



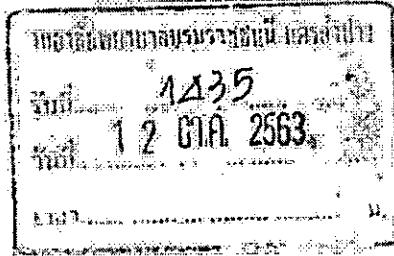
รายงานสรุปผลโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

นักศึกษาพยาบาลศาสตร์ ชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๔๓

งานกิจการนักศึกษา และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข



แบบสรุปผลการดำเนินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๓

๑. ชื่อแผนงาน/แผนทบทวนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๑.๑ ชื่อตัวอย่างแผนงาน/โครงการ ตามแผนกลยุทธ์
รหัสแผนงาน/ PJ – Ed – ๙ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา^{กิจกรรมที่.....๑๒.....หน้า.....๑๐๐.....}
กิจกรรมหลัก ๑. กิจกรรมประเมินสมรรถนะทางกายและทางจิต
๒. กิจกรรมฝึกสมรรถนะทางกาย
๓. กิจกรรมฝึกบุคลิกภาพ
๔. กิจกรรมเป้าหมาย นักศึกษา จำนวน ๑๖๐ คน

๒. โครงการตามพันธกิจ

๒.๑ ความสำเร็จของโครงการ

๒.๑.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัดของแผนงาน/โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์หรือตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้	การบรรลุด้วย ^{เป้าหมาย}
๑	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม สร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมภาวะความเป็นผู้นำ และความมีวินัย	ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษามีผลการประเมินภาวะผู้นำและความมีวินัย ในระดับดีขึ้นไป (๗๒ คะแนน)	นักศึกษามีผลการประเมินภาวะผู้นำและความมีวินัย ในระดับดี (๗๒ คะแนน)	บรรลุ

๔.๒ ผลผลิตของโครงการ (ระบุผลงานตามกิจกรรมที่ได้ทำการนี้ที่เป็นโครงการบริการวิชาการของ
วิทยาลัย ให้สรุปยังความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการเพื่อนำไปสู่การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัย)

ลำดับ	ผู้กรรมที่ทำ	เป้าหมาย	ผลงานที่ทำได้
๑	ระยะเตรียมการ	๗. นักศึกษาใหม่ ที่มีคุณสมบัติต្រาน ญาภัยที่เกณฑ์ที่กำหนดด้าน ^๓ วิชาการ ในรายวิชาพื้นฐาน ๓ วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์วิทยาศาสตร์ได้รับ ^๔ การเตรียมความพร้อมร้อยละ ๑๐๐ และหลังได้รับการเตรียมความพร้อม ^๕ ด้านวิชาการในรายวิชาพื้นฐานได้แก่ ภาษาอังกฤษคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์คะแนนร้อย ^๖ ละ ๖๐ ขึ้นไปทุกวิชา	นักศึกษาใหม่ ๑๙๘ คน ได้รับการ เตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ทั้ง ๓ รายวิชาได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ และหลังจากได้รับ ^๗ การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ใน ๓ รายวิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มี คะแนนผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐ ทั้ง ๓ รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๒	ระยะดำเนินการ	๗.ร้อยละ ๗๐๐ ของ นักศึกษาใหม่ ได้รับ ^๘ การเตรียมความพร้อมด้านการ ปรับตัวและการใช้ชีวิต	นักศึกษาใหม่ ๑๙๘ คน ได้รับการ เตรียมความพร้อมด้านการปรับตัว และการใช้ชีวิต คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
		๙.นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการ เตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ใน รายวิชาความรู้พื้นฐาน ๓ วิชาได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการ เตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ใน รายวิชาความรู้พื้นฐาน ๓ วิชาได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และ วิทยาศาสตร์ ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๐๗$, $SD = ๐.๗๙$)

งบประมาณที่ใช้ไปทั้งหมด (ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ)

