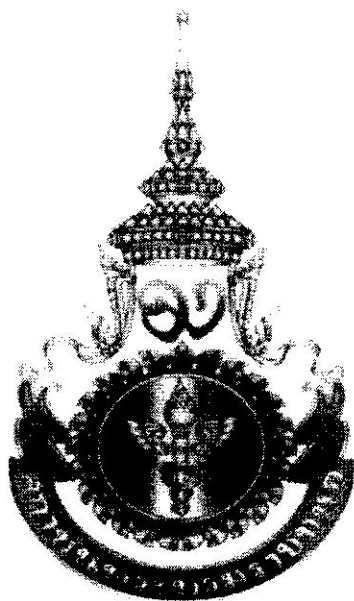




ระบบและกลไกในการปฏิบัติงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก



ระบบและกลไก
การประเมินคุณภาพบัณฑิต

รหัส BCNLP/AC/Reg - ๑
แก้ไขครั้งที่.....
วันที่บังคับใช้.....

BCNLP/AC/Reg - ๑
ระบบและกลไกการประเมินคุณภาพบัณฑิต



ระบบและกลไก
การประเมินคุณภาพบัณฑิต

รหัส..... BCNLP/AC/Reg - ๑
แก้ไขครั้งที่.....
วันที่บังคับใช้.....

ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ
หัวหน้างานบริการการศึกษา

ขั้นตอน	กระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
Plan	วางแผนการประเมินคุณภาพบัณฑิต	๑. มีการวางแผนการประเมินคุณภาพบัณฑิต (P) โดยหัวหน้างานบริการการศึกษา และทีมงาน ประชุมวางแผนประเมินคุณภาพบัณฑิต วิธีการประเมิน และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินให้ครอบคลุม สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่สภาการพยาบาลกำหนด อัตลักษณ์บัณฑิตของวิทยาลัย รายงานการติดตามคุณภาพบัณฑิต ปีการศึกษาที่ผ่านมา และตรวจสอบรายชื่อ สถานที่ปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ภายใน ๑ ปี	-หัวหน้างานบริการการศึกษาและทีมงาน
Do	ดำเนินการตามแผนการประเมินคุณภาพบัณฑิต	๒. การดำเนินการตามแผนการประเมินคุณภาพบัณฑิต (D) โดยหัวหน้างานบริการการศึกษา และทีมงาน ดำเนินการดังนี้ ๒.๑ สรุปรวข้อมูลการดำเนินงานทำภายใน ๑ ปี จากบัณฑิตโดยการให้บัณฑิตตอบแบบสอบถาม ในวันซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถไปรับพระราชทานปริญญาบัตร จะส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๒.๒ ส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต ๒.๓ ประมวลผลข้อมูลบัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และนำเสนอผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ประสานสาขา	-หัวหน้างานบริการการศึกษาและทีมงาน
Check	การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพบัณฑิต	๓. การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพบัณฑิต (C) โดยหัวหน้างานบริการการศึกษา กำกับติดตามและประเมินผล ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินคุณภาพบัณฑิต ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ และรายงานให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการรับทราบ	-หัวหน้างานบริการการศึกษาและทีมงาน -รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ



ระบบและกลไก
การประเมินคุณภาพบัณฑิต

รหัส..... BCNLP/AC/Reg - ๑
แก้ไขครั้งที่.....
วันที่บังคับใช้.....

ขั้นตอน	กระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
Action	ประเมินกระบวนการการประเมินคุณภาพบัณฑิต	๔. หัวหน้างานบริการการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ประสานสาขา ประชุมร่วมกัน (A) เพื่อนำผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพบัณฑิต มาวิเคราะห์และปรับปรุงการประเมินคุณภาพบัณฑิต และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา	-หัวหน้างานบริการการศึกษาและทีมงาน
		๕. การประเมินกระบวนการประเมินคุณภาพบัณฑิต โดยหัวหน้างานบริการการศึกษา และทีมงาน ประชุมเพื่อประเมินการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของ ข้อ ๑ - ๔ สรุปผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างวิธีปฏิบัติการประเมินคุณภาพบัณฑิต ๖. มีการปรับปรุงพัฒนาผลการประเมินกระบวนการ โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้างานบริการการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ประสานสาขา นำผลการประเมินกระบวนการที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนาจัดทำร่างวิธีปฏิบัติการประเมินคุณภาพบัณฑิตและนำเสนอที่ประชุมอาจารย์ประจำเดือน เพื่อร่วมกันพิจารณาหาข้อตกลงร่วมกัน ๗. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้างานบริการการศึกษา นำผลที่ได้จาก ๖ มาจัดทำวิธีปฏิบัติการประเมินคุณภาพบัณฑิต ฉบับปรับปรุง เสนอผู้ควบคุมเอกสารคุณภาพเพื่อประกาศใช้ ตามวิธีปฏิบัติการควบคุมเอกสารคุณภาพ	
	จัดทำระเบียบปฏิบัติการการประเมินคุณภาพบัณฑิต	๘. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้างานบริการการศึกษา ประเมินและรายงานผลของการนำวิธีปฏิบัติการประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	-รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ -หัวหน้างานบริการการศึกษา

เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๑. แบบสอบถามข้อมูลของบัณฑิต
๒. แบบสอบถามประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต
๓. แบบสอบถามประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยบัณฑิต