



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔
 การวางแผนการจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชา (มคอ. ๕ ชั้นปี ๒/๔๓)
 ภาคการศึกษาที่ ๒-๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสถาบันฯ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววาสนา มั่งคั่ง	ประธาน
๒. นางรุ่งกานจน์ วุฒิ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
๒. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. นางศิริวรรณ ไบตระกุล	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๔. นางสาวพรณี ไพศาลทักษิณ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. นางวรรณ ทินวัง	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. นางปานจันทร์ อิ่มหน้า	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๘. นางสาวบุศรินทร์ ผัดวัง	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๙. นายวินัย รอบคอบ	ผู้ประสานสาขาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช
๑๐. นางสาวกรรณิการ์ กองบุญเกิด	ผู้ประสานสาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
๑๑. นางสาวปวีณา สุรินทร์ประทีป	งานหลักสูตรและการเรียนการสอน
๑๒. นางภานุมาศ คุณยศยิ่ง	งานหลักสูตรและการเรียนการสอน
๑๓. นางพวงเพชร ใจอิน	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๔. นางจุฑาทิพย์ เดชเดชะ	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๕. นางณิกานต์ นาควิโรจน์	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๖. นางวนิดา อินทราชา	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๗. นางอัจฉรา สิทธิรักษ์	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๘. นางวลัยลักษณ์ ชันทา	ผู้รับผิดชอบวิชา
๑๙. นางสมิตรา วิชา	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๐. นายสุชาติ เครื่องชัย	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๑. นางปาริชาติ ตูลาพันธ์	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๒. นางสาวกัญญณ์พัชญ์ ศรีทอง	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๓. นายธเนศวร์ นองสุวรรณ	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๔. นางภาชีดา ตั้งวงศาศิริวัฒน์	ผู้รับผิดชอบวิชา
๒๕. นายพัฒน์ดนัย วงศ์ศรีวิชัย	นักวิชาการศึกษา

หมายเหตุ : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุมทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

วาระการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

ไม่มี

๔. การบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจของวิทยาลัยฯ มีครบทั้ง ๓ พันธกิจ ทุกรายวิชาที่มีการบูรณาการมีการดำเนินการครบ ๔ ขั้นตอน คือ การวางแผนการดำเนินการประเมินผลและถอดบทเรียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมทบทวนกระบวนการและปรับปรุง พบว่าการบูรณาการยังมีการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนการบูรณาการโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับรายวิชาไม่ชัดเจน ตลอดจนการประเมินความสำเร็จจากการบูรณาการในภาพรวม แนวทางพัฒนาการบูรณาการ ในแต่ละรายวิชาจากกิจกรรมที่บูรณาการตามพันธกิจ ควรมีการวางแผนโดยตั้งวัตถุประสงค์ที่ต้องการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับกิจกรรม และมีการประเมินที่สะท้อนผลลัพธ์ตาม LO อัตลักษณ์บัณฑิต และการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ต้องการ ตลอดจนควรมีการประเมินผลลัพธ์ในภาพรวมของการบูรณาการที่ครอบคลุม

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

ตัวบ่งชี้ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

-การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการดำเนินงานพบว่า

๑. จำนวนรายวิชาที่มีผลการประเมิน...๕๓..รายวิชา โดยในทุกรายวิชาที่เปิดสอนมีการประเมินผลการเรียนรู้ครบถ้วนตาม Curriculum Mapping ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ ๑.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. ทุกรายวิชามีเครื่องมือประเมินผลการเรียนรู้ครบถ้วนตาม Curriculum Mapping เป็นไปตามกรอบการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๐ ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. ๒ โดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยจำแนกเป็นรายชั้นปี ดังนี้

๑.๑ ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับปริญญาตรีสาขาพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำแนกโดยรวมและชั้นปี พบว่าผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ๒๕๖๐ ของนักศึกษาทุกชั้นปีมีค่าเฉลี่ยผ่านเกณฑ์ > ๒.๔๑ แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายมาตรฐาน พบว่า มาตรฐานด้านความรู้ (LO๒) ไม่ถึง ๒.๔๑ จำนวน ๔ คนจากจำนวนนักศึกษา ๕๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๙๔ (นักศึกษาในชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๓ คน และชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๑ คน)