ลำดับ	รายการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้	
			จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ใช้ (เดือน)
๑	ระยะเตรียมการ	วัสดุอุปกรณ์	-	ก.ค.๖๓
	๑. ประชุมวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗๕ นาท x ๓๐ คน) = ๒,๓๕๐ บาท		
	ระยะดำเนินการ	๒. ค่าตอบแทนวิทยากร	๒๒,๖๐๐	
	๑. บริจาค (วิทยากร)	๒๐๐ บาท x ๗๕ วัน = ๖๓,๘๐๐ บาท		
	๒. ประเมินสมรรถนะทางกายภาพ	๒. ค่าอาหาร ๗๐๐ บาท x ๗๕ คน x ๗๕ วัน = ๒๒,๕๐๐ บาท	๗๐,๕๐๐	
	๓. กิจกรรมฝึกสมรรถนะทางกายภาพ	๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗๕ บาท x ๗๕ คน x ๒ มื้อ x ๗๕ วัน) = ๗๗,๒๕๐ บาท	๕๒๕๐	
	๔. กิจกรรมฝึกบุคลิกภาพ	๔. ค่าจ้างเหมารถบัส (ตัวรถ) ๕ คัน x ๕๕,๐๐๐ บาท = ๒๗๕,๐๐๐ บาท	-	
		๕. ค่าจ้างเหมารถบัส (มาช.)	-	
		๕ คัน x ๗๙,๐๐๐ บาท = ๔๙๕,๐๐๐ บาท	-	
		๖. ค่าจ้างเหมารถบัส	-	
		(เดือนพฤษภาคม) = ๒๐,๐๐๐ บาท	-	
		๕ คัน x ๔,๐๐๐ บาท	-	
		๗. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ๓๐,๐๐๐ บาท	๕,๒๖๗	
รวมทั้งสิ้น		๒๑๑,๘๐๐	๕๖,๙๑๗	-

หมายเหตุ**ได้รับงบประมาณจัดสรรงวดทั้งหมด ๒๑๑,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๒%

คงเหลือเงินงบประมาณ ๗๖๕,๕๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๗ %

๖. ความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง (เกิด/ไม่เกิด/การบริหารจัดการ)

- ไม่เกิดความเสี่ยง

๗. ปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามโครงการ

- เกิดสถานการณ์คระบาดโควิด-๑๙ ทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ต้องมีการปรับกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

- ระยะเวลาในการจัดโครงการสั้นกว่าไป ทำให้ไม่สามารถเปลี่ยนผู้ติกรรມรายบุคคลของนักศึกษาได้ชัดเจน

๔. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขหรือการดำเนินโครงการในปีต่อไป (ควรจะทำท่อ/เลิกทำ/แนวทางการพัฒนา)

- ว่างแผนจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ให้เหมาะสมสมกับสถานการณ์
- ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดทำโครงการ
- ควรจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อไป

เสนอผู้อำนวยการ (๑)	ไม่ต้องลงนาม
ลงชื่อ.....	วันที่.....
ลงชื่อ..... นางสาวกานต์ ภูมิชนกุล หัวหน้างานบุคลากรและประถมศึกษาฯ ว.ด.ป. ๖๗๖๓	ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ (นางสาวกานต์ ภูมิชนกุล) วันที่.....

ได้บันทึกไว้ยังคงประมวลเรียบร้อยแล้ว(๑)
ลงชื่อ..... หมายเหตุการเงิน
ว.ด.ป.

ลงชื่อ..... (นายพงษ์ วิรุณิ) วันที่.....	ผู้จัดทำโครงการ/กิจกรรม รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ (นางสาวกานต์ ภูมิชนกุล) วันที่.....
ลงชื่อ..... (นางสาวกานต์ ภูมิชนกุล) วันที่.....	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร (นางสาววุฒิมา คำสุข) วันที่.....

ความเห็นของผู้อำนวยการ (๒)	ลงชื่อ..... (นางสาววิสาณี มังคล) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบมรรษนนี นครลำปาง ว.ด.ป. ๗๖ ๕๐๘ ๖๘๗
----------------------------	--

วันที่มีผลบังคับใช้ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ: เมื่อผู้อำนวยการอนุมัติแล้วอนันให้หมายเหตุการเงินบันทึกการไฟแนนและสำเนา ๑ ฉบับให้การเงิน ต้นฉบับเก็บทั้งงานบุคลากรและประกันคุณภาพ