



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหาร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง โทร ๐ ๕๔๒๒ ๖๒๕๕
ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๐/ ๑๗๙๕

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ และวิชาชีพ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง	
รับที่.. 1617	วันที่ 30 พ.ย. 2564
เวลา.....	

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๑.ความเป็นมา/ต้นเรื่อง

ตามที่มีการประชุมสภาสถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติในหลักการสำหรับแผนการใช้จ่ายเงิน และ หนังสือ สธ ๑๑๐๓/๓๐๘๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จากคณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งแนวทางการใช้จ่ายเงินรายได้ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปพลางก่อน กลุ่มงานบริหาร ขออนุมัติใช้เงินหมวดรายได้จากการผลิต ที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแผนงาน ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รหัสแผนงาน ลำดับที่ ๔๔ FON-Adm-S๒๑ (ระดับคณะ) รหัสโครงการ St-Ad๓-๑ (ระดับวิทยาลัย) ทั้งนี้ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ได้จัดทำโครงการ ส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๙๗๖,๐๗๐ บาท

๒. กฏระเบียบ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ๒๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจ การดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบัน พระบรมราชชนก ข้อ ๒.๒๐ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๘๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจ อนุมัติจ่ายเงินและก่อกำหนดผู้กักเงินรายได้ของสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ - ข้อ ๔

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๓๔๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่องการมอบก่อกำหนด ผู้กัก และอนุมัติเบิกจ่ายเงินบำรุง ของหน่วยบริการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ - ข้อ ๒

๓.ข้อพิจารณา

สำหรับโครงการที่ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมอาจารย์ให้มีความพร้อมที่เข้าสู่ตำแหน่ง วิชาการ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน สำหรับอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัย และทำให้การบริหารงานของวิทยาลัยเป็นไปตามข้อกฎหมาย งานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร กลุ่มงาน บริหาร วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จึงขออนุมัติโครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รหัสแผนงาน ลำดับที่ ๔๔ FON-Adm-S๒๑ (ระดับคณะ) รหัสโครงการ St-Ad๓-๑ (ระดับวิทยาลัย)จำนวนเงิน ๙๗๖,๐๗๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

8/

๑. อนุมัติโครงการ และให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจากเงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. อนุมัติให้ผู้ที่มีรายชื่อ ซึ่งเป็นบุคลากรในวิทยาลัย เป็นวิทยากร (ถ้ามี)

- ๑) นางสาววาสนา มั่งคั่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
- ๒) นางสาวสุวัฒนา คำสุข รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร
- ๓) นางเบญจพร เสาวภา หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร
- ๔) นางนางวลัยลักษณ์ ชันทา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- ๕) นางมณีนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- ๖) นางจันทร์จิรา ยานะชัย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๓. ลงนามในโครงการตามที่แนบเรียนมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางมณีนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางเบญจพร เสาวภา)
หัวหน้างาน บริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

วันเดือนปี ที่อนุมัติ..... 30 พ.ย. 2564

สำเนาถูกต้อง

นางรุ่งนภา สุกินันท์ไธยาน

รายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กลุ่มงานบริหาร.....งานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ

๑.รหัสโครงการ FON-Adm-S๒๑ (คณะพยาบาล) St-Adm-๑ (วิทยาลัย)

๒.ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ
และวิชาชีพ

๓.พันธกิจที่สอดคล้องกับโครงการ(สามารถระบุได้หลายตัวเลือก)

- ☒ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทาง
วิชาการและทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อสังคมและเพื่อให้มีศักยภาพในการ
เรียนรู้ด้วยตนเอง
- ☐ จัดการศึกษา วิจัย ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย เพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อ
ประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
- ☐ พัฒน่องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับใน
ระดับประเทศและนานาชาติ
- ☐ ส่งเสริมให้เกิดโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตามความต้องการของชุมชน
- ☐ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน
- ☐ ให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข
- ☐ ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ☐ บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน

๔. ประเภทแผนงาน

- ☐ แผนงานบุคลากร
- ☐ แผนงานพื้นฐาน พันธกิจด้าน.....
- ☒ แผนงานยุทธศาสตร์ (ระบุรายละเอียด)
ระดับคณะ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์
ระดับวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..๔.. เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์...๘.๓.....