๑.๒ ทุกรายวิชาภาคทฤษฎี มีการวิพากษ์ข้อสอบครบถ้วน และมีการวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ โดยกำหนดเกณฑ์คุณภาพข้อสอบที่ดีที่ควรเก็บไว้มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป มีจำนวนรายวิชาที่คุณภาพข้อสอบสูงกว่าเกณฑ์ทั้งหมดจำนวน ...๓๓...รายวิชา จากจำนวน ...๓๕.. รายวิชา คิดเป็นร้อยละ . ๙๔.๒๙.. มีจำนวน ๒ รายวิชาที่มีคุณภาพข้อสอบต่ำกว่าเกณฑ์(<ร้อยละ ๓๐) ได้แก่ วิชาศิลปะ อารยธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิชาการนวดแผนไทย

๒. อาจารย์ได้เข้าร่วม การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการพัฒนารูปแบบการวัดและการประเมินผลตามแผนการพัฒนาอาจารย์ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๓-๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๕ ซึ่งเกินวงรอบ คณะกรรมการให้เพิ่มเติมการประชุมอื่นๆที่เกี่ยวข้องและอยู่ในวงรอบปีการศึกษา ๒๕๖๔

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันพิจารณาทบทวนกระบวนการการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. นำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียนทั้งจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตมาวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พัฒนาแบบประเมินตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับ ต้องมีอย่างน้อย ๔ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะส่วนบุคคล เพื่อจะใช้ประเมินบัณฑิตที่สำเร็จในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมทบทวนกระบวนการและปรับปรุง ดังนี้

๑. นำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียนทั้งจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตมาวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. พัฒนาแบบประเมินตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับ ต้องมีอย่างน้อย ๔ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะส่วนบุคคล เพื่อจะใช้ประเมินบัณฑิตที่สำเร็จในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ผลการดำเนินงาน พบว่า

๑. มีการจัดการการเรียนการสอนทั้งหมด ๕๔ รายวิชา นักศึกษาทุกคนได้รับทวนสอบผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาครบถ้วนทั้ง ๖ ด้านตามที่กำหนดไว้ในมคอ.๓ และ มคอ.๔ และผ่านเกณฑ์ ๒.๕๑ ทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับวิทยาลัยจากการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการพิจารณาผลการเรียนรู้และการรายงาน มคอ.๕ และ มคอ.๖

๒. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับหลักสูตร ซึ่งบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผ่านการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพภายในครั้งแรก ร้อยละ ๔๘.๒๒ และผลการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพภายใน ๑ ปี ร้อยละ ๔๘.๔๘ สำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพในครั้งแรกร้อยละ ๕๖.๗๗ และยังไม่มีการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพเนื่องจากยังไม่ครบ ๑ ปี

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมทบทวนกระบวนการและปรับปรุง พบว่าระเบียบปฏิบัติมีความชัดเจน และสามารถดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามเป้าหมาย

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

-การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗) ผลการดำเนินงาน พบว่า

๑. รายวิชาที่เปิดสอนมีจำนวน ...๕๓ รายวิชา ทุกรายวิชา มีการจัดการเรียนการสอนและจัดทำ มคอ.๕ และมคอ.๖ เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และผ่านการวิพากษ์ครบทุกรายวิชา พบว่ามีเนื้อหาครอบคลุมทั้งด้านการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.๓ และ มคอ.๔

๒. การจัดทำ มคอ. ๗ ครอบคลุม ๖ องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร ซึ่งสารสนเทศใน มคอ. ๗ ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จาก มคอ. ๕, มคอ. ๖ และประกอบด้วยข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งนำไปจัดทำเป็น improvement plan และบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

๓. ผลประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรและกระบวนการนำไปใช้โดยนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๔๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า

ด้านกระบวนการ ประกอบด้วย การประเมินการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนานักศึกษา และการบริหารจัดการหลักสูตร มีความเหมาะสมในระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๓๓$, S.D. = ๐.๔๕) และ ภาพรวมข้อมูลผลลัพธ์ของหลักสูตร ด้านคุณลักษณะบัณฑิตตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณภาพบัณฑิตตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ มีความเหมาะสมในระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๓๖$, S.D. = ๐.๕๘)

