



บันทึกข้อความ

BCNLP-Ad๒-๑

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

วันที่ 1424

วันที่ 18 ต.ค. 2564

ส่วนราชการ กลุ่ม/งานบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง.. น

ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๐/๐๓/๕๐๒ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ บริหารจัดการและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

๑.ความเป็นมา/ต้นเรื่อง

ตามที่มีการประชุมสภาสถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติในหลักการสำหรับแผนการใช้จ่ายเงิน และ หนังสือ สธ ๑๑๐๓/๓๐๘๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จากคณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งแนวทางการใช้จ่ายเงินรายได้ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปพลางก่อน กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ ขออนุมัติใช้เงินหมวดรายได้อื่น ๆ ที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามแผนงานพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รหัสแผนงาน FON-Ser-R๑๕ (ระดับคณะ) ลำดับที่ ๑๕ รหัสโครงการ Pj-Rem-๓ (ระดับวิทยาลัย) ทั้งนี้วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ได้จัดทำโครงการบริหารจัดการและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จำนวนเงิน ๖๗๘,๕๔๘ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒.กฎระเบียบ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ๒๔๔ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๒.๒๐ (๑), (๒), (๓) และ (๔)

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๘๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจอนุมัติจ่ายเงินและก่อหนี้ผูกพันเงินรายได้ของสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ - ข้อ ๔

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๓๙๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบก่อหนี้ผูกพัน และอนุมัติเบิกจ่ายเงินบำรุง ของหน่วยบริการในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๑ - ข้อ ๒

๓.ข้อพิจารณา

สำหรับโครงการที่ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ก่อนวัยเรียน วิทยาลัยพยาบาลในการให้บริการการดูแลสุขภาพและส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยก่อนเรียน ให้พร้อมสู่ความเป็นเลิศรอบด้านที่มีมาตรฐานได้คุณภาพ และเป็นแหล่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า และให้บริการวิชาการ สำหรับสำหรับนักศึกษาพยาบาลและบุคลากรสุขภาพในการส่งเสริมพัฒนาเด็กวัยก่อนเรียน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัย และทำให้การบริหารงานของวิทยาลัยเป็นไปตามข้อกฎหมาย งานศูนย์บริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จึงขออนุมัติโครงการบริหารจัดการและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ รหัสแผนงาน FON-Ser-R๑๕ (ระดับคณะ) ลำดับที่ ๑๕ รหัสโครงการ Pj-Rem-๓ (ระดับวิทยาลัย) จำนวนเงิน ๖๗๖,๐๔๘ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่สิบบาทถ้วน)

สำเนาถูกต้อง

นางรุ่งนภา สุตินันท์ไธมาศ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติโครงการบริหารจัดการและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน และให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจากเงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. อนุมัติให้ผู้ที่มีรายชื่อ ซึ่งเป็นบุคลากรในวิทยาลัย เป็นวิทยากร (ถ้ามี)
๓. ลงนามในโครงการตามที่แนบเรียนมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ

ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางจิตติวีร์ เกียรติสุวรรณ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางวนิดา อินทราชา)

หัวหน้างานศูนย์บริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางธีรารัตน์ บุญกณะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นคร

ลำปาง

วันเดือนปี ที่อนุมัติ.....

๗ ๘ ๓.๓. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

๘

นางรณมา สัตินันท์เอภา

รายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กลุ่มงาน วิจัยและบริการวิชาการ งาน ศูนย์บริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ

๑.รหัสโครงการ FON-Ser-R๑๕ (คณะพยาบาล) / Pj-Rem-๒ (วิทยาลัย)

๒.ชื่อโครงการ โครงการบริการสุขภาพด้วยแพทย์แผนไทย

๓.พันธกิจที่สอดคล้องกับโครงการ(สามารถระบุได้หลายตัวเลือก)

- ☐ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อสังคมและเพื่อให้มีศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ☐ จัดการศึกษา วิจัย ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย เพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
- ☐ พัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ
- ☐ ส่งเสริมให้เกิดโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตามความต้องการของชุมชน
- ☐ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน
- ☒ ให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข
- ☒ ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ☐ บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน

๔. ประเภทแผนงาน

- ☐ แผนงานบุคลากร
- ☒ แผนงานพื้นฐาน พันธกิจด้าน...บริการวิชาการ.....
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์ (ระบุรายละเอียด)
 ระดับคณะ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์
 ระดับวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดโครงการ

๕.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.นางพยอม ถิ่นอ่อน ตำแหน่ง ...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ...

๒.นางวนิดา อินทราชา ตำแหน่ง ...พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ.....

