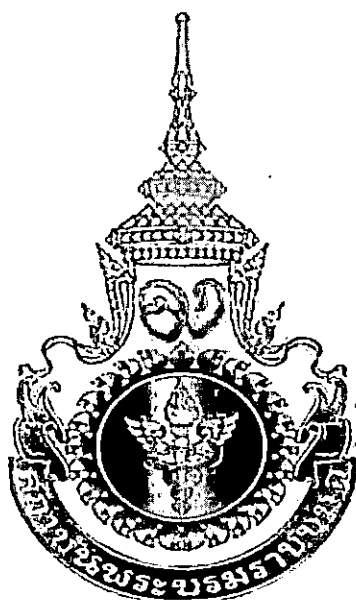




ระบบและกลไกในการปฏิบัติงาน ของวิทยาลัย
พยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)



ระบบและกลไกการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา

รหัส..... BCNLP/AC/Reg - ๒

แก้ไขครั้งที่.....๓.....

วันที่บังคับใช้.....

BCNLP/AC/Reg - ๒

ระบบและกลไกการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา



ระบบและกลไกการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา

BCNLP/AC/Reg - ๒
รหัส.....
แก้ไขครั้งที่.....๓.....
วันที่บังคับใช้.....

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ
งานหลักสูตรการเรียนการสอนและบริการการศึกษา

ขั้นตอน	แผนผังกระบวนการ	กระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
Plan	วางแผนการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติ	ทบทวน/วางแผนการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติ	๑ (P) มีการวางแผนการดำเนินงานในการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา โดยมีกระบวนการดังนี้ ๑.๑ (p) รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรฯ จัดทำแผนการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของวิทยาลัย ภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี ๑.๒ (p) รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการเสนอรายชื่อคณะกรรมการภายในทำหน้าที่รับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีการศึกษาต่อผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการอนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง และรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการเสนอรายชื่อคณะกรรมการภายนอก ทำหน้าที่พิจารณาผลการตรวจร่างกายและพิจารณาโรคหรือความพิการอื่น ๆ ซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มการตรวจร่างกาย ต่ออธิการบดีสถาบันลงนามอนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง ผู้อำนวยการประชุมชี้แจงระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา กำหนดการรับสมัครตามปฏิทินที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด และมอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ฯ อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ก่อนรับสมัครในแต่ละระบบของการรับสมัคร ภายในเดือนมกราคมของทุกปี	-อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร -รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ -คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ฯ



ระบบและกลไกการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา

BCNLP/AC/Reg - ๒
รหัส.....

แก้ไขครั้งที่.....๓.....

วันที่บังคับใช้.....

ขั้นตอน	แผนผังกระบวนการ	กระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	การกำกับติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน ↓		๑.๔ (c) การกำกับติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน วิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ หัวหน้างานบริการการศึกษาประเมินผลการ ดำเนินงานการรับนักศึกษา สรุปรายงาน นำเสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อเสนอสถาบัน พระบรมราชชนก เมื่อสิ้นสุดการรับ นักศึกษาทุกระบบอย่างน้อย ๒ สัปดาห์	-คณะกรรมการ การคัดเลือก บุคคลเข้า ศึกษา ฯ
	↓ ปรับปรุงพัฒนาการรับนักศึกษา ↓		๑.๕ (a) การปรับปรุงพัฒนาการรับ นักศึกษา โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน วิชาการและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นำผลใน ข้อ ๕.๑.๔ มาประชุมร่วมกับ คณะกรรมการรับสมัครและคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษา ฯ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง การดำเนินงานการรับนักศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์หลังสิ้นสุดแต่ละระบบการรับเข้า ศึกษา และปรับปรุงในการรับนักศึกษาในปี การศึกษาถัดไป	-คณะกรรมการ การคัดเลือก บุคคลเข้า ศึกษา ฯ
Do	นำกระบวนการไปใช้และรายงาน ผลการดำเนินงานตาม กระบวนการ ↓	นำกระบวนการ ไปใช้และ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม กระบวนการ	๒. (D) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร งาน หลักสูตรฯ และทีมงาน ดำเนินงานตาม ระบบและกลไกในข้อ ๑.๑-๑.๕ และ รายงานผลดำเนินการและสรุปผลการ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา เสนอให้ ผู้อำนวยการและคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยทราบ ตามลำดับ เมื่อสิ้นสุดการ ดำเนินงานภายหลัง ๔ สัปดาห์	-คณะกรรมการ การคัดเลือก บุคคลเข้า ศึกษา ฯ
Check	การกำกับติดตามและประเมินผล ↓	การกำกับ ติดตามและ ประเมินผล	๓. (C) รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงาน วิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร งาน หลักสูตรฯ และทีมงาน ประชุมเพื่อทบทวน ขั้นตอนหรือกระบวนการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ให้ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ผล การดำเนินงาน	-คณะกรรมการ การคัดเลือก บุคคลเข้า ศึกษา ฯ



ระบบและกลไกการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา

BCNLP/AC/ Reg - ๒
รหัส.....
แก้ไขครั้งที่.....๓.....
วันที่บังคับใช้.....

ขั้นตอน	แผนผังกระบวนการ	กระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
			ดีขึ้น เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานภายหลัง ๔ สัปดาห์	
Action	ปรับปรุง พัฒนากระบวนการคัดเลือกบุคคล	ปรับปรุง พัฒนากระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา	๔. (A) รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และงานหลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะจากข้อ ๓ ไปปรับปรุงกระบวนการหรือร่างระเบียบปฏิบัติการรับนักศึกษา และส่งให้หัวหน้างานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ เพื่อจัดทำเอกสารควบคุมประกาศใช้ต่อไปภายใน ๔ สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	-คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ฯ
	จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	๕. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงานวิชาการ งานหลักสูตรฯ และทีมงาน ประเมินและรายงานผลของการนำระเบียบกระบวนการรับนักศึกษาไปใช้ให้ครอบคลุมด้านประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ และจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	-คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ฯ

เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๙ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา หลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕
- แผนการการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา แต่ละปีการศึกษา
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ แต่ละปีการศึกษา
- บันทึกขอรายงานผลการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ แต่ละปีการศึกษา
- บันทึกข้อความการกำกับติดตามการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ แต่ละปีการศึกษา