๔. ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ๒๕๖๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียนโดยผู้ใช้บัณฑิตรุ่น ๔๐ พบว่ามีผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๒๙ คน จาก ๑๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๔๘ โดยรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = ๔.๑๘, S.D.=๐.๖๔$) ผลการประเมินรายด้านพบว่าด้านคุณธรรม จริยธรรม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = ๔.๔๔, S.D.=๐.๕๘$) รองลงมาคือด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ($\bar{X} = ๔.๒๙, S.D.=๐.๖$) ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือด้านทักษะทางปัญญา ($\bar{X} = ๓.๙๗, S.D.=๐.๖๖$)

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมทบทวนกระบวนการและปรับปรุง พบว่าระเบียบปฏิบัติมีความชัดเจน และสามารถดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามเป้าหมาย

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ผลการดำเนินงาน พบว่า ได้มีการผลิตสื่อ VDO ที่เกี่ยวข้องกับทักษะปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐาน โดยใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหลักการและเทคนิคการพยาบาลให้นักศึกษาได้นำมาใช้ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รวมถึงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนการขึ้นฝึกภาคปฏิบัติ (๖.๑-๓-๗) พบว่าผลลัพธ์จากการใช้สื่อดังกล่าวส่งผลให้จำนวนของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์สอบทักษะปฏิบัติที่จำเป็นเพิ่มขึ้นสูงถึงร้อยละ ๙๓.๗๑ และจากรายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.๕) ของรายวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่ ๒ การประเมินโดยผู้สอนพบว่านักศึกษาที่ยังไม่ผ่านการขึ้นฝึกภาคปฏิบัติและมีใช้ห้อง simulation ในการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง มีทักษะการปฏิบัติการพยาบาลเพิ่มขึ้นและคล่องแคล่ว และนักศึกษาประเมินตนเองพบว่าการฝึกในห้องปฏิบัติการช่วยให้เกิดความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนมากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมทบทวนกระบวนการและปรับปรุง พบว่า ผลประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่าผลการประเมินความพึงพอใจ ภาค ๑ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๐ ในภาคการศึกษาที่ ๒ เพิ่มเป็น ค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๑๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๒ โดยมีข้อเสนอแนะที่จะต้องนำไปพัฒนาและปรับปรุงในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.ห้องเรียน

- วิทยาเขตเขาสงาครันคร เช่น ห้องสโลป เก้าอี้ไม่พอนั่ง บางครั้งไปยอกจากห้องอื่นมาเพิ่ม
- ควรตรวจสอบการใช้งานและความสะอาดของอุปกรณ์ในห้องเรียนสม่ำเสมอ

๒.ห้องประชุมกลุ่มย่อย

- ควรจัดหา projector ไว้ในห้องย่อยทุกห้อง
- ควรเพิ่มห้องประชุมกลุ่มย่อยวิทยาเขตลำปาง เพราะนักศึกษาส่วนใหญ่อยู่วิทยาเขตลำปาง

ควรมีคำแนะนำการใช้งานห้องย่อย

๓.ห้องสมุด

- ควรมีการแบ่งโซนในห้องสมุดเป็นมุมอ่านแบบส่วนตัว
- ควรมีหนังสือที่หลากหลาย เช่น เรื่องสั้น นวนิยาย
- ควรเพิ่มแสงสว่างของไฟในห้องคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด

๔.คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนการสอน

- ควรตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตในห้องเรียน บางครั้งใช้ได้รวดเร็ว บางครั้งต่อสัญญาณไม่ได้เลย
- ควรลงข้อมูลเกรดแต่ละเทอมให้ดูในเว็บได้
- ควรมีโปรแกรม PLS สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย

๕.ห้องปฏิบัติการพยาบาล

- บางช่วงของในห้อง Lab ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาและเจ้าหน้าที่น้อยต่อการดูแลห้อง

๖.การสอบออนไลน์

ควรคำนึงถึงความแตกต่างของนักศึกษาแต่ละคนและสถานการณ์ไม่เหมือนกัน อาจารย์ที่คุมสอบหรือสอนออนไลน์ไม่ควรต่อนักศึกษาโดยที่นักศึกษายังไม่ได้อธิบายเหตุผลของตัวเอง อย่างเช่น สัญญาณ meet หลุดระหว่างเรียนหรือระหว่างสอบ

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

วาระที่ ๗ เรื่องวาระอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

.....

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวปวีณา สุรินทร์ประทีป)

.....

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางปาริชาติ ตูลาพันธุ์)

หัวหน้างานจัดการศึกษาและบริการการศึกษา

.....

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางรุ่งกัญจน์ วุฒิ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