



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
การวางแผนการจัดการเรียนการสอน ระดับรายวิชา (มคอ. ๓, ๔)  
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๑๖-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.  
ณ. ห้องประชุมสภานั่งา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

\*\*\*\*\*

#### ผู้เข้าประชุม

|                                    |                                            |
|------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๑. นางสาววาสนา มั่งคั่ง            | ประธาน                                     |
| ๒. นางรุ่งกานจน์ วุฒิ              | รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ              |
| ๓. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๔. นางสาวพรณี ไพศาลทักษิณ          | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๕. นางวรรณิ์ ทินวัง                | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๖. นางศิริวรรณ ไบตระกุล            | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๗. นางปานจันทร์ อิ่มหน้า           | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๘. นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง          | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                |
| ๙. นางสาวกรรณิการ์ กองบุญเกิด      | ผู้ประสานสาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ |
| ๑๐. นางปาริชาติ ตูลาพันธุ์         | หัวหน้างานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา     |
| ๑๑. นางอุษณีย์ วรรณาลัย            | งานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา            |
| ๑๒. นางภาณุมาศ คุณยศยิ่ง           | งานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา            |
| ๑๓. นางสาวภาษิตา ตั้งวงษาศิริวัฒน์ | งานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา            |
| ๑๔. นางฉวีวรรณ จิตต์สาคร           | อาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๑                    |
| ๑๕. นางสาวปวีณา สุรินทร์ประทีป     | อาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๑                    |
| ๑๖. นางวนิดา อินทราชา              | อาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๒                    |
| ๑๗. นางกนกอร ปัญญาโส               | อาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๒                    |
| ๑๘. นางมณีนรัตน์ พันธุ์สวัสดิ์     | อาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๓                    |
| ๑๙. นางนฤพร พงษ์คุณากร             | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๐. นางณัฏฐ์ธรรณ                   | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๑. นางณิชากรนต์ นาควิโรจน์        | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๒. นางสาวเครือวัลย์ สารเถื่อนแก้ว | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๓. นางเอกรัตน์ เชื้ออินถา         | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๔. นางสาวจิตอาวีร์ ขาติมนตรี      | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๕. นายธนวัฒน์ นองสุวรรณ           | ผู้รับผิดชอบวิชา                           |
| ๒๖. นายพัฒน์ดนัย วงศ์ศรีวิชัย      | นักวิชาการศึกษา                            |

#### ผู้ไม่เข้าประชุม

|                    |                                          |
|--------------------|------------------------------------------|
| ๑. นายวินัย รอบคอบ | ผู้ประสานสาขาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช |
|--------------------|------------------------------------------|

หมายเหตุ : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ ใน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

-การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาทบทวนกระบวนการ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) สืบเนื่องจากผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาแนวปฏิบัติที่วิทยาลัยเครือข่ายภาคเหนือได้จัดประชุมการพัฒนาศักยภาพด้านประกันคุณภาพการศึกษา: การประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ระบบและกลไกตามกรอบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ พบว่า ควรเพิ่มเติมกระบวนการตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน โดยผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้สอน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการวิชาการร่วมพิจารณาและกำหนดองค์ประกอบ น้ำหนัก เกณฑ์ และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ภายใต้ความสอดคล้องกับจุดเน้นรายวิชา หรือ Curriculum mapping รวมทั้งต้องพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือประเมินผู้เรียนที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ มคอ.๓ และ ๔ และนำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนทั้งจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตมาวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒) นำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนทั้งจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตมาวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓) ควรกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพนักศึกษาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ผู้เรียน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและรอบรู้ด้านต่างๆ ด้านการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และด้านการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยกำหนดให้ประเมินในรายวิชาที่มีการพัฒนาสร้างสรรค์นวัตกรรม/งานสร้างสรรค์ โดยผู้สอน

๔) ประสานกับงานพัฒนาอาจารย์ในการจัดประชุมเพื่อพัฒนาทักษะอาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษเกี่ยวกับกลยุทธ์การวัดและการประเมินผลที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ online ซึ่งจะจัดประชุมแบบ online หรือ onsite ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์โควิด

การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันพิจารณาทบทวนกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) จากการที่รายวิชาภาคปฏิบัติ ยังไม่มีการกำหนดลักษณะการเก็บคะแนนและสัดส่วนของการประเมินผลโดยการสอบแต่ละward ซึ่งอาจทำให้เกิดความคาดเคลื่อนของคะแนนได้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้กำหนดสัดส่วนการวัดและประเมินผลมาตรฐานการเรียนรู้เพิ่มเติมของรายวิชาภาคปฏิบัติ โดย กำหนดให้การสอบแต่ละหอผู้ป่วย เป็น Summative ไม่สามารถปรับคะแนนได้ และกำหนดให้สัดส่วนการสอบแต่ละ ward และการสอบหลังฝึกปฏิบัติภาพรวมของรายวิชา เป็น ๓๐ : ๗๐

๒) ปรับเป้าหมายเชิงคุณภาพเพิ่มขึ้นจากบัณฑิตร้อยละ ๗๕ เป็นร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพภายใน ๑ ปี เพื่อการพัฒนาคุณภาพ

-การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. ๕ มคอ. ๖ และ มคอ. ๗) ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันพิจารณาทบทวนกระบวนการพบว่า ระเบียบปฏิบัติมีความชัดเจนและสามารถดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามเป้าหมาย

### องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันพิจารณาทบทวนกระบวนการพบว่าระเบียบปฏิบัติมีความเหมาะสม โดยมีการปรับกระบวนการจัดหา



## วาระที่ ๗ วาระอื่น ๆ

๗.๑ วางแผนจัดการเรียนการสอนของ นางสาวปรีศนีย์ น้อยสุข นักศึกษาปี ๓ รุ่น ๔๑ A

นักศึกษาสาขาพักการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เนื่องจากปัญหาสุขภาพ ผลการพิจารณา ดังนี้

| วัน เดือน ปี                          | กิจกรรม                                 | หมายเหตุ         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|
| วันที่ ๕ กรกฎาคม - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔    | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลชุมชน ๑          | ฝึกกับ รุ่น ๔๑ B |
| วันที่ ๑๙ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔           | หยุดเรียน                               |                  |
| วันที่ ๒๖ กรกฎาคม- ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔    | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ ๒        |                  |
| วันที่ ๒๓ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔           | หยุดเรียน                               |                  |
| วันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔   | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ๒ |                  |
| วันที่ ๒๐ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔           | เตรียมความพร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติ        |                  |
| วันที่ ๒๗ กันยายน - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔    | หยุดเรียน                               |                  |
| วันที่ ๒๕ ตุลาคม - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔  | ฝึกวิชาปฏิบัติการรักษาพยาบาลเบื้องต้น   |                  |
| วันที่ ๒๒ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔         | หยุดเรียน                               |                  |
| วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ | ฝึกวิชาปฏิบัติการบริหารการพยาบาล        |                  |
| วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔-๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลชุมชน ๒          |                  |
| วันที่ ๑๗ มกราคม - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบเข้ม (Elective)  |                  |
| วันที่ ๒๘ มีนาคม - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕     | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก ๑     | ฝึกกับ รุ่น ๔๒ A |
| ปีการศึกษา ๒๕๖๕                       | ฝึกวิชาปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก ๒     | ฝึกกับ รุ่น ๔๒   |

๗.๒ วางแผนจัดการเรียนการสอนของ นายขุนจำ สัตยาโกติน นักศึกษาปี ๑ รุ่น ๔๓ A

นักศึกษามีผลการเรียนวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๒ ได้เกรด F ผลการพิจารณา ดังนี้

นักศึกษาสามารถเลื่อนชั้นได้แบบมีเงื่อนไข เนื่องจากเกรดเฉลี่ยชั้นปีที่ ๑ ผ่าน ๒.๐๐ แต่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๒ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ใหม่ มอบหมายงานจัดการศึกษาและบริการการศึกษาเป็นผู้แจ้งนักศึกษา

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้ร่าง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวปวีณา สุรินทร์ประทีป)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางปาริชาติ ตูลาพันธ์)

หัวหน้างานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางรุ่งกาญจน์ วุฒิ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