สำเนาถูกต้อง

๘/

๖.หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง เป็นสถาบันการศึกษาสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ที่รับผิดชอบจัดบริการสาธารณสุขตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ ๘๗/๒๕๕๑ เรื่อง กำหนดให้ วิทยาลัยในสังกัด สถาบันพระบรมราชชนกจัดบริการสาธารณสุขด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมแก่ประชาชนทั่วไป เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าวิจัยและฝึกปฏิบัติของอาจารย์และนักศึกษา

วิทยาลัยฯ จึงได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน เนื่องจากเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพ เด็กรอบด้านให้เป็นผู้สูงวัยที่คุณภาพ และส่งเสริม พัฒนาสมรรถนะของผู้ดูแล ไม่ว่าจะเป็นผู้ปกครองและผู้ดูแล เด็ก และมีการพัฒนาคุณภาพในการบริการการดูแล โดยจะเน้นการส่งเสริมการเจริญเติบโต และพัฒนาการ ทุกด้านของเด็กเพื่อให้เด็กที่อยู่ในความดูแลมีภาวะสุขภาพที่ดี และได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยก่อน เรียนสู่ความเป็นเลิศรอบด้าน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นเลิศและครอบคลุมต่อไป อีกทั้งยังเพื่อให้ศูนย์ฯเป็นสถาน รับเลี้ยงเด็กที่มีการพัฒนามาตรฐานการบริการวิชาการแก่ผู้สนใจที่ดียิ่งขึ้น ตลอดจนผู้มารับบริการมีความ ไว้วางใจและพึงพอใจต่อการรับบริการจากศูนย์ฯ มากยิ่งขึ้น

๗.วัตถุประสงค์ของโครงการ (ครอบคลุมทั้งของวิทยาลัย และ คณะ)

๑. เพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนีนครลำปาง ในการ ให้บริการการดูแลสุขภาพและส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยก่อนเรียนให้พร้อมสู่ความเป็นเลิศรอบด้านที่มี มาตรฐานได้คุณภาพ
๒. เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า และให้บริการวิชาการสำหรับนักศึกษาพยาบาลและ บุคลากรสุขภาพในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยก่อนเรียน
๓. เพื่อให้บริการการดูแลสุขภาพและส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยก่อนเรียน
๔. บูรณาการกับการเรียนการสอนและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๘.กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรในศูนย์ ฯ รวมทั้งหมด ๑๕ คน
๑. ผู้จัดการศูนย์ฯ ๑ คน (ลูกจ้างเหมาบริการ)
 ๒. พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
 ๓. พี่เลี้ยงเด็ก ๙ คน (ลูกจ้างเหมาบริการ)
 ๔. พนักงานทำความสะอาด ๑ คน (บริษัท)
 ๕. พนักงานทำอาหาร ๑ คน (จ้างจากภายนอก)
- ผู้ปกครอง จำนวน ๑๐๐ คน

๙.งบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบประมาณสนับสนุนทั้งโครงการ (ยอดตรงกับเอกสารที่ได้รับอนุมัติจากคณะพยาบาลศาสตร์)

๖๕๔,๕๔๘ บาท

สำเนาถูกต้อง

✓

กิจกรรม (พร้อมรายละเอียด)	ไตรมาส๑ ต.ค.-ธ.ค. (บาท)	ไตรมาส๒ ม.ค.-มี.ค. (บาท)	ไตรมาส๓ เม.ย.-มิ.ย. (บาท)	ไตรมาส๔ ก.ค.-ก.ย. (บาท)	รวม งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๑					
๑. ของเล่นส่งเสริมพัฒนาการ	-	๑๒,๐๐๐	-	-	๑๒,๐๐๐
๒. ค่าสื่อประกอบการสอน	-	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์					
๓.๑ วัสดุสำนักงาน	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๓.๒ วัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๓.๓ ยาและวัสดุการแพทย์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๔. ค่าถ่ายเอกสาร	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕. ค่าจ้างเหมาบริษัททำความสะอาด	๔๖,๙๖๒	๔๖,๙๖๒	๔๖,๙๖๒	๔๖,๙๖๒	๑๘๗,๘๔๘
กิจกรรมที่ ๒ จ้างเหมาทำอาหาร	๙๗,๕๐๐	๙๗,๕๐๐	๙๗,๕๐๐	๙๗,๕๐๐	๓๙๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ค่าอาหารว่าง ผู้ปกครอง		๓,๘๕๐		๓,๘๕๐	๗,๗๐๐
กิจกรรมที่ ๔ บุคลากรกับการเรียน การสอนและทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	-	-	-	-	-
ค่าซ่อมแซม	-	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
รวมทั้งหมด	๑๕๕,๙๖๒	๒๐๐,๘๑๒	๑๕๘,๙๖๒	๑๖๒,๘๑๒	๖๕๘,๕๔๘