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการ โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทาง
วิชาการและวิชาชีพ

๕.ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๑.นางเบญจพร เสาวภา ตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร
- ๒.นางมณีนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๖.หลักการและเหตุผล

จากการที่สถาบันพระบรมราชชนก เป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพที่จัดการศึกษา
ระดับอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วย
วิธีการงบประมาณ อยู่ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการ
พัฒนาด้านองค์กร ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ คือ การพัฒนาองค์กรให้มีความเป็นเลิศด้านการผลิตและพัฒนากำลังคน
สุขภาพของกระทรวง ซึ่งการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อให้ตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว อันจะนำไปสู่การพัฒนา

สำเนาถูกต้อง

ผู้รับมอบหมาย สุนันทา ใจงาม

องค์กรให้มีความเป็นเลิศนั้น บุคลากรต้องได้รับการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้
เกิดความเชี่ยวชาญในงาน ตลอดจนสามารถถ่ายทอดประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในองค์กร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่ความ
เป็นเลิศในด้านต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทาง
วิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นวิทยาลัยระดับอุดมศึกษาที่มีสมรรถนะสูงด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนสุขภาพ ด้วยการ
ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรภายใต้ค่านิยมร่วมของการเป็นวิทยาลัยคุณธรรม และวิทยาลัยสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ให้สามารถตอบสนองต่อพันธกิจและบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๗.วัตถุประสงค์ของโครงการ (ครอบคลุมทั้งของวิทยาลัย และ คณะ)

- ๑) เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละสาขา และเตรียมอาจารย์ให้มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ตำแหน่ง
วิชาการ
- ๒) เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญสาขาวิชา/การบริหารหลักสูตร
- ๓) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน
- ๔) เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานสถาบัน

๘.กลุ่มเป้าหมาย

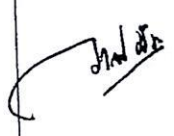
อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน

๙.งบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบประมาณสนับสนุนทั้งโครงการ (สอดคล้องกับเอกสารที่ได้รับอนุมัติจากคณะพยาบาลศาสตร์)

๙๗๖,๐๗๐ บาท

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๑ ๑.๑ พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (Faculty Practice) ๑) ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน X ๖ ชม. X ๖๐๐ บาท X ๑วัน = ๓,๖๐๐ บ. ๒) ค่าอาหารกลางวัน ๕๕ คน X ๑ วัน X ๑๐๐ บาท = ๕,๕๐๐ บาท ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๕คนX๑ วันX๓๕ บาทX ๒ มื้อ = ๓,๘๕๐ บาท ๔) ค่าเดินทางวิทยากร ๕,๐๐๐ บาท ๕) ค่าที่พักวิทยากร ๑ คืน x๑,๒๐๐ บ. ๖) ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท		๑๙,๖๕๐			๑๙,๖๕๐
๑.๒ พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา					ไม่ใช้งบ

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส๑ ค.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาอาจารย์ตามสายวิชาชีพ ๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ประชุม/อบรม/ศึกษาดูงาน) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๕,๐๐๐ บาทx ๖ คน= ๙๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๒.๒ การเตรียมอาจารย์เข้ารับการ อบรมหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลางเพื่อวางแผนในการก้าวเข้าสู่ ตำแหน่งผู้บริหาร ๑) ค่าลงทะเบียน ผบกคนละ ๓๐,๐๐๐ x๔=๑๒๐,๐๐๐ บาท ๒) ค่าเดินทาง คนละ ๕,๐๐๐ x๔=๒๐,๐๐๐ (ใช้งบพัฒนาตนเอง)		๖๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ (สบข.สนับสนุน ๑๒๐,๐๐๐)
๒.๓ การประชุม/อบรมเพื่อพัฒนา ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาและตาม สายงานที่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐
๒.๔ การอบรมเฉพาะทางตามความ เชี่ยวชาญด้านการพยาบาลโรคหัวใจ และหลอดเลือด การพยาบาลเฉพาะ ทางเวชปฏิบัติ ๑) ค่าลงทะเบียน ๒ คน x ๔๕,๐๐๐ บาท=๙๐,๐๐๐ บาท ๒) เบี้ยเลี้ยง๑๖๐*๒๐*๔๔.๕๒คน = ๒๕,๖๐๐ บาท ๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ๒๔๐x๒วันx๒ คน= ๙๖๐ บาท ๔) ค่าเดินทาง ๒๗๐๐x๒คน = ๕,๔๐๐ บาท ๕) ค่าที่พักไม่เกิน ๔,๐๐๐x๔๔.๕๒คน (ตามจริง)= ๓๒,๐๐๐ บาท			๑๕๓,๙๖๐		๑๕๓,๙๖๐ 

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส๑ ต.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
๒.๕ การศึกษาในระดับสูงขึ้น-การ อบรมภาษาอังกฤษ ๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๖๐ บาท x ๓๐ วันx๒ คน= ๙,๖๐๐ บาท ๒) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ๒๔๐x๒วันx๒ คน= ๙๖๐ บาท ๓) ค่าที่พักไม่เกิน ๔,๐๐๐x๑ด.๒Wkx๒ คน (ตามจริง) =๑๒,๐๐๐ บาท ๔) ค่าเดินทาง ๒,๗๐๐x๒คน =๕,๔๐๐ บาท		๒๗,๙๖๐			๒๗,๙๖๐
กิจกรรม ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนด้วยสถานการณ์ เสมือนจริง (Simulation Based Learning) ๑) ค่าตอบแทนวิทยากรชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท x ๓ คนx ๒วัน x๖ ชม=๒๑,๖๐๐ บาท ๒) ค่าอาหารกลางวัน ๕๕ คน X ๒ วัน X ๑๐๐ บาท=๑๑,๐๐๐ บาท ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๕คน X๒วันX๓๕ บาทX ๒ มื้อ=๗,๗๐๐ บาท ๔) ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ไป- กลับ) ๑๒,๔๐๐ บาท x ๓ คน= ๓๗,๒๐๐ บาท ๕) ค่าที่พักวิทยากร ๒ คืน x ๑๔๕๐ บาท x๓ คน=๘,๗๐๐บาท ๖) ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท ๗) ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท		๘๗,๗๐๐			๘๗,๗๐๐

สำเนาถูกต้อง

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส๑ ค.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
กิจกรรม ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการ พัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผล					
ครั้งที่ ๑ พัฒนาอาจารย์ให้มีความ เชี่ยวชาญในการพัฒนารูปแบบการวัด และการประเมินผล ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ $\times ๕๕ \text{ คน} \times ๓๕ \text{ บาท} = ๓,๘๕๐ \text{ บาท}$ ๒) ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ ๕๕ คน $\times$ $๑๐๐ \text{ บาท} \times ๑ \text{ วัน} = ๕,๕๐๐ \text{ บาท}$ ๓) ค่าวิทยากร ๖๐๐ บ. $\times ๖ \text{ ชม.} =$ $๓,๖๐๐ \text{ บาท}$ ๔) ค่าเดินทางวิทยากร ๑๐,๐๐๐ บาท ๕) ค่าที่พักวิทยากร ๑ คืน = ๑,๔๕๐ บาท ๖) ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท			๒๔,๙๐๐		๒๔,๙๐๐
ครั้งที่ ๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ จัดทำข้อสอบ					ไม่ใช้งบประมาณ
กิจกรรมที่ ๕ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะตาม สายงานที่รับผิดชอบ ครั้งที่ ๑ (ธ.ค.๖๔) ๑) ค่าอาหารกลางวัน ๔๕ คน $\times ๒ \text{ วัน} \times$ $๑๐๐ \text{ บาท} = ๙,๐๐๐ \text{ บาท}$ ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๕ คน $\times ๒ \text{ วัน} \times ๓๕ \text{ บาท} \times ๒ \text{ มื้อ} = ๓,๑๕๐ \text{ บาท}$ ๓) ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท ๔) ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท ครั้งที่ ๒ (มี.ค.๖๕) ๑) ค่าอาหารกลางวัน ๔๕ คน $\times ๒ \text{ วัน} \times$ $๑๐๐ \text{ บาท} = ๙,๐๐๐ \text{ บาท}$ ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๕ คน $\times ๒ \text{ วัน} \times ๓๕ \text{ บาท} \times ๒ \text{ มื้อ} = ๓,๑๕๐ \text{ บาท}$ ๓) ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๐๐ บาท ๔) ค่าถ่ายเอกสาร ๕๐๐ บาท ๕) ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท $\times ๖$ ชม. = ๓,๖๐๐ บาท	๙,๐๕๐	๑๒,๗๕๐			๒๑,๘๐๐

สำเนาถูกต้อง

๕

นางสาว สุนันทา โสภา

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส๑ ต.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๖ การประชุม/อบรม/ สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเองสายสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามพันธกิจ และการพัฒนาตนเอง	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๙๗๖,๐๗๐ (เก้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาท)				

๑๐.ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๑๑.วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม (ระบุจำนวน และหน่วยนับ)	เวลาที่ ดำเนินการ (ระบุวัน เดือนปี)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			อุดหนุน/ งบดำเนินการ	รายได้จากการ ผลิต
การเตรียมการ (Plan)				
๑. Plan : ๑. วางแผนโดยนำสรุปผลการดำเนินงาน ในปีที่ผ่านมาพิจารณาเพื่อปรับกิจกรรมในโครงการให้ เหมาะสม				
๒. ขออนุมัติการจัดทำโครงการ				
กิจกรรมที่ ๑	อาจารย์ทุกคน	ม.ค.๖๕		๑๙,๖๕๐
๑.๑ พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะสาขา (Faculty Practice)				
๑.๒ พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะสาขา	อาจารย์ทุกคน	ต.ค.- สค. ๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาอาจารย์ตามสายวิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔-ก.ย ๖๕		๙๐,๐๐๐
๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ประชุม/อบรม/ ศึกษาดูงาน)	หลักสูตร ๖ คน			
๒.๒ การเตรียมอาจารย์เข้ารับการอบรมหลักสูตร ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลางเพื่อวางแผนใน การก้าวเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร	ผบก ๒ คน ผบต ๒ คน สบช. สนับสนุน ค่าลงทะเบียน	มี.ค.๖๔-ก.ย ๖๕		๒๐,๐๐๐
๒.๓ การประชุม/อบรมเพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญ เฉพาะสาขาและตามสายงานที่รับผิดชอบ	อาจารย์ทุกคน	ต.ค.๖๔-ก.ย ๖๕		๔๐๐,๐๐๐
๒.๔ การอบรมเฉพาะทางตามความเชี่ยวชาญด้าน การพยาบาลโรคหัวใจและหลอดเลือด การพยาบาล เฉพาะทางเวชปฏิบัติ	อาจารย์ ๑ คน อาจารย์ ๑ คน สบช. สนับสนุน ค่าลงทะเบียนถ้า อบรมในสบช	เม.ย.-มิ.ย. ๖๕		๑๕๓,๙๖๐

