชา และผู้สอน ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ ๒ หลังการเรียนการสอน โดยดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ได้แก่ การตรวจสอบความสอดคล้องของวิธีการและเครื่องมือประเมิน ความถูกต้องของวิธีการและผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

๕.๒.๓ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ร่วมประชุมทวนสอบผลการเรียนรู้ในระดับวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ ๓ หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน โดยตรวจสอบความถูกต้องของวิธีการ และผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ รวมถึงผลการพิจารณาการทวนสอบในระดับรายวิชา คณะกรรมการลงความเห็นรับรองผลการประเมิน

ในกรณีที่ไม่มีรับรองให้เสนอแนะแนวทางแก้ไขและให้ผู้ประสานวิชาไปปรับปรุงแก้ไขก่อน ที่จะนำเสนอแก่คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งหนึ่งภายใน ๒ วันหลังการประชุมทวนสอบระดับวิทยาลัย



ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รหัสเอกสาร... P/Ed-๑/...
หน้า... ๗/๙
แก้ไขครั้งที่...

วันที่มีผลบังคับใช้ 31 พ.ค. 2561

๕.๒.๔ ผู้ประสานวิชา ส่งคะแนนผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ผ่านการรับรองแล้ว ให้แก่หัวหน้างานจัดการศึกษา เพื่อนำไปประมวลผลลัพธ์การเรียนรู้รายบุคคล รวมถึงนำไปบันทึกลงในรายงานผลการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี (มคอ ๕) และรายงานผลการจัดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ ๖)

๕.๒.๗ หัวหน้างานทะเบียน วัดและประมวลผล ดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในระดับหลักสูตร ในนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ก่อนสำเร็จการศึกษา และติดตามประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตตามองค์ประกอบ ๖ ด้านของผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หลังจากบัณฑิตปฏิบัติงาน ๑ ปี

๕.๒.๘ หัวหน้างานทะเบียน วัดและประมวลผล และหัวหน้างานจัดการศึกษา รายงานสรุปผลการประเมินมาตรฐานมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนเสนอแก่รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นำไปจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. ๗) ตามระเบียบปฏิบัติการประเมินหลักสูตร (P/Ed-๕)

๕.๓ มีการกำกับติดตามและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(C) ทุกปีการศึกษา โดยหัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานทะเบียน วัด และประมวลผล และหัวหน้างานจัดการศึกษา

๕.๔ มีการปรับปรุงพัฒนา (A) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มาประชุมร่วมกันเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

๕.๕ มีการประเมินกระบวนการการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมเพื่อประเมินการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของระเบียบปฏิบัติ สรุปผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างระเบียบปฏิบัติการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เสนอผู้ควบคุมเอกสารคุณภาพเพื่อประกาศใช้

๕.๗ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำรายงานผลของการนำระเบียบปฏิบัติการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ไปใช้ให้ครอบคลุมด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

เอกสารควบคุม



ผู้รับผิดชอบ

ระเบียบปฏิบัติ
การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รหัสเอกสาร...P/Ed-๑/...

หน้า...๘/๙...

แก้ไขครั้งที่...

วันที่มีผลบังคับใช้... 31 พ.ค. 2561

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

Flow

-คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

-หัวหน้าภาควิชา

-ผู้ประสานวิชา

-ผู้สอน

-หัวหน้างานทะเบียน วัดและ
ประมวลผล

-หัวหน้างานจัดการศึกษา

-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

-หัวหน้างานทะเบียนวัดและ

ประมวลผล

-หัวหน้างานจัดการศึกษา

-หัวหน้าภาควิชา

-คณะกรรมการทวนสอบ

-คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

วางแผนการประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ดำเนินการตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

กำกับติดตามและประเมินผล
การดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ปรับปรุงพัฒนากระบวนการ
การประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี
ในการประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

-รายละเอียดของการประเมินผลการเรียนรู้
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
-รายละเอียดของหลักสูตรพยาบาลศาสตร
บัณฑิต (มคอ.๒)

-รายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ และมคอ.๔
-คู่มือการวัดและประเมินผล

-แบบฟอร์มการทวนสอบ

-แบบฟอร์มรายงานการทวนสอบมาตรฐาน

-รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.
๕ และ มคอ.๖

-รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร
(มคอ. ๗)

-ระเบียบปฏิบัติการประเมินหลักสูตร
(P/Ed๕)

-รายงานผลการประเมินการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
รายบุคคล รายภาคการศึกษา/รายปีการศึกษา

-รายงานประชุมคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตร

เอกสารควบคุม

-รายงานประชุมคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตร

-ร่างระเบียบปฏิบัติการประเมินผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา