

คู่มือบริหารหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
(พ.ศ.๒๕๕๕ - พ.ศ.๒๕๕๘)



วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง
สถาบันพระบรมราชชนก สำนักปลัดกระทรวง
กระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ให้ความสำคัญของการพัฒนาและบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ (TQF: HED) และเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๕๒) ซึ่งได้ใช้จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ มาเป็นหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) และ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มวิชาการจึงได้จัดทำคู่มือบริหารหลักสูตรขึ้นซึ่งสาระของคู่มือบริหารหลักสูตรฉบับนี้ประกอบด้วย การพัฒนาหลักสูตร ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร ระบบและกลไกการปิดหลักสูตร การบริหารหลักสูตร แผนแม่บทในการจัดการศึกษา

คู่มือบริหารหลักสูตรฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางสำหรับอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมินผล การศึกษา สำหรับนักศึกษาพยาบาลศาสตร์ รุ่น ๓๕ ตลอดหลักสูตร(๔ ปี) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๘ โดยจะใช้ควบคู่ไปกับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งได้รับการรับรองจากสภาการพยาบาล และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว

กลุ่มวิชาการ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

ตุลาคม ๒๕๕๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ส่วนที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	๑-๖
: ความเป็นมา	๑
: การพัฒนาหลักสูตร	๒
: ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร	๓
: ระบบและกลไกการปิดหลักสูตร	๔
ส่วนที่ ๒ การบริหารหลักสูตร	๗-๖๑
: สาระสำคัญของหลักสูตร	๗
:- ปรัชญา	๗
:- วัตถุประสงค์หลักสูตร	๗
:- ระบบการศึกษา	๘
:- โครงสร้างหลักสูตร	๘
: การบริหารหลักสูตร	๙
:- ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร	๙
:- แผนแม่บทการจัดการศึกษา	๑๑
:- แผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษา	๑๒
- ปีการศึกษา ๒๕๕๕	๑๒
- ปีการศึกษา ๒๕๕๖	๒๑
- ปีการศึกษา ๒๕๕๗	๓๗
- ปีการศึกษา ๒๕๕๘	๔๕
:- การจัดการเรียนการสอน	๕๓
:- การบริหารรายวิชา	๕๕
:- การทวนสอบผลสัมฤทธิ์และผลการเรียนรู้	๕๗
: แผนการดำเนินงานตามปฏิทินการศึกษา	๕๙
: แผนการรับนักศึกษา	๖๑
: อาจารย์ประจำชั้น	๖๑
ภาคผนวก ก	๖๒-๘๗
: ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดพ๒๕๕๒ .ศ. (ฉบับปรับปรุง)	๖๓
: ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๗๙-๙๗
ภาคผนวก ข	๘๘-
: บทบาทหน้าที่ของกลุ่มวิชาการ	๘๙
: สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๙๒

ส่วนที่ ๑

ความเป็นมาและการพัฒนาหลักสูตร

ความเป็นมา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเกิดจากการรวมวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีเขลางค์นคร และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ลำปาง

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี เขลางค์นคร ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๑ สืบเนื่องจากโรงเรียนผดุงครรภ์อนามัย เชียงใหม่ สังกัดกรมอนามัยเวลานั้น ได้เปิดสอนนักศึกษาผดุงครรภ์รุ่นแรก เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๔๙๗ ต่อมามีที่ดิน และอาคารของโรงเรียนเข้าร่วมเป็นของมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ จากการที่รัฐบาลมีดำริตั้งมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ขึ้น ในโรงพยาบาลนครเชียงใหม่ จึงได้ย้ายโรงเรียนผดุงครรภ์ มาตั้งที่จังหวัดลำปาง เมื่อพ.ศ. ๒๕๐๑ และเปิดทำการสอน หลักสูตรผดุงครรภ์อนามัยเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๐๓ ในชื่อโรงเรียนผดุงครรภ์ลำปาง มีการปรับเปลี่ยน เป็นหลักสูตรสาธารณสุขชุมชน หลักสูตรประกาศนียบัตรการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (ระดับต้น) ตามลำดับ พ.ศ. ๒๕๓๗ โรงเรียนผดุงครรภ์ลำปาง ได้โอนสังกัดจากกรมอนามัยมาสังกัดสถาบันพัฒนากำลังคนด้านสาธารณสุข

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง เดิมชื่อ วิทยาลัยพยาบาลลำปาง เป็นสถาบันการศึกษา อยู่ใน สังกัดกองงาน วิทยาลัยพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข แห่งที่ ๑๐ มีหน้าที่รับผิดชอบในการผลิต บุคลากร สายการพยาบาลระดับต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย การผลิตพยาบาล เพื่อตอบสนองความต้องการ ด้าน กำลังคนและนโยบาย ด้านการสาธารณสุข ของประเทศ ก่อตั้งเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๑๘ และเปิดทำการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง ครั้งแรกเมื่อ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๒๑ ในชื่อวิทยาลัยพยาบาล ลำปาง ต่อมาเปิดทำการสอนหลักสูตรพยาบาลและผดุงครรภ์ (ระดับต้น) ในปีพ.ศ. ๒๕๒๔ หลักสูตรพยาบาลและผดุงครรภ์ (เฉพาะกาล)ในปีพ.ศ.๒๕๒๘ และหลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์(ต่อเนื่อง ๒ปี เทียบเท่าปริญญาตรี)ในปี พ.ศ.๒๕๒๙ พ.ศ.๒๕๓๖ วิทยาลัยพยาบาลได้โอนสังกัดจากกองงานวิทยาลัยพยาบาลมาสังกัดสถาบันพัฒนากำลังคน ด้านสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๗ สมเด็จพระศรีนครินทร์บรมราชชนนีทรงพระกรุณาโปรดเกล้า พระราชทานนามวิทยาลัยพยาบาลทุกแห่งในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็น “วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี” วิทยาลัย พยาบาลลำปางจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี ลำปาง” โรงเรียนผดุงครรภ์ลำปางได้เปลี่ยนชื่อเป็น “วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี เขลางค์นคร”

พ.ศ. ๒๕๓๘ วิทยาลัยได้ดำเนินการขอเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๓๙ สภามหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ได้รับวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี ลำปาง เป็นสถาบันสมทบของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๔ ตอนพิเศษ ๕๕ ง วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๐

พ.ศ. ๒๕๔๓ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีมติให้จัดทำโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการ ศึกษา ของวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี ในจังหวัดลำปางขึ้น โดยรวมทรัพยากรทั้งหมด และรวมนักศึกษาของวิทยาลัย พยาบาล บรมราชชนนี ลำปาง และวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี เขลางค์นคร เข้าด้วยกัน และในปี พ.ศ. ๒๕๔๔

สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขกำหนดให้ใช้ชื่อว่า "วิทยาลัยพยาบาลเครือข่ายจังหวัดลำปาง" และในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ วิทยาลัยพยาบาลเครือข่ายจังหวัดลำปาง ได้รับพระราชทานชื่อเป็น **วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง** โดยมีดอกฝ้ายคำหรือดอกสุพรรณิการ์ เป็นดอกไม้ประจำวิทยาลัย ซึ่งจะออกดอกเต็มທີ່สี่เหลืงทอง ประมาณ เดือน มีนาคม ซึ่งตรงกับระยะเวลาสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

วิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง ดำเนินงานตามปรัชญาของวิทยาลัยว่า "วิชาชีพพยาบาล เป็นวิชาชีพที่มีเกียรติ มีคุณค่า และจำเป็นต่อสังคม พยาบาลเป็นผู้ให้บริการแก่ประชาชนด้านสุขภาพ อนามัย ทั้งรายบุคคล ครอบครัวและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ และมี คุณธรรมเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติการพยาบาล จัดการเรียนการสอน โดยเน้นการจัดประสบการณ์ เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และ คุณธรรม สามารถเป็นผู้นำที่มีความรับผิดชอบ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี นครลำปาง ได้มีปณิธานจะผลิตบัณฑิตพยาบาลให้เป็นคนดีและคนเก่งของสังคม โดยยึดปณิธานประจำวิทยาลัยฯ ว่า "ความรู้เด่น เน้นคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานภูมิปัญญา"

การพัฒนาหลักสูตร

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตพยาบาล ตั้งแต่พ.ศ. ๒๕๐๑ รวมระยะเวลา นานกว่า ๕๕ ปี มีผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยจำนวน ๗๓๙๓ คน โดยเริ่มจากหลักสูตรผดุงครรภ์อนามัย หลักสูตรสาธารณสุขชุมชน หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลและผดุงครรภ์ ชั้นสูง หลักสูตรประกาศนียบัตรการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (ระดับต้น) หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ ระดับต้น หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) เทียบเท่าปริญญาตรี และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนเป็นหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๒)

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๒ มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาพยาบาล ศาสตร์ ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไปและ สถาบัน อุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง จึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจะเน้นการให้บริการด้านสุขภาพแบบเื้อื่ออาหาร แก่บุคคล ครอบครัว และชุมชนในการดูแลสุขภาพของตนเองในบริบทวัฒนธรรมของแต่ละบุคคล เพิ่มบทบาทของผู้สำเร็จการศึกษาในการใช้ ความรู้อย่างบูรณาการศาสตร์ทางวิชาชีพและที่เกี่ยวข้อง ผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกัน พฤติกรรมเสี่ยงด้านสุขภาพแก่บุคคลทุกช่วงวัย สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่าง ต่อเนื่อง และบูรณาการพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ตอบสนองต่อปัญหา สุขภาพของประชาชนในท้องถิ่น เข้ากับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาทางการพยาบาล โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบต่อสุขภาวะของประชาชนในแต่ละท้องถิ่นและประเทศ

ระบบและกลไกการเปิด/ปิดหลักสูตร

วิทยาลัยมีระบบและกลไกการเปิดและหรือพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรใหม่ หมายถึง หลักสูตรที่ไม่เคยเปิดสอนมาก่อนในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง

หลักสูตรการศึกษา หมายถึง หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่รับนักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าศึกษาในระดับปริญญา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรปรับปรุง หมายถึง หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาชีววัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา

แนวปฏิบัติการขอเปิดและหรือพัฒนาหลักสูตร

๑. วิทยาลัยรับนโยบายจากกลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก ในการเปิดหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติให้เปิดจากกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งแจ้งให้วิทยาลัยดำเนินการ

๒. วิทยาลัยศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูลการเปิดหลักสูตรจากส่วนพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก พิจารณาความพร้อมและศักยภาพของสถาบันในการบริหารจัดการการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆที่กำหนด ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ หลังจากนั้นเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อให้ความเห็นชอบ ภายใน ๑ เดือน หลังจากวิทยาลัยได้รับแจ้งสถาบันพระบรมราชชนก

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาพยาบาลศาสตร์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน และผู้แทนสภาการพยาบาลอย่างน้อย ๑ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร)

๔. ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรโดยพิจารณาโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาสาระสำคัญและผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาพยาบาลศาสตร์ และเพิ่มเติมผลการเรียนรู้เฉพาะของหลักสูตรให้เป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัย โดยแสดงแผนการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา เพื่อกำหนดว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด จัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามที่ กำหนดไว้ในหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) และวิทยาลัยมอบหมายให้กลุ่มวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้เสร็จสมบูรณ์ก่อนการเปิดสอน

๕. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ต่อคณะอนุกรรมการสถาบันสมทบ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือกรณีที่มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการรายงานให้คณะกรรมการหลักสูตรทราบ และปรับปรุงแก้ไขก่อนเสนอคณะอนุกรรมการสถาบันสมทบเพื่อให้ความเห็นชอบอีกครั้ง

๖. คณะอนุกรรมการสถาบันสมทบเสนอต่อคณะสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่ออนุมัติและหรือมหาวิทยาลัยเห็นชอบ ต่อไป

๗. วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการเสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ต่อสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย เพื่อให้ความเห็นชอบหลักสูตร

เอกสารที่นำเสนอสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทยประกอบด้วย

(๑) หลักสูตรที่ได้รับจากสภามหาวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน ๑ แผ่น

(๒) สำเนาตีสภามหาวิทยาลัยที่อนุมัติหลักสูตร

๘. วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ เสนอหลักสูตรที่สภาการพยาบาลเห็นชอบ ไปยังสถาบันสมทบ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบ ภายใน ๓๐ วันหลังจากสภาการพยาบาลให้ความเห็นชอบ

เอกสารที่นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประกอบด้วย

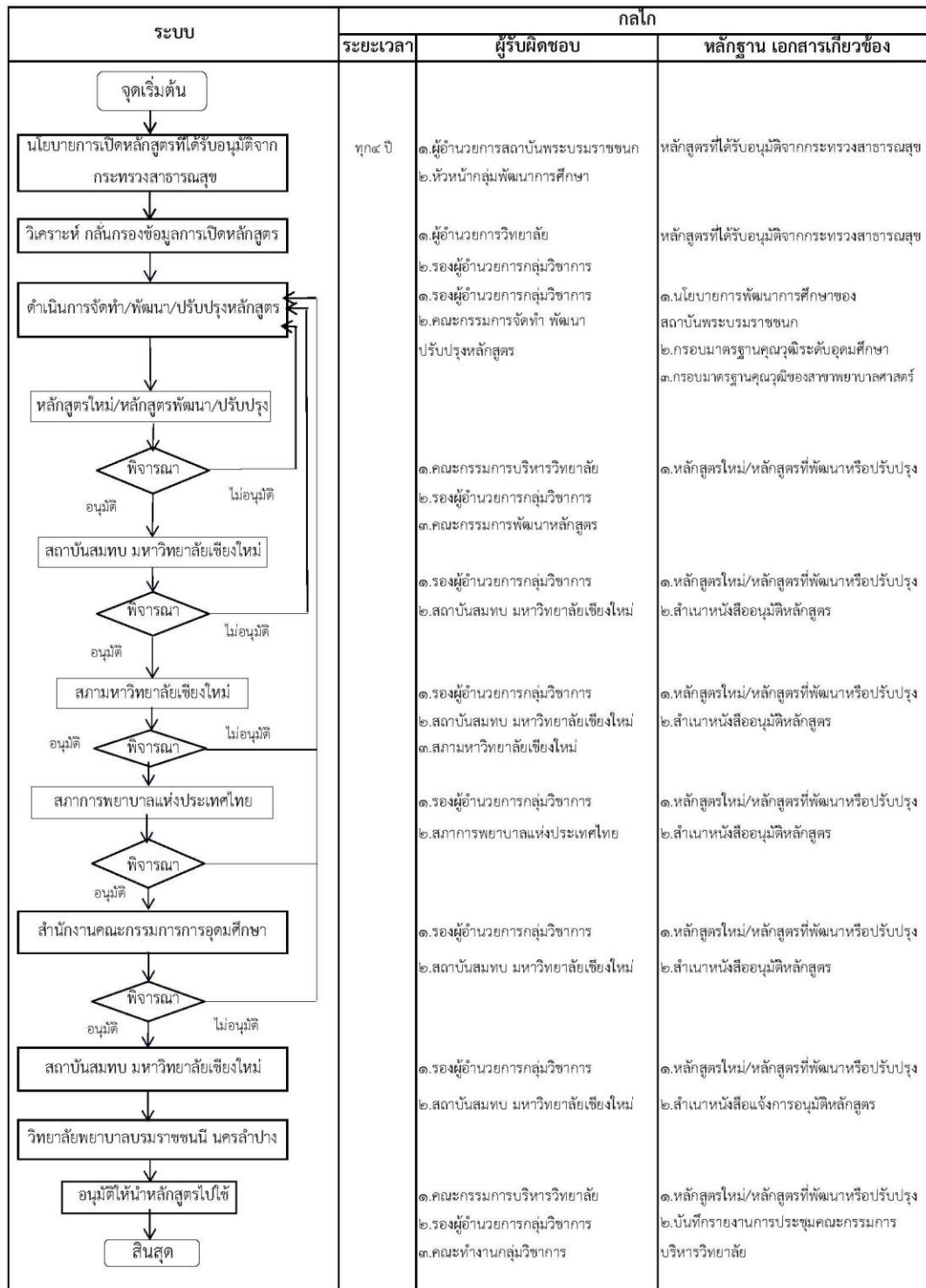
(๑) หลักสูตรที่ได้รับจากสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม

(๒) สำเนาตีสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทยที่อนุมัติหลักสูตร

๙. สถาบันสมทบ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แจ้งผลรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรที่ขอเปิดจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแก่วิทยาลัย

๑๐. วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ นำหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติไปดำเนินการจัดการศึกษาดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการเปิดและหรือพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรดังนี้

ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร



แนวปฏิบัติการขอปิดหลักสูตร

๑. วิทยาลัยโดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ความต้องการการใช้บัณฑิต และ ประเมินผลการดำเนินการบริหารหลักสูตร รายงานต่อคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อพิจารณา

๒. คณะกรรมการหลักสูตรเสนอความเห็นปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย โดยหลักเกณฑ์ที่ควร พิจารณาในการปิดหลักสูตร ได้แก่

- (๑) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามนโยบายการด้านศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก
- (๒) หลักสูตรที่ไม่เปิดสอนหรือจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับจนไม่สามารถเปิดสอนได้
- (๓) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรหรือมาตรฐานสภาวิชาชีพ
- (๔) หลักสูตรที่ไม่สามารถแข่งขันกับสถาบันการศึกษาอื่นหรือพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้ยาก
- (๕) หลักสูตรที่มีปัญหาในการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม

๓. คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเห็นชอบการปิดหลักสูตร

๔. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้ความเห็นชอบให้ปิดหลักสูตรไปยังสถาบันพระบรมราชชนกเพื่ออนุมัติ

๕. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่อนุมัติให้ปิดแก่สถาบันสมทบ คณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อ ดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ และเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อทราบต่อไป

๖. วิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่อนุมัติให้ปิดแก่สภาการพยาบาลแห่งประเทศไทยเพื่ออนุมัติ

๗. วิทยาลัยแจ้งผลการดำเนินการปิดหลักสูตรต่อคณะกรรมการหลักสูตร คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อ รับทราบต่อไป

ดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการปิดหลักสูตรดังนี้

ระบบและกลไกการปิดหลักสูตร

ระบบ	กลไก		
	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน เอกสารเกี่ยวข้อง
<pre> graph TD A[จุดเริ่มต้น] --> B[สำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ความต้องการการใช้นวัตกรรม และประเมินผลการดำเนินการบริหารหลักสูตร] B --> C[คณะกรรมการหลักสูตร] C --> D[คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย] D --> E[สถาบันพระบรมราชชนก] E --> F[สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่] F --> G[สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่] G --> H[อนุมัติ] H --> I[สภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย] I --> J[อนุมัติ] J --> K[สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา] K --> L[อนุมัติ] L --> M[สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่] M --> N[อนุมัติ] N --> O[วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง] O --> P[ปิดหลักสูตร] P --> Q[สิ้นสุด] </pre>	ทุก ๔ ปี	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.คณะกรรมการประเมินผลหลักสูตร ๑.คณะกรรมการหลักสูตร ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑.คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑.คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑.คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑.คณะกรรมการสถาบันสมทบ ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๑.คณะกรรมการสถาบันสมทบ ๒.สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.สภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย ๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.สถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑.คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	๑.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๒.ตัวอย่างแบบสอบถาม ๑.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสือนำเสนอ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสือนำเสนอ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสือนำเสนอ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสือนำเสนอ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสือนำเสนอ ๒.รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็น ๑.สำเนาหนังสืออนุมัติการปิดหลักสูตร ๑.สำเนาหนังสืออนุมัติการปิดหลักสูตร ๒.บันทึกรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร

ส่วนที่ ๒

การบริหารหลักสูตร

สาระสำคัญของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญา

สถาบันพระบรมราชชนก มีความเชื่อว่าการพยาบาลเป็นปฏิสัมพันธ์ระหว่างพยาบาลกับผู้ใช้บริการบนพื้นฐานการดูแลแบบเอื้ออาทร (Caring) ประกอบด้วยความเอื้ออาทรเชิงวิทยาศาสตร์ (Scientific Caring) และความเอื้ออาทรเชิงความเป็นมนุษย์ (Humanistic Caring) รวมทั้งศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาใช้เชื่อมโยงในการดูแลสุขภาพทุกระยะของภาวะสุขภาพและความเจ็บป่วยของบุคคล ครอบครัว ชุมชนซึ่งมีศักยภาพในการดูแลตนเองภายใต้บริบทและวัฒนธรรมที่หลากหลาย การศึกษาพยาบาลเชื่อว่าการเรียนการสอนการพยาบาล เป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการศาสตร์ทางการพยาบาล (Professional Meaning) ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องและการเรียนรู้เกี่ยวกับผู้ใช้บริการ (Client Meaning) ในเชิงสังคมวิทยา มานุษยวิทยา มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน และผู้สอนบนพื้นฐานความเอื้ออาทร ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จากสภาพจริง ด้วยวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อให้ได้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถเชิงวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะทางปัญญา ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและทักษะการปฏิบัติการพยาบาลรวมทั้งมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบตามการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๑.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสำเร็จการศึกษา บัณฑิตมีคุณลักษณะดังนี้

๑. แสดงคุณลักษณะส่วนบุคคลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลดังต่อไปนี้

๑.๑ เคารพในคุณค่า ศักดิ์ศรีและความเป็นปัจเจกทั้งของตนเองและผู้อื่น

๑.๒ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

๑.๓ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ทั้งที่เกี่ยวกับการปฏิบัติพยาบาลและสถานการณ์ทั่วไป

๑.๔ มีภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ มีสุขภาพและวุฒิภาวะทางอารมณ์

๑.๖ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑.๗ มีทัศนคติที่ดีและมีศรัทธาต่อวิชาชีพการพยาบาล

๒. มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการพยาบาลและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานและศึกษาต่อในระดับสูง

๓. ปฏิบัติการพยาบาลแบบองค์รวมแก่ผู้ใช้บริการทุกช่วงวัย ทุกภาวะสุขภาพทุกระดับของสถานบริการสุขภาพบนพื้นฐานของความเอื้ออาทร และความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยใช้ศาสตร์และศิลปะทางการพยาบาลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ให้รักษาพยาบาลเบื้องต้นและการส่งต่อ (Referral) ผู้ป่วย ได้ตามขอบเขตวิชาชีพการพยาบาล

๕. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการพยาบาลที่ทันสมัยได้อย่างต่อเนื่อง

๖. มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการพยาบาลได้อย่างเหมาะสม

๗. พัฒนาศักยภาพของบุคคล ครอบครัว ชุมชนให้สามารถดูแลตนเองทางด้านสุขภาพตามบริบทและวิถีการดำรงชีวิตได้

๘. ร่วมทำวิจัยและเลือกใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย ในการปฏิบัติการพยาบาลได้

๙. เลือกใช้แหล่งทรัพยากร นวัตกรรม เทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการปฏิบัติการพยาบาลได้อย่างเหมาะสม

๑๐. สื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. อนุรักษ์และร่วมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อสุขภาพได้

วิทยาลัยวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตลอดหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถาบันพระบรมราชชนก คือ

เอกลักษณ์ “สร้างคนจากชุมชนเพื่อตอบสนองระบบสุขภาพชุมชน”

อัตลักษณ์ “บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ ”

๑.๓. ระบบการจัดการศึกษา

วิทยาลัยมีจัดการศึกษาตามระเบียบสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับปรับปรุง) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์สำหรับสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยจัดการศึกษาแบบทวิภาค แบ่งปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาภาคการศึกษาละประมาณ ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละกระบวนวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติและมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ในการเรียนชั้นปีที่ ๑ ชั้นปีที่ ๒ และชั้นปีที่ ๓ โดยกำหนดเวลาตามหน่วยกิตแต่ละวิชา ดังนี้

(๑) วิชาภาคทฤษฎี ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี

(๒) วิชาภาคทดลอง ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้ฝึกหรือทดลอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี

(๓) วิชาภาคปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติหรือฝึกภาค สนามภายในและภายนอกสถานที่ ๔-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี

๑.๔. โครงสร้างหลักสูตร

๑) จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ๑๔๔ หน่วยกิต

๒) โครงสร้างหลักสูตร แบ่งหมวดวิชาซึ่งสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐ หน่วยกิต
๑) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	๑๕ หน่วยกิต
๒) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	๖ หน่วยกิต
๓) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	๗ หน่วยกิต
๔) กลุ่มวิชาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม	๒ หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	๑๐๘ หน่วยกิต
๑) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	๒๙ หน่วยกิต
๒) กลุ่มวิชาชีพพยาบาล	๗๙ หน่วยกิต
- ทฤษฎี	๕๑ หน่วยกิต
- ปฏิบัติ	๒๘ หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖ หน่วยกิต

การบริหารหลักสูตร

วิทยาลัยมีการบริหารหลักสูตร คือการนำหลักสูตรไปใช้ การกำกับ ติดตาม และการประเมินหลักสูตรภายหลังการเสร็จสิ้นปีการศึกษา และตลอดหลักสูตร โดยมีแนวปฏิบัติการบริหารหลักสูตรดังนี้

๑.วิทยาลัยกำหนดให้กลุ่มวิชาการทำหน้าที่บริหารหลักสูตรและดำเนินการจัดการเรียนการสอน และแต่งตั้ง คณะ กรรมการหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการพัฒนาการเรียนการสอน คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ ข้อสอบ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร การเรียนการสอนด้วย (รายละเอียด ในภาคผนวก)

๒.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจแก่อาจารย์และบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมการนำหลักสูตรไปใช้ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย ๓ เดือน กรณีหลักสูตรใหม่ และ อย่างน้อย ๔-๖ สัปดาห์ กรณีหลักสูตรปรับปรุง

๓. วางแผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร (master plan) (๔ ปี) และเสนอต่อคณะกรรมการ บริหาร เพื่อให้ข้อคิดเห็น ชี้แนะ และรับรอง

๔. วางแผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษา คลอบคลุมทุกชั้นปี และเสนอต่อคณะกรรมการ วิชาการ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการจัดการเรียนการสอน และเห็นชอบ

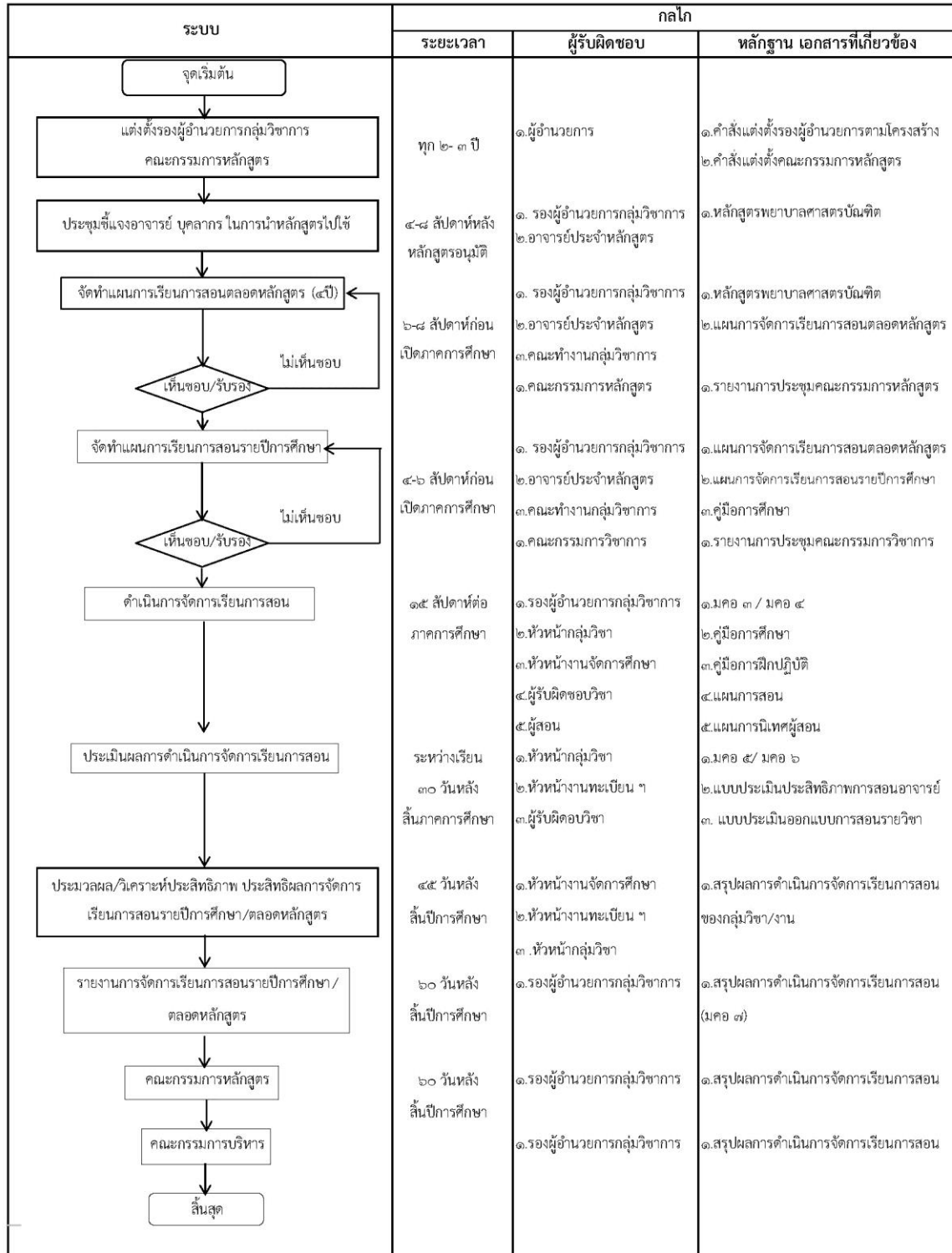
๕. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายภาคการศึกษา ปีการศึกษา ตามแผนการจัดการเรียนการสอนโดยกลุ่มงานจัดการศึกษา กลุ่มงานทะเบียน วัดและประมวลผล และกลุ่มวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา และอาจารย์ผู้สอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดรายวิชา และรายละเอียด ประสพการณ์ภาคสนาม ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การกำกับติดตามของรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

๖. ประเมินผลและทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษา และอาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนใน รายวิชาที่รับผิดชอบพร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตาม แบบ มคอ.๕ (รายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖(รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม)

๗. ประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา ตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

๘. ทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร เมื่อครบรอบหลักสูตร (๔ ปี) ตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตร) และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม ว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป
 ดังแผนภูมิแสดงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตรดังนี้

ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร



วิทยาลัยนำหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) มาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๘ ดังนี้

๑. แผนแม่บทการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร (ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๘)

[illegible]

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
ภ.๑๑๐๑	ทักษะภาษาไทย	๓(๓-๐-๖)	อ.เกษร	สผ.๑๑๐๒	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒(๒-๐-๔)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา
ภ.๑๑๐๒	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	๓(๓-๐-๖)	อ.สุชีรา	พ.๑๑๐๖	ชีววิทยา	๒(๑-๒-๓)	อ.จิราพร/อ.ณิษกานต์
สผ.๑๑๐๑	มนุษย์กับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	๓(๓-๐-๖)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา	พ.๑๑๐๑	จุลชีวและปรสิตวิทยา	๓(๒-๒-๕)	อ.อภรดี/อ.ปริษา
พ.๑๑๐๒	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๑	๓(๒-๒-๕)	ดร.สิริอร/อ.จิตอาวี	พ.๑๑๐๓	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๒	๓(๒-๒-๕)	ดร.สิริอร/อ.จิตอาวี
วค.๑๑๐๑	คณิตศาสตร์สำหรับชีวิตในยุคสารสนเทศ	๒(๒-๐-๔)	อ.เกษร	พ.๑๐๐๕	ชีวเคมี	๓(๒-๒-๕)	อ.วีระชัย
วค.๑๑๐๒	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	๒(๑-๒-๓)	อ.วัชรพร/อ.กนกอร	วค.๑๑๐๓	ฟิสิกส์	๒(๑-๒-๓)	อ.ศิริรัตน์
พ.๑๑๐๔	จิตวิทยาและพัฒนาการตามวัย	๓(๓-๐-๖)	อ.คณินันต์	สผ.๑๑๐๓	การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ	๒(๒-๐-๔)	ดร.สิริวัฒน์
รวม ๑๔ หน่วยกิต (๑๗ -๔ -๓๖)				วิชาเลือก เสรี ๑			
				ค.๑๐๐๑	พลวัตกลุ่มและการทำงานเป็นทีม	๒(๑-๒-๓)	อ.เกษร
				ค.๑๐๐๘	เทคโนโลยีทางการศึกษา	๒(๒-๐-๔)	อ.สุชีรา
				ค.๑๐๑๑	การนวดแผนไทย	๒(๑-๒-๓)	อ.ภรดี
				ค.๑๐๐๖	พืชสมุนไพร	๒(๒-๐-๔)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา
				รวม ๑๔ หน่วยกิต (๑๓-๑๒-๒๘)			
				ภาคการศึกษาที่ ๓			
ภ.๑๑๐๓	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	๓(๓-๐-๖)	อ.สุชีรา				
พ.๑๑๐๗	โภชนาศาสตร์	๒(๑-๒-๓)	อ.ประภาศรี/อ.อนุรักษ์				
รก.๑๒๐๑	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม	๒(๐-๖-๒)	อ. เกสร				
				รวม ๗ หน่วยกิต (๔-๘-๑๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
ภ.๑๑๐๑	ทักษะภาษาไทย	๓(๓-๐-๖)	อ.เกษร	สผ.๑๑๐๒	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒(๒-๐-๔)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา
ภ.๑๑๐๒	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	๓(๓-๐-๖)	อ.สุชีรา	พ.๑๑๐๖	ชีววิทยา	๒(๑-๒-๓)	อ.จิราพร/อ.ณิษกานต์
สผ.๑๑๐๑	มนุษย์กับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	๓(๓-๐-๖)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา	พ.๑๑๐๑	จุลชีวและปรสิตวิทยา	๓(๒-๒-๕)	อ.อภิรดี/อ.ปวีณา
พ.๑๑๐๒	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๑	๓(๒-๒-๕)	ดร.สิริอร/อ.จิตอารี	พ.๑๑๐๓	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๒	๓(๒-๒-๕)	ดร.สิริอร/อ.จิตอารี
วค.๑๑๐๑	คณิตศาสตร์สำหรับชีวิตในยุคสารสนเทศ	๒(๒-๐-๔)	อ.เกษร	พ.๑๐๐๕	ชีวเคมี	๓(๒-๒-๕)	อ.วีระชัย
วค.๑๑๐๒	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	๒(๑-๒-๓)	อ.วัชรพร/อ.กนกอร	วค.๑๑๐๓	ฟิสิกส์	๒(๑-๒-๓)	อ.ศิริพันธ์
พ.๑๑๐๔	จิตวิทยาและพัฒนาการตามวัย	๓(๓-๐-๖)	อ.คณินันต์	สผ.๑๑๐๓	การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ	๒(๒-๐-๔)	ดร.สิริวัฒน์
รวม ๑๙ หน่วยกิต (๑๗ -๔ -๓๖)				วิชาเลือก เสรี ๑			
				ส.๑๐๐๑	พลวัตรกลุ่มและการทำงานเป็นทีม	๒(๑-๒-๓)	อ.เกษร
				ส.๑๐๐๘	เทคโนโลยีทางการศึกษา	๒(๒-๐-๔)	อ.สุชีรา
				ส.๑๐๑๑	การวางแผนไทย	๒(๑-๒-๓)	อ.ภรดี
				ส.๑๐๐๖	พืชสมุนไพร	๒(๒-๐-๔)	อ.ภรดี/จันทร์จิรา
				รวม ๑๙ หน่วยกิต (๑๓-๑๒-๒๘)			
				ภาคการศึกษาที่ ๓			
				ภ.๑๑๐๓	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	๓(๓-๐-๖)	อ.สุชีรา
				พ.๑๑๐๗	โภชนาศาสตร์	๒(๑-๒-๓)	อ.ประภาศรี/อ.อนุรักษ์
				รก.๑๒๐๑	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม	๒(๐-๖-๒)	อ. เกสร
				รวม ๗ หน่วยกิต (๔-๘-๑๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคการศึกษาที่ ๑ วันที่ ๑๘ มิถุนายน - ๗ ตุลาคม ๒๕๕๕
สอบกลางภาควันที่ วันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
สอบปลายภาควันที่ วันที่ ๘-๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาสะ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ห้อง ๑๓๐๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.	
อาทิตย์	หยุดเรียน									
จันทร์	หยุดเรียน									
อังคาร	พบครูประจำชั้น	จิตวิทยาและพัฒนาการตามวัย (อ.คณินันต์)			พักรับประทานอาหารกลางวัน	คณิตศาสตร์สำหรับชีวิตในยุคสารสนเทศ (อ.เกรส)				
พุธ	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	กลุ่มที่ ๑ การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (อ.สุชีรา)				กลุ่มที่ ๒ การฟังการพูดภาษาอังกฤษ (อ.สุชีรา)				
		กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				
พฤหัสบดี	ทักษะภาษาไทย (อ.เกรส)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
ศุกร์	วิทยาศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	ทดลองวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (อ.วัชรพร)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		มนุษย์กับสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม (อ.กรติ)				
เสาร์	กายวิภาคและสรีรวิทยา ๑ (ดร.สิริ อร)		กลุ่มที่ ๑ ทดลองกายวิภาค ฯ			กลุ่มที่ ๒ ทดลองกายวิภาค ฯ		ศึกษาค้นคว้า		
			กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ด้วยตนเอง		

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

.....
(นางจิราพร เป็งราชรอง)
อาจารย์ประจำชั้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)
หัวหน้างานจัดการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง B
ภาคการศึกษาที่ ๑ วันที่ ๑๘ มิถุนายน - ๗ ตุลาคม ๒๕๕๕
สอบกลางภาควันที่ วันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
สอบปลายภาควันที่ วันที่ ๘-๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

อาจารย์ประจำชั้น อ.ศิริวรรณ ไบตระกูล, อ.บุศรินทร์ ผัดวัง

สถานที่เรียน ๑๓๐๒

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.		
อาทิตย์	กายวิภาคและสรีรวิทยา ๑ (ดร.สิริ อร)		กลุ่มที่ ๑ ทดลองกายวิภาค ฯ		พักรับประทานอาหารกลางวัน	กลุ่มที่ ๒ ทดลองกายวิภาค ฯ		ศึกษาค้นคว้า	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
			กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ด้วยตนเอง			
จันทร์	พบครูประจำชั้น	จิตวิทยาและพัฒนาการตามวัย (อ.คณินันต์)				คณิตศาสตร์สำหรับชีวิตในยุคสารสนเทศ (อ.เกสร)					
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	กลุ่มที่ ๑ การฟังการพูดภาษาอังกฤษ (อ.สุชีรา)				กลุ่มที่ ๒ การฟังการพูดภาษาอังกฤษ (อ.สุชีรา)					
		กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง					
พุธ	ทักษะภาษาไทย (อ.เกสร)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		มนุษย์กับสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม (อ.กรดี)					
พฤหัสบดี	วิทยาศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	ทดลองวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (อ.วัชรพร)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
ศุกร์	หยุด										
เสาร์	หยุด										

.....
(.....)
อาจารย์ประจำชั้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เขียมสำอางค์ จารามิลโล)
หัวหน้างานจัดการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคการศึกษาที่ ๒ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
สอบกลางภาควันที่ ๑๗-๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
สอบปลายภาควันที่ ๑๑-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เบ็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ๑๓๐๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.		
อาทิตย์	กายวิภาคและสรีรวิทยา ๒ (ดร.สิริ อร)		กลุ่มที่ ๑ ทดลองกายวิภาค ฯ		พักรับประทานอาหารกลางวัน	กลุ่มที่ ๒ ทดลองกายวิภาค ฯ		ศึกษาค้นคว้า	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
			กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ด้วยตนเอง			
จันทร์	ชีวเคมี (อ.วีระชัย)		ทดลองชีวเคมี (อ.วีระชัย)			ชีววิทยา (อ.จิราพร)	ทดลองชีววิทยา (อ.จิราพร)				
อังคาร	จุลชีวและปรสิต (อ.อภิรัตน์)		ทดลองจุลชีวและปรสิต			การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ (อ.เอกรัตน์)					
พุธ	ฟิสิกส์ (อ.ศิริรัตน์)		ทดลองฟิสิกส์ (อ.ศิริรัตน์)			เรียนรู้ผ่านกิจกรรม					
พฤหัสบดี	พบอาจารย์ ประจำชั้น	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (อ.จันทร์จิรา)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
ศุกร์	หยุด										
เสาร์	หยุด										

.....
(.....)
อาจารย์ประจำชั้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)
หัวหน้างานจัดการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง B
ภาคการศึกษาที่ ๒ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ -๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
สอบกลางภาควันที่ ๑๗-๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
สอบปลายภาควันที่ ๑๑-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

อาจารย์ประจำชั้น อ.ศิริวรรณ ไบตระกูล, อ.บุศรินทร์ ผัดวง

สถานที่เรียน ๑๓๐๒

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.	
อาทิตย์	หยุดเรียน									
จันทร์	หยุดเรียน									
อังคาร	ชีวเคมี (อ.วีระชัย)			ทดลองชีวเคมี (อ.วีระชัย)		พักปรับปรุงเนื้อหาอาหารกลางวัน	ชีววิทยา (อ.จิราพร)	ทดลองชีววิทยา (อ.จิราพร)		
พุธ	จุลชีวและปรสิต (อ.อภิรัตน์)			ทดลองจุลชีวและปรสิต			เรียนรู้ผ่านกิจกรรม			
พฤหัสบดี	ฟิสิกส์ (อ.ศิริรัตน์)			ทดลองฟิสิกส์ (อ.ศิริรัตน์)			ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (อ.จันทร์จิรา)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ (อ.เอกรัตน์)			
เสาร์	กายวิภาคและสรีรวิทยา ๒ (ดร.สิริ อร)			กลุ่มที่ ๑ ทดลองกายวิภาค ฯ			กลุ่มที่ ๒ ทดลองกายวิภาค ฯ			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง
				กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

.....
(.....)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖
สอบกลางภาควันที่ ๓๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖
สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๓ เมษายน ๒๕๕๖

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ๑๓๐๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.	
จันทร์	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)				พักรับประทานอาหารกลางวัน	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
อังคาร	โภชนศาสตร์(อ.ประภาศรี)		ทดลองโภชนศาสตร์			ทดลองโภชนศาสตร์		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
พุธ	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	กลุ่มที่ ๑ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				กลุ่มที่ ๒ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				
		กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				
พฤหัสบดี	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	กลุ่มที่ ๒ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				กลุ่มที่ ๑ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				
		กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				

(.....)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิชา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๕
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๑ รุ่น ๓๕ ห้อง B
ภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖
สอบกลางภาควันที่ ๓๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖
สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๓ เมษายน ๒๕๕๖

อาจารย์ประจำชั้น อ.ศิริวรรณ ไบตระกูล, อ.บุศรินทร์ ผัดวง

สถานที่เรียน ๑๓๐๒

วัน \ เวลา	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.	
จันทร์	พบอาจารย์ที่ปรึกษา	กลุ่มที่ ๑ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				กลุ่มที่ ๒ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
		กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				
อังคาร	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	กลุ่มที่ ๒ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				กลุ่มที่ ๑ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ				
		กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				
พุธ	โภชนศาสตร์(อ.ประกาศรี)		ทดลองโภชนศาสตร์		พักรับประทานอาหารกลางวัน	ทดลองโภชนศาสตร์		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
พฤหัสบดี	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)					ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
ศุกร์	การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)					การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (อ.เกสร)				

(.....)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิชา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พ.๑๒๐๘	เภสัชวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ชมพูนุท/อ.ศิริวรรณ	พ.๑๒๑๐	เศรษฐศาสตร์กับระบบสุขภาพ	๒ (๒-๐-๔)	อ.กรตี/อ.จันทร์จิรา
พ.๑๒๐๙	พยาธิสรีรวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ณัชชา/ดร.ปริศนา	พย.๑๒๐๙	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล	๓ (๓-๐-๖)	อ.บุญศรี/อ.จิราภรณ์
พย.๑๒๐๑	แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สมิตรา/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๑๐	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.คณินต์ย์/อ.ณิกานต์
พย.๑๒๐๒	การประเมินสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.พัชรินทร์/อ.กรรณิการ์	พย.๑๒๑๑	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.ศิริวรรณ/อ.ชมพูนุท
พย.๑๒๐๓	หลักการและเทคนิคการพยาบาล	๓ (๒-๒-๕)	อ.อภิรตี/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๐๔	ปฏิบัติหลักการและเทคนิคการพยาบาล	๒ (๐-๘-๐)	อ.ฉวีวรรณ/อ.บุญศรี
พย.๑๒๐๕	การสื่อสารและสารสนเทศทางการพยาบาล	๒ (๑-๒-๓)	อ.มณีนรัตน์	พย.๑๒๐๘	ปฏิบัติการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๑ (๐-๔-๐)	อ.กานต์สิริ/ดร.สุวัฒนา
พย.๑๒๐๖	การสอนและการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.นฤพร/อ.วิระชัย		เลือกเสรี ๒ (๑ รายวิชา)		
พย.๑๒๐๗	การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ณัฐธรรณ/อ.ยุยงยุทธ	ส.๑๐๐๑	การพัฒนาบุคลิกภาพและวุฒิภาวะทางอารมณ์	๒(๒-๐-๔)	อ.เกสร/อ.ประภาศรี
ภ.๑๒๐๔	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	๓ (๓-๐-๖)	ดร.ถาวร/อ.พัชรินทร์	ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒(๐-๘-๐)	อ.เกสร
รวม ๒๒ หน่วยกิต (๑๘-๘-๔๐)				ส.๑๐๐๙	ศิลปวิจารณ์	๒ (๒-๐-๔)	อ.เกสร
				รวม ๑๕ หน่วยกิต (๑๒-๑๒-๒๔) บวกวิชาเลือก			
				ภาคการศึกษาที่ ๓			
				รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
				พย.๑๒๑๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๓ (๐-๑๒-๐)	อ.พรรณิ/ดร.ปิยธิดา
				พย.๑๒๑๓	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๐-๑๒-๐)	อ.นงลักษณ์/อ.วัชรินทร์
				รวม ๖ หน่วยกิต (๐-๒๔-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พ.๑๒๐๘	เภสัชวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ชมพูนุท/อ.ศิริวรรณ	พ.๑๒๑๐	เศรษฐศาสตร์กับระบบสุขภาพ	๒ (๒-๐-๔)	อ.กรตี/อ.จันทร์จิรา
พ.๑๒๐๙	พยาธิสรีรวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ณัชชา/ดร.ปริศนา	พย.๑๒๐๙	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล	๓ (๓-๐-๖)	อ.บุญศรี/อ.จิราภรณ์
พย.๑๒๐๑	แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สมิตรา/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๑๐	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.คณินต์ย์/อ.ณิกานต์
พย.๑๒๐๒	การประเมินสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.พัชรินทร์/อ.กรรณิการ์	พย.๑๒๑๑	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.ศิริวรรณ/อ.ชมพูนุท
พย.๑๒๐๓	หลักการและเทคนิคการพยาบาล	๓ (๒-๒-๕)	อ.อภิรตี/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๐๔	ปฏิบัติหลักการและเทคนิคการพยาบาล	๒ (๐-๘-๐)	อ.ฉวีวรรณ/อ.บุญศรี
พย.๑๒๐๕	การสื่อสารและสารสนเทศทางการพยาบาล	๒ (๑-๒-๓)	อ.มณีนรัตน์	พย.๑๒๐๘	ปฏิบัติการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๑ (๐-๔-๐)	อ.กานต์ศิริ/ดร.สุวัฒนา
พย.๑๒๐๖	การสอนและการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.นฤพร/อ.วิระชัย		เลือกเสรี ๒ (๑ รายวิชา)		
พย.๑๒๐๗	การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ณัฐธรรณ/อ.ยงยุทธ	ส.๑๐๐๑	การพัฒนาบุคลิกภาพและวุฒิภาวะทางอารมณ์	๒ (๒-๐-๔)	อ.เกสร/อ.ประภาศรี
ภ.๑๒๐๔	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	๓ (๓-๐-๖)	ดร.ถาวร/อ.พัชรินทร์	ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒ (๐-๘-๐)	อ.เกสร
รวม ๒๒ หน่วยกิต (๑๘-๘-๔๐)				ส.๑๐๐๙	ศิลปวิจารณ์	๒ (๒-๐-๔)	อ.เกสร
				รวม ๑๕ หน่วยกิต (๑๒-๑๒-๒๔) บวกริวิชาเลือก			
				ภาคการศึกษาที่ ๓			
				พย.๑๓๑๕	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๓ (๓-๐-๖)	อ.วลัยลักษณ์
				พ.๑๓๑๑	สถิติและระบาดวิทยา	๒ (๒-๐-๔)	อ.อุษณีย์
				พย.๑๒๑๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๒ (๐-๘-๐)	อ.พรรณณี/ดร.ปิยธิดา
				รวม ๗ หน่วยกิต (๕-๘-๑๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง C

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พ.๑๒๐๘	เภสัชวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ชมพูนุท/อ.ศิริวรรณ	พ.๑๒๑๐	เศรษฐศาสตร์กับระบบสุขภาพ	๒ (๒-๐-๔)	อ.กรดี/อ.จันทร์จิรา
พ.๑๒๐๙	พยาธิสรีรวิทยา	๓ (๓-๐-๖)	อ.ณัชนิชา/ดร.ปริศนา	พย.๑๒๐๙	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล	๓ (๓-๐-๖)	อ.บุญศรี/อ.จิราภรณ์
พย.๑๒๐๑	แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สุมิตร/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๑๐	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.คณินันต์/อ.ณิษกานต์
พย.๑๒๐๒	การประเมินสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.พัชรินทร์/อ.กรรณิการ์	พย.๑๒๑๒	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.ศิริวรรณ/อ.ชมพูนุท
พย.๑๒๐๓	หลักการและเทคนิคการพยาบาล	๓ (๒-๒-๕)	อ.อภิตี/อ.ฉวีวรรณ	พย.๑๒๐๔	ปฏิบัติหลักการและเทคนิคการพยาบาล	๒ (๐-๘-๐)	อ.ฉวีวรรณ/อ.บุญศรี
พย.๑๒๐๕	การสื่อสารและสารสนเทศทางการพยาบาล	๒ (๑-๒-๓)	อ.มณีนันท์	พย.๑๒๐๘	ปฏิบัติการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๑ (๐-๔-๐)	อ.กานต์สิริ/ดร.สุวัฒนา
พย.๑๒๐๖	การสอนและการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ	๒ (๑-๒-๓)	อ.นฤพร/อ.วีระชัย		เลือกเสรี ๒ (๑ รายวิชา)		
พย.๑๒๐๗	การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันการเจ็บป่วย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ณัฐธรรณ/อ.ยงยุทธ	ส.๑๐๐๑	การพัฒนาบุคลิกภาพและวุฒิภาวะทางอารมณ์	๒ (๒-๐-๔)	อ.เกสร/อ.ประภาศรี
ภ.๑๒๐๔	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	๓ (๓-๐-๖)	ดร.ถาวร/อ.พัชรินทร์	ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒(๐-๘-๐)	อ.เกสร
รวม ๒๒ หน่วยกิต (๑๘-๘-๔๐)				ส.๑๐๐๙	ศิลปวิจารณ์	๒ (๒-๐-๔)	อ.เกสร
				รวม ๑๕ หน่วยกิต (๑๒-๑๒-๒๔) บวกวิชาเลือก			
				ภาคการศึกษาที่ ๓			
				รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
				พย.๑๒๑๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๓ (๐-๑๒-๐)	อ.พรรณิ/ดร.ปิยธิดา
				พย.๑๒๑๓	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๐-๑๒-๐)	อ.นงลักษณ์/อ.วัชรพร
				รวม ๖ หน่วยกิต(๐-๒๔-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๑

สอบกลางภาควันที่

สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน

วัน \ เวลา	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	การสื่อสารและสารสนเทศทางการ พยาบาล (อ.มนรัตน์)		แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการ พยาบาล (อ.สุมิตรา)		พักรับประทานอาหารกลางวัน	การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันการเจ็บป่วย (อ.ณัฐรุณ)			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ประเมินภาวะ สุขภาพ	ทดลองการประเมินภาวะสุขภาพ (อ.พัชรนันท์)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		หลักการและเทคนิคการพยาบาล (อ.อภิรดี)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พุธ	เภสัชวิทยา (อ.ชมพูนุท)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การสอนและให้การ ปรึกษาทางสุขภาพ	ทดลองการสอนและให้การปรึกษา (อ.นฤพร)		
พฤหัสบดี	พบอาจารย์ ประจำชั้น	พยาธิสรีรวิทยา (อ.ณัชชา)				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	กลุ่ม ๑ ทดลองหลักการ		กลุ่ม ๑ ศึกษาด้วยตนเอง			ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (ดร.ถาวร)			
	กลุ่ม ๒ ศึกษาด้วยตนเอง		กลุ่ม ๒ ทดลองหลักการ						

(นางจิราพร เป็งราชรอง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคการศึกษาที่ ๑

สอบกลางภาควันที่

สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วรรณ ทินวัง,รท.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครื่องชัย

สถานที่เรียน

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	ประเมินภาวะ สุขภาพ	ทดลองการประเมินภาวะสุขภาพ (อ.พัชรนันท์)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	พัก รับประทานอาหารกลางวัน	หลักการและเทคนิคการพยาบาล (อ.อภิรดี)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	การสื่อสารและสารสนเทศทางการ พยาบาล (อ.มนรัตน์)		แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการ พยาบาล (อ.สุมิตรา)			การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันการเจ็บป่วย (อ.ณัฐธรรณ)			
พุธ	กลุ่ม ๑ ทดลองหลักการ		กลุ่ม ๑ ศึกษาด้วยตนเอง			พยาบาลศิริวิทยา (อ.ณัชฌิมา)			
	กลุ่ม ๒ ศึกษาด้วยตนเอง		กลุ่ม ๒ ทดลองหลักการ						
พฤหัสบดี	พบอาจารย์ ประจำชั้น	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (ดร.ถาวร)				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	เภสัชวิทยา (อ.ชมพูนุท)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การสอนและให้การ ปรึกษาทางสุขภาพ	ทดลองการสอนและให้การปรึกษา (อ.นฤพร)		

(นางวรรณ ทินวัง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง C
ภาคการศึกษาที่ ๑
สอบกลางภาควันที่
สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วนิดา อินทราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

สถานที่เรียน

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การสอนและให้การ ปรึกษาทางสุขภาพ	ทดลองการสอนและให้การปรึกษา (อ.นฤพร)		พักรับประทานอาหารกลางวัน	เภสัชวิทยา (อ.ชมพูนุท)			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (ดร.ถาวร)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		พยาธิสรีรวิทยา (อ.ณัชนิชา)			
พุธ	การสื่อสารและสารสนเทศทางการ พยาบาล (อ.มณีนันท์)		แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการ พยาบาล (อ.สุมิตรา)			หลักการและเทคนิคการพยาบาล (อ.อภิรดี)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พฤหัสบดี	กลุ่ม ๑ ทดลองหลักการ		กลุ่ม ๑ ศึกษาด้วยตนเอง			ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
	กลุ่ม ๒ ศึกษาด้วยตนเอง		กลุ่ม ๒ ทดลองหลักการ						
ศุกร์	ประเมินภาวะ สุขภาพ	ทดลองการประเมินภาวะสุขภาพ (อ.พัชรนันท์)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันการเจ็บป่วย (อ.ณัฏฐธรรณ)			

(นางวนิดา อินทราชา)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๒

สอบกลางภาควันที่

สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.	
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล(อ.บุญศรี)			พักปรับเปลี่ยนอาหารกลางวัน	เศรษฐศาสตร์ระบบสุขภาพ (อ.จันทร์จิรา)			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณินันต์ย์) (เพิ่มผู้สูงอายุ)				การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณินันต์ย์) (เพิ่มผู้สูงอายุ)				
พุธ	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการ พยาบาล(อ.บุญศรี)		การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)			วิชาเลือก				
พฤหัสบดี	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)					ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษชั้นสูง(ดร.ธีรรัตน์)				กลุ่มที่ ๑ ทดลองภาษาอังกฤษ				กลุ่มที่ ๒ ทดลองภาษาอังกฤษ
						กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		

.....
 (นางจิราพร เป็งราชรอง)
 อาจารย์ประจำชั้น
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (.....)
 หัวหน้างานจัดการศึกษา
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง B
ภาคการศึกษาที่ ๒
สอบกลางภาควันที่
สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วรภรณ์ ทินวัง,รท.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครือขัย

สถานที่เรียน อาคารนวมงคล ห้อง ๓๐๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-
จันทร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณินันย์) (เพิ่มผู้สูงอายุ)			พักปฏิบัติงานอาหารกลางวัน	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณินันย์) (เพิ่มผู้สูงอายุ)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษขั้นสูง(ดร.ธีรรัตน์)				วิชาเลือก			
พุธ	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการ พยาบาล(อ.บุญศรี)		การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)			กลุ่มที่ ๑ ทดลองภาษาอังกฤษ		กลุ่มที่ ๒ ทดลองภาษาอังกฤษ	
พฤหัสบดี	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)					กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
ศุกร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล(อ.บุญศรี)				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
						เศรษฐศาสตร์ระบบสุขภาพ (อ.จันทร์จิรา)			

.....
(อ.วรภรณ์ ทินวัง)
อาจารย์ประจำชั้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)
หัวหน้างานจัดการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง C

ภาคการศึกษาที่ ๒

สอบกลางภาควันที่

สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วนิดา อินทราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

สถานที่เรียน

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการพยาบาล(อ.บุญศรี)			พัก รับประทานอาหารกลางวัน	เศรษฐศาสตร์ระบบสุขภาพ (อ.จันทร์จิรา)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษชั้นสูง(ดร.ธีรรัตน์)				กลุ่มที่ ๑ ทดลองภาษาอังกฤษ		กลุ่มที่ ๒ ทดลองภาษาอังกฤษ	
						กลุ่มที่ ๒ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		กลุ่มที่ ๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
พุธ	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณิงนีย) (เพิ่มผู้สูงอายุ)					วิชาเลือก		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พฤหัสบดี	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑ (อ.คณิงนีย) (เพิ่มผู้สูงอายุ)		การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)			ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒ (อ.ศิริวรรณ) (เพิ่มผู้สูงอายุ)					จริยศาสตร์และกฎหมายวิชาชีพการ พยาบาล(อ.บุญศรี)			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง

(นางวนิดา อินทราชา)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคฤดูร้อน

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

รายวิชา ระยะเวลา	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหา สุขภาพ ๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหา สุขภาพ ๒
๑๘ กุมภาพันธ์ - ๗ เมษายน ๒๕๕๖	เลขที่ ๑-๘๐	-
๘ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖	-	เลขที่ ๑-๘๐

.....
 (นางจิราพร เป็งราชรอง)
 อาจารย์ประจำชั้น
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (.....)
 หัวหน้างานจัดการศึกษา
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคฤดูร้อน
สอบกลางภาควันที่
สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วรรณ ทินวัง,รพ.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครื่องชัย

สถานที่เรียน อาคารนวมงคล ห้อง ๓๐๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๑ (อ.วลัยลักษณ์)			พัก ประ พ ระ ส า ณ า แ า ห า ร ก ล า ง น	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๑ (อ.วลัยลักษณ์)	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			
พุธ	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	สถิติและระบาดวิทยา (อ.อุษณีย์)		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			
พฤหัสบดี	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๑ (อ.วลัยลักษณ์)	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง			ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	สถิติและระบาดวิทยา (อ.อุษณีย์)				ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง			

(นางวรรณ ทินวัง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๖
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๒ รุ่น ๓๕ ห้อง C
ภาคฤดูร้อน
สอบกลางภาควันที่
สอบปลายภาควันที่

อาจารย์ประจำชั้น อ.วนิดา อินทราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

สถานที่เรียน

ระยะเวลา	รายวิชา	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหา สุขภาพ ๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหา สุขภาพ ๒
๑๘ กุมภาพันธ์ - ๗ เมษายน ๒๕๕๖		เลขที่ ๑-๘๐	-
๘ เมษายน - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖		-	เลขที่ ๑-๘๐

.....
(นางวนิดา อินทราชา)
อาจารย์ประจำชั้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)
หัวหน้างานจัดการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๗
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒ และ ภาคการศึกษาที่ ๓			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พ.๑๓๑๑	สถิติและระบาดวิทยา	๒ (๒-๐-๔)	อ.อุษณีย์	พย.๑๓๒๒	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๐-๑๖-๐)	อ.จิราภรณ์/อ.ภัทรพร
พย.๑๓๑๔	พัฒนาการและแนวโน้มของวิชาชีพการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.จิราภรณ์/อ.ศิริรัตน์	พย.๑๔๑๘	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๐-๑๒-๐)	ดร.วิภา/อ.พวงเพชร
พย.๑๓๑๕	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๓ (๓-๐-๖)	อ.วลัยลักษณ์	พย.๑๓๑๖	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๒ (๐-๘-๐)	ดร.เสาวภา/อ.จักรวาล
พย.๑๓๑๙	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๓ (๓-๐-๖)	อ.วรรณภรณ์/อ.ศรีประไพ	พย.๑๓๒๐	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๒ (๐-๘-๐)	อ.วาสนา/อ.วินัย
พย.๑๓๒๑	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.ปานจันทร์/อ.จันทร์ธิลา				
พย.๑๓๒๓	วิจัยทางการพยาบาล	๓ (๒-๒-๕)	อ.รุ่งนภา				
พย.๑๓๑๗	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๓-๐-๖)	อ.จิตติวีร์/อ.จิราพร				
รวม ๒๐ หน่วยกิต (๑๙-๒-๓๙)				รวม ๑๑ หน่วยกิต (๐-๔๔-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๗
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒ และ ภาคการศึกษาที่ ๓			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พย.๑๒๑๑	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๑	๑ (๐-๔-๐)	อ.พรณี/ดร.ปิยธิดา	พย.๑๓๒๒	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๐-๑๖-๐)	อ.จิราภรณ์/อ.ภัทรพร
พย.๑๒๑๓	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๒	๓ (๐-๑๒-๐)	อ.นงลักษณ์/อ.วิรัชพร	พย.๑๔๑๘	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๐-๑๒-๐)	ดร.วิภา/อ.พวงเพชร
พย.๑๓๑๔	พัฒนาการและแนวโน้มของวิชาชีพการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.จิราภรณ์/อ.ศิริรัตน์	พย.๑๓๑๖	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๒ (๐-๘-๐)	ดร.เสาวภา/อ.จักรวาล
พย.๑๓๑๙	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๓ (๓-๐-๖)	อ.วรภรณ์/อ.ศรีประไพ	พย.๑๓๒๐	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๒ (๐-๘-๐)	อ.วาสนา/อ.วินัย
พย.๑๓๒๑	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.ปานจันทร์/อ.จันทร์ธิดา				
พย.๑๓๒๓	วิจัยทางการพยาบาล	๓ (๒-๒-๕)	อ.รุ่งนภา				
พย.๑๓๑๗	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๓-๐-๖)	อ.จิตติวีร์/อ.จิราพร				
รวม ๑๙ หน่วยกิต (๑๔-๑๘-๒๗)				รวม ๑๑ หน่วยกิต (๐-๔๔-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๗
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง C

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒ และ ภาคการศึกษาที่ ๓			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พ.๑๓๑๑	สถิติและระบาดวิทยา	๒ (๒-๐-๔)	อ.อุษณีย์	พย.๑๓๒๒	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๐-๑๖-๐)	อ.จิราภรณ์/อ.ภัทรพร
พย.๑๓๑๔	พัฒนาการและแนวโน้มของวิชาชีพการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.จิราภรณ์/อ.ศิริรัตน์	พย.๑๔๑๘	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๐-๑๒-๐)	ดร.วิภา/อ.พวงเพชร
พย.๑๓๑๕	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๓ (๓-๐-๖)	อ.วลัยลักษณ์	พย.๑๓๑๖	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๑	๒ (๐-๘-๐)	ดร.เสาวภา/อ.จักรวาล
พย.๑๓๑๙	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๓ (๓-๐-๖)	อ.วราภรณ์/อ.ศรีประไพ	พย.๑๓๒๐	ปฏิบัติการพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต	๒ (๐-๘-๐)	อ.วาสนา/อ.วินัย
พย.๑๓๒๑	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๑	๔ (๔-๐-๘)	อ.ปานจันทร์/อ.จันทร์ธิดา				
พย.๑๓๒๓	วิจัยทางการพยาบาล	๓ (๒-๒-๔)	อ.รุ่งนภา				
พย.๑๓๑๗	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ ๓	๓ (๓-๐-๖)	อ.จิตติวีร์/อ.จิราพร				
รวม ๒๐ หน่วยกิต (๑๙-๒-๓๙)				รวม ๑๑ หน่วยกิต (๐-๔๔-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๗
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคการศึกษาที่ ๑ (๒ มิถุนายน -๒๑ กันยายน ๒๕๕๗)
สัปดาห์ที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗
สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๘ กันยายน ๒๕๕๗

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ห้องเรียน ชั้น ๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ 3			พัก รับประทานอาหารกลางวัน	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต			ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ทดลองภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พุธ	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 1			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การพยาบาลครอบครัวและชุมชน 1			
พฤหัสบดี	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	แนวโน้มทางการพยาบาล				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	สถิติเบื้องต้น		วิจัยทางการพยาบาล			วิจัยทางการพยาบาล			

(นางจิราพร เป็งราชรอง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๗
 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง A
 ภาคการศึกษาที่ ๑ (๒ มิถุนายน -๒๑ กันยายน ๒๕๕๗)
 สอบกลางภาควันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗
 สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๘ กันยายน ๒๕๕๗

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ห้องเรียน ชั้น ๑

วัน \ เวลา	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ 3			พัก รับประทานอาหารกลางวัน	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต			ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ทดลองภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พุธ	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 1			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การพยาบาลครอบครัวและชุมชน 1			
พฤหัสบดี	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	แนวโน้มทางการพยาบาล				ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	สถิติเบื้องต้น		วิจัยทางการพยาบาล			วิจัยทางการพยาบาล			

(นางจิราพร เป็งราชรอง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๗
 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง B
 ภาคการศึกษาที่ ๑ (๒ มิถุนายน -๒๑ กันยายน ๒๕๕๗)
 สอบกลางภาควันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗
 สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๘ กันยายน ๒๕๕๗

อาจารย์ประจำชั้น อ.วรภรณ์ ทินวัง,รท.หญิงอวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครือซัย

สถานที่เรียน ห้องเรียน ชั้น ๒

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 1			พักรับประทานอาหารกลางวัน	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	แนวโน้มทางการพยาบาล				การพยาบาลครอบครัวและชุมชน 1			
พุธ	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ทดลองภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พฤหัสบดี	สถิติเบื้องต้น		วิจัยทางการพยาบาล			ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ 3				ทดลองวิจัยทางการพยาบาล			

(นางวรภรณ์ ทินวัง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารมิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๗
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๓ รุ่น ๓๕ ห้อง C
ภาคการศึกษาที่ ๑ (๒ มิถุนายน -๒๑ กันยายน ๒๕๕๗)
สอบกลางภาควันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗
สอบปลายภาควันที่ ๒๒-๒๘ กันยายน ๒๕๕๗

อาจารย์ประจำชั้น อ.วนิดา อินทราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

สถานที่เรียน ห้องเรียน ชั้น3

วัน \ เวลา	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ทดลองภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ 3				การพยาบาลครอบครัวและชุมชน 1			
พุธ	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	แนวโน้มทางการพยาบาล				การพยาบาลบุคคลที่มีปัญหาทางจิต			
พฤหัสบดี	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 1			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	วิจัยทางการพยาบาล		สถิติเบื้องต้น			ทดลองวิจัยทางการพยาบาล			

(นางวนิดา อินทราชา)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารมิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.๔ แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ชั้นปีที่ ๔ ปี การศึกษา ๒๕๕๘	หมายเหตุ	พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๕ (๑-๖๐)	พย.๑๔๒๖ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๗ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๘๑-๒๓๔)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๗ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๙ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๐ (๑-๖๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๙ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๓๐ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๑ (๑-๖๐)	พย.๑๔๓๒ (๖๑-๑๒๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖	หมายเหตุ	พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๕ (๑-๖๐)	พย.๑๔๒๖ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๗ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๘๑-๒๓๔)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๗ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๙ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๐ (๑-๖๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๙ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๓๐ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๑ (๑-๖๐)	พย.๑๔๓๒ (๖๑-๑๒๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖	หมายเหตุ	พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๕ (๑-๖๐)	พย.๑๔๒๖ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๗ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๘๑-๒๓๔)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๗ (๖๑-๑๒๐)	พย.๑๔๒๘ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๒๙ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๐ (๑-๖๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๒๙ (๑๒๑-๑๘๐)	พย.๑๔๓๐ (๑๘๑-๒๓๔)	พย.๑๔๓๑ (๑-๖๐)	พย.๑๔๓๒ (๖๑-๑๒๐)
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒
		พย.๑๔๒๔ พย.๑๔๒๖ พย.๑๔๒๘	พย.๑๔๓๑ พย.๑๔๓๒ พย.๑๔๓๓	พย.๑๔๓๔ พย.๑๔๓๕ พย.๑๔๓๖	พย.๑๔๓๗ พย.๑๔๓๘ พย.๑๔๓๙	พย.๑๔๔๐ พย.๑๔๔๑ พย.๑๔๔๒

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง A

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พย.๑๔๒๔	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๒	๓(๓-๐-๒)	อ.ปาริชาติ/อ.รุ่งกาญจน์	พย.๑๔๒๕	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๒	๒ (๐-๘-๐)	อ.สมจิตร/อ.ภาณุมาศ
พย.๑๔๒๖	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๓ (๓-๐-๒)	อ.สุตาวัลย์/อ.บุศรินทร์	พย.๑๔๒๗	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๒ (๐-๘-๐)	ดร.พัฒนา/อ.ยงยุทธ
พย.๑๔๒๘	การรักษายาบาลเบื้องต้น	๒ (๑-๒-๓)	อ.พยอม/อ.สุชาติ	พย.๑๔๒๙	ปฏิบัติการรักษายาบาลเบื้องต้น	๒ (๐-๘-๐)	อ.วิลาวัลย์/อ.เพชร
พย.๑๔๓๐	การบริหารการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สุมิตรา/อ.เบญจพร	พย.๑๔๓๑	ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	๑ (๐-๔-๐)	อ.เบญจพร/อ.สุมิตรา
	วิชาเลือก ๑ รายวิชา			พย.๑๔๓๒	ปฏิบัติการโครงการพัฒนาสุขภาพ	๑ (๐-๔-๐)	อ.วาสนา/หนก.วิชา
ส.๑๐๐๒	หลักรัฐศาสตร์เบื้องต้นและการปกครองของไทย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ยงยุทธ/อ.ดรณี				
ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒ (๐-๘-๐)	อ.เกสร				
ส.๑๐๐๗	ธุรกิจเบื้องต้นในการบริการสุขภาพและการตลาด	๒ (๒-๐-๔)	อ.ดรณี/อ.สุชีรา				
รวม ๑๐ (๙-๒-๑๙) บวกวิชาเลือก				รวม ๘ (๐-๓๒-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง B

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พย.๑๔๒๔	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.ปาริชาติ/อ.รุ่งกาญจน์	พย.๑๔๒๕	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๒	๒ (๐-๘-๐)	อ.สมจิตร/อ.ภาณุมาศ
พย.๑๔๒๖	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.สุดาวรีย์/อ.บุศรินทร์	พย.๑๔๒๗	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๒ (๐-๘-๐)	ดร.พัฒนา/อ.ยงยุทธ
พย.๑๔๒๘	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น	๒ (๑-๒-๓)	อ.พยอม/อ.สุชาติ	พย.๑๔๒๙	ปฏิบัติการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	๒ (๐-๘-๐)	อ.วิลาวัลย์/อ.พชร
พย.๑๔๓๐	การบริหารการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สุมิตรา/อ.เบญจพร	พย.๑๔๓๑	ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	๑ (๐-๔-๐)	อ.เบญจพร/อ.สุมิตรา
	วิชาเลือก ๑ รายวิชา			พย.๑๔๓๒	ปฏิบัติการโครงการพัฒนาสุขภาพ	๑ (๐-๔-๐)	อ.วาสนา/หนก.วิชา
ส.๑๐๐๒	หลักรัฐศาสตร์เบื้องต้นและการปกครองของไทย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ยงยุทธ/อ.ครุณี				
ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒ (๐-๘-๐)	อ.เกสร				
ส.๑๐๐๗	ธุรกิจเบื้องต้นในการบริการสุขภาพและการตลาด	๒ (๒-๐-๔)	อ.ครุณี/อ.สุชีรา				
รวม ๑๐ (๙-๒-๑๙) บวกวิชาเลือก				รวม ๘ (๐-๓๒-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง C

ภาคการศึกษาที่ ๑				ภาคการศึกษาที่ ๒			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผู้รับผิดชอบ
พย.๑๔๒๔	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.ปาริชาติ/อ.รุ่งกาญจน์	พย.๑๔๒๕	ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์ ๒	๒ (๐-๘-๐)	อ.สมจิตร์/อ.ภาณุมาศ
พย.๑๔๒๖	การพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๓ (๓-๐-๖)	อ.สุดาวลัย/อ.บุศรินทร์	พย.๑๔๒๗	ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวและชุมชน ๒	๒ (๐-๘-๐)	ดร.พัฒนา/อ.ยงยุทธ
พย.๑๔๒๘	การรักษายาบาลเบื้องต้น	๒ (๑-๒-๓)	อ.พยอม/อ.สุชาติ	พย.๑๔๒๙	ปฏิบัติการรักษายาบาลเบื้องต้น	๒ (๐-๘-๐)	อ.วิลาวัลย์/อ.พชร
พย.๑๔๓๐	การบริหารการพยาบาล	๒ (๒-๐-๔)	อ.สมิตรา/อ.เบญจพร	พย.๑๔๓๑	ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	๑ (๐-๔-๐)	อ.เบญจพร/อ.สมิตรา
	วิชาเลือก ๑ รายวิชา			พย.๑๔๓๒	ปฏิบัติการโครงการพัฒนาสุขภาพ	๑ (๐-๔-๐)	อ.วาสนา/หนก.วิชา
ส.๑๐๐๒	หลักรัฐศาสตร์เบื้องต้นและการปกครองของไทย	๒ (๒-๐-๔)	อ.ยงยุทธ/อ.ตรุณี				
ส.๑๐๐๔	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	๒ (๐-๘-๐)	อ.เกสร				
ส.๑๐๐๗	ธุรกิจเบื้องต้นในการบริการสุขภาพและการตลาด	๒ (๒-๐-๔)	อ.ตรุณี/อ.สุชีรา				
รวม ๑๐ (๙-๒-๑๙) บวกวิชาเลือก				รวม ๘ (๐-๓๒-๐)			

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง A
ภาคการศึกษาที่ ๑ (๓ มิถุนายน - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘)
สอบปลายภาควันที่ ๑๙-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

อาจารย์ประจำชั้น อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำปาละ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

สถานที่เรียน ห้องเรียนชั้น ๑

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น			พักรับประทานอาหารกลางวัน	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอดทางการพยาบาล					การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		
พุธ	การบริหารการพยาบาล			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ทดลองการรักษาพยาบาลเบื้องต้น		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	
พฤหัสบดี	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอด ทางการพยาบาล			

(นางจิราพร เป็งราชรอง)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอาดค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๘
 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง B
 ภาคการศึกษาที่ ๑ (๓ มิถุนายน - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘)
 สอบปลายภาควันที่ ๑๙-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

อาจารย์ประจำชั้น อ.วรรณ ทินวัง,รท.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครื่องชัย

สถานที่เรียน ห้องเรียน ชั้น ๒

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒			พักรับประทานอาหารกลางวัน	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอดทางการพยาบาล					ทดลองการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		
พุธ	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			
พฤหัสบดี	การบริหารการพยาบาล			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอด ทางการพยาบาล			

.....
 (นางวรรณ ทินวัง)
 อาจารย์ประจำชั้น
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางวิภา เอี่ยมสำอาดค์ จารามิลโล)
 หัวหน้างานจัดการศึกษา
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางสาววาสนา มั่งคั่ง)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕ ห้อง C
ภาคการศึกษาที่ ๑ (๓ มิถุนายน - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘)
สอบปลายภาควันที่ ๑๙-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

อาจารย์ประจำชั้น อ.วนิดา อินทราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

สถานที่เรียน ห้องเรียนชั้น ๓

เวลา วัน	๐๘.๐๐- ๐๙.๐๐น.	๐๙.๐๐- ๑๐.๐๐น.	๑๐.๐๐- ๑๑.๐๐น.	๑๑.๐๐- ๑๒.๐๐น.	๑๒ - ๑๓ น.	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐น.	๑๔.๐๐- ๑๕.๐๐น.	๑๕.๐๐- ๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐- ๑๗.๐๐น.
จันทร์	พบอาจารย์ ประจำชั้น	การบริหารการพยาบาล			พักรับประทานอาหารกลางวัน	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
อังคาร	เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอดทางการพยาบาล					ทดลองการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		
พุธ	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			
พฤหัสบดี	การพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ ๒			ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		ครอบครัวเสมือน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
ศุกร์	ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	การพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒		ศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง		เตรียมความรู้ก่อนสอบความรู้ความสามารถขั้นรวบยอด ทางการพยาบาล			

(นางวนิดา อินทราชา)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แผนการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๘
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ ๔ รุ่น ๓๕
ภาคการศึกษาที่ ๒ (๒ กันยายน -๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘)

อาจารย์ประจำชั้น ห้อง เอ อ.จิราพร เป็งราชรอง, อ.ณัฐนิชา คำपालะ, อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด

อาจารย์ประจำชั้น ห้อง บี อ.วรรณ ทินวัง,รท.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ,อ.สุชาติ เครือข่าย

อาจารย์ประจำชั้น ห้อง ซี อ.วนิดา อินทรราชา,อ.ปนัดดา สวัสดิ์,อ.เพชร วิวุฒิ

ระยะเวลา	๒-๒๙ ก.ย. ๒๕๕๙		๓๐ ก.ย.- ๒๖ตค. ๕๕		๒๗ตค.- ๒พย.๕๕	๓ - ๓๐ พย. ๕๕		๑ - ๓๐ ธค. ๕๕		หมายเหตุ
รายวิชา										
ปฏิบัติการพยาบาลมารดาทารกและผดุงครรภ์ ๒	เลขที่ ๑-๖๐		เลขที่ ๖๑-๑๒๐		หยุดระหว่างภาค	เลขที่ ๑๒๑-๑๘๐		เลขที่ ๑๘๑-๒๓๔		
ปฏิบัติการพยาบาลครอบครัวชุมชน ๒	เลขที่ ๖๑-๑๒๐		เลขที่ ๑๒๑-๑๘๐			เลขที่ ๑๘๑-๒๓๔		เลขที่ ๑-๖๐		
ปฏิบัติการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	เลขที่ ๑๒๑-๑๘๐		เลขที่ ๑๘๑-๒๓๔			เลขที่ ๑-๖๐		เลขที่ ๖๑-๑๒๐		
ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	เลขที่ ๑๘๑-๒๑๐	เลขที่ ๒๑๑-๒๓๔	เลขที่ ๑-๓๐	เลขที่ ๓๑-๖๐		เลขที่ ๖๑-๙๐	เลขที่ ๙๑-๑๒๐	เลขที่ ๑๒๑-๑๕๐	เลขที่ ๑๕๑-๑๘๐	
ปฏิบัติการโครงการพัฒนาสุขภาพ	เลขที่ ๒๑๑-๒๓๔	เลขที่ ๒๓๕-๒๑๐	เลขที่ ๓๑-๖๐	เลขที่ ๖๑-๓๐		เลขที่ ๙๑-๑๒๐	เลขที่ ๑๒๑-๙๐	เลขที่ ๑๕๑-๑๘๐	เลขที่ ๑๘๑-๑๕๐	

.....
 (นางจิราพร เป็งราชรอง)

.....
 (นางวรรณ ทินวัง)

.....
 (นางวนิดา อินทรราชา)

อาจารย์ประจำชั้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางวิภา เอี่ยมสำอางค์ จารามิลโล)

หัวหน้างานจัดการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (นางสาววาสนา มั่งคั่ง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การจัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยชุมชนมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ และ ข้อบังคับของสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย โดยมีแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการนำแผนการศึกษาจากกรรมการหลักสูตรประชุมร่วมกับหัวหน้างานจัดการศึกษา หัวหน้ากลุ่มวิชา หัวหน้างานทะเบียน วัดและประเมินผล เพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษา จำแนกตาม ชั้นปี ภาคการศึกษา รวมทั้งอธิบายผู้รับผิดชอบวิชา สรรหาผู้สอน อย่างน้อย ๑๒ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการนำแผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษา มาจัดประชุมชี้แจงแก่อาจารย์ อาจารย์ที่เลี้ยงแหล่งฝึกเพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดทำกิจกรรมประชุม เชิงปฏิบัติการอย่างน้อย ๘ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

๓. จัดทำภาระงานด้านวิชาการ โดยพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์พยาบาลประจำตามข้อบังคับของสภาการพยาบาล และกำหนดภาระงานให้สอดคล้องกับข้อบังคับ อย่างน้อย ๘ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

๔. หัวหน้างานจัดการศึกษาประสานงานกับหัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย ๑ เดือน ก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อขอข้อมูลนำมาจัดทำปฏิทินการศึกษาและคู่มือการศึกษา และ แจกจ่ายให้ผู้เกี่ยวข้องไปดำเนินการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ๑ เดือน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

๕. ผู้รับผิดชอบวิชาออกแบบรายละเอียดรายวิชาตาม มคอ.๓ มคอ.๔ (ตามแนวปฏิบัติการบริหารรายวิชา) และนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชา อย่างน้อย ๔ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา

๖. ผู้สอนวางแผนการสอน สอน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการสอน โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ หัวหน้ากลุ่มวิชา หัวหน้างานจัดการศึกษา วางแผน กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาช่วยเหลือขณะดำเนินการจัดการเรียน การสอน และคณะผู้นิเทศประเมินประสิทธิภาพการสอน ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๗. ผู้รับผิดชอบวิชา ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ประเมินประสิทธิภาพ การสอนของอาจารย์ และนำผลมาสรุปเป็นรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามแบบ มคอ ๕ มคอ ๖ ส่ง หัวหน้ากลุ่มวิชาและรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ

๘. หัวหน้างานจัดการศึกษานำผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ในข้อ ๖ มาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน จัดการเรียนการสอนรายภาคการศึกษาและประจำปีการศึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาภายใน ๔๕ วัน และนำเสนอผู้อำนวยการรับทราบ และแจ้งให้คณะกรรมการหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพิจารณาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และแจ้งให้อาจารย์ทุกคนรับทราบ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

๙. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อประเมิน ศักยภาพนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ก่อนสำเร็จการศึกษาดังนี้

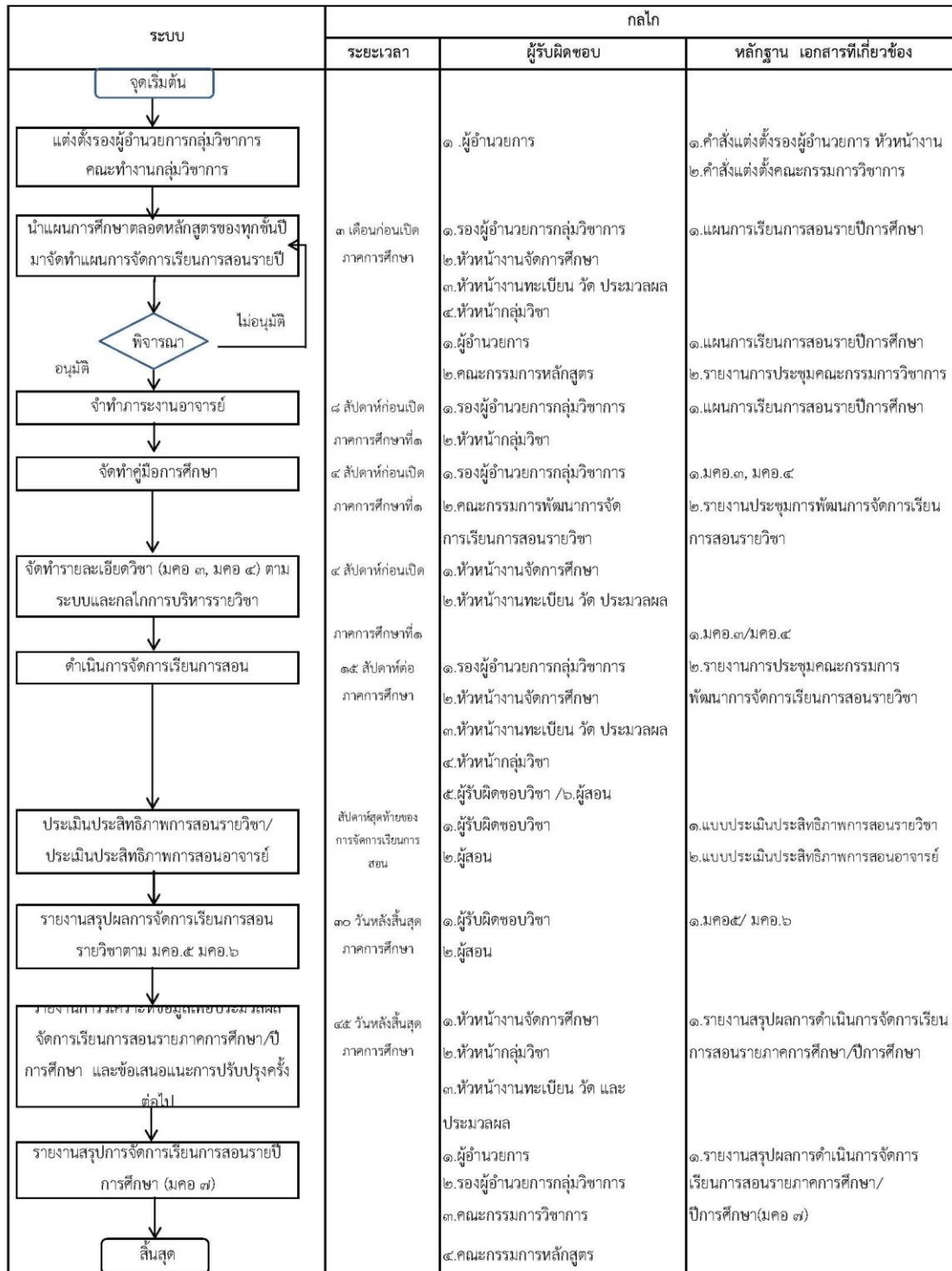
๙.๑ ประเมินทักษะการปฏิบัติงานทางการพยาบาล ในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา

๙.๒ ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความสามารถในการคิดวิจารณ์ญาณและทัศนคติต่อการทำงาน บริการและการปฏิบัติงานในชุมชน ก่อนสำเร็จการศึกษา

๙.๓ สอบวัดความรู้ความสามารถทางการพยาบาลขั้นรวบยอด

ดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนดังนี้

ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน



การบริหารรายวิชา

วิทยาลัยมีแนวปฏิบัติการบริหารรายวิชาครอบคลุมตั้งแต่การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบการสอน รายวิชา (มคอ.๓, มคอ.๔) การสร้างตารางวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา จนถึงการรับรองและการมอบออกแบบการสอน รายวิชาแก่ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบวิชา ศึกษาคำอธิบายรายวิชาและแผนที่การกระจายผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่รับผิดชอบตาม หลักสูตรและหรือผลการประเมินครั้งที่ผ่านมา (ถ้ามี) และกำหนดผู้สอนที่ผ่านการสรรหามาแล้ว

๒. ผู้รับผิดชอบวิชาออกและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำกรออกแบบการสอนรายวิชา ให้เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ ๖ ด้าน ตามที่หลักสูตรกำหนด และพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยนำผลการประเมิน รายวิชาที่ผ่านมาพิจารณาร่วม ตามแบบฟอร์ม มคอ.๓ หรือ มคอ.๔

๓. พิจารณาการออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ คณะกรรมการพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนรายวิชา ผู้รับผิดชอบวิชา และอาจารย์ประจำชั้น อย่างน้อย ๔ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา

๔. ผู้รับผิดชอบวิชาแก้ไขออกแบบการสอนรายวิชาตามข้อชี้แนะ และเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชา รองกลุ่มวิชาการ เพื่อรับรอง และชี้แจงรายละเอียดและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล ในช่วงแรกของการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ หากมีข้อคิดเห็นของนักศึกษาให้พิจารณา ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อจัดทำออกแบบการสอนรายวิชา (มคอ.๓ มคอ.๔) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้หัวหน้ากลุ่มวิชา รับทราบ และเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการรับรอง ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังจากชี้แจงแก่นักศึกษา

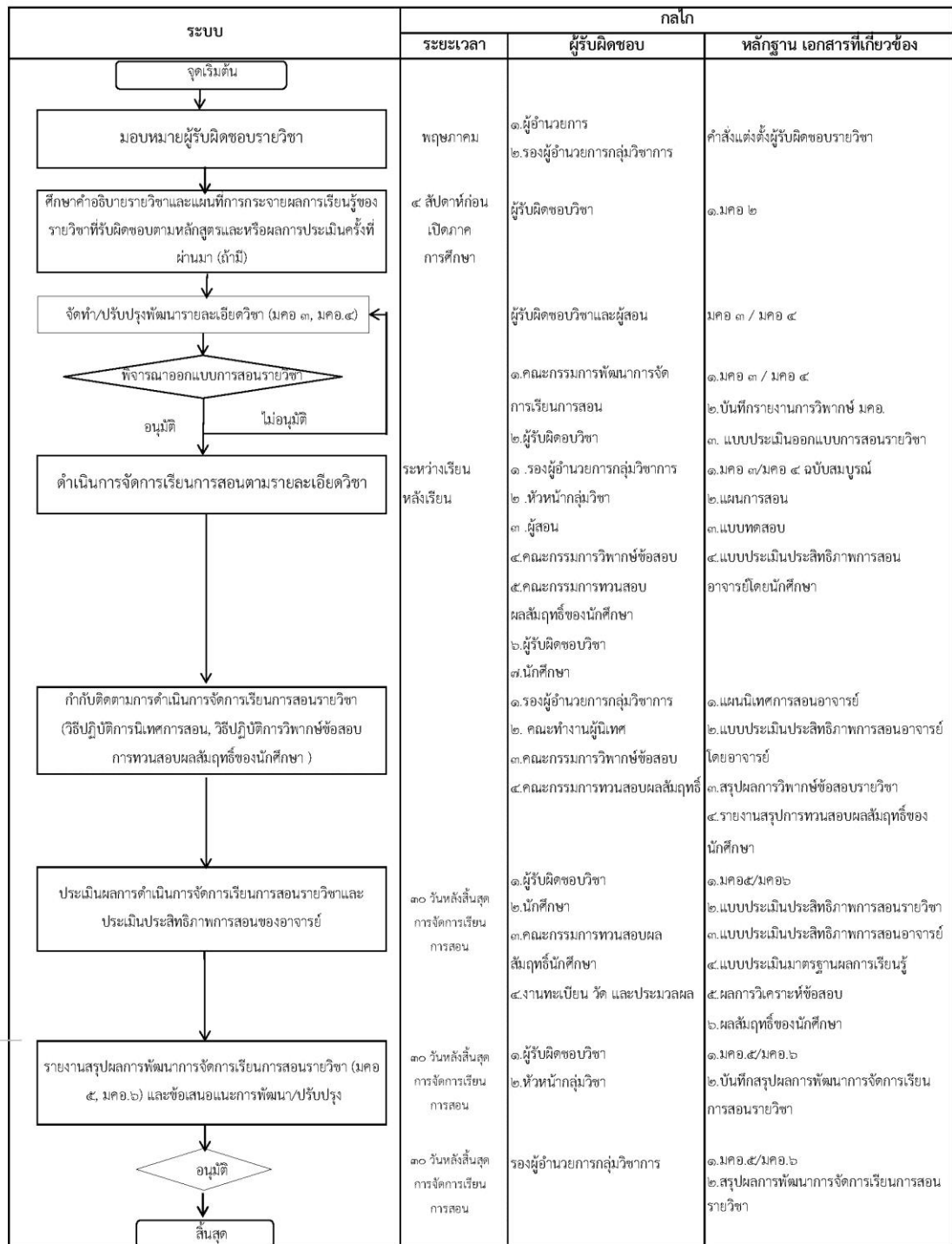
จากนั้นผู้รับผิดชอบวิชาสำเนาแจกจ่ายออกแบบการสอนรายวิชา แก่ผู้สอน อาจารย์ประจำชั้น หัวหน้ากลุ่มวิชา รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและนักศึกษาที่เป็นวิชาการของชั้นปี และจัดเข้าแฟ้มกลุ่มวิชา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ผู้รับผิดชอบวิชาและผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามที่ออกแบบรายละเอียดรายวิชาตาม มคอ.๓ มคอ.๔ โดยรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ หัวหน้ากลุ่มวิชา และหัวหน้างานจัดการศึกษา วางแผน กำกับ ติดตาม และกำหนดให้ คณะผู้นิเทศประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์รายบุคคล

๗. ผู้รับผิดชอบให้นักศึกษาวิชาประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ประเมินประสิทธิภาพการสอนของ อาจารย์ ภายใน ๔ สัปดาห์เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน

๘. ผู้รับผิดชอบวิชา รายงานสรุปผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาและข้อเสนอแนะการพัฒนา/ปรับปรุง มาสรุปเป็นรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามแบบ มคอ ๕ มคอ ๖ ส่งหัวหน้ากลุ่มวิชาและรอง ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ
 ดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการบริหารรายวิชาดังนี้

ระบบและกลไกการบริหารรายวิชา



การทวนสอบผลสัมฤทธิ์และผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิทยาลัยกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาพยาบาลศาสตร์เป็นอย่างน้อย โดยดำเนินการทั้งการทวนสอบระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

๑.การทวนสอบในระดับรายวิชา วิทยาลัยมีแนวปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาและอาจารย์ในกลุ่มวิชาอย่างน้อย ๓ คน ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระดับรายวิชาทุกรายวิชาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- ๓) คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาประชุมเพื่อทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์และผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์หลังสิ้นสุดการเรียนการสอน โดยวิธีการตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงงานและอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย หรือ ตรวจสอบแบบฟอร์มการให้คะแนนการปฏิบัติงาน บันทึกประสบการณ์ แผนการพยาบาล และรายงาน กรณีศึกษา
- ๔) คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาวิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการวิชาการเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๒.การทวนสอบในระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

วิทยาลัยมีการทวนสอบโดย

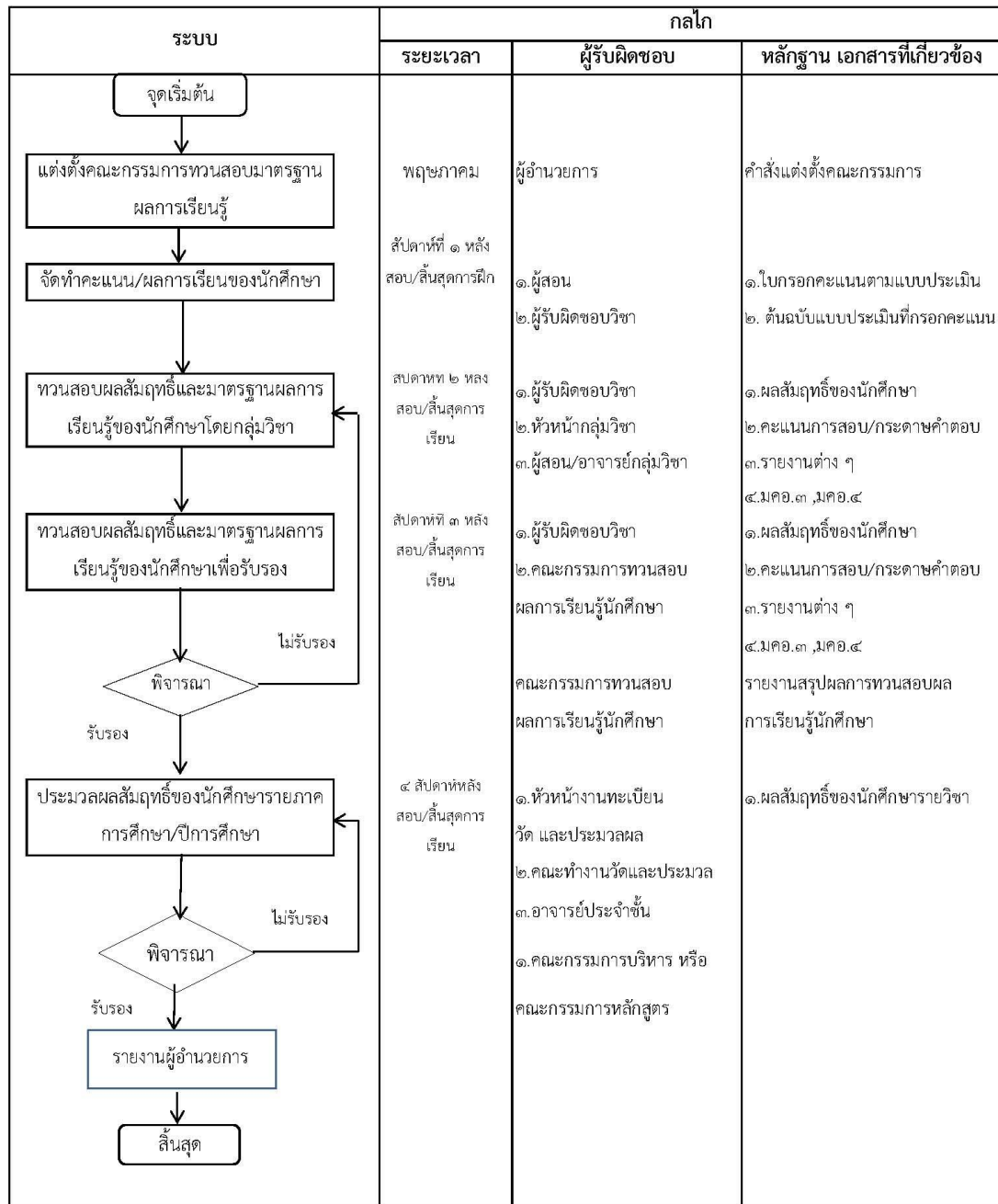
- ๑) การประเมินจากแหล่งฝึก ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรต่อไป
- ๒) สำรองการดำเนินงานของบัณฑิต และการดำเนินงานทำตรงสาขา เสนอคณะกรรมการหลักสูตร

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

วิทยาลัยมีการทวนสอบโดย

๑. ประเมินคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และพฤติกรรมในการดูแลด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์จากบัณฑิต และสรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อการพัฒนา
 ๒. ประเมินคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และพฤติกรรมในการดูแลด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์จากผู้ใช้บัณฑิต และสรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการหลักสูตร
- ดังแผนภูมิแสดงระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และผลการเรียนรู้ของนักศึกษา



การส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงาน

วิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติการส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงาน เพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนที่สนับสนุน/ส่งเสริมนักศึกษามีโอกาสแสดงผลงานวิชาการ นวัตกรรม หรือจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้นักศึกษาได้มีโอกาสร่วมประชุมวิชาการในที่ประชุมวิชาการระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาตินานาชาติ หรือจัดเวทีวิชาการสนับสนุนนักศึกษาได้นำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม โดยมีแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๑. กำหนดแนวทางส่งเสริมนักศึกษามีผลงานวิชาการและนำเสนอ และสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมประชุมวิชาการระหว่างสถาบัน ในที่ประชุมระดับชาติ/นานาชาติ

๒. ทำแผนส่งเสริมนักศึกษามีผลงานวิชาการ นวัตกรรม และสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมประชุมวิชาการระหว่างสถาบัน/ที่ประชุมระดับชาติ/นานาชาติ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษา

๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมนักศึกษามีผลงานวิชาการ นวัตกรรม โดยมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มวิชา ผู้รับผิดชอบวิชา/ผู้สอน การวางแผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่สนับสนุน ส่งเสริมนักศึกษาในการผลิตผลงานวิชาการ นวัตกรรม และสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมประชุมวิชาการ ระหว่างสถาบัน/ที่ประชุมระดับชาติ/นานาชาติ โดยมอบหมายให้งานกิจกรรมนักศึกษา

๔. พิจารณาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองผลงานวิชาการ นวัตกรรม เพื่อไปนำเสนอในเวทีวิชาการระหว่างสถาบัน หรือในที่ประชุมวิชาการรับชาติ นานาชาติ

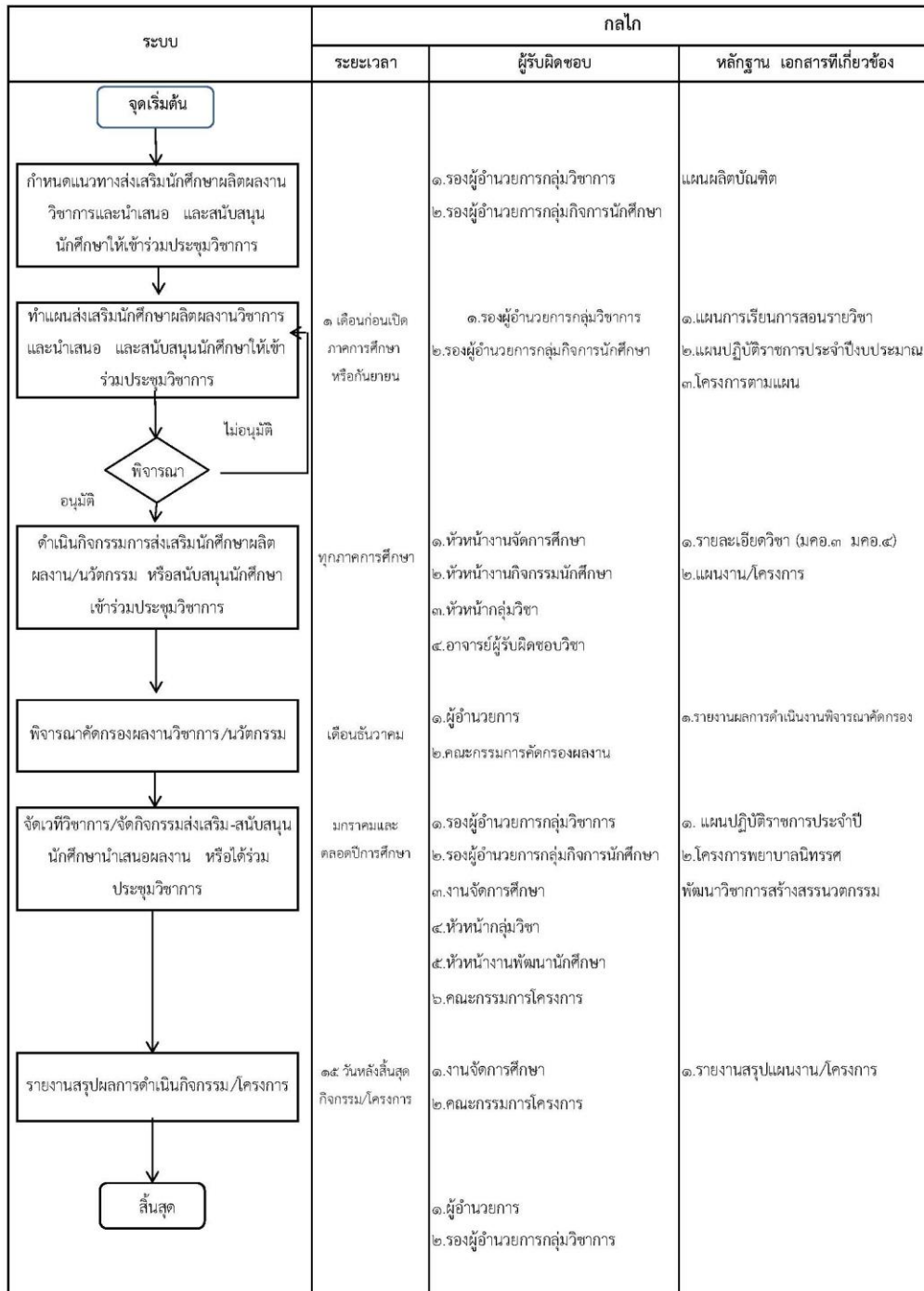
๕. คัดกรองผลงานวิชาการ นวัตกรรม โดยคณะกรรมการคัดกรองผลงานวิชาการ นวัตกรรม

๖. จัดเวทีวิชาการเพื่อให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม หรือสนับสนุนส่งเสริมนักศึกษาให้เข้าร่วมประชุมวิชาการระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติ นานาชาติ

๗. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนา ปรับปรุงต่อไป

ดังแผนภาพแสดงระบบและกลไกการส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงานดังนี้

ระบบและกลไกการส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงาน



แผนดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
รายปีการศึกษา

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๒ สัปดาห์ก่อน เปิดเรียนปี การศึกษา	๑. นำแผนแม่บทการจัดการเรียนการสอนมาสู่แผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษาทุกชั้นปี	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. คณะกรรมการวิชาการ
	๒. จัดทำตารางกิจกรรมวิชาการประจำปีการศึกษา ปีการศึกษา	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. งานจัดการศึกษา ๓. งานทะเบียน วัด และประมวลผล
	๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบวิชา	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. หัวหน้ากลุ่มวิชา
๔ สัปดาห์ก่อน เปิดภาค การศึกษา	นำเสนอรายละเอียดวิชา (มคอ ๓ , มคอ ๔)	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. คณะกรรมการพัฒนาการเรียนการสอน
	เชิญสอน/ประสานงานแหล่งฝึกปฏิบัติ	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. หัวหน้ากลุ่มวิชา ๓. ผู้รับผิดชอบวิชา
๑ สัปดาห์ก่อน เปิดภาค การศึกษา	ปฐมนิเทศนักศึกษา	๑. ผู้อำนวยการ ๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
สัปดาห์ที่ ๑ (สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน มิถุนายน)	เปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕	๑. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒. หัวหน้างานจัดการศึกษา ๓. หัวหน้ากลุ่มวิชา
สัปดาห์ที่ ๖ และ สัปดาห์ที่ ๑๕	วิพากษ์ข้อสอบ	๑. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ ข้อสอบ ๒. ผู้รับผิดชอบวิชา
สัปดาห์ที่ ๗ และ สัปดาห์ที่ ๑๖	สอบกลางภาค/สอบปลายภาค	๑. กรรมการอำนวยการสอบ ๒. อาจารย์ผู้สอน
สัปดาห์ที่ ๘ และ สัปดาห์ที่ ๑๗	วิเคราะห์ข้อสอบ	๑. หัวหน้างานทะเบียน วัด และ ประมวลผล ๒. ผู้รับผิดชอบวิชา

แผนดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ตามปฏิทินการศึกษา รายปีการศึกษา

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
สัปดาห์ที่ ๓ หลัง สิ้นสุดภาค การศึกษา	ทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	๑.คณะกรรมการทวนสอบผล การเรียนรู้ของนักศึกษา ๒.ผู้รับผิดชอบวิชา
๔ สัปดาห์หลัง สิ้นสุดภาค การศึกษา	ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน รายวิชา ประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้ากลุ่มวิชา ๓.ผู้รับผิดชอบวิชา
๓๐ วันภายหลัง สิ้นสุดภาค การศึกษา	รายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา (มคอ ๕, มคอ ๖)	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้างานจัดการศึกษา ๒.หัวหน้ากลุ่มวิชา ๓.ผู้รับผิดชอบวิชา
สัปดาห์ที่ ๕ หลัง สิ้นสุดภาค การศึกษา	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาต่อคณะ กรรมการบริหาร	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้างานทะเบียน วัดและ ประมวลผล
สัปดาห์ที่ ๓๐- สัปดาห์ที่ ๔๐ ของปีการศึกษา	เสวนาผู้ใช้บัณฑิตและอาจารย์พี่เลี้ยงแหล่งฝึก	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้างานจัดการศึกษา ๒.หัวหน้ากลุ่มวิชา
	สำรวจผลการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนขอรับใบ ประกอบวิชาชีพการพยาบาลในรอบ ๑ ปี สำรวจผลการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนขอรับใบ ประกอบวิชาชีพการพยาบาลในครั้งแรก	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้างานทะเบียน วัดและ ประมวลผล
	สำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต สำรวจการดำเนินงานทำของบัณฑิต	
สัปดาห์ ที่ ๕๐ ของปี การศึกษา	ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดย ภาพรวม ประเมินการบริหารหลักสูตร ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต/ประเมินสมรรถนะ นักศึกษา และความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปี สุดท้าย	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ๒.หัวหน้างานทะเบียน วัดและ ประมวลผล ๓.หัวหน้ากลุ่มวิชา
สัปดาห์ที่ ๑ ปี การศึกษาถัดไป	รายงานผลดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายปี (มคอ ๗)	๑.รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

แผนการรับนักศึกษาตลอดหลักสูตร

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
ชั้นปีที่ ๑	๒๔๐	๒๒๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๒๔๐	๒๒๐	๑๐๐	๑๐๐
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๒๔๐	๒๒๐	๑๐๐
ชั้นปีที่ ๔	-	-	-	๒๔๐	๒๒๐
รวมจำนวนนักศึกษา	๒๔๐	๔๖๐	๕๖๐	๖๖๐	๔๒๐
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	๒๔๐	๒๒๐

หมายเหตุ: เนื่องจากกระทรวงสาธารณสุขมีนโยบายเร่งรัดการพัฒนาบุคลากรปฏิบัติงานในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ วิทยาลัยอาจจำเป็นต้องรับนักศึกษาเพิ่มขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

อาจารย์ประจำชั้น

หลักสูตร/รุ่นที่	อาจารย์ประจำชั้น	หมายเหตุ
พยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๓๕	ห้อง A อ.จิราพร เป็งราชรอง อ.กรรณิการ์ กองบุญเกิด อ.ณัฐนิชา คำปาละ ห้อง B อ.วรภรณ์ ทินวัง รท.หญิงฉวีวรรณ วุฒิเลิศ อ.สุชาติ เครือธงชัย ห้อง C อ.วนิดา อินทราชา อ.ปนัดดา สวัสดิ์ อ.เพชร วิวุฒิ	
พยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๓๖	ห้อง A ดร.สุวัฒนา คำสุข ดร.ปิยธิดา จุลละปีย์ อ.อนรรักษ์ แสงจันทร์ ห้อง B อ.อุษณีย์ วรรณาลัย ดร.ธีรรัตน์ บุญคุณะ อ.ปวีณา สุรินทร์ ประทีป	
พยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๓๗	ห้อง A ดร.ปริศนา นวลบุญเรือง ดร.เอกรัตน์ ปิ่นประภาพันธ์ อ.กนกอร กองนาค	
พยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๓๘	ห้อง A อ.จีราภรณ์ โชติพฤษชัยกุล อ.วีระชัย เชื้อนแก้ว อ.วัชรพร ลำเจียกเทศ	

ภาคผนวก ก



**ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก
ว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด
พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับปรับปรุง)**

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาในสังกัด พ.ศ.๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับที่ (๒) ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก หรือวิทยาลัยที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้บริหารวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการวิทยาลัย และกรรมการบริหารวิทยาลัย

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ประจำของวิทยาลัย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับเชิญทำหน้าที่สอนนักศึกษาภาคทฤษฎีและหรือภาคทดลอง

“อาจารย์นิเทศ” หมายความว่า อาจารย์ประจำของวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากวิทยาลัยให้ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติ

“ข้าราชการ” หมายความว่า อาจารย์ประจำ หรือข้าราชการอื่นที่ปฏิบัติงานอยู่ในวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของวิทยาลัย

“**ผู้ดูแลนักศึกษา**” หมายความว่า อาจารย์ในวิทยาลัยและหรือผู้รับผิดชอบในการดูแลความประพฤติและความเป็นอยู่ทั่วไปของนักศึกษา โดยได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ และหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เป็นแหล่งฝึก

“**อาจารย์ที่ปรึกษา**” หมายความว่า อาจารย์ที่วิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาของนักศึกษา

“**การฝึกปฏิบัติงาน**” หมายความว่า การปฏิบัติงานภาคสนามหรือการปฏิบัติงานในแหล่งฝึกที่มีหน่วยกิตแยกเฉพาะวิชา

“**แหล่งฝึกภาคปฏิบัติ**” หมายความว่า สถานที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน เช่น โรงพยาบาล สถานือนามัย ชุมชน เป็นต้น

“**หอพัก**” หมายความว่า สถานที่พักที่วิทยาลัยหรือแหล่งฝึกปฏิบัติจัดให้เป็นที่พักนักศึกษาในระหว่างการศึกษภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

“**การเทียบโอนผลการเรียน**” หมายความว่า การนำผลการเรียนของวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในหลักสูตรหนึ่ง มาใช้เป็นผลการยกเว้นการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของอีกหลักสูตรหนึ่ง

“**การรับโอน**” หมายความว่า การรับนักศึกษาหลักสูตรในระดับเดียวกันหรือสูงกว่า จากสถานศึกษา นอกสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

“**การรับย้าย**” หมายความว่า การรับนักศึกษาหลักสูตรเดียวกัน หรือต่างหลักสูตรในระดับเดียวกัน หรือสูงกว่า จากต่างสถานศึกษาในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

“**หลักสูตรในระดับเดียวกัน**” หมายความว่า หลักสูตรที่มีระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรเท่ากัน รับผู้เข้าศึกษาที่มีคุณสมบัติด้านพื้นฐานการศึกษาเท่ากัน และเมื่อสำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร ระดับเดียวกัน

ข้อ ๕ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจชี้ขาดเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการ

ข้อ ๖ คณะกรรมการสองคณะโดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) คณะกรรมการวิทยาลัยซึ่งมีองค์ประกอบที่วิทยาลัยเสนอให้ผู้ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก แต่งตั้ง ประกอบด้วย

(ก) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกวิทยาลัยจำนวน ๓-๖ คน

(ข) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด และหรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลและหรือบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓-๕ คน

(ค) ผู้อำนวยการวิทยาลัย

โดยให้คณะกรรมการเลือกตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเป็นบุคคลนอกสถานศึกษาเป็นประธานคณะกรรมการ และผู้อำนวยการเป็นเลขานุการคณะกรรมการ

(๒) คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยซึ่งแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) ผู้อำนวยการวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการ

(ข) กรรมการโดยผู้มีตำแหน่งทางการบริหารในวิทยาลัย ได้แก่ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกคน หัวหน้าภาควิชาหรือตำแหน่งเทียบเท่า และหัวหน้าฝ่ายบริหาร (ในกรณีที่ไม่มีรองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายบริหาร)

(ค) กรรมการที่เป็นข้าราชการ และหรือลูกจ้างของวิทยาลัย โดยการเลือกตั้งกันเองตามจำนวนที่วิทยาลัยกำหนด

โดยให้ประธานคณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ข้อ ๗ กรรมการตามข้อ ๖ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการวิทยาลัยมีหน้าที่

(ก) ให้ข้อเสนอแนะต่อนโยบายการดำเนินงานของวิทยาลัย

(ข) ให้การสนับสนุนและแสวงหาแหล่งทรัพยากรเพื่อการพัฒนากิจการของวิทยาลัย

(ค) ให้ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนาวิชาการ และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย

(ง) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข

(จ) ให้ข้อเสนอแนะต่อการประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัย

(ฉ) เรื่องอื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยขอคำแนะนำ หรือขอความคิดเห็น

(๒) คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มีหน้าที่

(ก) ให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการเกี่ยวกับนโยบายในการดำเนินงานของวิทยาลัย

(ข) ให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการในการออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(ค) ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติงานประจำปี การจัดทำคำขอ และจัดสรรงบประมาณของวิทยาลัย

(ง) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติในการบริหารงานบุคคล

(จ) สนับสนุน และติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในวิทยาลัย

(ฉ) ให้ความเห็นชอบในการตัดสินใจการประเมินผลการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(ข) พิจารณานุมัติการสำเร็จการศึกษา

(ข) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือตามที่วิทยาลัยขอคำแนะนำ หรือความคิดเห็น

ข้อ ๘ กรรมการมีวาระ ดังนี้

(๑) กรรมการวิทยาลัยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก

(๒) กรรมการบริหารวิทยาลัยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒-๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก

ข้อ ๙ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติเพราะพ้นจากตำแหน่งทางการบริหารในวิทยาลัย

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษที่เป็นความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่กรรมการพ้นตำแหน่งก่อนวาระและได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว หรือในกรณีที่ มีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งไว้แล้วนั้น

ข้อ ๑๑ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจาก ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการ ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๒ การจัดการเรียนการสอน ใช้ระบบหน่วยกิต แบ่งเป็นระบบทวิภาคหรือระบบภาคการศึกษาอื่น ๆ ได้ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้มีการกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชา ดังนี้

(๑) วิชาภาคทฤษฎี ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาค การศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) วิชาภาคทดลอง ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้ฝึกหรือทดลอง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๓) วิชาภาคปฏิบัติ ๑ หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติหรือฝึกภาค สนามภายใน และภายนอกสถานที่ ๔-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมงในระดับปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๑๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละวิชาและมีคะแนนความประพฤติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ

(๒) นักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าสอบจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(ก) นักศึกษาต้องแต่งกายถูกระเบียบ และได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบ
(ข) นักศึกษาต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ ที่วิทยาลัยกำหนดให้ หากขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าไม่มีค่าคะแนนในการสอบครั้งนั้น

(ค) นักศึกษาต้องใช้กระดาษสอบที่วิทยาลัยจัดให้และห้ามคัดลอกข้อสอบหรือนำกระดาษสอบออกจากห้องสอบ

(ง) นักศึกษาจะเข้าห้องสอบได้เมื่อได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบ

(จ) นักศึกษาจะออกจากห้องสอบเป็นการชั่วคราวได้ ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้ควบคุมการสอบ

(ฉ) นักศึกษาที่เข้าห้องสอบสายเกินกว่า ๑๕ นาที จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบครั้งนั้น

(ช) ข้อปฏิบัติอื่นเกี่ยวกับการสอบให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

(ซ) หากผู้ใดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบด้วยวิธีการใด ๆ ก็ตาม อาจารย์ผู้ควบคุมการสอบมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นยุติการสอบ และให้ถือว่าไม่มีค่าคะแนนในการสอบครั้งนั้น โดยให้อาจารย์ผู้ควบคุมการสอบรายงานการทุจริตให้ผู้อำนวยการทราบทุกกรณี เพื่อพิจารณาลงโทษทางวินัยร่วมกับคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยต่อไป

(๒) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระบบตัวอักษร (Letter Grade) แสดงระดับคะแนน (Grade) ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐

D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐
S	พึงพอใจ (Satisfactory)	-
U	ไม่พึงพอใจ (Unsatisfactory)	-
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)	-
E	มีเงื่อนไข (Condition)	-
X	ไม่รายงานผล (No report)	-
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
CP	เทียบโอนหน่วยกิต (Credit pass)	-

(๓) วิทยาลัยที่เป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยใด ให้ใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัยนั้น ๆ หรือตามที่ได้ตกลงร่วมกัน

(๔) การสอบผ่านรายวิชา มีหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(ก) ผลการเรียนในหมวดวิชาซีฟไม่ต่ำกว่าค่าระดับชั้น C และในหมวดวิชาอื่น ๆ ไม่ต่ำกว่าค่าระดับชั้น ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น D

(ข) สอบแก้ตัวแล้วผ่านตามเกณฑ์ในข้อ (ก)

(๕) การให้ค่าระดับชั้น E กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) ผลการสอบของแต่ละวิชาที่อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชา พิจารณาเห็นว่ายังไม่สมควรให้ตก ควรให้ออกาสแก้ตัว

(ข) การเปลี่ยนค่าระดับชั้น E เปลี่ยนได้ไม่เกินค่าระดับชั้น C ในหมวดวิชาซีฟและไม่เกินค่าระดับชั้น D ในหมวดวิชาอื่น ๆ ทั้งนี้จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์แรกของภาคเรียนถัดไป

(๖) การให้ค่าระดับชั้น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) ป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบได้ และได้ปฏิบัติตามระเบียบการลาป่วยถูกต้อง

(ข) ขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย ซึ่งมีหลักฐานที่เชื่อถือได้ และได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ

(ค) ทำงานหรือปฏิบัติงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาโดยความเห็นชอบจากผู้อำนวยการหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(ง) การเปลี่ยนค่าระดับชั้น I ให้เปลี่ยนเป็นระดับชั้นที่เหมาะสมกับคุณภาพของการสอนและหรืองานที่ให้กระทำ และได้ทำการสอบและหรือทำงานครบถ้วนตามที่กำหนดแล้ว ทั้งนี้จะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์ของภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้ถือว่าผลการสอบเป็นค่าระดับชั้น F หรือ U

(๗) การให้ค่าระดับชั้น S และ U กระทำในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลด้วยค่าระดับชั้น S และ U ไว้ว่า ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน

(๘) การให้ค่าระดับชั้น F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (ก) เข้าสอบและได้ผลการสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลว่าไม่ผ่านเกณฑ์
- (ข) ขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่มีเหตุผลอันควร และมีผลงานที่ประเมินว่าไม่ผ่านเกณฑ์
- (ค) ทำผิดระเบียบการสอบและคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตัดสินให้ตก
- (ง) เปลี่ยนจากค่าระดับชั้น I หรือ E เป็นค่าระดับชั้นคะแนนไม่ได้ภายใน ๔ สัปดาห์แรกของภาคเรียนถัดไป
- (จ) กรณีที่ได้เกรดค่าระดับชั้น E ให้นักศึกษาสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง
- (๙) การคำนวณคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average, GPA) กระทำเมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา โดยมีวิธีคิดดังนี้
- (ก) ให้เอาผลรวมทั้งหมดของผลคูณระหว่างค่าระดับชั้นกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา
- (ข) การคำนวณคะแนนเฉลี่ย ให้ตั้งหารถึงจุดทศนิยม ๓ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง
- (๑๐) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) กระทำเมื่อเรียนจบตลอดหลักสูตรโดยมีวิธีคิด ดังนี้
- (ก) ให้เอาผลรวมทั้งหมดของผลรวมระหว่างค่าคะแนนที่ได้รับกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าคะแนนเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม
- (ข) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง
- (ค) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น
- (ง) กรณีที่เรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้ใหม่มาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (๑๑) การลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชา แบ่งได้ ๒ กรณี
- (ก) กรณีได้ค่าระดับชั้น F ให้ลงทะเบียนเรียนใหม่ (Repeat) ได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง
- (ข) กรณีปรับค่าระดับชั้นให้สูงขึ้น (Re grade) ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในรายวิชาที่ได้ค่าคะแนนตั้งแต่ค่าระดับชั้น C ลงมาได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง
- (๑๒) การเลื่อนชั้นกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (ก) ต้องสอบได้ทุกวิชาในปีการศึกษานั้น ๆ และ
- (ข) คะแนนเฉลี่ยสะสมประจำปีไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๑๓) การทำเงื่อนไขในการเลื่อนชั้นมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- (ก) ผลการเรียนบางวิชาได้ค่าระดับชั้น F แต่คะแนนเฉลี่ยสะสมประจำปีไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

- (ข) คะแนนเฉลี่ยสะสมประจำปีไม่ต่ำกว่า ๑.๙๕
- (ค) คะแนนเฉลี่ยสะสมสองปีการศึกษาที่อยู่ระหว่างการทำเงื่อนไขจะต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จึงจะเลื่อนชั้นได้ มิฉะนั้นจะต้องเรียนซ้ำชั้นในปีที่อยู่ระหว่างการทำเงื่อนไข
- (๑๔) การเรียนซ้ำชั้นกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
 - (ก) คะแนนเฉลี่ยสะสมประจำปีต่ำกว่า ๒.๐๐ ยกเว้นกรณีที่ทำเงื่อนไข
 - (ข) การเรียนซ้ำชั้นให้เลือกรับเข้าเฉพาะในรายวิชาที่ได้ค่าระดับชั้นต่ำกว่า B ในหมวดวิชาชีพ และต่ำกว่าค่าระดับชั้น C ในหมวดวิชาอื่น ๆ
 - (ค) ในการเรียนซ้ำชั้นแต่ละชั้นปี เรียนได้ไม่เกิน ๑ ปี
- (๑๕) การเลื่อนชั้น การทำเงื่อนไข การเรียนซ้ำชั้นและการลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับระดับชั้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การสำเร็จการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๒) จำนวนปีที่เรียนไม่เกิน ๒ เท่าของเวลาที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
- (๔) ผ่านการสอบความรู้รอบยอดตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาของวิทยาลัยและหรือมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่วิทยาลัยไปสมทบหรือร่วมผลิต
- (๕) ต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการศึกษาครบตามระเบียบของวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องอยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตั้งแต่ความผิดระดับ ๒ ขึ้นไป
- (๒) เป็นผู้ที่ไม่เคยได้ค่าระดับชั้น E,F,U หรือลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตลอดหลักสูตร และมีเวลาเรียนไม่เกินกว่าจำนวนปีที่หลักสูตรกำหนด ยกเว้นกรณีที่ลาพักการศึกษาเนื่องจากเหตุจำเป็นทางสุขภาพ หรือความจำเป็นอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเห็นชอบ
- (๓) ผู้ที่ทำคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ๓.๗๕ ขึ้นไป ได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๑ และผู้ที่ทำคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔ ได้รับเกียรตินิยมอันดับ ๒
- (๔) นักศึกษารับโอนหรือรับย้าย ที่ได้เทียบโอนผลการเรียนจากวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกหรือนอกสังกัด มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) โดยจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนนั้นต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
- (๕) วิทยาลัยที่เป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาใด ให้ใช้เกณฑ์ได้รับเกียรตินิยมของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๑๖ นักศึกษาที่จะได้รับรางวัลเหรียญทอง เหรียญเงิน หลักสูตรละ ๒ รางวัล คือ เหรียญทอง ๑ รางวัล เหรียญเงิน ๑ รางวัล และต้องอยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินระยะเวลาปกติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่พักการศึกษาเนื่องจากเหตุจำเป็นทางสุขภาพหรือความจำเป็นอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ
- (๒) เป็นผู้ที่ไม่เคยได้ค่าระดับชั้น E , F , U หรือลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตลอดหลักสูตร
- (๓) มีความประพฤติดีและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ตั้งแต่ความผิดระดับ ๒ ขึ้นไป
- (๔) เป็นผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตัดสินตามที่เห็นชอบ
- (๕) นักศึกษารับโอน ที่ได้เทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิ์ได้รับรางวัลเหรียญทอง และเหรียญเงิน

หมวด ๔

วินัยและโทษทางวินัย

ข้อ ๑๗ นักศึกษาต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือข้อกำหนดตามระเบียบนี้และหรือตามระเบียบอื่นของวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๘ วินัย และการรักษาวินัย นักศึกษาต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) นักศึกษาต้องปฏิบัติตามหลักศีลธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีของสังคมไทยในทุกโอกาส
- (๒) นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสามัคคี ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และชื่อเสียงเกียรติคุณของวิทยาลัย
- (๓) นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่ประพฤติในสิ่งที่อาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ตนเอง บิดา มารดา ผู้ปกครอง วิทยาลัยหรือวิชาชีพ
- (๔) นักศึกษาต้องเชื่อฟังคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแลนักศึกษาโดยเคร่งครัด
- (๕) นักศึกษาต้องไม่มีและ หรือดื่มสุราหรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์
- (๖) นักศึกษาต้องไม่เสพสารเสพติด หรือมีสารเสพติดไว้ในครอบครองหรือจำหน่าย
- (๗) นักศึกษาต้องไม่เล่นหรือมีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนการพนันใด ๆ
- (๘) นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ตนเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวจนมีเรื่องเสียหายถึงผู้อื่นหรือสถานศึกษา
- (๙) นักศึกษาต้องไม่นำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณวิทยาลัย หรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (๑๐) นักศึกษาต้องไม่มีหรือพกพาอาวุธ หรือวัตถุระเบิด
- (๑๑) นักศึกษาต้องไม่ก่อหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการทะเลาะวิวาทกับนักศึกษาด้วยกันหรือกับผู้อื่น
- (๑๒) นักศึกษาต้องไม่ลักขโมย ยักยอก หรือทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น หรือของวิทยาลัย
- (๑๓) นักศึกษาต้องไม่กระทำการอันใด ซึ่งเชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว เช่น กระทำผิดศีลธรรมทางด้านชู้สาว กระทำการใดหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการใดซึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเอง วิทยาลัยหรือวิชาชีพ
- (๑๔) นักศึกษาต้องไม่ทุจริต รายงานเท็จ ปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือปลอมแปลงเอกสาร

(๑๕) ในการศึกษาภาคปฏิบัติ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติด้วยความรู้ วิจารณ์ญาณและความรอบคอบ มิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใช้บริการโดยปฏิบัติ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่กำหนด
(ข) ปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบภายใต้กฎ ระเบียบของวิทยาลัยและสถานฝึกปฏิบัติงาน

(ค) เคารพในสิทธิของผู้ใช้บริการโดยเคร่งครัด
(ง) รายงานอาจารย์นิเทศหรือผู้ดูแลนักศึกษาทราบโดยทันทีที่ปฏิบัติงานผิดพลาด หรือมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น

(จ) มีมนุษยสัมพันธ์ที่เหมาะสมต่อผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง
(ฉ) มีความซื่อสัตย์ต่อผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง
(ช) ให้ความร่วมมือต่อผู้ร่วมงานตามความเหมาะสม
(ซ) ไม่ปฏิบัติกิจกรรมอื่นในเวลาปฏิบัติงานโดยมิได้รับอนุญาตจากอาจารย์นิเทศหรือผู้ดูแลนักศึกษา

(ณ) ในขณะที่ปฏิบัติงาน เมื่อมีกรณีจำเป็นใดก็ตามที่ต้องออกนอกสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์นิเทศ หรือผู้ดูแลนักศึกษา ก่อน

(ญ) ในกรณีที่นักศึกษาต้องปฏิบัติงานนอกเหนือจากวัน เวลาที่กำหนด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศ หรือผู้ดูแลนักศึกษา ก่อน

ข้อ ๑๙ โทษทางวินัยมี ๗ สถาน

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) ควบคุมความประพฤติและหรือบำเพ็ญประโยชน์และหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม
- (๔) ตัดคะแนนความประพฤติหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงาน
- (๕) ยึดเวลาสำเร็จการศึกษา
- (๖) พักการศึกษา
- (๗) ให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐ ความผิดทางวินัยแบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

(๑) **ระดับที่ ๑** เป็นการประพฤติผิดระเบียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเองและผู้อื่นเล็กน้อย ตัวอย่างเช่น

- (ก) แต่งกายไม่สุภาพ ไม่ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัย
- (ข) รบกวนความสงบเรียบร้อย ก่อเหตุรำคาญ
- (ค) ไม่รักษาระเบียบของวิทยาลัยและแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ

- (ง) สู้บบุหรี่ในวิทยาลัยและสถานที่ฝึกปฏิบัติ
- (จ) ไม่ตั้งใจเล่าเรียนและไม่กระทำการใด ๆ ตามเวลาที่วิทยาลัยกำหนด
- (ฉ) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ประพฤติตามคำสั่งของอาจารย์ หรือผู้ดูแลนักศึกษา ซึ่งสั่งโดยหน้าที่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของวิทยาลัย ทำให้เกิดผลเสียหายเล็กน้อย
- (ช) การฝึกปฏิบัติงานผิดพลาด แต่ไม่เป็นอันตรายแก่ผู้ใช้บริการและหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน โดยไม่เสื่อมเสียชื่อเสียงต่อวิทยาลัยและวิชาชีพ
- (ซ) ความผิดอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๒) ระดับ ๒ เป็นการประพฤติดิกระเปียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเอง ผู้อื่น วิทยาลัย และวิชาชีพไม่ร้ายแรง ตัวอย่างเช่น

- (ก) กระทำความผิดเคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว ๑ ครั้ง
- (ข) นำบุคคลอื่นเข้ามาอยู่ในหอพัก
- (ค) กล่าววาจาไม่สุภาพ แสดงกิริยาวาจาไม่มีสัมมาคารวะต่ออาจารย์ ผู้ดูแลนักศึกษา หรือบุคคลอื่น
- (ง) มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (จ) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแลนักศึกษา ซึ่งสั่งโดยหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของวิทยาลัย ทำให้มีผลเสียหาย ไม่ร้ายแรง
- (ฉ) การปฏิบัติงานผิดพลาดที่เป็นอันตรายแก่ผู้ใช้บริการและหรือเสียหายต่อทรัพย์สินหรือวิทยาลัยและวิชาชีพ แต่ไม่ร้ายแรง
- (ช) ความผิดอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๓) ระดับ ๓ เป็นการประพฤติดิกระเปียบวินัยที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเอง ผู้อื่น วิทยาลัย และวิชาชีพอย่างร้ายแรง ตัวอย่างเช่น

- (ก) รายงานเท็จด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
- (ข) ก่อการวิวาท ทำร้ายร่างกาย หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อย
- (ค) มีอาวุธครอบครองในวิทยาลัย หรือแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ
- (ง) เล่นการพนัน
- (จ) ดื่มสุรา เสพสารเสพติด หรือของมีเมาทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครอง
- (ฉ) ลักทรัพย์ และหรือ ฉ้อโกง
- (ช) ประพฤติผิดในทางชู้สาว
- (ซ) ทำลายทรัพย์สินของทางราชการ วิทยาลัยหรือบุคคลอื่น
- (ฌ) ปลอมแปลงลายมือชื่อผู้อื่น หรือแก้ไขเอกสาร
- (ญ) หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงาน หรือขาดความรับผิดชอบในหน้าที่

- (ฎ) ทำความผิดทางอาญา หรือต้องโทษทางคดีอาญา
- (ฏ) ขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของอาจารย์หรือผู้ดูแลนักศึกษา ซึ่งสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของวิทยาลัย ทำให้มีผลเสียหายอย่างร้ายแรง
- (จ) การปฏิบัติงานผิดพลาดที่เป็นอันตรายร้ายแรงแก่ผู้ใช้บริการ และหรือเสื่อมเสียต่อวิทยาลัย ตลอดจนวิชาชีพ
- (ช) ทุจริต เช่น การสอบ การเงิน เป็นต้น
- (ฌ) ความผิดอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ข้อ ๒๑ การพิจารณาโทษทางความผิดมี ๓ ระดับ ดังนี้

- (๑) ระดับ ๑ มี ๔ สถาน คือ
 - (ก) ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร
 - (ข) ภาคทัณฑ์
 - (ค) ควบคุมความประพฤติและหรือบำเพ็ญประโยชน์และหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมไม่เกิน ๒ สัปดาห์
 - (ง) ตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๕ คะแนน หรือตัดคะแนนการปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น
- (๒) ระดับ ๒ มี ๓ สถาน คือ
 - (ก) ควบคุมความประพฤติและหรือบำเพ็ญประโยชน์และหรือปฏิบัติงานเพิ่มเติมไม่ต่ำกว่า ๒ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑ เดือน
 - (ข) ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๖-๑๕ คะแนน และหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงานร้อยละ ๖ ถึง ๑๕ ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น
 - (๓) ระดับ ๓ มี ๔ สถาน คือ
 - (ก) ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๑๖ ถึง ๒๐ คะแนน และหรือตัดคะแนนการปฏิบัติงานร้อยละ ๑๖ ถึง ๒๐ ของคะแนนที่ได้รับในหน่วยนั้น
 - (ข) ยึดเวลาสำเร็จการศึกษา ไม่เกิน ๓ เดือน
 - (ค) พักการศึกษา
 - (ง) ให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาความผิดและการลงโทษให้ถือ

- (๑) พิจารณาโดยความเสมอภาค
- (๒) การลงโทษมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับโทษมีโอกาสกลับตัวเกรงกลัวต่อความผิด และป้องกันมิให้ทำกระทำความซ้ำอีก

- (๓) พิจารณาพฤติกรรมและผลอันเกิดขึ้นในขณะนั้นโดยไม่คาดคะเนผลที่จะเกิดในอนาคต
- (๔) พิจารณาถึงวัยและชั้นปีที่กำลังศึกษาอยู่
- (๕) ความดีความชอบของผู้กระทำความผิดซึ่งเคยมีมาก่อน อาจใช้เป็นข้อพิจารณาลดหย่อนผ่อนโทษได้
- (๖) ผู้กระทำความผิดแล้วรับสภาพก่อนจำนนต่อหลักฐาน อาจได้รับการพิจารณาลดหย่อนผ่อนโทษได้
- (๗) ความผิดในกรณีเดียวกันซึ่งเคยได้รับโทษมาหลายครั้งและยังประพฤติดีกเป็นการเจตนาฝ่าฝืน

ข้อบังคับหรือระเบียบ อาจเป็นข้อพิจารณาเพิ่มโทษได้

(๘) การพิจารณาโทษความผิดไม่จำเป็นต้องเรียงตามลำดับสถาน สามารถพิจารณาลงโทษได้ตามลักษณะความผิดที่กระทำ และสามารถลงโทษได้มากกว่า ๑ สถาน

ข้อ ๒๓ การสอบสวนและการลงโทษ

(๑) กรณีความผิดระดับ ๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือผู้ดูแลนักศึกษาอาจสั่งลงโทษโดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้

(๒) กรณีความผิดระดับ ๒ และ ๓ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามขั้นตอนต่อไปนี้

(ก) ดำเนินการสอบสวน บันทึกคำให้การผู้ถูกกล่าวหา และพยานหลักฐานอื่น ๆ

(ข) รวบรวมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด

(ค) เสนอผลการสอบสวน และสรุปความเห็นเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาโทษต่อไป

(๓) ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่านักศึกษากระทำความผิดสมควรลงโทษ ตามความผิดระดับ ๒ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพิจารณาสั่งลงโทษได้ตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุผลอันควรลดหย่อนผ่อนโทษจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้

(๔) ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนเห็นว่านักศึกษากระทำความผิดสมควรลงโทษตามความผิดระดับ ๓ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอผลการสอบสวนให้สอบสวนให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพิจารณา

(ก) ถ้าคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยมีมติให้ตัดคะแนนความประพฤติ หรือให้ยึดเวลาสำเร็จการศึกษา หรือให้พักการศึกษาให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสั่งลงโทษตามมติคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

(ข) ถ้าคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยมีมติให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ให้ส่งเรื่องให้สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อเสนอปลดกระทรวงสาธารณสุขอนุมัติให้ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๕) ในแต่ละปีการศึกษาให้มีคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน ในกรณีที่นักศึกษาคนใดมีคะแนนความประพฤติต่ำกว่า ๘๐ คะแนน จะถูกพิจารณาให้พักการศึกษา

(๖) ในกรณีลงโทษพักการศึกษาหรือยึดเวลาสำเร็จการศึกษาให้ตัดเงินอุดหนุนการศึกษา (ถ้ามี) และนักศึกษาจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามระเบียบของวิทยาลัย เพื่อรักษาสถานภาพของนักศึกษา มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากวิทยาลัย ทั้งนี้วิทยาลัยต้องรายงานให้เจ้าของทุน (ถ้ามี) และสถาบันพระบรมราชชนกเพื่อทราบ

หมวด ๕

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๔ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษากระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (๒) ได้รับอนุมัติให้ลาออก
- (๓) ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผล ในกรณีต่อไปนี้
 - (ก) คะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของชั้นปีที่ ๑ ต่ำกว่า ๑.๗๕
 - (ข) จำนวนปีที่เรียนเกินกว่า ๒ เท่าของเวลาที่หลักสูตรกำหนดและแต่ละชั้นปีเข้าชั้นได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง
 - (ค) ไม่สามารถแก้ค่าระดับชั้น F หรือ D ได้ในหมวดพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ และหรือไม่สามารถแก้ค่าระดับชั้น F ได้ ในหมวดวิชาอื่น ๆ โดยลงทะเบียนเรียนใหม่ ได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง
- (๔) ไม่ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ตามระเบียบของวิทยาลัยในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา
- (๕) ไม่ชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามระเบียบของวิทยาลัย
- (๖) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) เหตุสุดวิสัยหรือป่วยเรื้อรัง และแพทย์ที่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยกำหนดได้ลงความเห็นที่ไม่สามารถศึกษาต่อได้
- (๘) กระทำความผิด และได้รับการพิจารณาโทษให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- (๙) ถึงแก่กรรม

ข้อ ๒๕ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๔ (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๔ (๗) และ (๘) ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ปลดกระทรวงสาธารณสุขหรือผู้ได้รับมอบอำนาจอนุมัติให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๗ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๔ (๖) ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด

หมวด ๖

การแต่งกายของนักศึกษา

ข้อ ๒๘ เครื่องแบบปกติสำหรับนักศึกษา

- (๑) การแต่งกายนักศึกษาชาย
 - (ก) เสื้อเชิ้ตแขนสั้น แขนยาว สีขาว ผ้าไม่มีลวดลาย ให้ใส่ชายเสื้อไว้ในกางเกง
 - (ข) กางเกงขายาวแบบสุภาพ เช่น ทรงสลัค สีดำ หรือสีกรมท่า(ห้ามสวมกางเกงยีนส์)

(ค) เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง ๓ เซนติเมตร หัวเข็มขัดตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย

(ง) เนคไทสีดำ หรือสีกรมท่า ดิตตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย

(จ) ป้ายชื่อ นามสกุล ประดับที่อกเสื้อด้านซ้ายหรือตามที่วิทยาลัยกำหนด

(ฉ) รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น ถักเท้าสีดำ

(๒) การแต่งกายนักศึกษาหญิง

(ก) เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว ผ้าไม่มีลวดลาย ไม่รัดรูป เนื้อผ้าหนาพอสมควร ผ่าหน้าตลอดติด กระดุมโลหะ ๕ เม็ด ตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัย ให้ใส่ชายเสื้อไว้ในกระโปรง

(ข) กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า ยาวคลุมเข่า แบบสุภาพเรียบร้อย ผ้าไม่มีลวดลาย ไม่มัน ไม่โป่งบาง เช่น กระโปรงพลีชีบรอบ ทรงเอ ทรงตรง ทรงทวิส

(ค) เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง ๓ เซนติเมตร หัวเข็มขัดตราสัญลักษณ์วิทยาลัย

(ง) ป้ายชื่อ นามสกุล ประดับที่อกเสื้อด้านซ้ายหรือตามที่วิทยาลัยกำหนด

(จ) เข็มเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยประดับอกเสื้อด้านขวา

(ฉ) รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น ส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ อาจใส่รองเท้าผ้าใบสีขาว แบบสุภาพหรือรองเท้าหนังหุ้มส้นสีขาว ส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว และสวมถุงเท้าสีขาว

ข้อ ๒๙ เครื่องแบบในการปฏิบัติงานให้ใช้ตามที่สถาบันการศึกษากำหนด ดังรูปแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๐ ให้วิทยาลัยกำหนดการแต่งกายของนักศึกษาในวาระอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม เช่น ชุดพิธีการ ได้แก่ ชุดฟ้าขาว ถิ่นน้องขาว (หญิง) ชุดปฏิบัติงาน (ชาย) ชุดนักศึกษาและหรือ สวมสูทสากลสีดำหรือกรมท่า

ข้อ ๓๑ การแต่งกายในวันรับประกาศนียบัตร ให้เป็นไปตามที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด และหรือการแต่งกายในวันรับปริญญาบัตร ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่สถานศึกษาสมทบหรือร่วมผลิต

(๑) การแต่งกายของผู้สำเร็จการศึกษาหญิง

(ก) หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต แต่งเครื่องแบบพยาบาลที่ใช้ในพิธีการ (ชุดสีขาว แขนยาว ติดเข็มเครื่องหมายของกระทรวงสาธารณสุข ถิ่นน้องยาวสีขาว รองเท้าหนังสีขาว หุ้มส้นแบบเรียบ) สวมเครปด้านนอกสีกรมท่า ด้านในสีแดง ติดดอกแคทรียาบริเวณหน้าบ่าขวา

(ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ (ระดับต้น) แต่งกายเช่นเดียวกับข้อ (ก) ยกเว้น สวมเครปด้านนอกสีกรมท่า ด้านในสีฟ้าสด

(ค) หลักสูตรอื่น ๆ แต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่ต้องประดับเครื่องหมายยศ รองเท้าสีดำหุ้มส้น สวมถิ่นน้องยาวสีเนื้อ

(๒) การแต่งกายของผู้สำเร็จการศึกษายาย แต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่ต้องประดับยศ รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น ถักเท้าสีดำ

(๓) สถานศึกษาที่เป็นสถาบันสมทบหรือร่วมผลิตการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบตามมหาวิทยาลัยนั้น ๆ

หมวด ๗

การลาและการให้พักการศึกษา

ข้อ ๓๒ การลาป่วย ลากิจ ให้ปฏิบัติดังนี้

- (๑) นักศึกษาลากิจ ลาป่วยได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนแต่ละวิชา
- (๒) นักศึกษาต้องยื่นใบลาต่อผู้ดูแลนักศึกษา หรือผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน และเสนอต่อผู้มีอำนาจให้ลา
- (๓) ในกรณีที่ลากิจ นักศึกษาจะต้องได้รับอนุญาต และลงชื่อรับทราบการอนุญาตให้ลาเสียก่อนจึงจะลาได้
- (๔) การลาป่วยตั้งแต่ ๓ วัน ขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

ข้อ ๓๓ ผู้มีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาป่วย และลากิจได้ ดังนี้

- (๑) กรณีศึกษาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในแหล่งฝึกภายในวิทยาลัย
 - (ก) รองผู้อำนวยการวิทยาลัย / หัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อนุญาตให้ลาได้ครั้งละไม่เกิน ๓ วัน
 - (ข) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุญาตให้ลาได้นอกจาก (ก) แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา
 - (ค) ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก อนุญาตให้นักศึกษาลาได้เฉพาะ การลาที่เกินอำนาจของผู้อำนวยการวิทยาลัยได้ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา ถ้าเกินจากนี้ให้เสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขอนุมัติ
- (๒) กรณีศึกษาภาคปฏิบัติในแหล่งฝึกภายนอกวิทยาลัย
 - (ก) ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับฝึกปฏิบัติงาน อนุญาตให้ลาได้ครั้งละไม่เกิน ๕ วัน
 - (ข) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุญาตให้ลาได้นอกจาก (ก) แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา
 - (ค) ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก อนุญาตให้นักศึกษาลาได้เฉพาะการลาที่เกินอำนาจของผู้อำนวยการวิทยาลัยได้ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา ถ้าเกินจากนี้ให้เสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขอนุมัติ

ข้อ ๓๔ การลาพักการศึกษากระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ซึ่งวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (๓) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยมีใบรับรองแพทย์
- (๔) มีเหตุจำเป็นส่วนตัวขอลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
- (๕) การลาพักการศึกษาตามข้อ (๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่มิเหตุจำเป็นต้องลาพักการศึกษา
- (๖) การลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๔ (๒) (๓) และ (๔) ให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๒ และ ๓๓

(๗) ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีเหตุจำเป็นต้องลาพักการศึกษาเกินกว่า ๑ ภาคการศึกษาแต่ไม่ติดต่อกัน ให้ยื่นคำร้องขอพักการศึกษาใหม่ตามวิธีในข้อ (๕)

(๘) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตตามข้อ (๑) หรือ (๒)

(๙) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้อง ขอกลับเข้าศึกษาต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยก่อนกำหนดและชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์หรือตามวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ ผู้มีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการอนุญาตให้ลาได้ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

(๒) ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนกอนุญาตให้ลาได้เฉพาะการลาที่เกินอำนาจของผู้ว่าการได้ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา ถ้าเกินจากนี้ให้เสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขอนุมัติ

ข้อ ๓๖ การให้พักการศึกษา จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ตั้งครรภ์ หรือคลอดบุตร ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอนุมัติให้พักการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเห็นชอบ

(๒) กระทำความผิดทางวินัย และได้รับโทษให้พักการเรียน ให้ปฏิบัติตามข้อ ๒๒ และ ๒๓

ข้อ ๓๗ การลาออกให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้นักศึกษายื่นใบลาออกต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยความยินยอมของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ยกเว้นในกรณีที่เป็นข้าราชการลาศึกษาต่อ ไม่ต้องให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองให้ความยินยอมก็ได้

(๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยมีอำนาจในการอนุมัติให้นักศึกษาลาออก และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุมัติให้ลาออก

หมวด ๘

การอยู่ในหอพักของวิทยาลัย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสงบสุขของการอยู่ร่วมกันจึงกำหนดระเบียบหลักเกณฑ์ของวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๓๘ หลักเกณฑ์การพิจารณานักศึกษาเข้าพักในหอพักของวิทยาลัย

(๑) เป็นนักศึกษาของวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่มีความประพฤติดี

(๓) หลักเกณฑ์ที่นอกเหนือจาก (๑) หรือ (๒) ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

ข้อ ๓๙ ข้อปฏิบัติระหว่างอยู่ในหอพักของวิทยาลัย

- (๑) รักษาหอพักให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
- (๒) จัดเตียงนอน เครื่องใช้ และเสื้อผ้าให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
- (๓) รักษาความสะอาดบริเวณทั่วไป บริเวณหอพัก และบริเวณวิทยาลัย
- (๔) ดูแลรักษาสุขภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณหอพัก และบริเวณวิทยาลัย
- (๕) รักษาความสงบเรียบร้อย
- (๖) ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับหอพักตามที่วิทยาลัยกำหนด

หมวด ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยมีอำนาจออกระเบียบข้อบังคับ หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ข้อ ๔๑ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนดให้ยังใช้บังคับได้ต่อไปทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๒



(นายสมควร หาญพัฒน์ชัยกุล)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๓๘

เพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสถาบันสมทบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีมาตรฐาน และมีคุณภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๐ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๓๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๓๘ จึงตราข้อบังคับ ว่าด้วยสถาบันสมทบ ไว้ดังต่อไปนี้.-

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๓๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

"สถาบันสมทบ" หมายถึง สถานศึกษาที่มาสมทบกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเรียน หรือเพื่อร่วมสอบ และรับปริญญา หรือวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัย

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

"ที่ประชุมคณบดี" หมายถึง ที่ประชุมผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ประกอบด้วยอธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ข้อ ๔ การรับเข้าเป็นสถาบันสมทบ สถาบันนั้นจะต้องมีสถานะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้.-

๔.๑ สถานภาพของสถาบันสมทบ เป็นหน่วยงานของรัฐบาลที่จัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนบุคลากร และเป็นความต้องการของประเทศชาติ

๔.๒ มีงบประมาณ บุคลากร และความพร้อมด้านกายภาพเพียงพอต่อการดำเนินการ

๔.๓ มีโครงสร้างหลักสูตร และระบบการจัดการศึกษาสอดคล้องกับปณิธาน และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ ๕ การรับสถาบันสมทบให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้.-

๕.๑ ให้มหาวิทยาลัยนำเรื่องเสนอที่ประชุมคณบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ

๕.๒ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการรับสถาบันสมทบ

๕.๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อศึกษาข้อมูลความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับความพร้อมของสถาบันที่ขอเข้าสมทบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๕.๔ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอทบวงมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำประกาศเกี่ยวกับการรับสถาบัน สมทบ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบันสมทบ ประกอบด้วยอธิการบดี หรือผู้แทน เป็นประธานและกรรมการอื่นซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากผู้แทนมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกิน ๙ คน

กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ข้อ ๗ คณะกรรมการประจำสถาบันสมทบ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้.-

๗.๑ พิจารณากำหนด ควบคุม กำกับดูแลมาตรฐานการศึกษาของสถาบันสมทบโดยยึดปณิธาน นโยบาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

๗.๒ พิจารณาและประเมินหลักสูตร และความเหมาะสมในการจัดการศึกษา และการบริหารของสถาบัน
สมทบ

๗.๓ เสนอแนะวิธีดำเนินการในการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการของสถาบันสมทบให้
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานทางวิชาการ

๗.๔ พิจารณาให้ความเห็นในการประสานงานด้านวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยและสถาบันสมทบ

๗.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อช่วยดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

๗.๖ ให้ติดตามและประเมินการดำเนินงานของสถาบันสมทบ แล้วเสนอผลต่อมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปี
ละ ๑ ครั้ง

๗.๗ พิจารณาให้ความเห็น และข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจะขอยกเลิกการ
เข้าสมทบของสถาบันนั้นๆ

๗.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้สถาบันสมทบเสนอผลการศึกษาต่อคณะที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการขออนุมัติปริญญา
หรือวุฒิบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้สถาบันสมทบเสนอรายงานกิจการของสถาบันสมทบ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อสภามหาวิทยาลัย อย่าง
น้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณายกเลิกการเข้าสมทบของสถาบัน ตามข้อเสนอของคณะกรรมการในข้อ ๖
แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีจำเป็นให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการ และปฏิบัติ
ตามที่เห็นสมควรแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

(ลงนาม) สิบพนนธ์ เกตุทัต

(ศาสตราจารย์สิบพนนธ์ เกตุทัต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
สำหรับสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๔๒**

เพื่อให้การจัดการศึกษาเพื่อปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๐ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๔๒ จึงให้ตราข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำหรับสถาบันสมทบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำหรับสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๔๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบันสมทบ” หมายถึง สถานศึกษาที่เปิดสอนสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ที่มาสมทบกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเรียนหรือเพื่อร่วมสอบ และรับปริญญาหรือวุฒิปัตถจากมหาวิทยาลัย

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เป็นสถาบันสมทบ

ข้อ ๕ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา

๕.๑ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๒ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรระดับต้น

๕.๓ เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง โดยไม่เป็นโรคหรือภาวะอันเป็นอุปสรรคในการศึกษา

๕.๔ คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่สถาบันสมทบกำหนด

ข้อ ๖ การสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

๖.๑ ให้สถาบันสมทบทำการสอบคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราวๆ ไป ตามระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย เว้นแต่หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต(ต่อเนื่อง ๒ ปี)จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรระดับต้น

๖.๒ สถาบันสมทบ อาจทำการคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เข้าเป็นนักศึกษาตามระบบการคัดเลือกอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ ๗ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

๗.๑ การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของสถาบันสมทบ

๗.๒ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ให้สถาบันสมทบกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษา และจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้

๗.๓ เมื่อสถาบันสมทบกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษาแล้ว ให้สถาบันสมทบจัดส่งรายชื่อและรหัสประจำตัวนักศึกษาให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ ๘ ระบบการศึกษา

๘.๑ ให้สถาบันสมทบใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาภาคการศึกษาละประมาณ ๑๘ สัปดาห์ สถาบันสมทบอาจเปิดภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละกระบวนวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

ในกรณีที่หลักสูตรมีกระบวนวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อน เพื่อการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามหรือกรณีศึกษา การบริหารและการจัดการกระบวนวิชานั้น ให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

๘.๒ ให้สถาบันสมทบใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตบ่งถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละกระบวนวิชา

การกำหนดหน่วยกิตของแต่ละกระบวนวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

๘.๒.๑ การเรียนการสอนภาคทฤษฎี ให้กำหนด ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๒ การเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ให้กำหนด ๒-๓ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๓๐-๔๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ให้กำหนด ๓-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

๘.๓ สถาบันสมทบอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน สำหรับการลงทะเบียนบางกระบวนวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนกระบวนวิชานั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๔ กระบวนวิชาหนึ่งๆ มีรหัสกระบวนวิชา และชื่อกระบวนวิชากำกับไว้

ข้อ ๙ หลักสูตรสาขาวิชา

๙.๑ หลักสูตรเพื่อปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับสถาบันสมทบ ประกอบด้วยกลุ่มกระบวนวิชาในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์เป็นแกนกลาง และกลุ่มกระบวนวิชาจากสาขาวิชาอื่นเป็นส่วนประกอบ ใช้เวลาเรียน ๔ ปี

๙.๒ หลักสูตรเพื่อปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับสถาบันสมทบ ประกอบด้วย

๙.๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือพื้นฐานทั่วไป เป็นกลุ่มกระบวนวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความสามารถในการใช้ภาษาและการติดต่อสื่อสาร สามารถคิดอย่างมีเหตุผล เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบและตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม

๙.๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นกลุ่มกระบวนวิชาในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ หรือบางกระบวนวิชาในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกันโดยตรง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ประกอบด้วย วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาเอกหรือวิชาชีพ

๙.๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นกลุ่มกระบวนวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนได้อีกจำนวนหนึ่ง นอกเหนือไปจากวิชาเฉพาะ โดยมีความมุ่งหมายเพื่อขยายความสัมพันธ์ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไปตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความสนใจของแต่ละบุคคลให้ได้มากยิ่งขึ้น

๙.๓ หลักสูตรเพื่อปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับสถาบันสมทบ ให้มีจำนวนหน่วยกิตสะสมรวม ๑๓๐-๑๕๐ หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๙.๓.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือพื้นฐานทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ประกอบด้วยกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยอาจจัดเป็นกระบวนวิชาหรือเป็นลักษณะบูรณาการแบบใด ๆ ก็ได้

๙.๓.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต ประกอบด้วย

(๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) วิชาเอกหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

๙.๓.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้ ให้มีโครงสร้างหลักสูตรที่เทียบได้กับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๙.๔ สำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ซึ่งสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยครบถ้วน และให้มีโครงสร้างหลักสูตรที่เทียบได้กับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๙.๕ ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับสถาบันสมทบ ให้สถาบันสมทบจัดทำแผนกำหนดการศึกษา และดำเนินการให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแผนกำหนดการศึกษา เพื่อให้สามารถลงทะเบียนกระบวนวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตร

๙.๖ ให้สถาบันสมทบ กำหนดให้มีคณะกรรมการหลักสูตรคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะพยาบาลศาสตร์ ๑ คน เป็นกรรมการ และหัวหน้าภาควิชา หรือผู้แทน จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ มีหน้าที่เสนอแนะต่อผู้บริหารสถาบันสมทบในเรื่องดังต่อไปนี้

๙.๖.๑ การจัดทำแผนกำหนดการศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับสถาบันสมทบ

๙.๖.๒ การติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร

๙.๖.๓ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และให้คำปรึกษาอื่นๆ เกี่ยวกับวิชาการ

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนกระบวนวิชา

ให้สถาบันสมทบ จัดให้มีการลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษาและให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑๐.๑ การลงทะเบียนกระบวนวิชาใดๆ นักศึกษาต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ กระบวนวิชาใดที่เคยได้รับลำดับชั้น C หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้ ยกเว้นกระบวนวิชาที่กำหนดเป็นวิชาเอกหรือวิชาชีพ

สำหรับกระบวนวิชาเอกของหลักสูตร หากได้รับลำดับชั้น A แล้ว ห้ามลงทะเบียนกระบวนวิชาซ้ำอีก

๑๐.๓ กระบวนวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก

ข้อ ๑๑ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๑.๑ ให้สถาบันสมทบจัดให้มีการวัดผลการศึกษาในกระบวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง เมื่อได้ทำการประเมินผลการศึกษากระบวนวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่ากระบวนวิชานั้นสิ้นสุดลง

๑๑.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละกระบวนวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดจึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้น นอกจากอาจารย์ผู้สอนจะพิจารณาให้มีสิทธิ์นั้น

ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลตามวรรคแรก จะได้รับลำดับชั้น F หรือ อักษร U

๑๑.๓ ให้สถาบันสมทบใช้ระบบลำดับชั้น และค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากกระบวนวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๑.๔ สัญลักษณ์ และความหมายของการวัดและประเมินผลกระบวนวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
A =	ดีเยี่ยม (EXCELLENT)
B ⁺ =	ดีมาก (VERY GOOD)
B =	ดี (GOOD)
C ⁺ =	ดีพอใช้ (FAIRLY GOOD)
C =	พอใช้ (FAIR)
D ⁺ =	อ่อน (POOR)
D =	อ่อนมาก (VERY POOR)
F =	ตก (FAILED)
S =	เป็นที่พอใจ (SATISFACTORY)
U =	ไม่เป็นที่พอใจ (UNSATISFACTORY)
I =	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (INCOMPLETE)
P =	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (IN PROGRESS)

๑๑.๕ ระบบลำดับชั้น กำหนดเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D, และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินในแต่ละกระบวนวิชาและมีลำดับชั้นดังนี้

ลำดับชั้น A	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๔
ลำดับชั้น B ⁺	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๓.๕
ลำดับชั้น B	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๓
ลำดับชั้น C ⁺	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๒.๕
ลำดับชั้น C	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๒
ลำดับชั้น D ⁺	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๑.๕
ลำดับชั้น D	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๑
ลำดับชั้น F	มีค่าลำดับชั้นเป็น ๐

๑๑.๖ ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๑.๗ อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในกระบวนวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากผู้อำนวยการสถาบัน

นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน ๔ สัปดาห์ของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนนับจากวันเข้าชั้นเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้สถาบันสมทบเปลี่ยนอักษร I เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

๑๑.๘ อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า กระบวนวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่สถาบันสมทบกำหนด

อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ภายใน ๒ ภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้สถาบันสมทบเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

๑๑.๙ อักษร S, U, I และ P ไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

๑๑.๑๐ การนับหน่วยกิตสะสม

๑๑.๑๐.๑ กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลำดับชั้น A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D หรืออักษร S เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม

๑๑.๑๐.๒ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้นับเฉพาะครั้งสุดท้าย

๑๑.๑๑ ให้สถาบันสมทบคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าลำดับชั้นของกระบวนวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน หากกระบวนวิชาใดลงทะเบียนเรียนมากกว่า ๑ ครั้ง ให้คิดทุกครั้ง

๑๑.๑๒ การคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าลำดับชั้นของทุกๆ กระบวนวิชา ตามข้อ ๑๑.๑๑ มารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของกระบวนวิชาทั้งหมด นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑.๙ ในการหารนี้ให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ

๑๑.๑๓ ถ้านักศึกษาได้ลำดับชั้นในกระบวนวิชาใด ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่หลักสูตรสาขาวิชาได้กำหนดไว้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกจนได้ลำดับชั้นเป็นไปตามความต้องการของหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๑๒ การเสนอให้ได้รับปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต

๑๒.๑ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันสมทบเสนอชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการประจำสถาบันสมทบต่อมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๒.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต จะต้องมีความสมบูรณ์ดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ ต้องเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ให้ครบตามเงื่อนไขและแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของสถาบันสมทบ และต้องไม่มีกระบวนวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ อักษร P

๑๒.๒.๒ ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ๔ ปี และไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี)

๑๒.๒.๓ มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยหมวดวิชาเอกหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๒.๒.๔ สอบผ่านการสอบประมวลความรู้สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์

๑๒.๒.๕ เป็นผู้มีความสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการพิจารณาเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษาที่จะเสนอขออนุมัติให้ได้รับปริญญาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๒.๓ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ ให้สถาบันสมทบเสนอชื่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๑๒.๑ พร้อมรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อคณะพยาบาลศาสตร์ คณะกรรมการประจำสถาบันสมทบและมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อนำเสนอขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา ด้วยเหตุผลหนึ่งเหตุผลใด มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๒

(ลงนาม) มีชัย ฤชุพันธุ์

(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับสถาบันสมทบของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้รับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีลาล่าง และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะยา เป็นสถาบันสมทบของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นั้น เพื่อให้การดำเนินการสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถาบันสมทบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับสถาบันสมทบของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

๑. การแจ้งรายชื่อนักศึกษาสถาบันสมทบ

๑.๑ ให้สถาบันสมทบแจ้งรายชื่อนักศึกษาใหม่ทุกคนเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสถาบันสมทบ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมทั้งนำส่งค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสถาบันสมทบ

๑.๒ ให้สถาบันสมทบแจ้งรายชื่อนักศึกษาแต่ละชั้นปีที่ลงทะเบียนเรียน ให้มหาวิทยาลัยทราบทุกภาคการศึกษา ภายหลังสิ้นสุดระยะเวลาการลงทะเบียน พร้อมทั้งนำส่งค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าบำรุงการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. การเสนอขออนุมัติปริญญา

๒.๑ เมื่อเปิดภาคการศึกษา ให้สถาบันสมทบแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยระบุชื่อและนามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่ชัดเจนและถูกต้อง พร้อมทั้งนำส่งค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนปริญญาบัตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๒ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและภายหลังการสอบประมวลความรู้ ให้สถาบันสมทบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมคำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร และคำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยหมวดวิชาเอกหรือวิชาชีพต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเสนอผ่านคณะพยาบาลศาสตร์และคณะกรรมการประจำสถาบันสมทบ เพื่อดำเนินการเสนอขออนุมัติปริญญาต่อไป

๓. การกำกับดูแลมาตรฐานการศึกษา

๓.๑ ให้สถาบันสมทบพัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

๓.๒ ให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันสมทบของคณะพยาบาลศาสตร์ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓.๓ ให้สถาบันสมทบบรรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะพยาบาลศาสตร์ทุกภาคการศึกษาปกติ โดยดำเนินการเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

๓.๔ ให้สถาบันสมทบบรรายงานผลการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเสนอผ่านคณะพยาบาลศาสตร์ และคณะกรรมการประจำสถาบันสมทบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ลงนาม) โชติ อิตราพันธ์

(ศาสตราจารย์โชติ อิตราพันธ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
สำหรับสถาบันสมทบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔**

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำหรับสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๔๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๐ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๔๔ จึงให้ตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำหรับสถาบันสมทบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สำหรับสถาบันสมทบ พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๕.๒ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง ๒ ปี) จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรระดับต้น

ในกรณีมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นเนื่องจากความบกพร่องของทางราชการ สภามหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอแนะของอธิการบดีอาจอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย”*

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

(ลงนาม) มีชัย ฤชุพันธุ์

(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

*** หมายเหตุ** สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับฉบับนี้ เนื่องจากในปัจจุบันมีนักศึกษาบางรายซึ่งได้ใช้วุฒิการศึกษาจากกรมการศึกษานอกโรงเรียนโดยที่ตนเองเป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนด้วย ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๔๑ กรมการศึกษานอกโรงเรียนประกาศรับนักเรียนในระบบโรงเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษาของกรมการศึกษานอกโรงเรียน และถ้าเป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนมาเรียนหากภายหลังตรวจพบสถานศึกษาจะปรับผลการเรียนเป็นโมฆะ เนื่องจากเรื่องนี้เป็นความบกพร่องของกระทรวงศึกษาธิการที่ได้ออกประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิแก่นักเรียนโดยไม่สามารถตรวจสอบได้ว่านักเรียนผู้นั้นเป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนหรือไม่ ซึ่งถ้านักเรียนได้สอบเข้ามาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และได้ลงทะเบียนแล้วระยะเวลาหนึ่ง หากปรากฏในภายหลังว่านักศึกษาถูกปรับผลการเรียนในสถานศึกษาของกรมการศึกษานอกโรงเรียนเป็นโมฆะ ซึ่งจะทำให้นักศึกษาต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะถือว่าไม่ได้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในกรณีเช่นนี้สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นสามารถศึกษาต่อไปได้โดยไม่ต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ภาคผนวก ข

บทบาทหน้าที่ของกลุ่มวิชาการ

วิทยาลัยกำหนดการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารออกเป็น ๕ กลุ่ม โดยรองผู้อำนวยการเป็นหัวหน้ากลุ่ม รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการมีบทบาทหน้าที่พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร วางแผนกำกับติดตามการนำหลักสูตรไปใช้และการประเมินหลักสูตร พัฒนาระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ

หน้าที่ความรับผิดชอบของรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ

๑. กำหนดระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน
๒. วางแผน กำกับ ติดตามการบริหารงานวิชาการให้เป็นไปตามระบบและกลไกการทำงานคุณภาพ ตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี รวมถึงการบริหารหลักสูตร ได้แก่ การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้โดยการจัดทำแผนการจัดการศึกษา และประเมินผลหลักสูตร ตลอดจนการจัดการะงานการสอนของอาจารย์ โดยประสานงานร่วมกับกรรมการหลักสูตร
๓. กำกับ ติดตาม และช่วยเหลือ การดำเนินงานของงานจัดการศึกษา และงานทะเบียน วัด และประเมินผลให้เป็นไปตามบทบาทหน้าที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ และการประกันคุณภาพการศึกษา
๔. สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่โดยการวิจัยในชั้นเรียน คลินิก และชุมชน
๕. ประสานงานกับฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการเพื่อกำหนดแผนงานการบูรณาการบริการวิชาการ และการทำวิจัย เพื่อนำความรู้หรือประสบการณ์มาใช้ในการเรียนการสอนแก่นักศึกษา
๖. วางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้งบประมาณด้านการจัดการศึกษา งานทะเบียน การวัด และประเมิน
๗. สร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน สถานบริการสุขภาพทุกระดับ และชุมชนในการจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
๘. ให้การช่วยเหลือและคำปรึกษาแก่อาจารย์ผู้สอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในระหว่างการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดทีมนิเทศ
๙. ประเมินผลการดำเนินการ การบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิชาการประจำปีการศึกษา รวมถึงงบประมาณของการบริหารงานวิชาการทั้งหมด
๑๐. วางแผนอัตรากำลัง คัดเลือก และพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาการ การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลโดยประสานงานกับคณะกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์
๑๑. วิเคราะห์ จัดทำภาระงานด้านวิชาการ
๑๒. จัดทำตัวชี้วัดด้านวิชาการและประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล

นอกจากนี้กลุ่มวิชาการกำหนดโครงสร้างการบริหารเพื่อการบริหารหลักสูตรและดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยกำหนดกลุ่มงาน กลุ่มวิชาดังนี้

๑.๑ งานจัดการศึกษา มีลักษณะงานคือวางแผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ภาคการศึกษา และรายปี การศึกษา ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้องกับปรัชญาและจุดมุ่งหมายของ หลักสูตร ตลอดจนการพัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาระดับปริญญาตรี และระบบประกันคุณภาพการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบของงานจัดการศึกษา

๑. ทำแผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร
๒. ทำแผนการเรียนการสอนรายปีการศึกษา โดยจัดทำคู่มือการศึกษาประจำปีการศึกษา
๓. วางแผน กำกับ ติดตาม และดำเนินการ การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระบบและกลไกและการประกันคุณภาพการศึกษา
๔. ให้ข้อเสนอแนะ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาให้อาจารย์ระหว่างการจัดการเรียนการสอน
๕. บริหารงบประมาณด้านค่าตอบแทนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
๖. จัดหา บำรุงรักษาและบริหารทรัพยากรที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๗. ดำเนินการประมวลผลการจัดการเรียนการสอนรายชั้นปี เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนปีต่อไป
๘. ประเมินความพึงพอใจการบริหารหลักสูตรและติดตามประเมินผลหลักสูตรบริหารจัดการโครงการและตัวบ่งชี้คุณภาพที่ได้รับมอบหมาย
๙. บริหารจัดการโครงการและตัวบ่งชี้คุณภาพที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานทะเบียน วัดและประมวลผล มีลักษณะงานคือการรับสมัครนักศึกษาใหม่ การลงทะเบียน การจัดทำ แบบทดสอบ การพัฒนาแบบทดสอบ การจัดระบบคลังข้อสอบ การจัดสอบ การประมวลผลการสอบ การทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา การแจ้งผลสอบ การออกเอกสารสำคัญในการสำเร็จการศึกษา และการ ให้บริการตอบปัญหา แก่นักศึกษาและผู้เรียน ตลอดจนการให้ความรู้แก่บุคลากรด้านเทคนิคการวัดผล และประเมินผล

หน้าที่ความรับผิดชอบของงานทะเบียน วัดและประมวลผล

- ๑.วางแผน และดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่โดยประสานกับสถาบันพระบรมราชชนก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษาตลอดช่วงระยะเวลาการเรียนจนสำเร็จการศึกษา
- ๓.ให้บริการด้านสถานะภาพของนักศึกษา เช่น ใบรับรองสถานะภาพนักศึกษา บัตรประจำตัว นักศึกษา การรักษาสถานะภาพนักศึกษา การต่ออายุสถานะภาพนักศึกษา และการรับทุนสนับสนุนการศึกษาที่มีสัญญาผูกมัดการทำงานตามต้นสังกัด
- ๔.รับลงทะเบียนการศึกษา การเพิ่มรายวิชา การถอนรายวิชา
- ๕.การออกเอกสารและดำเนินการเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา การขึ้นทะเบียนบัณฑิต และการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และติดตามผลการสอบขึ้นทะเบียนของนักศึกษา/บัณฑิตใน ครั้งแรกและภายใน ๑ ปี การรับพระราชทานปริญญาบัตร และเอกสารสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศิษย์เก่า ได้แก่ รายงานผลการเรียน (Transcript) ฯลฯ

๖.การจัดทำแบบทดสอบที่มีคุณภาพ โดยการวิพากษ์ วิเคราะห์แบบทดสอบ การพัฒนาแบบทดสอบ จัดทำคลังข้อสอบมาตรฐาน และการทำลายเอกสารเกี่ยวกับการสอบ

๗. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา การประมวลผลและแจ้งผลการสอบ และประมวลผลการเรียนรายปีการศึกษา และตลอดหลักสูตรของนักศึกษา

๘. วิเคราะห์และประมวลผลประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ และแบบประเมินต่าง ๆ

๙. ประเมินสมรรถนะนักศึกษารายชั้นปี และประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย เอกลักษณ์ของสถาบัน และคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา และประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตบัณฑิต

๑๐.บริหารจัดการโครงการและตัวบ่งชี้คุณภาพที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ กลุ่มวิชา มีลักษณะงานคือวางแผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามกลุ่มวิชา ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและวัดประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับปรัชญาและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้ากลุ่มวิชา

๑. วางแผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาของกลุ่มวิชา โดยบูรณาการกับการวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม

๒. กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา(มคอ.๓,มคอ.๔, มคอ.๕ และมคอ.๖)

๓. จัดหา บำรุงรักษา สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ ห้องทดลอง ห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลที่รับผิดชอบ

๔. ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาโดยนักศึกษาและอาจารย์ ประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาและอาจารย์

๕. ประเมินสมรรถนะนักศึกษารายชั้นปี และประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับลักษณะวิชา อัตลักษณ์บัณฑิตวิทยาลัย เอกลักษณ์ของสถาบัน

๖. จัดทำคำตอบแทนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติทุกไตรมาส

๗. รายงานผลการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มวิชาทุกภาคการศึกษา และปีการศึกษา

๘. สร้างองค์ความรู้ใหม่จากการวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม

๙. พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ในกลุ่มวิชาด้านวิชาการ การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลโดยประสานงานกับงานพัฒนาบุคลากรภายใน

๑๐.บริหารจัดการโครงการและตัวบ่งชี้คุณภาพที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่อาจารย์ประจำชั้น

๑. ชี้แจงและแจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้นักศึกษา เช่น แผนการเรียนการสอนประจำภาคเรียน การใช้คู่มือนักศึกษา กฎระเบียบต่างๆ วิธีการเรียนการสอนโดยทั่ว ๆ ไป
๒. เป็นผู้ประสานงานต่าง ๆ เช่น ประสานนโยบายของสถาบันกับนักศึกษา กับผู้ปกครองและเป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเรื่องการศึกษา
๓. เป็นที่ปรึกษา รับฟังปัญหาต่างๆ ของนักศึกษาทั้งด้านวิชาการ ความประพฤติและด้านอื่น ๆ
๔. จัดเตรียมบอร์ดชั้นปี ห้องเรียน ให้พร้อมสำหรับการเรียนการสอนของนักศึกษา ก่อนเปิดภาคการศึกษา และตรวจตราความพร้อมระหว่างภาคเรียนเป็นระยะ ๆ ถ้ามีอุปกรณ์ชำรุดให้แจ้งและส่งซ่อม
๕. กระตุ้นให้นักศึกษาเข้าชั้นเรียนให้ครบ เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน การปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และมีความภูมิใจในวิชาชีพ
๖. ให้ความร่วมมือ ความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เช่น ร่วมประชุมนำเสนอการออกแบบการสอนชั้น การแลกเปลี่ยนชั่วโมงสอน จัดกลุ่มการฝึกภาคปฏิบัติ ประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การสอนซ่อมเสริม การวัดผลการศึกษาประจำภาคเรียนต่าง ๆ เป็นต้น
๗. อบรม สั่งสอน แนะนำ และดูแลนักศึกษาอย่างทั่วถึง มีการพบกับนักศึกษาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือแล้วแต่ความเหมาะสม
๘. จัดทำรายงานการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษาและผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปีส่งกลุ่มงานวิชาการ



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ที่ ๐๔๔ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตร

เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในการกำหนดนโยบายและวางแผนการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ สาขาพยาบาลศาสตร์ ของสำนักงานการอุดมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องกับระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับปรับปรุง) วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีวาระการทำงาน ๓ ปีการศึกษา ตามรายชื่อดังนี้

๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง	ประธาน
๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	รองประธาน
๓. ผู้แทนจากคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้แทนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖. รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๗. รองผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๘. รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๙. หัวหน้ากลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและการศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๑๐. หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๑. หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลสูติศาสตร์	กรรมการ
๑๒. หัวหน้ากลุ่มวิชาการบริหารการพยาบาลและแนวคิดพื้นฐาน	กรรมการ
๑๓. หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลจิตเวช	กรรมการ
๑๔. หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	กรรมการ
๑๕. หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลเด็ก	กรรมการ
๑๕. หัวหน้างานจัดการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. หัวหน้างานทะเบียน วัดและประเมินผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- กำหนดนโยบายการบริหาร พัฒนาและประเมินหลักสูตร
- ให้การรับรองแผนการเรียนการสอนรายปีการศึกษา และแผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร
- กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
- กำกับ ติดตามการดำเนินการใช้หลักสูตรและบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา
- พิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการเปิดหลักสูตรใหม่ และหรือการปิดหลักสูตร.
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นางสาวมุกดา สีสถานุชิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ที่ ๐๔๕ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ

.....

เพื่อให้สามารถปฏิบัติภารกิจในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นชุมชน และการมีส่วนร่วมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีวาระการทำงาน ๓ ปีการศึกษา ตามรายชื่อดังนี้

๑. นางสาวมุกดา	สิตลานุชิต	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ
๓. ผู้แทนจากกลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลลำปาง		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้แทนจากชุมชนป่าขาม		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์	จารามิลโล	รองประธาน
๖. นางสาวสิริอร	พัลลริ	กรรมการ
๗. นางภรดี	ถูกจิตร์	กรรมการ
๘. นางจิราภรณ์	มันศุข	กรรมการ
๙. นางศิริวรรณ	ใบตระกูล	กรรมการ
๑๐. นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	กรรมการ
๑๑. นางปาริชาติ	ตุลาพันธุ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุวัฒนา	คำสุข	กรรมการ
๑๓. นางมณีนรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวเสาวภา	เด็ดขาด	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางรุ่งนภา	สุตินันท์โอภาส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวพัชรนันท์	วิวรากานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนรายปีการศึกษาและแผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการหลักสูตรรับรอง
๒. จัดทำแผนการเงินเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายปีงบประมาณและปีการศึกษา
๓. จัดทำภาระงานด้านวิชาการของอาจารย์
๔. กำกับ ติดตาม การดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผน เป็นไปตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์มาตรฐาน ของการประกันคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เกณฑ์การรับรองสถาบันของสภาการพยาบาล และให้เป็นไปตามภาระงานด้านวิชาการ ให้การช่วยเหลือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะดำเนินการจัดการเรียนการสอน
๕. กำกับติดตามการใช้จ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนแผนงาน/โครงการของกลุ่มวิชาและงานจัดการศึกษา งานทะเบียน วัดและประเมินผล
๖. ติดตามการสรุปรายงานผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา กลุ่มวิชา รายชั้นปี เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ครั้งต่อไป
๗. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นางสาวมุกดา สิตลานุชิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ที่ ๐๔๖ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

.....

เนื่องด้วยกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้งในระดับรายวิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการให้คะแนน การประเมิน ผลการเรียนรู้(เกรด) และการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรเพื่อประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ดังนั้นเพื่อให้สามารถปฏิบัติการกิจดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีวาระการทำงาน ๓ ปีการศึกษา ตามรายชื่อดังนี้

๑. นางสาวมุกดา	สีตลานุชิต	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริอร	พัวลี	รองประธาน
๔. นางสาวสุดาวัลย์	สายสืบ	กรรมการ
๕. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์	จารามิลโล	กรรมการ
๖. นางภรตี	ถูกจิต	กรรมการ
๗. นางจิราภรณ์	มันสุข	กรรมการ
๘. นางศิริวรรณ	ใบตระกูล	กรรมการ
๙. นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	กรรมการ
๑๐. นางปาริชาติ	ตุลาพันธุ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุวัฒนา	คำสุข	กรรมการ
๑๒. นางมณีนรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๓. นางชมพูนุท	แสงวิจิตร	กรรมการ
๑๔. นางรุ่งนภา	สุตินันท์โอภาส	กรรมการ
๑๕. นางสาวบุศรินทร์	ผัดวัง	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวสิริวัฒน์	อายุวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวยุพดี	อมรารณพิสุทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทุกภาคการศึกษา และตลอดปีการศึกษา
๒. ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา และให้การรับรองผลการเรียนรู้รายวิชา
๓. ดำเนินการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทุกด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์
๔. ประมวลผลการเรียนรายภาคการศึกษา รายชั้นปี และตลอดหลักสูตร และให้การรับรองผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
๕. รายงานสรุปผลทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษา ปีการศึกษา เสนอผู้อำนวยการและหรือคณะกรรมการหลักสูตร
๖. รายงานสรุปผลตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทุกด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ เสนอคณะกรรมการหลักสูตร
๗. รายงานสรุปประมวลผลการเรียนรายภาคการศึกษารายชั้นปีและตลอดหลักสูตร เสนอผู้อำนวยการและหรือคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อรับรอง

ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางสาวมุกดา สิตลานูชิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ที่ ๐๔๗ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อสอบ

.....

เนื่องด้วยกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดกลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ โดยการวัดและประเมินผลต้องต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของ หลักสูตร ผลการเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนการสอน และสภาการพยาบาลกำหนดองค์ประกอบ ดัชนีของการรับรองสถาบันการศึกษา การพยาบาลและผดุงครรภ์ เกณฑ์ทั่วไปข้อ ๒.๕ การวัดและประเมินผลให้มีกาวีพาคษ์ข้อสอบทุกรายวิชาทางการพยาบาล ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีวาระการทำงาน ๓ ปีการศึกษา ตาม รายชื่อดังนี้

๑. นางสาวมุกดา	สิตลานุชิต	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริอร	พัลลภ	รองประธาน
๔. นางสาววิลาวัลย์	ต่อปัญญา	กรรมการ
๕. นางสาวสุดาวัลย์	สายสืบ	กรรมการ
๖. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์	จารามิลโล	กรรมการ
๗. นางรุ่งนภา	สุตินันท์โอภาส	กรรมการ
๘. นางกรตี	ถูกจิตร์	กรรมการ
๙. นางจิราภรณ์	มันสุข	กรรมการ
๑๐. นางศิริวรรณ	ใบตระกูล	กรรมการ
๑๑. นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	กรรมการ
๑๒. นางปาริชาติ	ตุลาพันธุ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุวัฒนา	คำสุข	กรรมการ
๑๔. นางมณีนรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๕. นางสมจิตร	สิทธิวงศ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวบุศรินทร์	ผัดวัง	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวสิริวัฒน์	อายุวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวยุพดี	อมราภรณ์พิสุทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนวิพากษ์ข้อสอบทุกภาคการศึกษา และตลอดปีการศึกษา
๒. ดำเนินการวิพากษ์ข้อสอบทุกรายวิชา
๓. กำกับติดตาม การแก้ไข ปรับปรุงข้อสอบให้มีประสิทธิภาพ
๔. รายงานสรุปผลวิพากษ์ข้อสอบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี ทุกภาคการศึกษาเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ เพื่อดำเนินการต่อ
๕. นำผลจากรายงานสรุปผลข้อ ๔ ไปกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพข้อสอบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางสาวมุกดา สีสถานุฑิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
ที่ ๐๕๑ / ๒๕๕๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

กระบวนการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและยืดหยุ่น โดยมีส่วนร่วมจากบุคคลสถาบัน หรือชุมชน ภายนอก มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่คำนึงถึงความแตกต่างเฉพาะตัวของนักศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนดเกณฑ์มาตรฐาน ตามตัวบ่งชี้คุณภาพ -องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต กำหนดว่าทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ ภาคสนามก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ การจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) กำหนดให้มีนำผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและหรือการวิจัย(สมศ ๘) เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนรายวิชาเป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีวาระการทำงาน ๓ ปีการศึกษา ตาม รายชื่อดังนี้

๑. นางสาวมุกดา	สีตลานุชิต	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ
๓. นางวิภา เอี่ยมสำอางค์	จารามิลโล	รองประธาน
๔. นางสาวสิริอร	พัลลวิ	รองประธาน
๕. นางคณินนิตย์	สุบรรพวงศ์	กรรมการ
๖. นายถาวร	ล่อกา	กรรมการ
๗. นางพยอม	ถิ่นอ่อน	กรรมการ
๘. นางสาวเสาวภา	เด็ดขาด	กรรมการ
๙. นางกรตี	ถูกจิตร	กรรมการ
๑๐. นางจิราภรณ์	มันสุข	กรรมการ
๑๑. นางศิริวรรณ	ใบตระกูล	กรรมการ
๑๒. นางนงลักษณ์	พรหมติงการ	กรรมการ
๑๓. นางปาริชาติ	ตุลาพันธ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุวัฒนา	คำสุข	กรรมการ
๑๕. นางมณีนรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๖. นางรุ่งนภา	สุตินันท์โอภาส	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวพัชรนันท์	วิวรากานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนการนำเสนอออกแบบการสอนรายวิชาทุกภาคการศึกษา ตลอดปีการศึกษา
๒. ดำเนินการพิจารณาให้ความคิดเห็น ออกแบบการสอนรายวิชาเพื่อสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
๓. ให้การรับรองออกแบบการสอนรายวิชา (มคอ ๒ มคอ ๓)
๔. กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามออกแบบการสอนรายวิชาที่ให้การรับรอง
๕. ติดตามรายงานสรุปผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ ๔ มคอ ๕) และปัญหาอุปสรรค ทุกภาคการศึกษาเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่ม วิชาการเพื่อดำเนินการต่อไป
๖. นำผลจากรายงานสรุปผลข้อ ๕ (มคอ ๔ มคอ ๕) ไปพัฒนาการเรียนการสอนครั้งต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางสาวมุกดา สิตลานุชิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ที่ ๐๕๐/ ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายข้อสอบ

.....

เนื่องด้วยกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดกลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ โดยการวัดและประเมินผลต้องต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลายในแต่ละภาคการศึกษา วิทยาลัยจึงจัดให้มีการสอบเพื่อวัดผลการเรียนรู้อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง จึงทำให้มีข้อสอบ(กระดาษคำถาม) เป็นจำนวนมาก เพื่อให้การทำลายข้อสอบเป็นระบบ ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีวาระการทำงาน ๓ ปี การศึกษา ตามรายชื่อดังนี้

๑. นางสาวมุกดา	สีตลานุชิต	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริอร	พัลลภ	รองประธาน
๔. นางสาวสุตาวัลย์	สายสืบ	กรรมการ
๕. นางสาวสิริวัฒน์	อายุวัฒน์	กรรมการ
๖. นายอนนท์	สุภาภรณ์	กรรมการ
๗. นางสาวบุศรินทร์	ผดุง	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวพัชรินทร์	วิระกานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนทำลายข้อสอบตลอดปีการศึกษา
๒. ดำเนินการสำรวจ รวบรวม บันทึกจำนวนชุดข้อสอบที่จะทำลาย ขนย้าย และนำไปทำลายโดยการอัดกระดาษ
๓. รายงานสรุปผลการทำลายข้อสอบปัญหาอุปสรรค ทุกภาคการศึกษาเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการเพื่อดำเนินการต่อไป
๔. นำผลจากรายงานสรุปผลข้อ ๔ ไปพัฒนาการทำงานต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นางสาวมุกดา สีตลานุชิต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง