



วิทยาลัยพยาบาลรามราชนี นครลำปาง
แบบฟอร์มการขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล
(Nursing Learning Resource Centre)

ชื่อ-นามสกุล.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง 1/๘๘๒๐๑ ตำแหน่ง/รหัส.....601916011
 ขั้นปีที่.....๔ ห้อง.....๘ เบอร์โทรศัพท์.....๐๙๓๔๔๗๕๙๕๓ มีความประสงค์จะขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์
 ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลเพื่อใช้ในงาน.....ตามรายการ ดังนี้

๑. <u>ถุงกรองน้ำเจลล์เจลล์</u>	จำนวน..... <u>๑๐</u>	อัน ๑ ๗-๗๙
๒. <u>ถุง CPR</u>	จำนวน..... <u>๑</u>	อัน
๓.	จำนวน.....	อัน
๔.	จำนวน.....	อัน
๕.	จำนวน.....	อัน
๖.	จำนวน.....	อัน
๗.	จำนวน.....	อัน
๘.	จำนวน.....	อัน
๙.	จำนวน.....	อัน
๑๐.	จำนวน.....	อัน

วันที่ต้องการใช้บริการ.....เวลา..... กำหนดส่งคืน.....๑๕ ม.ว. ๘๓
 ลงชื่อ.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง ๑/๘๘๒๐๑
 วันที่.....๑๙/๐๑/๖๓ เวลา.....๑๑.๓๐

เท็นสมควรให้รับ
 ไม่เท็นสมควรให้รับ
 ลงชื่อ.....
 (.....)

อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบวิชา
/...../.....

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 ลงชื่อ.....
 (อ.ดร.จันทร์ธิรา ศรีกระจำง)
 หัวหน้างานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาและวิทยบริการ
/...../.....

ลงชื่อ.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง ผู้จ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง ๑/๘๘๒๐๑ ผู้รับวัสดุ/ครุภัณฑ์
๑๙/ ม.ว. ๘๓๑๙/ ๐๖/ ๖๓

ศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลได้รับคืน วัสดุ/ครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง ๑/๘๘๒๐๑ ผู้รับคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ.....กรุงศักดิ์ ใจกลาง ๑/๘๘๒๐๑ ผู้ส่งคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์
๑๙/ ม.ว. ๘๓๑๙/ ๐๖/ ๖๓

หมายเหตุ : การยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อความสะดวกในการให้บริการ กรุณายื่นแบบฟอร์มล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

*เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของวิทยาลัยพยาบาลรามราชนี นครลำปาง ห้ามสำเนาหรือคัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
 แบบฟอร์มการขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล
 (Nursing Learning Resource Centre)

ชื่อ-นามสกุล..... อ. ดร. เนตรนารถ ใจกลาง ตำแหน่ง/รหัส..... 601216021
 ชั้นปีที่..... ๔ ห้อง.... Bเบอร์โทรศัพท์..... ๐๘๘-๔๑๐๗๐๙ มีความประสงค์จะขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์
 ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลเพื่อใช้ในงาน..... ๑๖ PMC ตามรายการ ดังนี้
 ๑. อุปกรณ์เรียนแบบ ๑ ๒๔ กํร. จำนวน..... ๑๐ อัน/ต.
 ๒. บล. CIPR จำนวน..... ๑ อัน
 ๓. จำนวน..... ๑ อัน
 ๔. จำนวน..... ๑ อัน
 ๕. จำนวน..... ๑ อัน
 ๖. จำนวน..... ๑ อัน
 ๗. จำนวน..... ๑ อัน
 ๘. จำนวน..... ๑ อัน
 ๙. จำนวน..... ๑ อัน
 ๑๐. จำนวน..... ๑ อัน
 วันที่ต้องการใช้บริการ..... ๑๒ มี.ย. ๖๓ เวลา..... ๑๐.๐๐ กำหนดส่งคืน..... ๑๕ มี.ย. ๖๓
 ลงชื่อ..... ๑๖๗๖๐๒๖
 วันที่..... ๑๒ มี.ย. ๖๓ เวลา..... ๑๐.๐๐

เท็จสมควรให้ยืม
 ไม่เท็จสมควรให้ยืม
 ลงชื่อ.....
 (.....)
 อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบวิชา
/...../.....

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 ลงชื่อ.....
 (อ.ดร.จันทร์ธิดา ศรีกระจ่าง)
 หัวหน้างานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาและวิทยบริการ
/...../.....

ลงชื่อ..... ๑๖๗๖๐๒๖ ผู้จ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ..... ๑๖๗๖๐๒๖ ผู้รับวัสดุ/ครุภัณฑ์
 ๑๒/๖๒/๖๓ ๑๒/๖๒/๖๓

ศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลได้รับคืน วัสดุ/ครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... ๑๖๗๖๐๒๖ ผู้รับคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ..... ๑๖๗๖๐๒๖ ผู้ส่งคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์
 ๑๒/๖๒/๖๓ ๑๒/๖๒/๖๓

หมายเหตุ : การยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อความสะดวกในการให้บริการ กรุณายื่นแบบฟอร์มล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

*เอกสารนี้เป็นสิทธิ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ห้ามสำเนาหรือคัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
แบบฟอร์มการขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาล
(Nursing Learning Resource Centre)

ชื่อ-นามสกุล.....	เบอร์โทรศัพท์.....	คำชี้แจง/รหัส.....	ผู้ สี่ ๔ (๑๐๑๒๑๖๙๓๖)
ชั้นปีที่.....	ห้อง.....	เบอร์โทรศัพท์ต่อ.....	วิธีการ.....
ขอรับวัสดุ/ครุภัณฑ์ของศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลเพื่อใช้งาน..... จำนวน.....			
๑.	หัวใจปั๊บ CPR.....	จำนวน.....	อัน
๒.	Set suturing.....	จำนวน.....	อัน
๓. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๔. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๕. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๖. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๗. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๘. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๙. ....	.....	จำนวน.....	อัน
๑๐. ....	.....	จำนวน.....	อัน
วันที่ต้องการใช้บริการ..... เวลา..... กำหนดส่งคืน.....			
ลงชื่อ..... วันที่..... 月 ปี.....			
วันที่..... 月 ปี..... เวลา.....			

เท็จสมควรให้ยืม
 ไม่เท็จสมควรให้ยืม
ลงชื่อ.....
(.....)
อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบวิชา
..... / /

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ.....
(อ.ดร.จันทร์ธิรา ศรีกระจ่าง)
หัวหน้างานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาและวิทยบริการ
..... / /

ลงชื่อ..... วันที่..... ผู้จ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ..... วันที่..... ผู้รับวัสดุ/ครุภัณฑ์
..... / / 12 / / 12 / / 67

ศูนย์การเรียนรู้ทางการพยาบาลได้รับคืน วัสดุ/ครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว
ลงชื่อ..... ผู้รับคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์ ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืนวัสดุ/ครุภัณฑ์
..... / / 16 / / 16 / / 67

หมายเหตุ : การยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อความสะดวกในการให้บริการ กรุณายื่นแบบฟอร์มล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

*เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ห้ามสำเนาหรือคัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต