

๖.๑-๓-๒
นางจันทร์ธิดา ศรีกระจำ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข

๖.๑.-๓-๒(๑)

รหัส โครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา /วคป ที่เริ่ม-ที่ แล้วเสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน (บาท)		
				A: ประเมินผลปรับปรุง และจัดทำรายงาน						
							รวม	๑๘๓,๖๖๐		

รหัส โครงการ /กิจกรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของโครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา วคป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย /จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน (บาท)		
PJ-Ad-๗	โครงการจัดหาหนังสือ วารสาร ในประเทศ ต่างประเทศ หนังสือพิมพ์	เพื่อสนับสนุนการ จัดการเรียนการ สอนให้บรรลุตาม เป้าหมายตามพันธ กิจ	ตำราวารสาร เพียงพอและพร อ้มใช้	๑.การจัดหาตำรา วารสารในไทยและ ต่างประเทศ ๒.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการเรียน การสอน	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	นักศึกษา พยาบาล	ค่าตำราวารสารไทยและ ต่างประเทศ ห้องข้อสอบ ค่าวัสดุ	๑,๐๕๕,๒๓๐ ๒๗๗,๘๘๔ ๓๔๓,๑๕๐	เงิน งบประมาณ	กลุ่ม บริหาร กลุ่ม วิชาการ
							รวมทั้งหมด	๑,๖๓๖,๒๓๔		

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับประกอบเรียนการสอนของโรงเรียน โดยใช้วิธีการประกวดราคา และใช้ใบให้คะแนนการตัดสินให้คะแนนการคัดเลือก
ห้องเรียน

๒. เพื่อส่งเสริมให้การบริหารจัดการด้านความมั่นคงของประเทศไทยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส เป็นที่ยอมรับของประชาชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๑. การจัดซื้อจัดจ้างค่าใช้สอย ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และค่าบริการอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ ๑๐๖

๒. การจัดซื้อครุภัณฑ์มีการตั้งงบประมาณไว้ที่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ มีการดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้

১.১-৩-১৩ (১৩)

รหัสโครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วคป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
P-Ad-Ed-๑	โครงการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์การเรียน การสอนและสื่อ โสตทัศนูปกรณ์	๑.เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และ สารเคมีสำหรับ การเรียนการสอนใน ห้องปฏิบัติการ ด้านการพยาบาล และใช้ใน กิจกรรมการสอน ทักษะในวิชาการ ด้านการพยาบาล ศาสตร์ต่างๆ ใน ห้องเรียน ๒.เพื่อส่งเสริม ให้การเรียนการ สอนด้านการ พยาบาลศาสตร์	๑. การจัดซื้อ จัดจ้างค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ มี การใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้ กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐ ๒. การจัดซื้อ ครุภัณฑ์มีการ ดำเนินการตาม แผนร้อยละ ๑๐๐	๑.ประชุมบุคลากร งานบริหารทั่วไปเพื่อ พิจารณาาร่วมกัน วาง แผนการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ๒.กำหนดแผน/ โครงการที่จะปฏิบัติ และดำเนินการ ๓.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและการ เบิกจ่าย ตามระเบียบ ราชการ ๔.ติดตาม จัดทำ จัดเก็บ รวบรวมงาน ประเภทต่างๆ ๕.สรุป และรายงาน	ตลอดปี การศึกษา	นักศึกษา อาจารย์	๑.ค่าใช้จ่ายสำหรับ ห้องปฏิบัติการ Lab - ค่าจ้างเหมาบริการ ทำป้ายติดหน้าห้อง Lab - ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำหรับ งานวิจัย ๒.ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และ การแพทย์สำหรับใช้ใน ห้องปฏิบัติการ ๓.สาย Extension ยาว ๑๘ นิ้ว และ ๓๖ นิ้ว ๔.ยาพ่น Ventolin ๕.หูฟังสำหรับ ทารก, เด็ก	๒๕,๑๐๐.- ๑,๖๘๐.- ๑,๐๐๐.- ๕๕๐.- ๔,๕๐๐.-	เงิน งบประมาณ	คุณอนงค์

ร.๑-๓-๒ (๓)

พันธกิจ
ชื่อแผนงาน
วัตถุประสงค์แผนงาน

บริหารจัดการ
การบริหารทั่วไป

๑. ส่งเสริมและเสริมสร้างให้การเรียนการสอน Simulation for Clinical Nurses Teaching ของคณะพยาบาลศาสตร์ ผลิตพยาบาลศาสตรบัณฑิตให้มีความ

เป็นเลิศทาง

วิชาการ
๒. ใช้หุ่นเป็นเครื่องมือเสมือนจริงที่พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดแผนงาน
ค่าเป้าหมาย

การจัดซื้อครุภัณฑ์มีการดำเนินการตามแผนร้อยละ ๑๐๐
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

รหัสโครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วคป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
P-Ad-Ed-๒	โครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์หุ่นภาค วิชาการพยาบาล เด็ก	๑. ส่งเสริมและ เสริมสร้างให้การ เรียนการสอน Simulation for Clinical Nurses Teaching ของ คณะพยาบาล ศาสตร์ ผลิต พยาบาลศาสตร บัณฑิตให้มีความ เป็นเลิศทาง วิชาการ ๒. ใช้หุ่นเป็น เครื่องมือ เสมือนจริงที่พร้อมใช้ใน การจัดการเรียน การสอนที่มี	การจัดซื้อ ครุภัณฑ์มีการ ดำเนินการตาม แผนร้อยละ ๑๐๐	๑.ประชุมบุคลากร งานบริหารทั่วไปเพื่อ ร่วมกันพิจารณา วางแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ๒.กำหนดแผน/ โครงการที่จะปฏิบัติ และดำเนินการ ๓.ดำเนินการตาม ระเบียบพัสดุ จัดซื้อ ๔.ติดตาม จัดเก็บ รายงาน และรายงาน สรุป และรายงาน	๑ พย ๖๒ - ๓๑ สค. ๒๕๖๓	นักศึกษา อาจารย์	จัดซื้อครุภัณฑ์ ๑. หุ่นสาธิตแสดงการ เคลื่อนตัวของศรีษะ ทารกผ่านช่องเชิง กรานขณะคลอด ๒. หุ่นจำลองกระดูกเชิง กราน ๓. I.U.D.Trainer ๔. หุ่นทารกสำหรับให้ IV (เต็มตัว) ๕. หุ่น CPR ทารก ๖. หุ่น CPR เด็กโต ๗. หุ่นฝึกการกรอก (ฝึก ขวา) ๘. เครื่อง Syringe Inver	๑๐๕,๐๐๐.- ๒๕,๐๐๐.- ๖,๙๐๐.- ๓๕,๐๐๐.- ๔๓,๕๐๐.- ๙๙,๐๐๐.- ๔๓,๐๐๐.- ๘,๑๐๐.-	งบเงิน อุดหนุน	คุณอนงค์

กิจกรรม	กิจกรรม	โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	วัดป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
							ค่าเช่ารถอเนกประสงค์	๑๑,๖๐๐		
							รวม	๓๖๒,๖๐๐.-		

พันธกิจ
ชื่อแผนงาน
วัตถุประสงค์แผนงาน

ตัวชี้วัดแผนงาน
ค่าเป้าหมาย

บริหารจัดการ
การบริหารทั่วไป

เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก การศึกษาการค้นคว้าหาความรู้ในห้องสมุดให้กับอาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน
หรืองานที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพ
การจัดซื้อครุภัณฑ์มีการดำเนินการตามแผนร้อยละ ๑๐๐
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

๖.๑-๓-๒ (๕)

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วัดป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
P-Ad-Ed-๓	โครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่อง เขียนเซอร์หนังสือ	เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวย ความสะดวก การศึกษาการ ค้นคว้าหาความรู้ ในห้องสมุดให้กับ อาจารย์ นักศึกษา	การจัดซื้อ ครุภัณฑ์มีการ ดำเนินการตาม แผนร้อยละ ๑๐๐	๑.ประชุมบุคลากร งานบริหารทั่วไปเพื่อ ร่วมกันพิจารณา วางแผน การ ปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๓ ๒.กำหนดแผน/ โครงการที่จะปฏิบัติ และดำเนินการ	๑ พย ๖๒ - ๓๑ สค. ๒๕๖๓	นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่	งานจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในห้องสมุด ชุดเครื่องเขียนเซอร์ปก หนังสือ/ เครื่องตรวจจับสัญญาณ แม่เหล็กไฟฟ้า/ เครื่องตั้งงบสัญญาณ แม่เหล็กไฟฟ้า/	๖๘๓,๔๖๐	เงินอุดหนุน	คุณอนงค์

๖.๑-๓-๒ (๕)

รหัสโครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรม/โครงการ/ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วุดปี ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
P-Ad-Ed-๔	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	เพื่อให้อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้การ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ มีการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้ กำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐ ๒. การจัดซื้อ ครุภัณฑ์มีการ ดำเนินการตาม แผนร้อยละ ๑๐๐	๑.ประชุมบุคลากร งานบริหารทั่วไปเพื่อ ร่วมกันพิจารณา วางแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ๒.กำหนดแผน/ โครงการที่จะปฏิบัติ และดำเนินการ ๓.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และเบิก จ่ายเงิน ตามระเบียบ ราชการ ๔.ติดตาม จัดทำ จัดเก็บ รวบรวมงาน ประเภทต่างๆ ๕.สรุป และรายงาน	๑๓๖.๖๒-๓๐ กย.๖๓	นักศึกษา อาจารย์	ค่าใช้สอย - ค่าเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต Lease Line (๓๐๐/๒๐๐ M, ๑๖ Public IP) พร้อม อุปกรณ์กระจาย - ค่าธรรมเนียมต่ออายุ โดเมน THNIC (รายปี) ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุอะไหล่ สำหรับ ซ่อมแซม อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และสื่อ โสต ค่าครุภัณฑ์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน - ชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ	๓๘๒,๘๐๐.- ๘๕๖.- ๓๐๐,๐๐๐.- ๑๘๙,๐๐๐.- ๔๑,๘๐๐.-	เงินอุดหนุน	คุณอนงค์

ว.๑-๓-๒(๑)

รหัสโครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วคป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
				เมื่อสิ้นปีงบประมาณ			รวมเงินทั้งสิ้น	๕๑๘,๘๐๐.-		

พันธกิจ
ชื่อแผนงาน
วัตถุประสงค์แผนงาน

บริหารจัดการ
การบริหารทั่วไป

๑. เป็นสื่อกลางสำหรับอาจารย์และนักศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอนในสถานการณ์จำลอง
 ๒. สนับสนุนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์การเรียนรู้ทางการแพทย์ ให้มีประสิทธิภาพ
 ๓. เป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้ เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางทฤษฎีสู่ทักษะการปฏิบัติพยาบาลในสถานการณ์จำลอง ด้วยสื่อที่จัดทำขึ้นเองและสื่อออนไลน์
- การปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ มีการดำเนินการตามแผนร้อยละ ๑๐๐
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัดแผนงาน
ค่าเป้าหมาย

รหัสโครงการ กิจกรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดของ โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมหลักของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา/ วคป ที่เริ่ม-ที่แล้ว เสร็จ	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ		แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ
							รายละเอียด	จำนวน(บาท)		
P-Ad-Ed-๖	โครงการปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ ทางการแพทย์	๑. เป็นสื่อกลาง สำหรับอาจารย์ และนักศึกษาใน การพัฒนาการ เรียนการสอนใน สถานการณ์ จำลอง ๒. สนับสนุน ส่งเสริมการ จัดการเรียนการ สอนภายในศูนย์	การปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ ทางการแพทย์ มีการ ดำเนินการตาม แผนร้อยละ ๑๐๐	๑. วางแผนสำรวจ ประมาณราคา พื้นที่ ในการปรับปรุงของ ห้องปฏิบัติการ จัดทำ โครงการและนำเรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย พยาบาลบรมราช ชนนี นครลำปาง เพื่อ อนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินการตาม ระเบียบพัสดุ	๑ มค.- ๓๐ กย.๖๓	นักศึกษา ผู้ปกครอง นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ทางการแพทย์	๑,๑๔๐,๐๐๐.-	เงิน งบประมาณ	คุณอนงค์