สำเนาออกต่อ

อธิการบดี สุนันทาโอภาส

กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม (ระบุจำนวน และหน่วยนับ)	เวลาที่ ดำเนินการ (ระบุวัน เดือนปี)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			อุดหนุน/ งบดำเนินการ	รายได้จากการ ผลิต
๒.๕ การศึกษาในระดับสูงขึ้น-การอบรมภาษาอังกฤษ	อาจารย์ ๒ คน	ม.ค.๖๕-ก.ย. ๖๕(๖ สป)		๒๗,๙๖๐
กิจกรรม ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วย สถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Based Learning)	อาจารย์ทุกคน	ม.ค.๖๕ (๒ วัน)		๘๗,๗๐๐
กิจกรรม ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนารูปแบบการวัดและ ประเมินผล ครั้งที่ ๑ พัฒนาอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญในการ พัฒนารูปแบบการวัดและการประเมินผล	อาจารย์ทุกคน	๖ มิ.ย.๖๕		๒๔,๙๐๐
ครั้งที่ ๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดทำข้อสอบ	อาจารย์ ๒๐ คน	มิ.ย.๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	
กิจกรรมที่ ๕ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สมรรถนะและทักษะตามสายงานที่รับผิดชอบ	บุคลากรสาย สนับสนุน จำนวน ๔๕ คน	ธ.ค.๖๔ และ มี.ค.๖๕		๒๑,๙๐๐
กิจกรรมที่ ๖ การประชุม/อบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนา ตนเองสายสนับสนุน	บุคลากรสาย สนับสนุน จำนวน ๔๕ คน	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๖๕		๑๓๐,๐๐๐
การดำเนินการ (Do) ๓. ประสานงานการเข้าร่วมประชุม/อบรม/ศึกษาดู งาน/ จัดการประชุมตามแผน				
การประเมินผล (Check) ๔. กำกับ และติดตามการเข้าร่วมประชุม/อบรม				
นำผลไปพัฒนาปรับปรุง (Act) ๕. รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด				

๑๒. ผลผลิตของโครงการ

๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีสมรรถนะในด้านการบริหารหลักสูตรและความก้าวหน้าตามสายงานบริหาร
๒. อาจารย์มีความก้าวหน้าตามสายงานบริหาร
๓. อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการและวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง/ปี
๔. เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนทุกคนได้รับการพัฒนาตามสายงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง/ปี
๕. อาจารย์มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านพยาบาลโรคหัวใจและหลอดเลือด และการพยาบาลเวชกิจ
๖. อาจารย์มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ เพื่อให้สอบผ่าน TOELF หรือ IELTS ตามเกณฑ์ที่ กพ. กำหนด

สำเนาถูกต้อง

นางรุ่งนภา สุทินันท์ไธสง

๗. อาจารย์ได้รับวุฒิปริญญาเอก

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนอาจารย์ในวิทยาลัย ฯ ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.ขึ้นไป) (ระดับคณะ)
๒. ร้อยละ ๕ ของจำนวนอาจารย์ในวิทยาลัย ฯ ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.ขึ้นไป) (ระดับวิทยาลัย)
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรสายวิชาการมีการเพิ่มพูนทักษะปฏิบัติในคลินิก (Faculty practice)
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด
๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารและอาจารย์มีความก้าวหน้าตามสายงานบริหาร และตำแหน่งทางวิชาการ
๒. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญตามสาขาและตามสายงานที่รับผิดชอบ
๓. ข้อเสนอวิชาการพยาบาลมีคุณภาพครบทุกสาขา

๑๕. ความเสี่ยง และ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

อาจารย์ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาดตนเองได้ตามที่วางแผนไว้ จำเป็นต้องมีการกำกับติดตาม และควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดในการวางแผนการเข้ารับการพัฒนาดตนเอง

๑๖. ลงนาม

ผู้จัดทำโครงการ (ลงชื่อ)
(นางมณีนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ
(ลงชื่อ)
(นางเบญจพร เสาวภา)
หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากร

ผู้เห็นชอบโครงการ
(ลงชื่อ)
(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร

ผู้อนุมัติโครงการ
(ลงชื่อ)
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
วันเดือนปี ที่อนุมัติ 30 มี.ค. 2564

สำเนาถูกต้อง

82
นางสุกัญญา สุนันทะโสภา

๑๗. ร่างกำหนดการ (แบบกรณีที่มีการจัดประชุม)

ร่างกำหนดการประชุม

โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ
กิจกรรมที่ ๕ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะตามสายงานที่รับผิดชอบ

วันที่.....ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และ..... มีนาคม ๒๕๖๕

วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๔	การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะตามสายงานที่รับผิดชอบ
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การพัฒนาทักษะการดูแลตนเองในภาวะโควิด ๑๙ วิทยากร. อ.จันทร์จิรา ยานะชัยและคณะ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม
มีนาคม ๒๕๖๕	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การพัฒนาทักษะตามสายงาน วิทยากรภายนอก.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ
กิจกรรมที่ ๑ “พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (Faculty Practice)”

