



รายงานการประชุมงานกิจการนักศึกษา เรื่อง ทบทวนระบบและกลไกการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางรุ่งกานจน์	วุฒิ	ประธาน
๒. นางวรภรณ์	ทินวัง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. นางชมพูนุท	แสงวิจิตร	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
๔. นายจักรวาล	เรณูรส	อาจารย์งานกิจการนักศึกษา
๕. นางพวงเพชร	มิติริ	อาจารย์งานกิจการนักศึกษา
๖. นายวีระชัย	เชื่อนแก้ว	อาจารย์งานกิจการนักศึกษา
๗. นายพชร	วิวุฒิ	อาจารย์งานกิจการนักศึกษา
๘. นางน้ำทิพย์	คำปากุล	เลขานุการ

ระเบียบวาระการประชุมการทบทวนระบบและกลไกการปฏิบัติงานพัฒนานักศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่าวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

ระเบียบวาระการประชุม	เรื่อง	ผู้นำเสนอ
วาระก่อนการประชุม		เลขานุการ
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ประธาน
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	คณะกรรมการ
๓	เรื่องสืบเนื่อง	คณะกรรมการ
๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาและหารือ - ทบทวนระบบและกลไกการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา	คณะกรรมการ
๕	เรื่องอื่น ๆ และนัดประชุมครั้งต่อไป	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินการตามระบบและกลไกการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาได้ดำเนินการจัดระบบการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา พบว่า

๑.๑ ขั้นการวางแผนดำเนินการ โดยจัดระบบการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยแบ่งอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ คนต่อการดูแลนักศึกษา ๗-๑๒ คน โดยกำหนดไว้ในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และทาง Web site ของวิทยาลัย

๑.๒ จัดบริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตและเข้าสู่อาชีพของนักศึกษา ผลการดำเนินการพบว่า นักศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอรับคำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ได้บันทึกผลการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในสมุดบันทึกรายงานข้อมูลนักศึกษารายบุคคล และได้รับคำปรึกษาหรือแนะแนวทางในการช่วยเหลือ

๑.๓ ผลการคัดกรอง และประเมินปัญหาด้านวิชาการ สุขภาพกาย และสุขภาพจิต พบว่า

๑.๓.๑ ด้านวิชาการ พบว่าในภาคการศึกษา ๑ มีนักศึกษาที่ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน ๒ คน งานกิจกรรมนักศึกษาได้รายงานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ที่ต่ำกว่าเกณฑ์ของนักศึกษาแก่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษารายบุคคลเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ให้ดีขึ้น สอนเสริมความรู้เพิ่มเติมแก่นักศึกษา แนะนำแหล่งช่วยเหลือเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ เช่น การให้เพื่อนช่วยเพื่อน พี่รหัสช่วยน้องรหัส เป็นต้น และติดตามผลหลังให้การช่วยเหลือ

๑.๓.๒ ภาวะสุขภาพทางกายของนักศึกษา พบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ได้รับการประเมินภาวะสุขภาพกาย ขณะแรกเข้าร้อยละ ๑๐๐ ส่วนนักศึกษาชั้นปีที่ ๒, ๓ และ ๔ อยู่ระหว่างการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีจากโรงพยาบาลลำปาง

๑.๓.๓ ภาวะสุขภาพจิตของนักศึกษา พบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ได้รับการประเมินภาวะสุขภาพจิตเมื่อแรกเข้า โดยนักศึกษาทุกคนมีภาวะสุขภาพจิตอยู่ในเกณฑ์ปกติ ส่วนนักศึกษาชั้นปีที่ ๒, ๓ และ ๔ ได้รับการประเมินด้วยแบบประเมินความเข้มแข็งทางใจ และแบบประเมิน ๒Q, ๙Q, ๘Q ผ่าน google form โดยผลการประเมินพบว่า มีผลการประเมินความเข้มแข็งทางใจต่ำกว่าเกณฑ์ปกติในด้านการจัดการกับปัญหา จำนวน ๒๕ คน ซึ่งนักศึกษาที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือโดยการให้คำปรึกษารายบุคคล ฝึกทักษะการจัดการกับปัญหาในระหว่างการเรียนทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติงาน แนะนำแหล่งช่วยเหลือในการจัดการกับปัญหา เช่น อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อน รุ่นพี่ อาจารย์ประจำชั้น เป็นต้น นอกจากนี้พบว่ามีนักศึกษาจำนวน ๓ คน ที่มีปัญหาซับซ้อนทางด้านสุขภาพจิต จำเป็นต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือจากอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพจิต อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือโดยการให้คำปรึกษารายบุคคล เบื้องต้นแก่นักศึกษา ประสานงานกับงานกิจกรรมนักศึกษาและอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญทางด้านสุขภาพจิต ติดตาม

อาการหลังจากการได้รับการรักษาจากจิตแพทย์เป็นระยะ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางในการจัดการแก้ไขปัญหา และวางแผนเกี่ยวกับแผนการเรียนของนักศึกษา ร่วมกับอาจารย์ประจำชั้น

๑.๔ งานกิจการนักศึกษา ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลในการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของนักศึกษาพยาบาล วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง เพื่อพัฒนาบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในการส่งเสริมการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ ของนักศึกษา ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการเก็บข้อมูลการวิจัย

๑.๕ นักศึกษา จำนวน ๕ ราย ได้แจ้งความประสงค์ในการขอรับความช่วยเหลือเร่งด่วน ผ่านงานกิจการนักศึกษาโดยตรง งานกิจการนักศึกษาได้ดำเนินการช่วยเหลือเบื้องต้น และส่งเรื่องต่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการช่วยเหลือต่อ ได้แก่ การติดตามการทำเรื่องลาเรียน ทำบันทึกขอรับการช่วยเหลือจากสโมสรนักศึกษา

๑.๖ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ งานกิจการนักศึกษา ได้ประเมินผลการบริการนักศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงการให้บริการพบว่า ผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการให้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๔๔$, S.D. = ๐.๗๒)

๒. ผลการดำเนินการตามระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้ดำเนินการวางแผนการดำเนินงานในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ โดยพิจารณาจากโครงการ/แผนงาน ผลการประเมิน และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษาที่ผ่านมา ได้จัดทำโครงการ/แผนงาน โดยงานกิจการนักศึกษา จัดทำร่างโครงการ/แผนงาน การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเสนอโครงการ/แผนงาน การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้วจึง จัดประชุมชี้แจงโครงการ/แผนงานการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาเกิดความเข้าใจในโครงการ/แผนงานที่จัดทำขึ้น โดยสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตามเวลาที่กำหนด จากการดำเนินการสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนที่กำหนดไว้ งานกิจการนักศึกษา ได้ประเมินผลการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ผลการประเมินการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ทั้ง ๔ ชั้นปี อยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๑๔$, S.D. = ๐.๖๒) ผลการประเมินรายด้านพบว่า ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๑๐$, S.D. = ๐.๖๑) ทักษะสารสนเทศ สื่อสาร และเทคโนโลยีอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๑๗$, S.D. = ๐.๖๒) และทักษะชีวิตและอาชีพอยู่ในระดับดี ($\bar{x} = ๔.๑๔$, S.D. = ๐.๖๔) อีกทั้งพบประเด็นปัญหา คือ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มีแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

วาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

งานกิจการนักศึกษาได้ดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษาจำนวน ๒ ส่วน คือ แผนบริการนักศึกษา และส่วนแผนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา งานกิจการนักศึกษาได้รายงานผลการดำเนินงานตามผลการประเมินของนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ ให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว เพื่อให้เกิดการพัฒนาการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงขอหารือกับที่ประชุม เพื่อทบทวนระบบและกลไกการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา และการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

มติที่ประชุม :

๑. ผลการทบทวนระบบและกลไกการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ที่ประชุมพิจารณาตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา พบประเด็นที่ควรพัฒนา คือ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีอาจารย์ที่ปรึกษาลาออก และย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น จำนวน ๓ ท่าน และในช่วงการระบาดของโรคโควิด ๑๙ พบนักศึกษาที่ติดโควิด ๑๙ มีปัญหาทางกระหนาบด้านสุขภาพจิต เช่น ภาวะซึมเศร้า และเครียดในระดับรุนแรง งานกิจการนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีการประชุมปรับปรุงกระบวนการ ในขั้นตอนดำเนินการโดยจัดอาจารย์งานกิจการนักศึกษาจำนวน ๓ คน เข้าไปทำหน้าที่ในการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาลาออก และย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น เนื่องจากอาจารย์งานกิจการศึกษามีความใกล้ชิดกับนักศึกษา และสามารถดำเนินการดูแลนักศึกษาได้ต่อเนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับนักศึกษาที่ติดเชื้อโควิด ๑๙ ที่มีภาวะซึมเศร้า และเครียดในระดับรุนแรงได้จัดอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านสุขภาพจิต จากภาควิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช ให้ความช่วยเหลือในรูปแบบการให้คำปรึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ ตลอดจนมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินภาวะสุขภาพกายและสุขภาพจิตแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒. ผลการทบทวนระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ประชุมพิจารณาตามผลการประเมินเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๑ พบประเด็นปัญหาคือ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ จากประเด็นปัญหาดังกล่าว งานกิจการนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้นำผลการประเมินไปปรับปรุงโดยการปรับลักษณะกิจกรรมเป็นรูปแบบออนไลน์

๑. ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ และนัดประชุมครั้งต่อไป

นัดประชุมครั้งต่อไป เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวน้ำทิพย์ คำปากุล	ผู้บันทึกการประชุม
นางชมพูนุท แสงวิจิตร	ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นางรุ่งกานูจน์ วุฒิ	รับรองรายงานการประชุม