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

โปรดระบุช่วงวันให้ชัดเจน กรณีทำตลอดปี ต้องรายงานการเบิกจ่ายทุกไตรมาส
(หมายเหตุ คณะแจ้งว่า จะดำเนินการติดตามทุกไตรมาสที่มีการเบิกจ่าย)

๑๑. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม (ระบุจำนวนและ หน่วยนับ)	เวลาที่ ดำเนินการ (ระบุวัน เดือน ปี)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			อุดหนุน/ งบดำเนินการ	รายได้/ ลงทะเบียน
การเตรียมการ (Plan) วางแผนบริการดูแลสุขภาพแบบองค์ รวมและการส่งเสริมพัฒนาการและ การเรียนรู้ของเด็กตามวัย ความเป็น เลิศรอบด้านและพัฒนาคุณภาพการ บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์	๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๔		

สำเนาถูกต้อง

8

กิจกรรมหลัก	เป้าหมาย กิจกรรม (ระบุจำนวนและ หน่วยนับ)	เวลาที่ ดำเนินการ (ระบุวัน เดือน ปี)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	
			อุดหนุน/ งบดำเนินการ	รายได้/ ลงทะเบียน
การดำเนินการ (Do)				
กิจกรรมที่ ๑. ให้บริการการดูแลสุขภาพและส่งเสริม พัฒนาการเด็กวัยก่อนเรียน	ทุกวันเว้น วันหยุดราชการ	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕		๒๓๑,๘๔๘
กิจกรรมที่ ๒. การส่งเสริมภาวะ โภชนาการในเด็กวัยก่อนเรียน	ทุกวันเว้น วันหยุดราชการ	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕		๓๙๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองเพื่อพัฒนาความรู้ และการมีส่วนร่วมในการดูแลเด็ก	๒ ครั้ง	กพ.- กค. ๖๕		๗,๗๐๐
กิจกรรมที่ ๔ บูรณาการกับการเรียนการสอนและ ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	๒ ครั้ง	เมย.-สค. ๖๕		๒๕,๐๐๐
การประเมินผล (Check)	๑ ครั้ง	สค.-กย. ๖๕		
การติดตามและประเมินความพึง พอใจของผู้รับบริการ				
นำผลไปพัฒนาปรับปรุง (Act)	๓ ครั้ง	ตค.-กย. ๖๕		

๑๒.ผลผลิตของโครงการ

๑๓.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กวัยก่อนเรียน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการรอบด้านตามวัยและพัฒนาการเป็นไปตามวัย
๒. ร้อยละ ๙๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กวัยก่อนเรียนในระดับดีขึ้น
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพของศูนย์ เด็กก่อนวัยเรียนระดับชาติอยู่ในระดับดีขึ้น
๔. เป็นศูนย์การเรียนรู้และส่งเสริมสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียนจากการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการดูแลสุขภาพ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ๑ รายวิชา
๕. จำนวนโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษาและชุมชนสังคม
๖. จำนวนรายวิชาที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

๑๔.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์ฯ มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ

สำเนาถูกต้อง

๘

๑๕. ความเสี่ยง และ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑๕.๑ มีความเสี่ยงต่อความคุ้มค่าคุ้มทุนของการบริการวิชาการและการให้บริการทางสุขภาพ
แนวทางการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

- การประชาสัมพันธ์การดำเนินการให้บริการวิชาการและการบริการทางสุขภาพ
- กำหนดแนวทางการให้บริการวิชาการและการให้บริการทางสุขภาพ
- การกำกับติดตามการดำเนินงาน

๑๕.๒ คุณภาพในการให้บริการด้านสุขภาพยังไม่ได้มาตรฐาน เนื่องจาก บุคลากร ยังมีไม่เพียงพอ และมี
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ โรคติดเชื้อในเด็กและการเกิดอุบัติเหตุ
แนวทางการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

- การกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของศูนย์ และเจ้าหน้าที่ ตามมาตรฐานการป้องกันโรค
ที่กำหนด
- การบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพในการให้บริการของพี่เลี้ยงเด็ก
- การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๑๖.ลงนาม

ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....



(นางจิตตวีร์ เกียรติสุวรรณ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

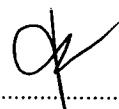
(ลงชื่อ).....



(นางวนิดา อินทราชา)
หัวหน้างานศูนย์บริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

ผู้เห็นชอบโครงการ

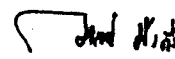
(ลงชื่อ).....



(นางธีรรัตน์ บุญกณะ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....



(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
วันเดือนปี ที่อนุมัติ..... 1.8. ๓.๓. 2564.....

สำเนาถูกต้อง

8

นางรุ่งนภา สุทินภัทโสภา

๑๗. ร่างกำหนดการ (แบบกรณีที่มีการจัดประชุม)

ร่างกำหนดการ...ประชุมผู้ปกครองเพื่อพัฒนาความรู้และการมีส่วนร่วมในการดูแลเด็ก

วันที่เมษายน..... เวลา๑๕.๐๐-๑๖.๓๐..... น.

สถานที่จัดห้องประชุมวิทยาเขตเขาสงาญ.....

เวลา	กิจกรรม
๑๕.๐๐ น.	ผู้ปกครองลงทะเบียน
๑๕.๑๕-๑๕.๓๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางการส่งเสริมสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน โดย ผู้จัดการศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน
๑๕.๓๐ -๑๖.๓๐	การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน โดย อาจารย์ภาควิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น

สำเนาถูกต้อง

๙

นางรุ่งนภา สุทินันท์ไธยา

แบบประเมินคุณภาพโครงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ โครงการ บริหารจัดการและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

รหัสโครงการ...(คณะพยาบาล).... FON-Ser-๑๕/.....(วิทยาลัย)..... PJ-Re-๓-๓.....

ประเภทแผนงานตามยุทธศาสตร์ ☐ แผนงานบุคลากร☒ แผนงานพื้นฐาน พันธกิจด้าน **บริการวิชาการ**☐ แผนงานยุทธศาสตร์

(คณะ) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

(วิทยาลัย) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

เป้าประสงค์..... กลยุทธ์..... และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ใช่/ มี	ไม่ใช่/ ไม่มี	หมายเหตุ
๑.	หลักการและเหตุผลแสดงให้เห็นถึงปัญหา และ ความต้องการในการแก้ปัญหาอย่างจริงจัง	✓		
๒	วัตถุประสงค์มีทิศทางสอดคล้องกับกลยุทธ์ของวิทยาลัย / คณะ / สถาบัน	✓		
๓	มีการกำหนดค่าเป้าหมาย และ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการชัดเจน วัดได้	✓		
๔.	วิธีดำเนินการระบุกิจกรรมได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	✓		
๕	วิธีดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการ P D C A	✓		
๖	ระบุระยะเวลาในการดำเนินชัดเจน	✓		
๗	การของบประมาณเป็นไปตามคำขอจัดสรรของคณะพยาบาลตามแผนปฏิบัติการประจำปี	✓		
๘	ผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้ระบุประโยชน์ที่จะตามมาภายหลังเมื่อดำเนินโครงการสำเร็จ ไม่ใช่สิ่งที่กำหนดในวัตถุประสงค์หรือผลผลิตของโครงการ (Out come)	✓		
๙	มีการระบุความเสี่ยง / แนวทางการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ	✓		
๑๐	กรณีเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการมีการจัดทำ ร่างกำหนดการมีความเป็นไปได้ในการเบิกจ่ายตามงบประมาณ	✓		

ลงชื่อ..... **จิ. ห.**ผู้จัดทำโครงการ

(นางจิตติวีร์ เกียรติสุวรรณ)

วันที่..... **18 ต.ค. 2564**ลงชื่อ..... **อน. อน.**หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มวิชา

(นางวนิดา อิ่มพราหมณ์)

วันที่..... **18 ต.ค. 2564**ลงชื่อ..... **ด.**รองผู้อำนวยการกลุ่มที่รับผิดชอบ

(นางธีรารัตน์ บุญฤกษ์)

วันที่..... **18 ต.ค. 2564**

ความเห็นของหัวหน้างานยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

☒ สอดคล้อง☐ ไม่สอดคล้องลงชื่อ..... **ธ. ธ.**

(นางรุ่งนภา สุนันทิโสภาส)

วันที่..... **18 ต.ค. 2564**

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร

☒ นำเสนอผู้อำนวยการ☐ แก้ไขปรับปรุงก่อนนำเสนอลงชื่อ..... **ส.**

(นางสาวสุวัฒนา คำสุข)

วันที่..... **18 ต.ค. 2564**

สำเนาถูกต้อง

8/

นางรุ่งนภา สุนันทิโสภาส