

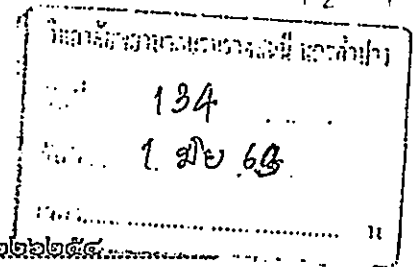
5.4-12-1

2)สำเนาบันทึกข้อความ รับที่ 134 ลงวันที่ 1 มิ.ย. 2563 เรื่องขออนุมัติ
แผนการพัฒนาผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รับและแต่งตั้งใหม่ ปีการศึกษา
2563 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร ๐๕๔-๒๒๒๒๕๕
ที่ สธ.๑๑๑๓.๑๐/๑๑/ ๗๒ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฐมนิเทศผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รับและแต่งตั้งใหม่ในการศึกษา ๒๕๖๓



เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

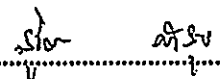
งานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร ได้จัดทำแผนปฐมนิเทศผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่รับและแต่งตั้งใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามคำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๗๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีรายชื่อดังนี้ ดร.บุศรินทร์ ผิดวง และ นางศิริวรรณ ไบตระกูล เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและเพิ่มประสิทธิภาพของผู้รับผิดชอบหลักสูตรในด้านการบริหารหลักสูตร ในการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

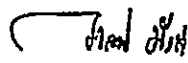
(นางเบญจพร เสาวภา)

หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
องค์การ

ลงชื่อ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

แผนปฐมนิเทศผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รับและแต่งตั้งใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รับและแต่งตั้งใหม่

นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง และ นางศิริวรรณ ไบตระกูล

วัน/เวลา	กิจกรรมการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	พบผู้อำนวยการเพื่อรับฟังการ ปฐมนิเทศและการบริหารองค์กร ๑. โครงสร้างองค์กรและการ บริหารงาน ๒. วิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร ๓. บทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ๔. การบริหารหลักสูตร	ประธานคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร	ผอ.วาสนา มั่งคั่ง
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พันธกิจด้านวิชาการ ๑. บทบาทหน้าที่ของกลุ่มงาน วิชาการ ๒. ความเกี่ยวข้องของ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงาน วิชาการ	รองผู้อำนวยการกลุ่ม วิชาการ	ดร.รุ่งกาญจน์ วุฒิ
วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบริหารงานกลุ่มงานวิชาการ - การบริหารหลักสูตร - แนวทางจัดการศึกษาพยาบาล - การจัดการศึกษาพยาบาล ศาสตร์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - การพยาบาลผู้ใหญ่และ ผู้สูงอายุ - การพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์ - การพยาบาลสุขภาพจิต และจิตเวช - การพยาบาลเด็กและ วัยรุ่น - การพยาบาลชุมชน - การศึกษาทั่วไป	ดร.พรรณี ไพศาลทักษิณ อ.ปานจันทร์ อิ่มหน้า อ.วรภรณ์ ทินวัง ดร.วิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร ๐๕๔๒๒๖๒๕๔

ที่ สธ.๑๑๐๓.๑๐/๑๑/ ๙๙ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

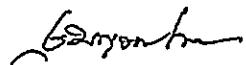
เรื่อง รายงานผลการสรุปผลการปฐมนิเทศการปฏิบัติงาน

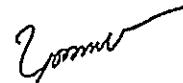
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ตามที่ ข้าพเจ้า นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง และ นางศิริวรรณ ไบตระกูล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติงานข้าราชการ ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามคำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๗๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และได้เข้ารับการปฐมนิเทศเพื่อพัฒนาผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รับและแต่งตั้งใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยขออนุญาตรายงานผลการเข้ารับฟังการปฐมนิเทศ ดังเอกสารที่แนบมาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อทราบ

๑๕๓๐.๔๕

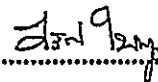
เพื่อใส่เอกสาร


นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง



(นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

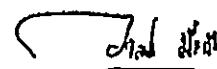


(นางศิริวรรณ ไบตระกูล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๑. นายก

๒. ผอ. รพ. สันติราษฎร์



(นางสาววราสนา ยิ่งคิ่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

รายงานการสรุปผลการปฐมนิเทศการปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๔-๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (ผอ.วาสนา มั่งคั่ง)

๑.๑ โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน

โครงสร้างการบริหารงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง แบ่งเป็น ๓ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหาร กลุ่มงานวิชาการ และกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ โดยมีโครงสร้างแต่ละกลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มงานบริหาร (อ.ดร.สุวิธนา คำสุข) ประกอบด้วยงาน

๑. งานบริหารทั่วไป

๒. งานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

๓. งานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิทยบริการ

๔. งานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนามนุษย์

กลุ่มงานวิชาการ (อ.ดร.รุ่งกาญจน์ วุฒิ) ประกอบด้วยงาน

๑. งานหลักสูตรการเรียนการสอน

- งานบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
- สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น
- สาขาวิชาการพยาบาลมารดาและทารก
- สาขาวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน
- สาขาวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช
- สาขาวิชาการศึกษาทั่วไป

๒. งานบริการการศึกษา

๓. งานกิจการนักศึกษาและทุนบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ (อ.ดร.ธีรรัตน์ บุญฤกษ์) ประกอบด้วยงาน

๑. งานวิจัย นวัตกรรม และวารสาร

๒. งานบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

๓. งานบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

๔. งานประชาสัมพันธ์

๑.๒ วิสัยทัศน์และพันธกิจองค์กร

เป็นสถาบันอุดมศึกษาผลิตพยาบาลที่มีคุณภาพและเคารพคุณค่าความเป็นมนุษย์เพื่อพัฒนาสู่สังคมผู้สูงวัยที่เป็นสุข

พันธกิจ แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านผลิตบัณฑิตพยาบาล

๒. ด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม

๓. ด้านผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ

๔. ด้านทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๑.๓ บทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

๑. พิจารณาและรับรองแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา

๒. กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(มคอ. ๓ และ มคอ. ๔) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยของทุกสาขาวิชา

๓. พิจารณาการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน

๔. วางแผน และกำกับติดตามผลการดำเนินงานการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

๕. ทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกภาคการศึกษาและหรือปีการศึกษา

๖. ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน(มคอ. ๕, ๖) ของทุกภาคการศึกษา และประเมินหลักสูตร(มคอ. ๗) ของทุกปีการศึกษา

๗. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระหว่างการใช้หลักสูตรให้มีหัวข้อหรือสาระสำคัญและจำเป็นที่ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรเมื่อครบวงจรรอบ ๕ ปี

๘. วางแผน และกำกับติดตามการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้พร้อมทั้งด้านทางกายภาพ ด้านอุปกรณ์การศึกษา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. พัฒนาระบบและกลไกที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆตลอดจนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เกิดอัตลักษณ์บัณฑิตตามที่กำหนดและสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย รวมทั้งตามค่านิยมร่วมของวิทยาลัยคุณธรรมและตามค่านิยมร่วมของกระทรวงสาธารณสุข

๑๑. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆทุกพันธกิจตามค่านิยมร่วมของวิทยาลัยคุณธรรมและตามค่านิยมร่วมของค่านิยมของกระทรวงสาธารณสุข จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

๑๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ การบริหารหลักสูตร

๑. มีการวางแผนการพัฒนาหลักสูตร เมื่อครบวงจรรอบ ๕ ปี โดยเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นำผลการศึกษา/ประเมินหลักสูตรจากรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการส่งให้คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศึกษา/ วิเคราะห์ผลการวิจัยการประเมินหลักสูตรที่ได้จากระเบียบปฏิบัติการประเมินหลักสูตร ภายในเดือนกันยายน ของปีที่ ๔ ของการใช้หลักสูตร

๒. มีการวางแผนพัฒนาหลักสูตรระหว่างการใช้หลักสูตรโดยเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นำรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร(มคอ ๗)จากรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการส่งให้คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศึกษา/วิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (มคอ ๗) ที่ได้จากระเบียบปฏิบัติการประเมินหลักสูตร ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนพฤษภาคม

๓. มีการดำเนินการตามแผนการพัฒนาหลักสูตร โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร พัฒนาหลักสูตรแบ่งเป็น ๒ ส่วน แต่ละส่วนมีการพัฒนาหลักสูตรเมื่อครบวงจรรอบ ๕ ปี

๒. กลุ่มวิชาการ (อ.ดร.รุ่งกาญจน์)

๒.๑ บทบาทหน้าที่ของกลุ่มงานวิชาการ

นโยบายของกลุ่มงานวิชาการใช้ระบบและกลไกการทำงานคุณภาพตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาในการควบคุมคุณภาพในการผลิตบัณฑิตให้ได้มาตรฐานตามเป้าหมายของการพัฒนานักศึกษา โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน (Transformative Learning) และการเรียนรู้การทำงานร่วมกันเพื่อการเปลี่ยนแปลงระหว่างวิชาชีพ (Interprofessional Education) ให้เป็นไปตามความต้องการของระบบสุขภาพของประเทศและอาเซียน สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ บูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๒.๒ ความเกี่ยวข้องของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและงานวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

๑. พิจารณาและรับรองแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรและประจำปีการศึกษา

๒. กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(มคอ. ๓ และ มคอ. ๔) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยของทุกสาขาวิชา

๓. พิจารณาการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน

๔. วางแผน และกำกับติดตามผลการดำเนินงานการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

๕. ทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกภาคการศึกษาและหรือปีการศึกษา

๖. ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน(มคอ. ๕, ๖) ของทุกภาคการศึกษา และประเมินหลักสูตร(มคอ. ๗) ของทุกปีการศึกษา

๗. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระหว่างการใช้หลักสูตรให้ทันสมัยหรือสาระสำคัญและจำเป็นที่ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรเมื่อครบรอบทุก ๕ ปี

๘. วางแผน และกำกับติดตามการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้พร้อมทั้งด้านทางกายภาพ ด้านอุปกรณ์การศึกษา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. พัฒนาระบบและกลไกที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆตลอดจนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เกิดอัตลักษณ์บัณฑิตตามที่กำหนดและสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย รวมทั้งตามค่านิยมร่วมของวิทยาลัยคุณธรรมและตามค่านิยมร่วมของกระทรวงสาธารณสุข .

๑๑. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆทุกพันธกิจตามค่านิยมร่วมของวิทยาลัยคุณธรรมและตามค่านิยมร่วมของค่านิยมของกระทรวงสาธารณสุข จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

๑๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆตามที่ได้รับมอบหมาย