วันที่มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่.....มกราคมพ.ศ.๒๕๖๕	พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (Faculty Practice)
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ วิทยากรภายนอก.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

สำเนาถูกต้อง

๘

ศิริกนก สุนันทะเอภา

โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ
กิจกรรมที่ ๓ “การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วย
สถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Based Learning)”

วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่...มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ วันแรก	การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยสถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Based Learning)
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วย สถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Based Learning) วิทยากรภายนอก.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม
วันที่สอง	ลงทะเบียน
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	
๐๘.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วย สถานการณ์เสมือนจริง (Simulation Based Learning) วิทยากรภายนอก.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ
กิจกรรมที่ ๔ “การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผล”

วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผล
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ การจัดทำข้อสอบให้สอดคล้องกับ TBL ที่ครอบคลุมทุกระดับ การวัด ในวิชาทางการพยาบาล ๘ รายวิชา วิทยากรภายนอก.....
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มย่อยและฝึกปฏิบัติ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	นำเสนอและอภิปราย
๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

แบบประเมินคุณภาพโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการและวิชาชีพ

รหัสโครงการFON-Adm-S๒๑ (คณะพยาบาล) St-Ad๓-๑ (วิทยาลัย)

ประเภทแผนงานตามยุทธศาสตร์ ☐ แผนงานบุคลากร☐ แผนงานพื้นฐาน พันธกิจด้าน.....☒ แผนงานยุทธศาสตร์

(คณะ) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

(วิทยาลัย) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.....ตอบตัวชี้วัดกลยุทธ์ข้อที่.....๘.๓.....

เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ใช่/ มี	ไม่ใช่/ ไม่มี	หมายเหตุ
๑.	หลักการและเหตุผลแสดงให้เห็นถึงปัญหา และ ความต้องการในการแก้ปัญหาอย่างจริงจัง	/		
๒	วัตถุประสงค์มีทิศทางสอดคล้องกับกลยุทธ์ของวิทยาลัย / คณะ / สถาบัน	/		
๓	มีการกำหนดค่าเป้าหมาย และ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการชัดเจน วัดได้	/		
๔.	วิธีดำเนินการระบุกิจกรรมได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	/		
๕	วิธีดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการ P D C A	/		
๖	ระบุระยะเวลาในการดำเนินชัดเจน	/		
๗	การของบประมาณเป็นไปตามคำขอจัดสรรของคณะพยาบาลตามแผนปฏิบัติการประจำปี	/		
๘	ผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้รับประโยชน์ที่จะตามมาภายหลังเมื่อดำเนินโครงการสำเร็จ ไม่ใช่สิ่งที่กำหนดในวัตถุประสงค์หรือผลผลิตของโครงการ (Out come)	/		
๙	มีการระบุความเสี่ยง / แนวทางการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ	/		
๑๐	กรณีเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการมีการจัดทำ ร่างกำหนดการมีความเป็นไปได้ในการเบิกจ่ายตามงบประมาณ	/		

ลงชื่อ.....มนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางมนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....นางเบญจพร เสาวภา.....หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มวิชา
(นางเบญจพร เสาวภา)

วันที่ 29 พ.ย. 64

ลงชื่อ.....นางสาวสุวัฒนา คำสุข.....รองผู้อำนวยการกลุ่มที่รับผิดชอบ
(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)
วันที่ 30 พ.ย. 2564

ความเห็นของหัวหน้างานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ลงชื่อ.....นางรุ่งนภา สุนันทโสภา.....
(นางรุ่งนภา สุนันทโสภา)
วันที่ 29 พ.ย. 64

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร

☒ นำเสนอผู้อำนวยการ☐ แก้ไขปรับปรุงก่อนนำเสนอ

ลงชื่อ.....นางสาวสุวัฒนา คำสุข.....
(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)
วันที่ 30 พ.ย. 2564

สำเนาถูกต้อง

8/

นางรุ่งนภา สุนันทโสภา